

**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL**  
Tribunal Regional do Trabalho – 2ª Região**TERMO DE ABERTURA DE PROJETO (TAP)****1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO****Nome do Projeto:** Implementação da Solução de B.I.**Demandante:** Presidência**Patrocinador:** Paulo Jorge Peralta (Diretor-Geral da Administração)**Gerente:** Bruno Motta de Andrade**Classificação:** estratégico**Duração estimada:** 11 meses**Período:** fevereiro a dezembro de 2018**Nº da proposta:** N/A**Nº do projeto:** 07/2019**Data de recebimento:** N/A**2. DESCRIÇÃO**

Coordenação dos esforços internos dos envolvidos (âmbito do TRT2) para garantir a implantação do BI paralelamente à execução objeto do contrato 121/2017. Após o término do projeto, o TRT2 contará com solução de *Business Intelligence* operacional, o que permitirá análises complexas em plataforma única, com relatórios integrados por informações atualmente geradas em sistemas dispersos.

**3. ESCOPO PRELIMNAR**

**Escopo:** Produção dos entregáveis internos do TRT2 (obrigações da contratante) para viabilizar a execução do objeto do Contrato nº 121/2017:

- Entrega de hardware com software Oracle BI: preparação da infra-estrutura física, tecnológica e de pessoal para recepção do hardware e software fornecidos pela contratada;
- Serviço de implantação: especificações dos relatórios e demais insumos necessários à operacionalização da ferramenta / testes finais / homologação;
- Treinamentos: disponibilização da infra-estrutura física (sala, projetores, computadores) / indicação dos servidores que farão parte das turmas de Administrador, Desenvolvimento e Consumidor / divulgação do cronograma e liberação para participação no treinamento;
- Suporte técnico: atividades necessárias à formalização do término da implantação e início da prestação do serviço de suporte técnico pela contratada.

**Não Escopo:** Esforço realizado pela contratada (obrigações contratuais da contratada, escopo do projeto que será executado pela Extreme Digital Consultoria e Representações).

**4. DETALHAMENTO DO CRONOGRAMA**

Marcos do projeto	Duração	Início previsto	Término previsto
Entrega de hardware com software Oracle BI	30 dias	Março/2018	Abril/2018
Serviço de implantação	180 dias	Abril/2018	Setembro/2018
Treinamentos	Até 90 dias	Abril/2018	Julho/2018
Suporte técnico	120 dias	Setembro/2018	Dezembro/2018

**5. DETALHAMENTO DOS RECURSOS****5.1. RECURSOS EXTERNOS**

Descrição	Valor total	Forma de aquisição
Equipamentos	R\$ 208.106,46	Conforme cláusula treze do contrato 121/2017 e item 1.7 do Anexa A

**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL**  
Tribunal Regional do Trabalho – 2ª Região

Licenças de software – Perfil Administrador ou equivalente	R\$ 34.663,84	Idem item supracitado
Licenças de software – Perfil Desenvolvedor ou equivalente	R\$ 121.323,44	Idem item supracitado
Licenças de software – Perfil Consumidor ou equivalente	R\$ 99.658,54	Idem item supracitado
Treinamentos – Perfil Administrador	R\$ 52.809,60	Idem item supracitado
Treinamentos – Perfil Desenvolvedor	R\$ 66.477,40	Idem item supracitado
Treinamentos – Perfil Consumidor	R\$ 46.251,90	Idem item supracitado
Treinamentos práticos	R\$ 25.851,62	Idem item supracitado
Serviços de implantação	R\$ 243.771,56	Idem item supracitado
Manutenção e suporte técnico	R\$ 301.085,64	Idem item supracitado

**5.2. RECURSOS INTERNOS**

Recursos internos	Unidade fornecedora	Período previsto de alocação
12 servidores para treinamento: 04 com perfil Desenvolvedor e 08 com perfil Consumidor	Corregedoria Regional	Fase de treinamentos
21 servidores para treinamento: 06 com perfil Desenvolvedor e 15 com perfil Consumidor	Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP)	Fase de treinamentos
10 servidores para treinamento: todos com perfil Desenvolvedor	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações (SETIC)	Fase de treinamentos
08 servidores para treinamento: todos com perfil Desenvolvedor	Assessoria de Estatística e Gestão de Indicadores (AEGI)	Fase de treinamentos

**6. RISCOS PRELIMINARES**

Riscos	Ações a serem tomadas
Descumprimento de cláusulas e prazos contratuais	Análise da situação e aplicação de penalidades (quando cabível)
Quantidade de licenças de uso do sistema insuficiente	Negociações entre as áreas para remanejamento de licenças ou aditivo contratual para aquisições de novas licenças

**7. PARTES INTERESSADAS**

Nome	Unidade	Papel no projeto	Telefone	Email
Dr. Marcos Fava	Presidência	Acompanhar e apoiar a execução do projeto.	2017	<a href="mailto:gabpres@trtsp.jus.br">gabpres@trtsp.jus.br</a>
Dra. Roberta Dantas	Corregedoria Regional	Apoiar execução do projeto e viabilizar alocação de servidores da unidade.	2256	<a href="mailto:gabcorreg@trtsp.jus.br">gabcorreg@trtsp.jus.br</a>
Rita Kotomi	DGA	Acompanhar e apoiar a execução do projeto.	2268	<a href="mailto:dga@trtsp.jus.br">dga@trtsp.jus.br</a>
Márcio Nisi	SETIC	Acompanhar atividades sob responsabilidade das áreas	2072	<a href="mailto:diretoria-ti@trtsp.jus.br">diretoria-ti@trtsp.jus.br</a>

**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL**  
Tribunal Regional do Trabalho – 2ª Região

		subordinadas à SETIC e viabilizar alocação de servidores da unidade.		
Leandro Delisposti	Extreme Digital Solutions	Gerente de Projetos da contratada	5181-4899 94256-6511	<a href="mailto:leandro.delisposti@extramedigital.com.br">leandro.delisposti@extramedigital.com.br</a>

**8. PREMISSAS**

- Os artefatos de acompanhamento do contrato estarão sob o encargo dos gestores e fiscais (titulares e substitutos).

**9. RESTRIÇÕES**

O contrato 121/2017 estabelece todos os requisitos inerentes ao objeto.

**10. VALIDAÇÃO PELO PATROCINADOR**

TAP validado? Sim ( ) Não ( )

Comentários:

**11. APROVAÇÃO DA PRESIDÊNCIA**

TAP aceito? Sim ( ) Sim, com ressalvas ( ) Não ( )

Justificativa:

Data da decisão:

---

**PAULO JORGE PERALTA**  
**DIRETOR GERAL DA ADMINISTRAÇÃO**