

2015

Relatório Anual

Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região

É permitida a reprodução parcial ou total desta obra, desde que citada a fonte.

Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região

Presidente Silvia Regina Pondé Galvão Devonald
Vice-Presidente Administrativo Rosa Maria Zuccaro
Vice-Presidente Judicial Wilson Fernandes
Corregedora Regional Beatriz de Lima Pereira

Secretaria de Gestão da Informação Institucional

Diretora Maria Inês Ebert Gatti
Equipe Andrea Fontes Melo Peres
Mariele Souza de Araujo
Neíze Silveira Sampaio

Coordenadoria de Estatística e Gestão de Indicadores

Diretor Gustavo Miranda da Silva
Equipe Adriana Domanoski Gurniak
Beatriz Maria Caccavella Chaves
Dario Nery
Luciano Costa da Fonseca
Maria Conceição de Freitas
Maria Lúcia da Costa
Mateus Borges Leite
Otacílio Torres Vilas Boas
Patricia Hilst
Rodrigo Bazilio Terra
Rogerio Krachinski
Sergio Henrique Dardé
Simone Maria Socio Ferreira

BRASIL. TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO.
Relatório Anual 2015. São Paulo, 2016.

SUMÁRIO

1. COMPOSIÇÃO DO TRIBUNAL	6
1.1. Cargos Diretivos	6
1.2. Composição Plenária por Ordem de Antiguidade	6
1.3. Composição das Turmas	8
1.4. Composição das Seções Especializadas	11
1.5. Composição do Órgão Especial	13
1.6. Juízes Titulares de Vara por Ordem de Antiguidade	13
1.7. Juízes Substitutos por Ordem de Antiguidade	17
1.8. Aposentadorias	21
2. MENSAGEM DA PRESIDÊNCIA	22
3. CERIMONIAL	23
4. VICE-PRESIDÊNCIA ADMINISTRATIVA	52
5. VICE-PRESIDÊNCIA JUDICIAL	53
6. CORREGEDORIA REGIONAL	54
7. ESCOLA JUDICIAL	56
8. NORMAS EDITADAS	75
9. ATIVIDADE JUDICIAL	91
9.1. Conciliações	91
9.2. CEJUSC-Leste	92
9.3. Recursos aos Tribunais Superiores	92
9.4. Precatórios	93
9.5. Movimento Processual da Segunda Instância	94
9.5.1. Movimento Geral de Processos	94
9.5.2. Processos Autuados na Segunda Instância	96
9.5.3. Processos Distribuídos	98
9.5.4. Processos Solucionados	102
9.5.5. Processos Solucionados - Decisões Proferidas	106
9.5.6. Índice de Produção das Turmas	112
9.5.7. Movimento Geral de Processos - 2006 a 2015	114
9.6. Movimento Processual da Primeira Instância	116
9.6.1. Distribuição dos Feitos na Primeira Instância	116
9.6.2. Mandados Judiciais	116
9.6.3. Movimento Processual nas Varas do Trabalho	117
9.6.4. Movimento Geral nas Varas do Trabalho da Sede - Fase de Conhecimento	118
9.6.5. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento na Sede	122
9.6.6. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento na Sede - Valores	123
9.6.7. Movimento Geral de Processos na Sede - 2006 a 2015 (Fase de Conhecimento)	124
9.6.8. Movimento Geral nas Varas do Trabalho da Sede - Fase de Liquidação	126
9.6.9. Movimento Geral nas Varas do Trabalho da Sede - Fase de Execução	131
9.6.10. Movimento Geral nas Varas do Trabalho Fora da Sede - Fase de Conhecimento	136
9.6.11. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento Fora da Sede	139
9.6.12. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento Fora da Sede - Valores	140
9.6.13. Movimento Geral de Processos Fora da Sede - 2006 a 2015 (Fase de Conhecimento)	141

9.6.14. Movimento Geral nas Varas do Trabalho Fora da Sede - Fase de Liquidação	143
9.6.15. Movimento Geral nas Varas do Trabalho Fora da Sede - Fase de Execução	147
9.6.16. Movimento Geral nas Varas do Trabalho - Fase de Conhecimento	150
9.6.17. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento	151
9.6.18. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento - Valores	152
9.6.19. Movimento Geral de Processos - 2006 a 2015 (Fase de Conhecimento)	153
9.6.20. Movimento Geral nas Varas do Trabalho - Fase de Liquidação	155
9.6.21. Movimento Geral nas Varas do Trabalho - Fase de Execução	155
9.6.22. Cartas Precatórias Recebidas	155
9.6.23. Custas e Emolumentos Arrecadados	155
9.6.24. Arrecadação com Contribuição Previdenciária, Imposto de Renda e Multas DRT	156
9.6.25. Valores Pagos aos Reclamantes	156
9.6.26. Juízo Auxiliar em Execução	156
9.6.27. Juízos Auxiliares em Execução (VASP) e da Infância e Juventude	157
9.6.28. Hastas Públicas Unificadas	158
9.6.29. Depósitos Judiciais (Realizados pelo Serviço de Depósitos Judiciais)	161
9.6.30. Protocolo e Informações Processuais	161

10. ATIVIDADE ADMINISTRATIVA

162

10.1. Controle Interno	162
10.2. Protocolo Administrativo	164
10.3. Comunicação Social	165
10.4. Ouvidoria	166
10.5. Compras e Licitações	166
10.6. Material e Patrimônio	167
10.6.1. Material	167
10.6.2. Gráfica e Encadernação	167
10.6.3. Almoxarifado e Expedição	168
10.6.4. Bens Permanentes	169
10.6.5. Logística	169
10.7. Gestão Administrativa Predial	169
10.8. Engenharia e Arquitetura	173
10.9. Serviços Gerais	178
10.9.1. Atendimento de Copas, Nutrição e Dietética	178
10.9.2. Manutenção	178
10.9.3. Marcenaria e Carpintaria	179
10.9.4. Telefonia	181
10.10. Segurança Institucional	182
10.11. Gestão de Pessoas	190
10.11.1. Registros Funcionais de Magistrados	190
10.11.2. Registros Funcionais de Servidores	190
10.11.3. Acompanhamento Funcional	191
10.11.4. Gestão da Remuneração	191
10.11.4.1. Remuneração de Magistrados	191
10.11.4.2. Remuneração de Servidores	193
10.11.4.3. Remuneração de Inativos e Pensionistas	194
10.11.5. Gestão da Força do Trabalho	195
10.11.6. Seleção e Gestão das Competências	195
10.11.7. Desenvolvimento Profissional	197
10.11.8. Legislação de Pessoal	197
10.11.9. Certificação e Registros em Sistemas Eletrônicos	198
10.12. Benefícios e Programas Sociais	198
10.12.1. Serviço Social	198
10.12.2. Assistência Odontológica	199
10.12.3. Seguro Saúde	199
10.12.4. Auxílio Saúde	200
10.12.5. Qualidade de Vida e Orientação Funcional	200

10.12.6. Execução de Programas Sociais	200
10.12.7. Administração da Creche	201
10.12.8. Gestão Ambiental	202
10.12.9. Acessibilidade	205
10.13. Saúde	206
10.13.1. Expediente e Atendimento Médico	206
10.13.2. Enfermagem	208
10.13.3. Fisioterapia e Fisiatria	209
10.13.4. Psicologia	209
10.13.5. Programas de Saúde	209
10.14. Orçamento e Finanças	210
10.15. Gestão da Informação Institucional	212
10.15.1. Gestão Documental e Memória	212
10.15.2. Gestão Normativa e Jurisprudencial	214
10.15.3. Estatística e Gestão de Indicadores	217
10.15.4. Núcleo de Gestão Estratégica e Projetos	218
10.15.5. Núcleo de Apoio à Implantação Regional do PJe-JT	219
10.16. Tecnologia da Informação	220

1. COMPOSIÇÃO DO TRIBUNAL

1.1. Cargos Diretivos

Presidente

Desembargadora SILVIA REGINA PONDÉ GALVÃO DEVONALD

Vice-Presidente Administrativo

Desembargadora ROSA MARIA ZUCCARO

Vice-Presidente Judicial

Desembargador WILSON FERNANDES

Corregedora Regional

Desembargadora BEATRIZ DE LIMA PEREIRA

1.2. Composição Plenária por Ordem de Antiguidade

NELSON NAZAR
SONIA MARIA DE OLIVEIRA PRINCE RODRIGUES FRANZINI
SILVIA REGINA PONDÉ GALVÃO DEVONALD
MARCELO FREIRE GONÇALVES
ODETTE SILVEIRA MORAES
FERNANDO ANTONIO SAMPAIO DA SILVA
RILMA APARECIDA HEMETÉRIO
TANIA BIZARRO QUIRINO DE MORAIS
ROSA MARIA ZUCCARO
MARIANGELA DE CAMPOS ARGENTO MURARO
IARA RAMIRES DA SILVA DE CASTRO
MÉRCIA TOMAZINHO
BEATRIZ DE LIMA PEREIRA
WILSON FERNANDES
LUIZ ANTONIO MOREIRA VIDIGAL
LUIZ CARLOS NORBERTO
EDUARDO DE AZEVEDO SILVA
JOSÉ CARLOS FOGAÇA
JOSÉ ROBERTO CAROLINO
RAFAEL EDSON PUGLIESE RIBEIRO
RICARDO ARTUR COSTA E TRIGUEIROS
VALDIR FLORINDO
ROVIRSO APARECIDO BOLDO
SONIA MARIA DE BARROS
SONIA APARECIDA GINDRO

SERGIO JOSE BUENO JUNQUEIRA MACHADO
CÂNDIDA ALVES LEÃO
LIZETE BELIDO BARRETO ROCHA
JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA
JUCIREMA MARIA GODINHO GONÇALVES
JOSÉ RUFFOLO
IVANI CONTINI BRAMANTE
ANA CRISTINA LOBO PETINATI
IVETE RIBEIRO
SILVIA TEREZINHA DE ALMEIDA PRADO
SERGIO PINTO MARTINS
MARTA CASADEI MOMEZZO
DAVI FURTADO MEIRELLES
MARIA DA CONCEIÇÃO BATISTA
SONIA MARIA FORSTER DO AMARAL
ROSA MARIA VILLA
JOMAR LUZ DE VASSIMON FREITAS
MAGDA APARECIDA KERSUL DE BRITO
CARLOS ROBERTO HUSEK
SALVADOR FRANCO DE LIMA LAURINO
MARIA DE LOURDES ANTONIO
FRANCISCO FERREIRA JORGE NETO
JOSÉ EDUARDO OLIVÉ MALHADAS
DORIS RIBEIRO TORRES PRINA
WILMA GOMES DA SILVA HERNANDES
LEILA APARECIDA CHEVTCHUK DE OLIVEIRA
SÉRGIO ROBERTO RODRIGUES
SILVANA ABRAMO MARGHERITO ARIANO
MARIA INÊS RÉ SORIANO
REGINA MARIA VASCONCELOS DUBUGRAS
PAULO JOSÉ RIBEIRO MOTA
LILIAN GONÇALVES
MANOEL ANTONIO ARIANO
CÍNTIA TÁFFARI
ROBERTO BARROS DA SILVA
JONAS SANTANA DE BRITO
BIANCA BASTOS
SANDRA CURI DE ALMEIDA
ADALBERTO MARTINS
BENEDITO VALENTINI
MARIA ISABEL CUEVA MORAES
SIDNEI ALVES TEIXEIRA
RICARDO VERTA LUDUVICE
ROSANA DE ALMEIDA BUONO
REGINA APARECIDA DUARTE
SIMONE FRITSCHY LOURO
KYONG MI LEE
ALVARO ALVES NOGA
DONIZETE VIEIRA DA SILVA
NELSON BUENO DO PRADO
ANTERO ARANTES MARTINS
DÂMIA ÁVOLI
ORLANDO APUENE BERTÃO
ARMANDO AUGUSTO PINHEIRO PIRES
SUSETE MENDES BARBOSA DE AZEVEDO
FLÁVIO VILLANI MACEDO
MARCOS CÉSAR AMADOR ALVES

FERNANDA OLIVA COBRA VALDÍVIA
ANA MARIA MORAES BARBOSA MACEDO
ELZA EIKO MIZUNO
MAURO VIGNOTTO
MARGOTH GIACOMAZZI MARTINS
MARIA ELIZABETH MOSTARDO NUNES
LYCANTHIA CAROLINA RAMAGE
MARIA JOSÉ BIGHETTI ORDOÑO REBELLO
WILLY SANTILLI

1.3. Composição das Turmas

Primeira Turma

Desembargador JOSE EDUARDO OLIVE MALHADAS (Presidente)
Desembargadora LIZETE BELIDO BARRETO ROCHA
Desembargadora ELZA EIKO MIZUNO
Desembargadora MARIA JOSÉ BIGHETTI ORDOÑO REBELLO
Desembargador WILLY SANTILLI

Segunda Turma

Desembargadora ROSA MARIA VILLA (Presidente)
Desembargadora MARIANGELA DE CAMPOS ARGENTO MURARO
Desembargadora JUCIREMA MARIA GODINHO GONÇALVES
Desembargadora MARTA CASADEI MOMEZZO
Desembargadora SONIA MARIA FORSTER DO AMARAL

Terceira Turma

Desembargador NELSON NAZAR (Presidente)
Desembargadora MÉRCIA TOMAZINHO
Desembargadora ROSANA DE ALMEIDA BUONO
Desembargadora KYONG MI LEE
Desembargadora MARGOTH GIACOMAZZI MARTINS

Quarta Turma

Desembargador RICARDO ARTUR COSTA E TRIGUEIROS (Presidente)
Desembargadora IVANI CONTINI BRAMANTE
Desembargadora IVETE RIBEIRO
Desembargadora MARIA ISABEL CUEVA MORAES
Desembargadora LYCANTHIA CAROLINA RAMAGE

