

**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL**
Tribunal Regional do Trabalho – 2ª Região**Boletim Periódico**

Referência: 4º Trimestre de 2020 (Outubro a Dezembro)

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

| | | |
|--|------------------------------|--|
| Nome do Projeto: Mapeamento e Diagnóstico dos Processos de Trabalho da Secretaria de Precatórios | | Nº do Projeto: 04/2020 |
| Patrocinador(a): Dra. Tânia Bizarro Quirino de Moraes (Desembargadora Vice-Presidente Administrativa) | | Origem: CPGP |
| Gerente: Renata Aparecida Cursino Pires | Início: Novembro/2020 | Previsão de Término: Março/2021 |

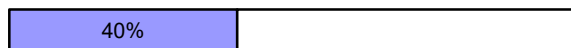
2. EQUIPE

| Perfil | Nome |
|---|--|
| 01 servidora da Secretaria da Vice-Presidência Administrativa | Maria Inês Ebert Gatti |
| Ao menos 04 servidores da Secretaria de Gestão Estratégica e Projetos | Márcio Vinícius Gimenes Milan Patrícia Andrade Castro Carvalho Filipe Gioielli Mafalda Bruno Motta de Andrade Marcus Andre dos S. Marques de Abrantes Daniela Vilaça Castagna |
| 04 servidores da Secretaria de Precatórios | Maria de Lourdes Mendes Faure Tania Christina Zotto Silvia Aparecida Fidelis Guilherme Tadeu Schlecht |

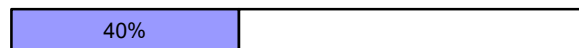
3. PROGRESSO

Data do Relatório: 31/12/2020

Tempo Decorrido



Progresso

**Detalhamento do Status:**

Apresentação do Relatório de Achados e Sugestões e do fluxo base de trabalho das Coordenadorias e do Checklist à Vice - Presidência Administrativa (VPA).

Principais entregas do período:Apresentação para a Secretaria de Precatórios dos objetivos do projeto, a expectativa dos resultados e a metodologia adotada em outros projetos de Redesenho de Processos;
Elaboração do Relatório de Achados e Sugestões, do fluxo base de trabalho das Coordenadorias e do Checklist e encaminhamento dos documentos à Vice – Presidência Administrativa.

**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL**
Tribunal Regional do Trabalho – 2ª Região

| 4. PREVISÃO DE ENTREGAS PARA O PRÓXIMO PERÍODO | | | | |
|--|-----------------------|----------------------|-----------------|--------------------|
| Entrega | Data planejada | Data provável | Situação | Responsável |
| Análise e definição dos processos críticos com potencial de otimização | Fevereiro/2021 | Fevereiro/2021 | Em andamento | SGEP |
| Planejamento e execução das abordagens de melhorias definidas para cada processo | Fevereiro/2021 | Fevereiro/2021 | Aguardando | SGEP e Precatórios |
| Implantação das melhorias | Março/2021 | Março/2021 | Aguardando | SGEP e Precatórios |

| 5. PONTOS DE ATENÇÃO E RISCOS | | | | |
|---|---------------------------------|---|---|---------------|
| Descrição do problema, pendência ou dificuldade | Impacto | Ação | Responsável | Data |
| Possível resistência às mudanças dos processos de trabalho das áreas mapeadas | Comprometimento do planejamento | Reuniões com os diretores e equipes das áreas explicando os benefícios das melhorias implementadas pelo projeto | Secretaria de Gestão Estratégica e Projetos | Na ocorrência |

| 6. PACTOS ESTABELECIDOS E INFORMAÇÕES RELEVANTES |
|--|
| O projeto não possui relação com a produtividade de servidores e das áreas envolvidas. |

PATRÍCIA ANDRADE CASTRO CARVALHO
COORDENADORIA DE GOVERNANÇA E PROJETOS