Quinta Turma

Desembargador JOMAR LUZ DE VASSIMON FREITAS (Presidente)
Desembargador JOSÉ RUFFOLO
Desembargadora ANA CRISTINA LOBO PETINATI
Desembargadora MARIA DA CONCEIÇÃO BATISTA
Desembargadora LEILA CHEVTCHUK

Sexta Turma

Desembargador VALDIR FLORINDO (Presidente)
Desembargador RAFAEL EDSON PUGLIESE RIBEIRO
Desembargador SALVADOR FRANCO DE LIMA LAURINO
Desembargadora REGINA MARIA VASCONCELOS DUBUGRAS
Desembargador ANTERO ARANTES MARTINS

Sétima Turma

Desembargador LUIZ ANTONIO MOREIRA VIDIGAL (Presidente)
Desembargador JOSÉ CARLOS FOGAÇA
Desembargador JOSÉ ROBERTO CAROLINO
Desembargadora SONIA MARIA DE BARROS
Desembargadora DÓRIS RIBEIRO TORRES PRINA

Oitava Turma

Desembargador ADALBERTO MARTINS (Presidente)
Desembargador ROVIRSO APARECIDO BOLDO
Desembargadora SÍLVIA ALMEIDA PRADO
Desembargador SIDNEI ALVES TEIXEIRA
Desembargador MARCOS CÉSAR AMADOR ALVES

Nona Turma

Desembargadora SIMONE FRITSCHY LOURO (Presidente)
Desembargadora JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA
Desembargadora BIANCA BASTOS
Desembargador MAURO VIGNOTTO
Juíza Substituta Convocada MARIA CRISTINA XAVIER RAMOS DI LASCIO

Décima Turma

Desembargadora SONIA APARECIDA GINDRO (Presidente)
Desembargadora CÂNDIDA ALVES LEÃO
Desembargadora SANDRA CURI DE ALMEIDA
Desembargador ARMANDO AUGUSTO PINHEIRO PIRES
Desembargadora ANA MARIA MORAES BARBOSA MACEDO

Décima Primeira Turma

Desembargadora ODETTE SILVEIRA MORAES (Presidente)
Desembargador EDUARDO DE AZEVEDO SILVA
Desembargadora WILMA GOMES DA SILVA HERNANDES
Desembargador SÉRGIO ROBERTO RODRIGUES
Desembargador RICARDO VERTA LUDUVICE

Décima Segunda Turma

Desembargadora SONIA MARIA DE OLIVEIRA PRINCE RODRIGUES FRANZINI (Presidente)
Desembargador MARCELO FREIRE GONÇALVES
Desembargadora IARA RAMIRES DA SILVA DE CASTRO
Desembargador BENEDITO VALENTINI
Desembargadora MARIA ELIZABETH MOSTARDO NUNES

Décima Terceira Turma

Desembargadora TANIA BIZARRO QUIRINO DE MORAIS (Presidente)
Desembargador FERNANDO ANTONIO SAMPAIO DA SILVA
Desembargador PAULO JOSE RIBEIRO MOTA
Desembargadora CÍNTIA TÁFFARI
Desembargador ROBERTO BARROS DA SILVA

Décima Quarta Turma

Desembargadora REGINA APARECIDA DUARTE (Presidente)
Desembargador DAVI FURTADO MEIRELLES
Desembargador FRANCISCO FERREIRA JORGE NETO
Desembargador MANOEL ANTONIO ARIANO
Juiz Substituto Convocado CELSO RICARDO PEEL FURTADO DE OLIVEIRA

Décima Quinta Turma

Desembargador JONAS SANTANA DE BRITO (Presidente)
Desembargadora MAGDA APARECIDA KERSUL DE BRITO
Desembargador CARLOS ROBERTO HUSEK
Desembargadora SILVANA ABRAMO MARGHERITO ARIANO
Desembargadora MARIA INES RE SORIANO

Décima Sexta Turma

Desembargador NELSON BUENO DO PRADO (Presidente)
Desembargadora DÂMIA AVOLI
Desembargador ORLANDO APUENE BERTÃO
Desembargadora FERNANDA OLIVA COBRA VALDÍVIA
Juiz Substituto Convocado DANIEL DE PAULA GUIMARÃES

Décima Sétima Turma

Desembargadora MARIA DE LOURDES ANTONIO (Presidente)
Desembargadora RILMA APARECIDA HEMETÉRIO
Desembargador SÉRGIO JOSÉ BUENO JUNQUEIRA MACHADO
Desembargador ÁLVARO ALVES NÔGA
Desembargador FLÁVIO VILLANI MACÊDO

Décima Oitava Turma

Desembargador SÉRGIO PINTO MARTINS (Presidente)
Desembargador LUIZ CARLOS NORBERTO
Desembargadora LILIAN GONÇALVES
Desembargador DONIZETE VIEIRA DA SILVA
Desembargadora SUSETE MENDES BARBOSA DE AZEVEDO

1.4. Composição das Seções Especializadas

Seção Especializada em Dissídios Coletivos

Desembargador RAFAEL EDSON PUGLIESE RIBEIRO (Presidente)
Desembargadora IVANI CONTINI BRAMANTE
Desembargador DAVI FURTADO MEIRELLES
Desembargador FRANCISCO FERREIRA JORGE NETO
Desembargadora LYCANTHIA CAROLINA RAMAGE
Desembargadora MARIA JOSÉ BIGHETTI ORDOÑO REBELLO
Desembargador WILLY SANTILLI
Juíza Substituta Convocada MARIA CRISTINA XAVIER RAMOS DI LASCIO
Juiz Substituto Convocado DANIEL DE PAULA GUIMARÃES
Juiz Substituto Convocado CELSO RICARDO PEEL FURTADO DE OLIVEIRA

Seção Especializada em Dissídios Individuais - 1

Desembargador SÉRGIO PINTO MARTINS (Presidente)
Desembargadora RILMA APARECIDA HEMETÉRIO
Desembargador LUIZ CARLOS NORBERTO
Desembargadora SONIA APARECIDA GINDRO
Desembargadora CÂNDIDA ALVES LEÃO
Desembargadora LIZETE BELIDO BARRETO ROCHA
Desembargador NELSON BUENO DO PRADO
Desembargadora SUSETE MENDES BARBOSA DE AZEVEDO
Desembargadora FERNANDA OLIVA COBRA VALDÍVIA
Desembargadora ELZA EIKO MIZUNO

Seção Especializada em Dissídios Individuais - 2

Desembargadora TANIA BIZARRO QUIRINO DE MORAIS (Presidente)
Desembargador FERNANDO ANTONIO SAMPAIO DA SILVA
Desembargador LUIZ ANTONIO MOREIRA VIDIGAL
Desembargador JOSÉ CARLOS FOGAÇA
Desembargador JOSÉ ROBERTO CAROLINO
Desembargadora SONIA MARIA DE BARROS
Desembargadora JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA
Desembargadora ANA CRISTINA LOBO PETINATI
Desembargadora LEILA CHEVTCHUK
Desembargador MARCOS CÉSAR AMADOR ALVES

Seção Especializada em Dissídios Individuais - 3

Desembargador NELSON NAZAR (Presidente)
Desembargadora SONIA MARIA DE OLIVEIRA PRINCE RODRIGUES FRANZINI
Desembargadora MÉRCIA TOMAZINHO
Desembargador EDUARDO DE AZEVEDO SILVA
Desembargador ROVIRSO APARECIDO BOLDO
Desembargador SÉRGIO JOSÉ BUENO JUNQUEIRA MACHADO
Desembargadora MARIA DE LOURDES ANTONIO
Desembargadora KYONG MI LEE
Desembargador MAURO VIGNOTTO
Desembargadora MARGOTH GIACOMAZZI MARTINS

Seção Especializada em Dissídios Individuais - 4

Desembargador VALDIR FLORINDO (Presidente)
Desembargador RICARDO ARTUR COSTA E TRIGUEIROS
Desembargadora MARIA DA CONCEIÇÃO BATISTA
Desembargadora MARIA ISABEL CUEVA MORAES
Desembargador RICARDO VERTA LUDUVICE
Desembargadora REGINA APARECIDA DUARTE
Desembargador ANTERO ARANTES MARTINS
Desembargadora DÂMIA AVOLI
Desembargador ORLANDO APUENE BERTÃO
Desembargador ARMANDO AUGUSTO PINHEIRO PIRES

Seção Especializada em Dissídios Individuais - 5

Desembargadora SONIA MARIA FORSTER DO AMARAL (Presidente)
Desembargadora MARIANGELA DE CAMPOS ARGENTO MURARO
Desembargadora IARA RAMIRES DA SILVA DE CASTRO
Desembargadora JUCIREMA MARIA GODINHO GONÇALVES
Desembargador JOSÉ RUFFOLO
Desembargadora IVETE RIBEIRO
Desembargadora SÍLVIA ALMEIDA PRADO
Desembargadora MARTA CASADEI MOMEZZO
Desembargadora ROSA MARIA VILLA
Desembargador DONIZETE VIEIRA DA SILVA

Seção Especializada em Dissídios Individuais - 6

Desembargador SALVADOR FRANCO DE LIMA LAURINO (Presidente)
Desembargadora ODETTE SILVEIRA MORAES
Desembargador PAULO JOSE RIBEIRO MOTA
Desembargador MANOEL ANTONIO ARIANO
Desembargadora CÍNTIA TÁFFARI
Desembargador ROBERTO BARROS DA SILVA
Desembargadora SANDRA CURI DE ALMEIDA
Desembargador ADALBERTO MARTINS
Desembargador BENEDITO VALENTINI
Desembargadora ANA MARIA MORAES BARBOSA MACEDO

Seção Especializada em Dissídios Individuais - 7

Desembargador SÉRGIO ROBERTO RODRIGUES (Presidente)
Desembargadora MAGDA APARECIDA KERSUL DE BRITO
Desembargador CARLOS ROBERTO HUSEK
Desembargador JOSE EDUARDO OLIVE MALHADAS
Desembargadora DÓRIS RIBEIRO TORRES PRINA
Desembargadora WILMA GOMES DA SILVA HERNANDES
Desembargadora SILVANA ABRAMO MARGHERITO ARIANO
Desembargadora MARIA INES RE SORIANO
Desembargador JONAS SANTANA DE BRITO
Desembargador FLÁVIO VILLANI MACÊDO

Seção Especializada em Dissídios Individuais - 8

Desembargador JOMAR LUZ DE VASSIMON FREITAS (Presidente)
Desembargador MARCELO FREIRE GONÇALVES
Desembargadora REGINA MARIA VASCONCELOS DUBUGRAS
Desembargadora LILIAN GONÇALVES
Desembargadora BIANCA BASTOS
Desembargador SIDNEI ALVES TEIXEIRA
Desembargadora ROSANA DE ALMEIDA BUONO
Desembargadora SIMONE FRITSCHY LOURO
Desembargador ÁLVARO ALVES NÔGA
Desembargadora MARIA ELIZABETH MOSTARDO NUNES

1.5. Composição do Órgão Especial

Desembargadora SILVIA REGINA PONDÉ GALVÃO DEVONALD
Desembargadora ROSA MARIA ZUCCARO
Desembargador WILSON FERNANDES
Desembargadora BEATRIZ DE LIMA PEREIRA
Desembargador NELSON NAZAR
Desembargadora SONIA MARIA DE OLIVEIRA PRINCE RODRIGUES FRANZINI
Desembargadora ODETTE SILVEIRA MORAES
Desembargador FERNANDO ANTONIO SAMPAIO DA SILVA
Desembargadora RILMA APARECIDA HEMETÉRIO
Desembargadora TANIA BIZARRO QUIRINO DE MORAIS
Desembargadora MARIANGELA DE CAMPOS ARGENTO MURARO
Desembargadora IARA RAMIRES DA SILVA DE CASTRO
Desembargadora MÉRCIA TOMAZINHO
Desembargador LUIZ ANTONIO MOREIRA VIDIGAL
Desembargador RICARDO ARTUR COSTA E TRIGUEIROS
Desembargador VALDIR FLORINDO
Desembargadora IVANI CONTINI BRAMANTE
Desembargadora SONIA MARIA FORSTER DO AMARAL
Desembargadora ROSA MARIA VILLA
Desembargadora MAGDA APARECIDA KERSUL DE BRITO
Desembargador CARLOS ROBERTO HUSEK
Desembargadora REGINA MARIA VASCONCELOS DUBUGRAS
Desembargador MANOEL ANTONIO ARIANO
Desembargadora CÍNTIA TÁFFARI
Desembargadora ROSANA DE ALMEIDA BUONO

1.6. Juízes Titulares de Vara por Ordem de Antiguidade

MARIA CRISTINA XAVIER RAMOS DI LASCIO
DANIEL DE PAULA GUIMARÃES
CELSO RICARDO PEEL FURTADO DE OLIVEIRA
SUELI TOMÉ DA PONTE
MARTA NATALINA FEDEL
IVETE BERNARDES VIEIRA DE SOUZA

CLAUDIO ROBERTO SÁ DOS SANTOS
MARINA JUNQUEIRA NETTO DE AZEVEDO BARROS
LUIS AUGUSTO FEDERIGHI
ANDREIA PAOLA NICOLAU SERPA
PAULO EDUARDO VIEIRA DE OLIVEIRA
MARIA FERNANDA DE QUEIROZ DA SILVEIRA
SILZA HELENA BERMUDES BAUMAN
CLAUDIA MARA FREITAS MUNDIM
CÉSAR AUGUSTO CALOVI FAGUNDES
ANTONIO JOSÉ DE LIMA FATIA
ANÍSIO DE SOUSA GOMES
PATRÍCIA DE ALMEIDA MADEIRA
ELIANE APARECIDA DA SILVA PEDROSO
RICARDO APOSTÓLICO SILVA
BEATRIZ HELENA MIGUEL JIACOMINI
MARIA CRISTINA CHRISTIANINI TRENTINI
ROSANA DEVITO
SAMIR SOUBHIA
SÔNIA MARIA LACERDA
CARLA MARIA HESPANHOL LIMA
MARIA DE FÁTIMA DA SILVA PETERSEN
THEREZA CHRISTINA NAHAS
PAULO KIM BARBOSA
CÉLIA GILDA TITTO
ANA LÚCIA VEZNEYAN
GRAZIELA CONFORTI TARPANI
ACÁCIA SALVADOR LIMA ERBETTA
WALDIR DOS SANTOS FERRO
MAGDA CARDOSO MATEUS SILVA
DULCE MARIA SOLER GOMES RIJO
PAULO SÉRGIO JAKUTIS
EDILSON SOARES DE LIMA
MYLENE PEREIRA RAMOS
ALCINA MARIA FONSECA BERES
MAURÍLIO DE PAIVA DIAS
VALÉRIA NICOLAU SANCHEZ
CLÁUDIA ZERATI
ADRIANA PRADO LIMA
REGINA CELI VIEIRA FERRO
IVONE DE SOUZA TONIOLO DO PRADO QUEIROZ
ELISA MARIA DE BARROS PENA
CYNTHIA GOMES ROSA
RUI CÉSAR PÚBLIO BORGES CORRÊA
PATRÍCIA THEREZINHA DE TOLEDO
DÉBORA CRISTINA RIOS FITTIPALDI FEDERIGHI
ROBERTO VIEIRA DE ALMEIDA REZENDE
ÂNGELA CRISTINA CORRÊA
PEDRO ROGÉRIO DOS SANTOS
RICARDO DE QUEIROZ TELLES BELLIO
LUCIA TOLEDO SILVA PINTO RODRIGUES
ANDRÉA GROSSMANN
SILVANE APARECIDA BERNARDES
HOMERO BATISTA MATEUS DA SILVA
MAURÍCIO MIGUEL ABOU ASSALI
THAÍS VERRASTRO DE ALMEIDA
LIANE MARTINS CASARIN
LÚCIO PEREIRA DE SOUZA

ADRIANA MARIA BATTISTELLI VARELLIS
ROBERTO APARECIDO BLANCO
JORGE EDUARDO ASSAD
LAÉRCIO LOPES DA SILVA
MARCOS NEVES FAVA
EDUARDO RANULSSI
LUCIANA CUTI DE AMORIM
APARECIDA MARIA DE SANTANA
CRISTINA DE CARVALHO SANTOS
ANNETH KONESUKE
DANIEL VIEIRA ZAINA SANTOS
NELSON CARDOSO DOS SANTOS
JOSÉ BRUNO WAGNER FILHO
RONALDO LUÍS DE OLIVEIRA
MARCELO DONIZETI BARBOSA
PÉRSIO LUÍS TEIXEIRA DE CARVALHO
LUCIANA CARLA CORRÊA BERTOCCO
FÁTIMA APARECIDA DO AMARAL HENRIQUES MARTINS FERREIRA
ROSELI YAYOI OKAZAVA FRANCIS MATTA
ROGÉRIO MORENO DE OLIVEIRA
SIMONE APARECIDA NUNES
SORAYA GALASSI LAMBERT
LUCIANA DE SOUZA MATOS DELBIN MORAES
ANA LÚCIA DE OLIVEIRA
MOISÉS DOS SANTOS HEITOR
EUMARA NOGUEIRA BORGES LYRA PIMENTA
MARIA APARECIDA NORCE FURTADO
MARIA TEREZA CAVA RODRIGUES
EROTILDE RIBEIRO DOS SANTOS MINHARRO
WILSON RICARDO BUQUETTI PIROTTA
ADALGISA LINS DORNELLAS GLERIAN
MOISÉS BERNARDO DA SILVA
LÍBIA DA GRAÇA PIRES
MAURÍCIO MARCHETTI
MÁRCIO MENDES GRANCONATO
FRANCISCO PEDRO JUCÁ
MEIRE IWAI SAKATA
GABRIEL LOPES COUTINHO FILHO
ANTONIO PIMENTA GONÇALVES
RENATA DE PAULA EDUARDO BENETI
WILDNER IZZI PANCHERI
SAMUEL ANGELINI MORGERO
VALÉRIA PEDROSO DE MORAES
CLEUSA SOARES DE ARAÚJO
KAREN CRISTINE NOMURA MIYASAKI
RICARDO MOTOMURA
FERNANDO MARQUES CELLI
FERNANDO CÉSAR TEIXEIRA FRANÇA
MARA CRISTINA PEREIRA CASTILHO
REGINA CELIA MARQUES ALVES
MAURO SCHIAVI
MARA REGINA BERTINI
LÍGIA DO CARMO MOTTA SCHMIDT
LUCIANA MARIA BUENO CAMARGO DE MAGALHÃES
HÉLCIO LUIZ ADORNO JÚNIOR
HELDER BIANCHI FERREIRA DE CARVALHO
ANDRÉA CUNHA DOS SANTOS GONÇALVES

LUCIMARA SCHMIDT DELGADO CELLI
LUCIANA BEZERRA DE OLIVEIRA
WASSILY BUCHALOWICZ
RAQUEL GABBAI DE OLIVEIRA
SOLANGE APARECIDA GALLO BISI
ANDRÉ CREMONESI
PATRÍCIA ESTEVES DA SILVA
OLGA VISHNEVSKY FORTES
ELIZIO LUIZ PEREZ
PATRICIA COKELI SELLER
MARCO ANTONIO DOS SANTOS
LÚCIA REGINA DE OLIVEIRA TORRES JOSÉ
ROGERIA DO AMARAL
SANDRA MIGUEL ABOU ASSALI BERTELLI
EDIVÂNIA BIANCHIN PANZAN
GERTI BALDOMERA DE CATALINA PEREZ GRECO
JANE MEIRE DOS SANTOS GOMES
DIEGO CUNHA MAESO MONTES
FLAVIO ANTONIO CAMARGO DE LAET
RENATA LÍBIA MARTINELLI SILVA SOUZA
PATRÍCIA ALMEIDA RAMOS
THIAGO MELOSI SÓRIA
GRAZIELA EVANGELISTA MARTINS BARBOSA DE SOUZA
DANIELLE SANTIAGO FERREIRA DA ROCHA DIAS DE ANDRADRE LIMA
ISABEL CRISTINA GOMES
JULIANA SANTONI VON HELD
LUCIANO LOFRANO CAPASCIUTTI
SANDRA REGINA ESPÓSITO DE CASTRO
ANDREZA TURRI CAROLINO DE CERQUEIRA LEITE
ADRIANA MIKI MATSUZAWA
LETÍCIA NETO AMARAL
ANDRÉA SAYURI TANOUÉ
BRUNO LUIZ BRACCIALLI
ANA CRISTINA MAGALHÃES FONTES GUEDES
CLEUSA APARECIDA DE OLIVEIRA COELHO
MARIA DE FÁTIMA ALVES RODRIGUES BERTAN
JOSIANE GROSSL
LUCY GUIDOLIN BRISOLLA
ANA MARIA BRISOLA
ELISA MARIA SECCO ANDREONI
ANDRÉA RENDEIRO DOMINGUES PEREIRA ANSCHAU
SÍLVIA CRISTINA MARTINS KYRIAKAKIS
LÁVIA LACERDA MENENDEZ
RITA DE CÁSSIA MARTINEZ
TABAJARA MEDEIROS DE REZENDE FILHO
JAIR FRANCISCO DESTÉ
RICHARD WILSON JAMBERG
CLÁUDIA FLORA SCUPINO
DANIEL ROCHA MENDES
FABIANO DE ALMEIDA
IEDA REGINA ALINERI PAULI
RENATO SABINO CARVALHO FILHO
GERALDO TEIXEIRA DE GODOY FILHO
ELZA MARIA LEITE ROMEU BASILE
MARIA ALEJANDRA MISAILIDIS LERENA
JOSÉ DE BARROS VIEIRA NETO
CARLA MALIMPENSO DE OLIVEIRA EL KUTBY

JOÃO FELIPE PEREIRA DE SANT'ANNA
OTÁVIO AUGUSTO MACHADO DE OLIVEIRA
RENATO LUIZ DE PAULA ALVES
GLENDA REGINE MACHADO
ANA PAULA SCUPINO OLIVEIRA
RODRIGO GARCIA SCHWARZ
SANDRA DOS SANTOS BRASIL
CAROLINA MENINO RIBEIRO DA LUZ PACÍFICO
SÍLVIA HELENA SERAFIM PINHEIRO
CRISTIANE SERPA PANSAN
LÚCIA APARECIDA FERREIRA DA SILVA MOLINA
CARLOS ALBERTO MONTEIRO DA FONSECA
ANGELA FAVARO RIBAS
DANIELA ABRÃO MENDES DE CARVALHO
MAURO VOLPINI FERREIRA
MARIA EULÁLIA DE SOUZA PIRES
PLÍNIO ANTONIO PÚBLIO ALBREGARD
ÉRIKA ANDRÉA IZÍDIO SZPEKTOR
PEDRO ALEXANDRE DE ARAÚJO GOMES

1.7. Juízes Substitutos por Ordem de Antiguidade

ALVARO EMANUEL DE OLIVEIRA SIMÕES
JULIANA DA CUNHA RODRIGUES
ALESSANDRA DE CÁSSIA FONSECA TOURINHO TUPIASSÚ
JOSÉ CELSO BOTTARO
CARLOS EDUARDO FERREIRA DE SOUZA DUARTE SAAD
JEAN MARCEL MARIANO DE OLIVEIRA
KÁTIA BIZZETTO
FARLEY ROBERTO RODRIGUES DE CARVALHO FERREIRA
EDUARDO ROCKENBACH PIRES
LEONARDO ALIAGA BETTI
MARIZA SANTOS DA COSTA
RICARDO KOGA DE OLIVEIRA
MARCELE CARINE DOS PRASERES SOARES
ANA CAROLINA NOGUEIRA DA SILVA
PATRÍCIA OLIVEIRA CIPRIANO DE CARVALHO
ROSE MARY COPAZZI MARTINS
TOMÁS PEREIRA JOB
RÉGIS FRANCO E SILVA DE CARVALHO
EVERTON LUIS MAZZOCHI
EDUARDO NUYENS HOURNEAUX
LUCIANA SIQUEIRA ALVES GARCIA
VIRGINIA MARIA DE OLIVEIRA BARTHOLOMEI CASADO
MILTON AMADEU JUNIOR
SILVANA CRISTINA FERREIRA DE PAULA
ALEX MORETTO VENTURIN
RENATA CURIATI TIBÉRIO
EDITE ALMEIDA VASCONCELOS
CAROLINE CRUZ WALSH MONTEIRO
RENATA SIMÕES LOUREIRO FERREIRA
SILVIO LUIZ DE SOUZA
JEFFERSON DO AMARAL GENTA

PAULA LORENTE CEOLIN
ELMAR TROTI JUNIOR
PRISCILA DUQUE MADEIRA
VALDIR RODRIGUES DE SOUZA
RERISON STÊNIO DO NASCIMENTO
ROBERTO BENAVENTE CORDEIRO
FÁBIO AUGUSTO BRANDA
MAURÍCIO PEREIRA SIMÕES
FERNANDA ZANON MARCHETTI
VIVIAN CHIARAMONTE
FERNANDA ITRI PELLIGRINI
JULIANA JAMTCHEK GROSSO
THATYANA CRISTINA DE REZENDE ESTEVES
RENATA BONFIGLIO
DANIELLE VIANA SOARES
LUCIANA BÜHRER ROCHA
PAULA MARIA AMADO DE ANDRADE
MARCOS SCALERCIO
ROBERTA CAROLINA DE NOVAES E SOUZA DANTAS
FERNANDA GALVÃO DE SOUSA NUNES
ADRIANA DE JESUS PITA COLELLA
CAMILA DE OLIVEIRA ROSSETTI JUBILUT
FRANCISCO CHARLES FLORENTINO DE SOUSA
DIANA MARCONDES CESAR KAMBOURAKIS
ANDRÉ EDUARDO DORSTER ARAÚJO
ANA CAROLINA PARISI APOLLARO ZANIN
PAULA BECKER MONTIBELLER JOB
LUIS FERNANDO FEÓLA
LUIZ GUSTAVO RIBEIRO AUGUSTO
CRISTIANE MARIA GABRIEL
MARA CARVALHO DOS SANTOS
ANDRÉA NUNES TIBILLETTI
RENATA PRADO DE OLIVEIRA SIMÕES
LEONARDO GRIZAGORIDIS DA SILVA
JORGEANA LOPES DE LIMA
HELOÍSA MENEGAZ LOYOLA
SEBASTIÃO ABREU DE ALMEIDA
JULIANA EYMI NAGASE
NORMA GABRIELA OLIVEIRA DOS SANTOS MOURA
WALTER ROSATI VEGAS JÚNIOR
MILENA BARRETO PONTES SODRÉ
JOÃO FORTE JÚNIOR
VIVIANY APARECIDA CARREIRA MOREIRA
FÁBIO RIBEIRO DA ROCHA
ANA LÍVIA MARTINS DE MOURA LEITE
CARLOS ABENER DE OLIVEIRA RODRIGUES FILHO
ANNA KARENINA MENDES GÓES
JULIANA WILHELM FERRARINI PIMENTEL
CAMILLE MENEZES MACEDO OLIVIERI
JOSÉ CARLOS SOARES CASTELLO BRANCO
MARIA FERNANDA MACIEL ABDALA
KATIUSSIA MARIA PAIVA MACHADO
TAMARA VALDIVIA ABUL HISS
ALINE GUERINO ESTEVES
EMANUELA ANGÉLICA CARVALHO
FERNANDA MIYATA CASTELLO BRANCO
FABIO MOTERANI

TARCILA DE SÁ SEPÚLVEDA ARAÚJO
MÁRCIA SAYORI ISHIRUGI
SAMUEL BATISTA DE SÁ
IGOR CARDOSO GARCIA
MARIA FERNANDA ZIPPINOTTI DUARTE
ADENILSON BRITO FERNANDES
BRUNA GABRIELA MARTINS FONSECA
ALESSANDRA MODESTO DE FREITAS
MARCELO AZEVEDO CHAMONE
JULIANA DEJAVITE DOS SANTOS PINHEIRO
RODRIGO ACUIO
TATIANA AGDA JULIA ELENICE HELENA BELOTI MARANESI
JOSLEY SOARES COSTA
JULIANA FERREIRA DE MORAIS AZEVEDO
VANESSA ANITABLIAN BALTAZAR
EDUARDO JOSÉ MATIOTA
JULIANA HEREK VALERIO
DAIANA MONTEIRO SANTOS
XERXES GUSMÃO
APARECIDA FÁTIMA ANTUNES DA COSTA WAGNER
DANIELA MORI
JULIANA PETENATE SALLES
ADRIANA KOBZ ZACARIAS LOURENÇO
ANDREA RENZO BRODY
RAPHAEL JACOB BROLIO
FERNANDA CARDARELLI GOMES
THOMAZ MOREIRA WERMECK
RAQUEL MARCOS SIMÕES
LIN YE LIN
TÂNIA BEDÊ BARBOSA
HELDER CAMPOS DE CASTRO
CRISTIANE BRAGA DE BARROS
FÁBIO MORENO TRAVAIN FERREIRA
HERMANO DE OLIVEIRA DANTAS
GABRIELA SAMPAIO BARROS PRADO ARAUJO
HAMILTON HOURNEAUX POMPEU
FREDERICO MONACCI CERUTTI
CLEA RIBEIRO
FRANCISCO DUARTE CONTE
FABIO DO NASCIMENTO OLIVEIRA
ANDREIA CRISTINA BERNARDI WIEBBELLING
ÍTALO MENEZES DE CASTRO
ANA MARIA LOUZADA DE CASTRO BARBOSA
GIOVANE BRZOSTEK
MURILLO FRANCO CAMARGO
MARIA ALICE SEVERO KLUWE
FLAVIO BRETAS SOARES
THIAGO NOGUEIRA PAZ
TALLITA MASSUCCI TOLEDO FORESTI
ANDREA GOIS MACHADO
EVANDRO BEZERRA
MATEUS HASSEN JESUS
ERICA SIQUEIRA FURTADO
JERÔNIMO JOSÉ MARTINS AMARAL
FERNANDO CORRÊA MARTINS
ALEXANDRE KNORST
GESSICA OSORICA GRECCHI AMANDIO

ALEXANDRE SILVA DE LORENZI DINON
JULIANA GABRIELA SOUZA HITA
ANDRÉ SENTOMA ALVES
CAROLINA TEIXEIRA CORSINI
VALDIR APARECIDO CONSALTER JUNIOR
MARCELO LOPES PEREIRA L. DE ALMEIDA
VICTOR GOES DE ARAUJO COHIM SILVA
LEOPOLDO ANTUNES DE OLIVEIRA FIGUEIREDO
LUIZ FELIPE SAMPAIO BRISELLI
ANDREA LONGOBARDI ASQUINI
CARLOS EDUARDO MARCON
ELISA VILLARES
NAYARA PEPE MEDEIROS DE REZENDE
ADRIANA DE CASSIA OLIVEIRA
PATRÍCIA PINHEIRO SILVA
DIOGO DE LIMA CORNACCHIONI
MICHELLE DENISE DURIEUX LOPES DESTRI
DIEGO PETACCI
NAJLA RODRIGUES ABBUDE
MARCELLE COELHO DA SILVA
CAROLINA QUADRADO ILHA
GLÁUCIA REGINA TEIXEIRA DA SILVA
VIVIAN PINAREL DOMINGUEZ
ANA PAULA PAVANELLI CORAZZA CHERBINO
FABIANA MEYENBERG VIEIRA
MARCIO FERNANDES TEIXEIRA
BEATRIZ FEDRIZZI BERNARDON
LETÍCIA STEIN VIEIRA
MARCOS VINICIUS COUTINHO
GUSTAVO KIYOSHI FUJINOHARA
PATRICIA CATANIA LOPES RODRIGUES
ROSANGELA LERBACHI BATISTA
WALKIRIA APARECIDA RIBEIRO MORENO
IGOR VOLPATTO DA SILVA
ITATIARA MEURILLY SILVA LOURENÇO
FERNANDA BEZERRA TEIXEIRA
LOURDES RAMOS GAVIOLI
CICERO PEDRO FERREIRA
LARISSA RABELLO SOUTO TAVARES COSTA
BRUNO JOSÉ PERUSSO
ALINE REBELLO DUARTE SCHUCK
GIOVANE DA SILVA GONÇALVES
ATHANASIOS AVRAMIDIS
CINARA RAQUEL ROSO
FABIANA MARIA SOARES
AMANDA STEFÂNIA FISCH
ADRIANA CRISTINA BACCARIN
CAMILA SOUZA PINHEIRO
MICHELE DAOU
FREDERICO ALVES BIZZOTTO DA SILVEIRA
OTÁVIO AUGUSTO CONSTANTINO
MARISA FELISBERTO PEREIRA
JOSÉ ANTONIO FAQUIN ALVES
TALITA LUCI MENDES FALCÃO
ÉRIKA BULHÕES CAVALLI DE OLIVEIRA
LORENA CORDEIRO DE VASCONCELOS
JOSÉ AGUIAR LINHARES LIMA NETO

FILIFE DE PAULA BARBOSA
LAURA RODRIGUES BENDA
ANA CARLA SANTANA TAVARES
EVA MISSAKO YUHARA
JULIANA VARELA DE ALBUQUERQUE DALPRÁ
SHIRLEY APARECIDA DE SOUZA LOBO ESCOBAR
GUSTAVO RAFAEL DE LIMA RIBEIRO
IVO ROBERTO SANTARÉM TELES
ALESSANDRO ROBERTO COVRE
VANESSA DE ALMEIDA VIGNOLI
RENATA MAXIMIANO DE OLIVEIRA CHAVES
FABIANA MENDES DE OLIVEIRA
GLAUCO BRESCIANI SILVA
PAULA GOUVEA XAVIER COSTA
MARIANA KAWAHASHI
MÁRCIO ALMEIDA DE MOURA
ANDREA DAVINI BISCARDI

1.8. Aposentadorias

Desembargadores

MARIA DORALICE NOVAES
MARIA CRISTINA FISCH

Juizes Titulares de Vara

OLÍVIA PEDRO RODRIGUEZ

Juizes Substitutos

SUSANA CAETANO DE SOUZA
RIVA FAINBERG ROSENTHAL

2. MENSAGEM DA PRESIDÊNCIA

Apresento o Relatório Anual do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região referente às atividades do ano de 2015, ano em que nosso Regional concluiu a migração de todas as unidades judiciárias para o Sistema de Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT).

Alcançar a marca de 100% de varas integradas ao PJe-JT foi tarefa árdua, somente possível com a colaboração de nossos magistrados e servidores das mais diferentes áreas deste Tribunal. E é com satisfação que finalizamos esse ciclo, que teve início em 2012, começando pela integração de nossas Turmas.

De forma a ampliar o alcance do Sistema PJe-JT iniciamos a conversão de autos físicos em eletrônicos, dentre aqueles que já se encontram em fase de execução, promovendo a digitalização dos autos físicos por meio de empresa terceirizada, evitando assim o aumento de tarefas nas varas do trabalho.

Ao longo de 2015, pudemos contar com o ingresso de 50 juízes do trabalho substitutos e 430 servidores, que passaram a compor a força de trabalho deste que é o maior regional trabalhista brasileiro.

O planejamento dos trabalhos desenvolvidos neste Regional tem como principal objetivo a entrega da prestação jurisdicional com eficiência, eficácia e presteza, amparados nos melhores princípios de gestão pública. Assim, é com satisfação que vemos o TRT da 2ª Região sendo agraciado pela primeira vez com a categoria Ouro, do Selo Justiça em Números (CNJ), recompensando os esforços institucionais para utilizar os dados estatísticos como insumo para o processo decisório e a gestão estratégica.

Além disso, durante o 2º Encontro das Boas Práticas da Justiça do Trabalho, tivemos dois projetos em destaque - “Racionalização de Procedimentos de Cálculos de Precatório” e “Servidor Acolhedor” - que muito nos honra e incentiva a continuar valorizando iniciativas que buscam melhorar procedimentos internos e também o clima organizacional.

Com fins de promover a uniformização de jurisprudência, nosso Tribunal aprovou a publicação de 23 novas Súmulas, 09 Teses Jurídicas Prevalentes e 01 Precedente Normativo, tornando mais evidente aos jurisdicionados a posição da Corte em relação a temas jurídicos de relevância e de interesse da sociedade.

Pelo sexto ano consecutivo, o Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região alcançou a posição de tribunal trabalhista mais eficiente do país, de acordo com a 11ª edição do relatório “Justiça em Números”, produzido pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ).

Esses são alguns resultados que nos animam a prosseguir na busca pela excelência no cumprimento de nossa missão, pelo que convido a todos a continuar a leitura deste Relatório Anual para conhecer, em detalhes, as atividades desenvolvidas ao longo do último ano.

**SILVIA REGINA PONDÉ GALVÃO DEVONALD
DESEMBARGADORA DO TRABALHO PRESIDENTE DO TRIBUNAL
BIÊNIO 2014-2016**

3. CERIMONIAL

Assessoramento à Presidência	
Em evento externo	22
Em evento ou cerimônia internos	47
Em posse de magistrado	14
Assessoramento a entidade	
Externa	1
Interna	59
Visita Técnica	
A entidades externas	0
A entidades internas	6
Participação	
Em reunião técnica	16
Em treinamentos e capacitação	6
Realização	
De ação junto a entidades e órgãos externos	2
De atendimento a entidades acadêmicas	10
De estudo técnico de projetos administrativos	0
Gestão de serviço de <i>buffet</i>	49

Janeiro

- Fornecimento e captação de informações junto às mais diversas entidades com as quais este Regional tem estabelecido relações institucionais, como os Cerimoniais do TRT16 (08/01) e TRT7 (27/01), com o propósito de subsidiar as atividades do Cerimonial, visando à elaboração de programas de cerimônias, expedição e recepção de ofícios e convites, e manutenção de banco de dados atualizado;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 04/15), referente à “Abertura do Curso de Formação Inicial de Magistrados”, em 27/01; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Acompanhar a Sra. Presidente em visita ao Núcleo de Apoio ao Comitê de Ordem Social, Assessoria da Ouvidoria, Secretaria de Ass. Juríd. Admissibilidade de Recursos e Secretaria de Ass. à Convocação de Magistrados de 1ª e 2ª Instâncias, no Ed. Millenium;
- Participação em reunião técnica com o Banco Santander, no 23º andar do Ed. Sede;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Posse de 51 Novos Juizes Substitutos", em 26/01, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos; informação a empossandos e a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, microfone sem fio, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o

uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;

- Acompanhar a Sra. Presidente em visita à Secretaria da Comissão de Concurso da Magistratura e Secretaria da Comunicação Social, no Ed. Millenium;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 05/15), referente à “Reunião de Diretores Gerais”, em 28/01; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Acompanhar a Sra. Presidente em visita à Secretaria de Coordenação Orçamentária e Financeira, Coordenadoria de Contabilidade, Coordenadoria de Pagamento e Coordenadoria de Administração Financeira e Orçamento, no Ed. Millenium;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de abertura do “Curso de Formação Inicial de Magistrados”, em 27/01, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Escola Judicial (púlpito, bandeiras, equipamento de som, microfone sem fio, conferência da limpeza do local, etc.);
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Abertura da Semana Nacional de Combate ao Trabalho Escravo: Lançamento da Pesquisa sobre Trabalho Escravo e Tráfico de Pessoas no Estado de São Paulo", em 29/01, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, microfone sem fio, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Assessoramento à Desembargadora Maria Doralice Novaes na sessão de fotos para a Galeria de Ex-Presidentes, no Ed. Sede;
- Assessoramento à Presidência, coordenação, execução do Cerimonial e apresentação da cerimônia para "Solenidade de Posse de 51 Novos Juízes Substitutos", no Salão Nobre, no 20º andar do Ed. Sede;
- Assessoramento à EJUD-2, coordenação do Cerimonial e apresentação da cerimônia de "Abertura do Curso de Formação Inicial de Magistrados", no Auditório da Escola Judicial, no 10º andar do Fórum Ruy Barbosa;
- Acompanhar a Sra. Presidente em visita à Distribuição dos Feitos na 1ª Instância, Juízo Auxiliar em Execução - Especializado em VASP, Central de Hastas Públicas, Central de Mandados, Central de Cartas Precatórias, Secretaria de Precatórios, Assessoria Sócio-Econômica e Apoio aos Juízes Substitutos, no Fórum Ruy Barbosa;

- Participação em reunião técnica com o Diretor e equipe da Secretaria de Segurança Institucional, visando organizar o Cerimonial para evento coordenado por aquela Secretaria previsto para março;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 06/15), referente à “Encontro do Programa de Acolhimento aos Novos Servidores”, em 11/02; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Assessoramento à Presidência, coordenação do Cerimonial e apresentação da cerimônia de "Abertura da Semana Nacional de Combate ao Trabalho Escravo: Lançamento da Pesquisa sobre Trabalho Escravo e Tráfico de Pessoas no Estado de São Paulo", no Auditório do 24º andar do Ed. Sede;
- Participar de reunião técnica com Sras. Juízas Maria Elizabeth Mostardo Nunes, Margoth Giacomazzi Martins e Elza Eiko Mizuno para esclarecimentos acerca do uso do Salão Nobre e espaço do 22º andar do Ed. Sede do TRT2, para eventual cerimônia para "Solenidade de Posse das Juízas Titulares no cargo de Desembargadoras do Trabalho", e “Coquetel em Homenagem às Desembargadoras Empossadas”;
- Apoio à Secretaria Geral da Presidência para aquisição de coroa de flores em homenagem à Desembargadora Vilma Mazzei Capatto, velada no Cemitério do Morumbi em 31/01.

Fevereiro

- Emissão de Ordens de Serviço (OSs nºs 07 a 10/15), referentes ao “Encontro de Comissões de Segurança”, em 05 e 06/03; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Caieiras”, em 27/02, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, microfone sem fio, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Realização de atividade precursora acerca da solenidade comemorativa do "78º Aniversário da Corte, Tribunal de Justiça Militar do Estado de São Paulo", por meio de solicitação de informações sobre: o programa definitivo do evento; o local de recepção de autoridades; a composição da mesa de honra; eventuais pronunciamentos e as autoridades que o farão; os homenageados, seus assentos e dos respectivos cônjuges/acompanhantes; previsão de duração do evento; eventual coquetel em homenagem aos Desembargadores, seu local e horário; disponibilidade para estacionamento; os contatos dos responsáveis por eventuais informações e solicitação de viaturas;

- Emissão de Ordens de Serviço (OSs nºs 11 e 12/15), referentes ao "XL Concurso de Ingresso na Magistratura", em 22/03; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Fornecimento e captação de informações junto às mais diversas entidades com as quais este Regional tem estabelecido relações institucionais, como os Cerimoniais do TRT7 (12/02), TRT18 (05/02) e TRF3 (25/02), com o propósito de subsidiar as atividades do Cerimonial, visando à elaboração de programas de cerimônias, expedição e recepção de ofícios e convites, e manutenção de banco de dados atualizado;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 13/15), referentes à cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Caieiras", em 27/02; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente na solenidade comemorativa do "78º Aniversário da Corte, Tribunal de Justiça Militar do Estado de São Paulo", visando a Outorga do Colar e da Medalha da Ordem do Mérito Judiciário Militar Paulista à Desembargadora Maria Doralice Novaes, pelo TJM-SP;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Abertura do Ano Letivo da EJUD2", em 27/02, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Escola Judicial (púlpito, bandeiras, equipamento de som, microfone sem fio, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 14/15), referente à cerimônia de "Abertura do Ano Letivo da EJUD2", em 27/02; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Embu das Artes", em 06/03, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, microfone sem fio, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;

- Assessoramento à Presidência na "Recepção do Sr. Secretário de Justiça do Estado de São Paulo, Dr. Aloisio Toledo Cesar e assessoria deste";
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 15/15), referentes à cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Embu das Artes", em 06/03; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Consultoria à Faculdade Fadisp, com vistas ao agendamento de "Visita Monitorada" para alunos da instituição ao Ed. Sede do TRT2 e às Sessões de Turma, conforme programa proposto pelo Cerimonial;
- Assessoramento à Presidência, coordenação do Cerimonial e apresentação da cerimônia de "Abertura do Ano Letivo da EJUD", no Salão Nobre, no 20º andar do Ed. Sede;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Caieiras".

Março

- Coordenação das ações para viabilização do evento "Encontro Nacional das Comissões de Segurança", em 05/03 e 06/03, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, microfone sem fio, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Reemissão de Ordens de Serviço (OSs nºs 07 a 10/15), retificadas a pedido da Seção de Segurança Institucional do Ed. Sede;
- Coordenação das ações para viabilização da apresentação do "Ato de Posse das Juízas Substitutas Laura Rodrigues Benda e Ana Carla Santana Tavares, por permuta", em 09/03, por meio de: encaminhamento de e-mail aos setores (Administração Sede, Copa, Imprensa, Presidência, Cadastro, Secr. Geral Judiciária, Segurança, Secr. de Gestão da Informação Institucional) e à Amatra para ciência do evento e da previsão de público e/ou para solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias e a Magistrados e outras autoridades para informar o roteiro e a previsão de pronunciamento; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação pela Sra. Presidente; elaboração das informações para a Sra. Presidente; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Assessoramento à Presidência, em apoio à Secretaria de Segurança Institucional, na apresentação do evento "Encontro Nacional das Comissões de Segurança", no Auditório do 24º andar do Ed. Sede, em 05/03, e no Centro de Treinamento da Pires, Avenida Jaboatão, 467, Bairro Pimentas, Guarulhos-SP, em 06/03;

- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 16/15), referente à “Curso de Treinamento de Mídia”, em 20/03; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Embu das Artes”;
- Assessoramento à Presidência e apresentação do “Ato de Posse das Juízas Substitutas Laura Rodrigues Benda e Ana Carla Santana Tavares, por permuta”, no Gabinete da Sra. Presidente;
- Realização de atividade precursora acerca da "Sessão Solene de Outorga do Grande Colar do Mérito Judiciário da Justiça do Trabalho da 15ª Região", por meio de solicitação de informações sobre: o programa definitivo do evento; o local de recepção de autoridades; a composição da mesa de honra; eventuais pronunciamentos e as autoridades que o farão; os homenageados, seus assentos e dos respectivos cônjuges/acompanhantes; previsão de duração do evento; eventual coquetel em homenagem aos Desembargadores, seu local e horário; disponibilidade para estacionamento e os contatos dos responsáveis por eventuais informações e solicitação de viaturas;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 17/15), referente à cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Itapeverica da Serra”, em 27/03; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Itapeverica da Serra”, em 27/03, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Participação dos servidores (Edna Avanci de Souza e Sandra Oliveira Laborda) em treinamento e capacitação, no “XX Congresso Nacional do Cerimonial Público”, promovido pelo Comitê Nacional do Cerimonial Público, em Fortaleza/CE;
- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente na "Sessão Solene de Outorga do Grande Colar do Mérito Judiciário da Justiça do Trabalho da 15ª Região", visando a Outorga do Grande Colar do Mérito Judiciário da Justiça do Trabalho da 15ª Região a Sra. Presidente, pelo TRT15;
- Reemissão de Ordem de Serviço (OS nº 16/15), retificada a pedido da Secretaria de Comunicação Social;
- Coordenação das ações para viabilização da apresentação do “Ato de Posse dos Desembargadores Maria Elizabeth Mostardo Nunes, Margoth Giacomazzi Martins, Elza Eiko Mizuno e Mauro Vignotto”,

em 17/03, por meio de: encaminhamento de e-mail aos setores (Administração Sede, Copa, Imprensa, Presidência, Cadastro, Secr. Geral Judiciária, Segurança, Secr. de Gestão da Informação Institucional) e à Amatra para ciência do evento e da previsão de público e/ou para solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias e a Magistrados e outras autoridades para informar o roteiro e a previsão de pronunciamento; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação pela Sra. Presidente; elaboração das informações para a Sra. Presidente; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;

- Participação em reunião técnica no Gabinete do Sr. Desembargador Luiz Antônio Moreira Vidigal, em apoio à Comissão de Jurisprudência, na apresentação do evento de "Lançamento da Revista do Tribunal, In memoriam Desembargadora Maria Inês Moura Santos Alves da Cunha";
- Assessoramento à Presidência e apresentação do "Ato de Posse dos Desembargadores Maria Elizabeth Mostardo Nunes, Margoth Giacomazzi Martins, Elza Eiko Mizuno e Mauro Vignotto", no Auditório do 24º andar do Ed. Sede;
- Participação em reunião técnica com o Núcleo de Apoio ao Comitê de Ordem Social, visando organizar o Cerimonial e a produção de "Convite Ofício" para o Secretário de Justiça do Estado de São Paulo para o evento "Atrás de cada máquina, existe uma vida! Pratique o Trabalho Seguro", coordenado pelo referido Núcleo e previsto para 28/04/2015, no Vão Livre do MASP;
- Participação de servidor (Edna Avanci de Souza) em treinamento e capacitação, no "Curso de Treinamento de Mídia", promovido pela Escola Judicial (EJUD), no Auditório desta, no 10º andar do Fórum Ruy Barbosa;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia para "Inauguração das Novas Instalações do 'Fórum Juiz Roberto Barretto Prado' e Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Ferraz de Vasconcelos", em 10/04, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juizes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, microfone sem fio, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 18/15), referente à cerimônia para "Inauguração das Novas Instalações do 'Fórum Juiz Roberto Barretto Prado' e Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Ferraz de Vasconcelos", em 10/04; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;

- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente na abertura da "Exposição Picasso e a Modernidade Espanhola", obras da Coleção do Museo Nacional Centro de Arte Reina Sofía, no Centro Cultural Banco do Brasil de SP;
- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente na 2ª Reunião Ordinária do COLEPRECOR, na sede do C. TST, em Brasília-DF;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação do evento de demonstração do "Sistema de Audiência por Videoconferência", no Auditório da Escola Judicial, no 10º andar do Fórum Ruy Barbosa;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Itapeverica da Serra".

Abril

- Coordenação das ações para viabilização da apresentação do "Ato de Posse dos Juízes Substitutos Carlos Alberto M. da Fonseca, Cristiane Serpa Pansan e Angela Favaro Ribas, por promoção, e Juliana Varela de Albuquerque Dalprá, Eva Missako Yuhara e Shirley Aparecida de Souza Lobo Escobar, por remoção", em 14/04, por meio de: encaminhamento de e-mail aos setores (Administração Sede, Copa, Imprensa, Presidência, Cadastro, Secr. Geral Judiciária, Segurança, Secr. de Gestão da Informação Institucional) e à Amatra para ciência do evento e da previsão de público e/ou para solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias e a Magistrados e outras autoridades para informar o roteiro e a previsão de pronunciamento; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação pela Sra. Presidente; elaboração das informações para a Sra. Presidente; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Ribeirão Pires", em 29/04, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 19/15), referente à cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Ribeirão Pires", em 29/04; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;

- Coordenação das ações para viabilização do evento de “Lançamento da Revista do Tribunal, In memoriam Desembargadora Maria Inês Moura Santos Alves da Cunha”, em 23/04, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 20/15), referente ao “Lançamento da Revista do Tribunal, In memoriam Desembargadora Maria Inês Moura Santos Alves da Cunha”, em 23/04; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Reemissão de Ordem de Serviço (OS nº 20/15), retificada a pedido do Cerimonial;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia para “Inauguração das Novas Instalações do 'Fórum Juiz Roberto Barretto Prado' e Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Ferraz de Vasconcelos”;
- Emissão de Ordens de Serviço (OSs nºs 21 a 23/15), referentes ao “Curso Plano de Contas Aplicado ao Setor Público”, de 22 a 24/04; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Assessoramento à Presidência e apresentação do “Ato de Posse dos Juízes Substitutos Carlos Alberto M. da Fonseca, Cristiane Serpa Pansan e Angela Favaro Ribas, por promoção, e Juliana Varella de Albuquerque Dalprá, Eva Missako Yuhara e Shirley Aparecida de Souza Lobo Escobar, por remoção”, no Auditório do 24º andar;
- Emissão de Ordens de Serviço (OSs nºs 24 a 27/15), referentes ao “Curso Tesouro Gerencial”, de 27 a 30/04; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Emissão de Ordens de Serviço (OSs nºs 28 e 29/15), referentes ao “Curso Judiciário Trabalhista para Jornalista”, em 29 e 30/04; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Coordenação das ações para viabilização do evento “Atrás de cada máquina, existe uma vida! Pratique o Trabalho Seguro.”, em 28/04, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.); solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;

- Coordenação das ações para viabilização recepção da "Visita Institucional da Mesa Diretora da Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo (ALESP) e comitiva", em 28/04, por meio de: solicitação de informações ao Cerimonial da Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo (ALESP) e acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis do TRT2 e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca da visita protocolar;
- Reemissão de Ordens de Serviço (OSs nºs 28 e 29/15), retificada a pedido da Secretaria de Comunicação Social;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 30/15), referente ao "Treinamento Avançado SGRH/SIGEP", em 06/05; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Assessoramento à Presidência na recepção da "Visita Institucional da Mesa Diretora da Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo (ALESP) e comitiva";
- Coordenação das ações para viabilização da apresentação do "Ato de Posse do Novo Juiz Substituto Athanasios Avramidis", em 17/04, por meio de: encaminhamento de e-mail aos setores (Administração Sede, Copa, Imprensa, Presidência, Cadastro, Secr. Geral Judiciária, Segurança, Secr. de Gestão da Informação Institucional) e à Amatra para ciência do evento e da previsão de público e/ou para solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias e a Magistrados e outras autoridades para informar o roteiro e a previsão de pronunciamento; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação pela Sra. Presidente; elaboração das informações para a Sra. Presidente; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Assessoramento à Presidência e apresentação do "Ato de Posse do Novo Juiz Substituto Athanasios Avramidis", no Gabinete da Sra. Presidente;
- Consultoria ao Núcleo de Prática Jurídica da Faculdade de Direito São Sebastião, na pessoa da Professora Isabel Guimarães, acerca dos meios para certificação da participação de estudantes daquela Instituição em Sessões das Turmas deste Tribunal;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 31/15), referentes à cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Poá", em 15/05; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Assessoramento à Presidência, em apoio à Comissão de Jurisprudência, na apresentação do evento de "Lançamento da Revista do Tribunal, In memoriam Desembargadora Maria Inês Moura Santos Alves da Cunha";
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 32/15), referente ao "Encerramento do Curso de Formação Inicial de Magistrados", em 07/05; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Poá", em 15/05, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de

providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;

- Assessoramento ao Núcleo de Apoio ao Comitê de Ordem Social do TRT2 nos preparativos e apresentação do evento "Atrás de cada máquina, existe uma vida! Pratique o Trabalho Seguro.", no vão livre do MASP;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Ribeirão Pires";
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Encerramento do Curso de Formação Inicial de Magistrados", em 07/05, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Escola Judicial (púlpito, bandeiras, equipamento de som, microfone sem fio, conferência da limpeza do local, etc.).

Maio

- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Abertura do I Curso de Conduta Preventiva para Oficiais de Justiça no Cumprimento de Mandados", em 15 e 29/05, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Escola Judicial (púlpito, bandeiras, equipamento de som, microfone sem fio, conferência da limpeza do local, etc.);
- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente em "Jantar oferecido pela FIESP, visando homenagear a Sra. Presidente, Desembargadora Silvia Regina Pondé Galvão Devonald, e o Desembargador Lorival Ferreira dos Santos, Presidente do TRT15", no Ed. Sede da FIESP, na Avenida Paulista, 1313 - 16º andar, Espaço Eventos, em São Paulo-SP;
- Coordenação da "Visita Monitorada" dos estudantes da Faculdade de Direito da Universidade Anhanguera ao Ed. Sede do TRT2;
- Assessoramento à EJUD-2, coordenação do Cerimonial e apresentação da cerimônia de "Encerramento do Curso de Formação Inicial de Magistrados", no Auditório da Escola Judicial, no 10º andar do Fórum Ruy Barbosa;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Inauguração da 6ª Vara no 'Fórum Juiz José Victorio Moro' no município de Osasco, em 29/05, por meio de: confirmação da data e horário

do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;

- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 33/15), referente à “Inauguração da 6ª Vara no 'Fórum Juiz José Victorio Moro' e Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Osasco”, em 29/05; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Emissão de Ordens de Serviço (OSs nºs 34 a 37/15), referente à “Abertura do I Curso de Conduta Preventiva para Oficiais de Justiça no Cumprimento de Mandados”, em 15 e 29/05; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Emissão de Ordens de Serviço (OSs nºs 38 e 39/15), referente à “Reunião com Diretorias Gerais Administrativas dos Demais Regionais”, em 10 e 11/06; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente ao “Lançamento do Plano Municipal de Erradicação do Trabalho Escravo, elaborado pela Comissão Municipal para Erradicação do Trabalho Escravo - COMTRAE/SP”, na Praça das Artes, Av. São João, 281, Centro, em São Paulo-SP;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia para “Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Poá”;
- Assessoramento à Presidência, EJUD-2 e SSI e apresentação da cerimônia de “Abertura do I Curso de Conduta Preventiva para Oficiais de Justiça no Cumprimento de Mandados”, no Auditório no 1º subsolo do Fórum Ruy Barbosa;
- Realização de atividade precursora acerca da “Sessão Solene em Homenagem à Convivência Harmônica e à Igualdade”, por meio de solicitação de informações sobre: o programa definitivo do evento; o local de recepção de autoridades; a composição da mesa de honra; eventuais pronunciamentos e as autoridades que o farão; os homenageados, seus assentos e dos respectivos cônjuges/acompanhantes; previsão de duração do evento; eventual coquetel em homenagem aos Desembargadores, seu local e horário; disponibilidade para estacionamento; os contatos dos responsáveis por eventuais informações e solicitação de viaturas;
- Assessoramento à Presidência e apresentação do “Ato de Posse por promoção dos Juízes Titulares Érika Andréa Izídio Szeptor, Daniela Abrão de Carvalho, Pedro Alexandre de Araújo Gomes, Mauro Volpini Ferreira, Maria Eulália de Souza Pires e Plínio Antonio Públio Albregard”, no Auditório do 24º andar do Ed. Sede;

- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Solenidade de Posse dos Desembargadores Maria Elizabeth Mostardo Nunes, Margoth Giacomazzi Martins, Elza Eiko Mizuno e Mauro Vignotto", no Salão Nobre, no 20º andar do Ed. Sede e do "Coquetel em Homenagem aos Desembargadores Empossados", no 22º andar do Ed. Sede, em 26/05, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos; informações a empossandos e a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente na "Sessão Solene em Homenagem à Convivência Harmônica e à Igualdade", visando a Outorga do Grão-Colar da Ordem do Mérito Cruz do Anhembi à Desembargadora Silvia Regina Pondé Galvão Devonad, no Salão Nobre da Câmara Municipal de São Paulo;
- Coordenação da "Visita Monitorada" dos estudantes da Faculdade Autônoma de Direito (FADISP) ao Ed. Sede do TRT2;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta, coordenação e apresentação do "III Congresso da Magistratura Laboral da 2ª Região", no 1º Subsolo do Fórum Ruy Barbosa;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta, coordenação e apresentação da "Aposição do Retrato da Desembargadora Maria Doralice Novaes na Galeria de Presidentes do Tribunal", na cerimônia de encerramento do "III Congresso da Magistratura Laboral da 2ª Região", no Auditório da Escola Judicial, no 1º Subsolo do Fórum Ruy Barbosa;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do 'Fórum Juiz João de Freitas Guimarães' em Praia Grande", em 12/06, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Coordenação das ações para viabilização do "Simpósio Internacional: Meio Ambiente do Trabalho no Século XXI: Perspectivas e Desafios", de 25 a 27/05, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS

ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Escola Judicial (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.);

- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 40/15), referente à "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do 'Fórum Juiz João de Freitas Guimarães' em Praia Grande", em 11/06; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Assessoramento à EJUD-2 e ANAMATRA, coordenação do Cerimonial e apresentação do "Simpósio Internacional: Meio Ambiente do Trabalho no Século XXI: Perspectivas e Desafios", no Auditório da Escola Judicial, no 10º andar do Fórum Ruy Barbosa;
- Assessoramento à Presidência, coordenação, execução do Cerimonial e apresentação da cerimônia para "Solenidade de Posse dos Desembargadores Maria Elizabeth Mostardo Nunes, Margoth Giacomazzi Martins, Elza Eiko Mizuno e Mauro Vignotto", no Salão Nobre, no 20º andar do Ed. Sede e "Coquetel em Homenagem aos Desembargadores Empossados", no 22º andar do Ed. Sede;
- Emissão de Ordens de Serviço (OSs nºs 41 a 44/15), referentes ao "XL Concurso de Ingresso na Magistratura", em 04 e 05/07; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia de "Inauguração da 6ª Vara no 'Fórum Juiz José Victorio Moro' e Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Osasco".

Junho

- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 45/15), referente ao "Dia Mundial do Meio Ambiente", em 16/06; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Participação de servidora (Lilian de Oliveira Abi Rached) em treinamento e capacitação exigida pelo TRT2, na 2ª etapa do "Curso de Brigadista", no Ed. Sede;
- Coordenação das ações para viabilização da apresentação do "Ato de Posse da Desembargadora Lycanthia Carolina Ramage, por Antiguidade", em 10/06, por meio de: encaminhamento de e-mail aos setores (Administração Sede, Copa, Imprensa, Presidência, Cadastro, Secr. Geral Judiciária, Segurança, Secr. de Gestão da Informação Institucional) e à Amatra para ciência do evento e da previsão de público e/ou para solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias e a Magistrados e outras autoridades para informar o roteiro e a previsão de pronunciamento; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação pela Sra. Presidente; elaboração das informações para a Sra. Presidente; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Coordenação da "Visita Monitorada" dos estudantes do Curso Técnico de Serviços jurídicos da ETEC Parque da Juventude ao Ed. Sede do TRT2;
- Participação em reunião técnica com a equipe de Tecnologia da Informação, visando atualização e implementação de softwares nesta Secretaria;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 46/15), referente ao "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do 'Fórum Ministro José Luiz Vasconcellos'

em São Vicente", em 26/06; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;

- Assessoramento à Presidência e apresentação do "Ato de Posse da Desembargadora Lycanthia Carolina Ramage, por Antiguidade", no Gabinete da Sra. Presidente;
- Participação em reunião técnica com a equipe de Segurança e Administração Predial do TRT2 para viabilização do "Seminário 'Trabalho Infantil Artístico: Entre o Sonho e a Realidade'", em 18 e 19/06;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do 'Fórum Juiz João de Freitas Guimarães' em Praia Grande";
- Coordenação das ações para viabilização do "Seminário 'Trabalho Infantil Artístico: Entre o Sonho e a Realidade'", de 18 e 19/06, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Escola Judicial (púlpito, bandeiras, equipamento de som, microfone sem fio, conferência da limpeza do local, etc.);
- Coordenação das ações para viabilização da apresentação do "Ato de Posse do Juiz Substituto Gustavo Rafael de Lima Ribeiro, por permuta", em 23/06, por meio de: encaminhamento de e-mail aos setores (Administração Sede, Copa, Imprensa, Presidência, Cadastro, Secr. Geral Judiciária, Segurança, Secr. de Gestão da Informação Institucional) e à Amatra para ciência do evento e da previsão de público e/ou para solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias e a Magistrados e outras autoridades para informar o roteiro e a previsão de pronunciamento; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação pela Sra. Presidente; elaboração das informações para a Sra. Presidente; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; caso necessário, solicitação de viaturas e contato com os interessados para orientações acerca do evento;
- Assessoramento à Presidência na recepção do "Coordenador de Controle Regional da Corregedoria Nacional de Justiça, Desembargador Rui Ramos Ribeiro", designado pelo CNJ com objetivo de verificar a regularidade da tramitação dos feitos incluídos no programa "Justiça Plena" e das Sindicâncias e Processos Administrativos Disciplinares instaurados em relação a juízes de 1º e 2º graus, no Ed. Sede do TRT2;
- Coordenação da "Visita Monitorada" dos estudantes da Faculdade de São Sebastião ao Ed. Sede do TRT2;
- Assessoramento à EJUD-2, coordenação do Cerimonial e apresentação do "Seminário 'Trabalho Infantil Artístico: Entre o Sonho e a Realidade'", no Auditório no 1º subsolo do Fórum Ruy Barbosa;
- Assessoramento à Presidência e apresentação do "Ato de Posse do Juiz Substituto Gustavo Rafael de Lima Ribeiro, por permuta", no Gabinete da Sra. Presidente;
- Coordenação das ações para viabilização da apresentação do "Ato de Posse dos Juízes Substitutos Ivo Roberto Santarém Teles, Alessandro Roberto Covre, Vanessa De Almeida Vignoli, Renata Maximiano De Oliveira Chaves, Fabiana Mendes De Oliveira, Glauco Bresciani Silva, por permuta", em 26/06, por meio de: encaminhamento de e-mail aos setores (Administração Sede, Copa,

Imprensa, Presidência, Cadastro, Secr. Geral Judiciária, Segurança, Secr. de Gestão da Informação Institucional) e à Amatra para ciência do evento e da previsão de público e/ou para solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias e a Magistrados e outras autoridades para informar o roteiro e a previsão de pronunciamento; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação pela Sra. Presidente; elaboração das informações para a Sra. Presidente; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; caso necessário, solicitação de viaturas e contato com os interessados para orientações acerca do evento;

- Coordenação da “Visita Monitorada” dos estudantes da Faculdade UniBarretos ao Ed. Sede do TRT2;
- Assessoramento à Presidência e apresentação do “Ato de Posse dos Juizes Substitutos Ivo Roberto Santarém Teles, Alessandro Roberto Covre, Vanessa De Almeida Vignoli, Renata Maximiano De Oliveira Chaves, Fabiana Mendes De Oliveira, Glauco Bresciani Silva, por permuta”, no Auditório do 24º andar do Ed. Sede;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia para “Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do ‘Fórum Ministro José Luiz Vasconcellos’ em São Vicente”, em 26/06, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secretaria de Apoio Administrativo; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juizes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; caso necessário, solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Reemissão de Ordens de Serviço (OS nº 46), retificada a pedido da Secretaria de Apoio Administrativo.

Julho

- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia para “Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do ‘Fórum Ministro José Luiz Vasconcellos’ em São Vicente”;
- Participação de servidor (Gersínio dos Anjos Neto) em treinamento e capacitação exigida pelo TRT2, na 2ª etapa do “Curso de Brigadista”, no Ed. Sede;
- Assessoramento à Presidência na recepção de “Chefe do Itamaraty em São Paulo, Exma. Embaixadora Débora Vainer Barenboim Salej e do Diplomata João Luiz Medeiros”, no Gabinete da Sra. Presidente;
- Assessoramento à Presidência na recepção de autoridades no “Encontro de Desembargadores e Juizes de outros Tribunais Regionais do Trabalho para reunião com a Comissão de Segurança

Institucional do COLEPRECOR sobre 'Projeto de Implantação de Núcleos Uniformes de Segurança Institucional nos Tribunais', no Gabinete da Sra. Presidente;

- Participação dos servidores (Edna Avanci de Souza e Sandra Oliveira Laborda) em treinamento e capacitação, no "II Curso de Cerimonial e Protocolo da Justiça do Trabalho", promovido pelo Tribunal Superior do Trabalho e Conselho Superior da Justiça do Trabalho, em Brasília/DF;
- Emissão de Ordens de Serviço (OSs nºs 47 a 54/15), referentes à "II Semana Institucional do TRT da 2ª Região", de 11 a 14/08; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Santo André", em 06/08, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juizes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 55/15), referente à "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Santo André", em 06/08; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Participação dos servidores (Lilian de Oliveira Abi Rached e Gersínio dos Anjos Neto) em treinamento e capacitação, no "Curso de Cerimonial, Protocolo e Organização de Eventos", promovido pela empresa PRIORI - TREINAMENTO E APERFEIÇOAMENTO, em Brasília/DF;
- Visita técnica ao Fórum da Zona Leste (Penha), visando a realização dos preparativos para a "Comemoração do Aniversário de 1 (um) Ano do Centro Judiciário de Solução de Conflitos São Paulo - Fórum da Zona Leste", em 31/08/15;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 56/15), referente à "Comemoração do Aniversário de 1 (um) Ano do Centro Judiciário de Solução de Conflitos São Paulo - Fórum da Zona Leste", em 31/08; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.

Agosto

- Participação em reunião técnica com a Sra. Presidente e a Diretora da Secretaria Judiciária, Ana Celina Ribeiro Ciancio Siqueira, visando organizar o Cerimonial para a Solenidade da VIII Outorga de Comendas da Ordem do Mérito do Trabalho da 2ª Região, evento este coordenado por aquela Secretaria previsto para setembro;

- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia de "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Santo André";
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Guarujá", em 28/08, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 57/15), referente à "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista do Guarujá", em 28/08; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta, coordenação e apresentação da "II Semana Institucional do TRT da 2ª Região";
- Participação em reunião técnica com as Sras. Desembargadoras Sonia Franzini e Mércia Tomazinho (membros do Conselho da Ordem do Mérito do Trabalho da 2ª Região), visando tratar das opções de cardápio para a "Solenidade da VIII Outorga de Comendas da Ordem do Mérito do Trabalho da 2ª Região", evento este previsto para setembro;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 58/15), referente à "Reunião de Trabalho TI - Área de Negócio", em 01/09; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Coordenação das ações para viabilização da apresentação do "Ato de Posse da Desembargadora Maria José Bighetti Ordoño Rebello", em 20/08, por meio de: encaminhamento de e-mail aos setores (Administração Sede, Copa, Imprensa, Presidência, Cadastro, Secr. Geral Judiciária, Segurança, Secr. de Gestão da Informação Institucional) e à AMATRA2 para ciência do evento e da previsão de público e/ou para solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias e a Magistrados e outras autoridades para informar o roteiro e a previsão de pronunciamento; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação pela Sra. Presidente; elaboração das informações para a Sra. Presidente; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Realização de atividade precursora acerca da recepção de "Ex-embaixador da Correia do Sul e Assessor Internacional da Samsung Electronics, Sr. Soon Tae Kim", em 20 de agosto, no Gabinete da Sra. Presidente, por meio de solicitação de informações sobre: o programa definitivo do evento; o

local de recepção da autoridade; previsão de duração do evento; disponibilidade para estacionamento; solicitação de viaturas e dos contatos dos responsáveis por eventuais informações;

- Assessoramento à EJUD-2, à Academia Brasileira de Direito do Trabalho e à AMATRA2, e apresentação do Seminário e da obra "A Valorização do trabalho autônomo e a Livre Iniciativa", no auditório do 1º subsolo do Fórum Ruy Barbosa;
- Participação em reunião técnica com a Sra. Presidente e a Diretora da Secretaria de Comunicação Social, Aline Maria de Castro Silva, visando tratar dos preparativos e organizar o Cerimonial para o "Encerramento do Ano Letivo - Confraternização Natalina", evento este previsto para dezembro;
- Participação em reunião técnica com a Sra. Presidente e a Diretora da Secretaria Judiciária, Ana Celina Ribeiro Ciancio Siqueira, visando organizar o Cerimonial para a Solenidade da VIII Outorga de Comendas da Ordem do Mérito do Trabalho da 2ª Região, evento este coordenado por aquela Secretaria previsto para 10 de setembro;
- Assessoramento à Presidência e apresentação do "Ato de Posse da Desembargadora Maria José Bighetti Ordoño Rebello", no Gabinete da Sra. Presidente;
- Assessoramento à Presidência na recepção do "Ex-embaixador da Correia do Sul e Assessor Internacional da Samsung Electronics, Sr. Soon Tae Kim", no Gabinete da Sra. Presidente, evento este cancelado em razão de problemas de saúde ocorridos com o Sr. Soon Tae Kim;
- Realização de atividade precursora acerca da recepção da "Desembargadora Ana Paula Pellegrina Lockmann e outras 03 pessoas que a acompanharão (uma juíza, Dr. Gisela, e 02 servidores)", em 24 de agosto, para participar de reunião da Comissão Nacional do PJ-e, no 24º andar do Ed. Sede, com a Des. Maria Doralice e outros servidores deste Regional, por meio de solicitação de informações sobre: o programa definitivo do evento; o local de recepção das autoridades; previsão de duração do evento; disponibilidade para estacionamento; solicitação de viaturas e dos contatos dos responsáveis por eventuais informações;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Mogi das Cruzes", em 11/09, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica para composição da mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Assessoramento ao NÚCLEO DE APOIO AO COMITÊ DA ORDEM SOCIAL na divulgação do evento de lançamento do livro "Desafios para alcançar o Trabalho Seguro no Brasil", evento este previsto para 09 de setembro;
- Assessoramento à Presidência e ao Conselho Nacional de Justiça na recepção da "Desembargadora Ana Paula Pellegrina Lockmann e outras 03 pessoas que a acompanharão (uma juíza, Dr. Gisela, e 02

servidores)", para participar de reunião da Comissão Nacional do PJ-e, no 24º andar do Ed. Sede, com a Des. Maria Doralice e outros servidores deste Regional;

- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Entrega da Comenda da Ordem do Mérito", no Salão Nobre, no 20º andar do Ed. Sede e do "Coquetel para os Homenageados e Convidados", no 22º andar do Ed. Sede, em 10/09, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos; informações às autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e esclarecimentos a todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 59/15), referente à "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Mogi das Cruzes", em 11/09; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Participação em reunião técnica com a Sras. Desembargadoras Sonia Franzini, Mércia Tomazinho, Cândida Alves Leão (membros do Conselho da Ordem do Mérito do Trabalho da 2ª Região) e com o *Buffet* Antonelli, visando tratar das opções de cardápio para a "Solenidade da VIII Outorga de Comendas da Ordem do Mérito do Trabalho da 2ª Região", evento este previsto para 10 de setembro;
- Participar de reunião técnica com Sra. Juíza Maria José Bighetti Ordoño Rebello para esclarecimentos acerca do uso do Salão Nobre e espaço do 22º andar do Ed. Sede do TRT2, para eventual cerimônia para "Solenidade de Posse da Juíza Titular no cargo de Desembargadora do Trabalho", e "Coquetel em Homenagem à Desembargadora Empossada";
- Coordenação das ações para viabilização da "Cerimônia Vara VASP", em 03/09, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Guarujá";
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta, coordenação e apresentação do evento de "Comemoração do Aniversário de 1 (um) Ano do Centro Judiciário de Solução de Conflitos São Paulo - Fórum da Zona Leste", com a realização da "Entrega de Certificados" pela EJUD-2 de capacitação dos Conciliadores, da palestra sobre "A Conciliação e a Mediação Judicial e o Novo CPC" e da "Apresentação do Relatório de Atividades do CEJUSC-Leste e Respectivo Relatório Estatístico", no Fórum da Zona Leste;

- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 60/15), referente ao "Coquetel a ser realizado para os convidados da Cerimônia de Outorga da Ordem do Mérito", em 10/09; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 61/15), referente ao "Fornecimento de lanche para a Camerata da PMESP", em 10/09; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.

Setembro

- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta, coordenação e apresentação da "Cerimônia Vara VASP", que ocorrerá na Vara VASP, no Fórum Ruy Barbosa, Torre B - 1º andar;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Inauguração da 8ª Vara no 'Fórum Dr. Raphael C. de Sampaio Filho' e Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Santos", em 25/09, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 62/15), referente à "Inauguração da 8ª Vara no 'Fórum Dr. Raphael Correa de Sampaio Filho' e Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Santos", em 25/09; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Participação em reunião técnica com todas as áreas envolvidas nos preparativos para a Solenidade da VIII Outorga de Comendas da Ordem do Mérito do Trabalho da 2ª Região, evento este previsto para 10 de setembro, no Salão Nobre, no 20º andar do Ed. Sede;
- Coordenação das ações para viabilização da palestra sobre "Orientações Jurisprudenciais do TST", em 11/09, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;

- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta, coordenação e apresentação da cerimônia de "Entrega da Comenda da Ordem do Mérito", no Salão Nobre, no 20º andar do Ed. Sede;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta, coordenação e apresentação da palestra sobre "Orientações Jurisprudenciais do TST", no Auditório da Escola Judicial, no 10º andar do Fórum Ruy Barbosa;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Mogi das Cruzes";
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Solenidade de Posse da Desembargadora Maria José Bighetti Ordoño Rebello", no Salão Nobre, no 20º andar do Ed. Sede e do "Coquetel em Homenagem à Desembargadora Empossada", no 22º andar do Ed. Sede, em 01/10, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos; informações a empossanda e a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Realização de atividade precursora acerca da cerimônia de abertura do Seminário denominado "Lei Anticorrupção (12846/13): Limites e Consequências para as Empresas", por meio de solicitação de informações sobre: o programa definitivo do evento; o local de recepção de autoridades; a composição da mesa de honra; eventuais pronunciamentos e as autoridades que o farão; os homenageados, seus assentos e dos respectivos cônjuges/acompanhantes; previsão de duração do evento; eventual coquetel em homenagem aos Desembargadores, seu local e horário; disponibilidade para estacionamento; os contatos dos responsáveis por eventuais informações e solicitação de viaturas;
- Realização de atividade precursora acerca do evento "2º Congresso Estadual da Mulher Empresária", por meio de solicitação de informações sobre: o programa definitivo do evento; o local de recepção de autoridades; a composição da mesa de honra; eventuais pronunciamentos e as autoridades que o farão; os homenageados, seus assentos e dos respectivos cônjuges/acompanhantes; previsão de duração do evento; eventual coquetel em homenagem aos Desembargadores, seu local e horário; disponibilidade para estacionamento; os contatos dos responsáveis por eventuais informações e solicitação de viaturas;
- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente na cerimônia de abertura do Seminário denominado "Lei Anticorrupção (12846/13): Limites e Consequências para as Empresas", no FECOMERCIO-SP;
- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente no evento "2º Congresso Estadual da Mulher Empresária", em que a Presidente Silvia Devonald proferirá palestra, no Auditório Elis Regina, no Anhembi;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 63/15), referente à "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Barueri", em 16/10; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;

- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 64/15), referente ao "II Encontro Programa Servidor Acolhedor", em 30/09; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Barueri", em 16/10, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia de "Inauguração da 8ª Vara no 'Fórum Dr. Raphael C. de Sampaio Filho' e Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Santos".

Outubro

- Assessoramento à Presidência, coordenação, execução do Cerimonial e apresentação da cerimônia para "Solenidade de Posse da Desembargadora Maria José Bighetti Ordoño Rebello", no Salão Nobre, no 20º andar do Ed. Sede e "Coquetel em Homenagem à Desembargadora Empossada", no 22º andar do Ed. Sede;
- Coordenação da "Visita Monitorada" dos estudantes de duas Turmas do 6º semestre de Direito da Universidade Anhanguera, Unidade 3, de Santo André, ao Ed. Sede do TRT2;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 65/15), referente à Palestra sobre o "Outubro Rosa", em 21/10; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Realização de atividade precursora acerca da cerimônia de abertura do "V Congresso Internacional de Direito do Trabalho", denominado "Responsabilidade Socioambiental: Novos Desafios de Direito do Trabalho", por meio de solicitação de informações sobre: o programa definitivo do evento; o local de recepção de autoridades; a composição da mesa de honra; eventuais pronunciamentos e as autoridades que o farão; os homenageados, seus assentos e dos respectivos cônjuges/acompanhantes; previsão de duração do evento; eventual coquetel em homenagem aos Desembargadores, seu local e horário; disponibilidade para estacionamento; os contatos dos responsáveis por eventuais informações e solicitação de viaturas;
- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente na cerimônia de abertura do "V Congresso Internacional de Direito do Trabalho", denominado "Responsabilidade Socioambiental: Novos Desafios de Direito do Trabalho", no Teatro Maksoud, Maksoud Plaza Hotel;

- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Barueri";
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 66/15), referente à "Reunião de Trabalho SGRH/SIGEP", em 11/11; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Assessoramento à presidência em visita correicional do Sr. Ministro Corregedor ao TRT2;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 67/15), referente à "Reunião de Trabalho SGRH/SIGEP", em 12/11; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Realização de atividade precursora acerca da cerimônia de abertura do "II Seminário Internacional das Magistradas Latino Americanas e Caribenhas sobre Direitos Humanos das Mulheres", por meio de solicitação de informações sobre: o programa definitivo do evento; o local de recepção de autoridades; a composição da mesa de honra; eventuais pronunciamentos e as autoridades que o farão; os homenageados, seus assentos e dos respectivos cônjuges/acompanhantes; previsão de duração do evento; eventual coquetel em homenagem aos Desembargadores, seu local e horário; disponibilidade para estacionamento; os contatos dos responsáveis por eventuais informações e solicitação de viaturas;
- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente na cerimônia de abertura do "II Seminário Internacional das Magistradas Latino Americanas e Caribenhas sobre Direitos Humanos das Mulheres", no Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE);
- Assessoramento à EJUD-2 e à Gestão do Programa Trabalho Seguro, e apresentação do evento "Seminário - Programa Trabalho Seguro", no Auditório da Escola Judicial, no 10º andar do Fórum Ruy Barbosa;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Entrega de Comenda da Ordem do Mérito, no grau de Grã-Cruz, ao Excelentíssimo Senhor Doutor Erich Vinícius Schramm, Procurador-Chefe da Procuradoria Regional do Trabalho da 2ª Região", no Salão Nobre, no 20º andar do Ed. Sede, em 26/10, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos; informações às autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e esclarecimentos a todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Realização de atividade precursora acerca da recepção de "Ex-embaixador da Correia do Sul e Assessor Internacional da Samsung Electronics, Sr. Soon Tae Kim", em 29/10, no Gabinete da Sra. Presidente, por meio de solicitação de informações sobre: o programa definitivo do evento; o local de recepção da autoridade; previsão de duração do evento; disponibilidade para estacionamento; solicitação de viaturas e dos contatos dos responsáveis por eventuais informações;
- Realização de atividade precursora acerca da "Recepção em homenagem às Suas Altezas Imperiais do Japão Príncipe e Princesa Akishino", em 29/10, no Palácio dos Bandeirantes, Av. Morumbi, 4500, São Paulo/SP, por meio de solicitação de informações sobre: o programa definitivo do evento; o local

de recepção da autoridade; previsão de duração do evento; disponibilidade para estacionamento; solicitação de viaturas e dos contatos dos responsáveis por eventuais informações;

- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta, coordenação e apresentação da cerimônia de "Entrega de Comenda da Ordem do Mérito, no grau de Grã-Cruz, ao Excelentíssimo Senhor Doutor Erich Vinícius Schramm, Procurador-Chefe da Procuradoria Regional do Trabalho da 2ª Região", no Salão Nobre, no 20º andar do Ed. Sede;
- Coordenação da "Visita Monitorada" dos estudantes de Direito da Faculdade Tijuquissu - São Caetano do Sul - UNIESP ao Ed. Sede do TRT2;
- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente na "Celebração de posse da nova gestão do Ministério Público do Trabalho em São Paulo", para o biênio 2015/2017, no auditório da sede do MPT/SP;
- Participação da servidora (Edna Avanci de Souza) no "Encontro Nacional de Chefes de Cerimonial", que terá por objetivo a apresentação da proposta de adequação das Normas do Cerimonial Público brasileiro aos novos tempos e às novas exigências da comunicação protocolar, organizado pelo Comitê Nacional do Cerimonial Público - CNCP, em Brasília/DF;
- Assessoramento à Presidência na recepção do "Ex-embaixador da Correia do Sul e Assessor Internacional da Samsung Electronics, Sr. Soon Tae Kim", no Gabinete da Sra. Presidente;
- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente na "Recepção em homenagem às Suas Altezas Imperiais do Japão Príncipe e Princesa Akishino", no Palácio dos Bandeirantes, Av. Morumbi, 4500, São Paulo/SP.

Novembro

- Coordenação das ações para viabilização da apresentação do "Ato de Posse do Desembargador Willy Santilli, por Antiguidade", em 13/11, por meio de: encaminhamento de e-mail aos setores (Administração Sede, Copa, Imprensa, Presidência, Cadastro, Secr. Geral Judiciária, Segurança, Secr. de Gestão da Informação Institucional) e à Amatra para ciência do evento e da previsão de público e/ou para solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias e a Magistrados e outras autoridades para informar o roteiro e a previsão de pronunciamento; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação pela Sra. Presidente; elaboração das informações para a Sra. Presidente; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 71/15), referente à "Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos", em 09/11; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Emissão de Ordens de Serviço (OSs nºs 68 a 70/15), referentes à "Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos", de 09 a 11/11; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Coordenação da "Visita Monitorada" dos estudantes de duas Turmas de Direito da Universidade Anhanguera - Unidade Campo Limpo, ao Ed. Sede do TRT2;
- Coordenação das ações para viabilização da "Cerimônia de Abertura da 'Semana Nacional de Conciliação'", de 23 a 27/11, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da

confeção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confeção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Escola Judicial (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.);

- Coordenação da “Visita Monitorada” dos estudantes de Direito do Centro Universitário Salesiano de São Paulo - Unidade Lorena, ao Ed. Sede do TRT2;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 71/15), referente à "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Jandira", em 04/12; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Jandira", em 04/12, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confeção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confeção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Assessoramento à Presidência e apresentação do “Ato de Posse do Desembargador Willy Santilli, por Antiguidade”, no Gabinete da Sra. Presidente;
- Emissão de Ordens de Serviço (OSs nºs 72 e 73/15), referentes à "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do 'Fórum Trabalhista Ruy Barbosa' em São Paulo/SP”, em 11/12; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 74/15), referente à "Cerimônia de Encerramento do Ano Letivo da EJUD e Festa de Confraternização Natalina", em 15/12; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Emissão de Ordem de Serviço (OS nº 75/15), referente à "Palestra em Comemoração ao Novembro Azul", em 26/11; fiscalização do serviço de suporte de *buffet* e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária;
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do 'Fórum Trabalhista Ruy Barbosa' em São Paulo/SP”, em 11/12, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora);

solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;

- Realização de atividade precursora acerca da "Sessão Solene com a Finalidade de Homenagear o Jubileu de Prata do Ministro Marco Aurélio Mello, do Supremo Tribunal Federal", em 26/11, por meio de solicitação de informações sobre: o programa definitivo do evento; o local de recepção de autoridades; a composição da mesa de honra; eventuais pronunciamentos e as autoridades que o farão; os homenageados, seus assentos e dos respectivos cônjuges/acompanhantes; previsão de duração do evento; eventual coquetel em homenagem aos Desembargadores, seu local e horário; disponibilidade para estacionamento e os contatos dos responsáveis por eventuais informações e solicitação de viaturas;
- Assessoramento à Presidência, em apoio ao Centro Judiciário de Solução de Conflitos da Sede (Cejus-Sede), na apresentação da "Cerimônia de Abertura da 'Semana Nacional de Conciliação'", na Praça da Justiça do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Assessoramento à EJUD-2 e Secretaria de Benefícios Institucionais e Programas Sociais e apresentação da "Palestra em Comemoração ao Novembro Azul", apresentada pelo Médico Urologista do Hospital 9 de Julho, Dr. Flávio Área, no Auditório do 24º andar do Ed. Sede;
- Assessoramento e acompanhamento da Sra. Presidente na recepção do "Sr. Cid Torquato, Secretário Adjunto da Secretaria de Estado dos Direitos da Pessoa com Deficiência do Governo do Estado de São Paulo", pelo Comitê de Acessibilidade, no Ed. Millennium.

Dezembro

- Visita técnica ao Fórum Trabalhista de Jandira, visando a realização dos preparativos para cerimônia de "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Jandira";
- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Entrega de Comenda da Ordem do Mérito, no grau de Grande-Oficial, ao Ilmo. Sr. Estêvão Mallet", no Gabinete da Sra. Presidente, em 08/12, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos; informações às autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e esclarecimentos a todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do Fórum Trabalhista de Jandira";

- Coordenação das ações para viabilização da cerimônia de "Cerimônia de Encerramento do Ano Letivo da EJUD e Festa de Confraternização Natalina", em 15/12, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pela Sra. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; confecção e envio de OS ao *buffet*, à Secr. de Apoio Adm., à Seção de Contratos e aos setores requerentes; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Escola Judicial (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta, coordenação e apresentação da cerimônia de "Entrega de Comenda da Ordem do Mérito, no grau de Grande-Oficial, ao Ilmo. Sr. Estêvão Mallet", no Gabinete da Sra. Presidente;
- Participação em reunião técnica com os músicos Srs. Manassés, Luiz e Fernando e os srs. representantes do Setor de Viaturas, da EJUD2, da Secr. de Comunicação Social, Coordenadoria de Gestão Administrativa Predial, Seção Administrativa Predial do Fórum Ruy Barbosa, Segurança Institucional do Fórum Ruy Barbosa e Secretaria de Segurança Institucional, visando organizar o Cerimonial para a "Cerimônia de Encerramento do Ano Letivo da EJUD e Festa de Confraternização Natalina" prevista para o dia 15/12/15, reunião esta ocorrida na sala de reuniões da Secretaria de Comunicação Social, no Ed. Millennium, 5º andar;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da cerimônia para "Implantação do Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) na Jurisdição do 'Fórum Trabalhista Ruy Barbosa' em São Paulo/SP";
- Coordenação das ações para viabilização do "Procedimento para Avaliação de Amostras para Degustação", com a finalidade de avaliação da empresa de *buffet* vencedora do último pregão eletrônico, por meio de: solicitação da confirmação das V. Exas., as Senhoras Desembargadoras Sonia Maria de O. P. R. Franzini e Mércia Tomazinho e Margoth Giacomazzi Martins, em participação de comissão formada para avaliar amostra fornecida pela licitante em degustação, decidindo o dia do evento dentre as datas propostas, as quais improrrogáveis devido ao prazo previsto no Edital de licitação;
- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e apresentação da "Cerimônia de Encerramento do Ano Letivo da EJUD e Festa de Confraternização Natalina", no Fórum Ruy Barbosa;
- Coordenação das ações para viabilização da apresentação do "Ato de Posse dos Juízes Substitutos Mariana Kawahashi, Márcio Almeida de Moura, Andréa Davini Biscardi, por permuta", em 17/12, por meio de: encaminhamento de e-mail aos setores (Administração Sede, Copa, Imprensa, Presidência, Cadastro, Secr. Geral Judiciária, Segurança, Secr. de Gestão da Informação Institucional) e à Amatra para ciência do evento e da previsão de público e/ou para solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias e a Magistrados e outras autoridades para informar o roteiro e a previsão de pronunciamento; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação pela Sra. Presidente; elaboração das informações para a Sra. Presidente; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;

- Assessoramento a Sra. Presidente, acompanhamento desta e coordenação das ações para a realização do "Procedimento para Avaliação de Amostras para Degustação", no hall do 22º andar do Ed. Sede;
- Assessoramento à Presidência e apresentação do "Ato de Posse dos Juízes Substitutos Mariana Kawahashi, Márcio Almeida de Moura, Andréa Davini Biscardi, por permuta", no Gabinete da Sra. Presidente.

4. VICE-PRESIDÊNCIA ADMINISTRATIVA

Saldo anterior	35
Processos autuados	145
Processos solucionados	150
Saldo para 2016	30

5. VICE-PRESIDÊNCIA JUDICIAL

SAP

Ano	Recursos de Revista Protocolizados	Recursos Recebidos	Recursos Denegados	Agravos de Instrumento em RR Interpostos	Outros (Rec. Extraord., Adesivos, etc.) Interpostos	Outros (Rec. Extraord., Adesivos, etc.) Desp.
2011	56.825	3.959	37.437	27.742	991	661
2012	54.084	9.009	67.641	47.868	1.038	761
2013	53.732	4.728	47.396	44.164	738	320
2014	43.636	3.561	41.320	33.265	325	336
2015	41.817	813	37.256	33.675	288	336

Mês	Baixa VT	Novo Julgamento de Recursos	Novo Julgamento de Embargos	Transação Eletrônica com o TST	
				Enviados	Baixados
Janeiro	2.637	127	25	3.920	2.706
Fevereiro	1.214	29	4	2.533	1.190
Março	3.154	87	32	2.447	3.196
Abril	3.173	72	11	2.338	3.194
Maiο	3.961	131	25	2.893	4.010
Junho	3.951	44	30	1.862	3.937
Julho	2.905	114	25	4.321	2.978
Agosto	3.681	53	10	1.409	3.632
Setembro	3.374	78	22	3.369	3.398
Outubro	2.413	112	25	3.417	2.454
Novembro	4.189	91	29	3.025	4.229
Dezembro	2.441	17	8	2.851	2.423
Total	37.093	955	246	34.385	37.347

PJe

Ano	Recursos de Revista Protocolizados	Recursos Recebidos	Recursos Denegados	Agravos de Instrumento em RR Interpostos
2014	2.283	82	1.222	786
2015	7.782	372	4.999	3.201

6. CORREGEDORIA REGIONAL

CORREIÇÕES ORDINÁRIAS, EXTRAORDINÁRIAS E INSPEÇÕES REALIZADAS	
Correições ordinárias	236
Varas do Trabalho da sede	124
Varas do Trabalho de fora da sede	90
Unidade de Atendimento da sede	1
Distribuições dos Feitos de fora da sede	7
Central de Mandados da sede	1
Centrais de Mandados de fora da sede	7
Central de Cartas Precatórias da sede	1
Central de Cartas Precatórias de fora da sede	1
Serviço de Depósitos Judiciais da sede	1
Central de Hastas Públicas da sede	1
Juízos Auxiliares em Execução da sede	2
Correições extraordinárias	3
Inspeções realizadas	1

EXPEDIENTES AUTUADOS	Saldo Anterior	Entrados	Total	Decididos	Saldo
Correições Parciais (CP)	6	215	221	207	14
Agravos Regimentais em CP	0	24	24	23	1
Embargos de Declaração em CP	0	4	4	4	0
Pedidos de Providências (PP)	42	145	187	138	49
Reclamações Disciplinares (RD)	4	19	23	18	5
Agravos Regimentais em RD	0	4	4	4	0
Total	52	411	463	394	69

EXPEDIENTES NÃO AUTUADOS	
Origens diversas (advogados, partes, arrematantes, juízos deprecantes)	338*
Fale com o TRT	86**

*Todos apreciados e arquivados

**Apenas 1 pende de resposta

Procedimentos de vitaliciamento	52
Processos administrativos	64
Afastamentos	2
Permutas	13
Promoções (Vara)	13
Promoções (TRT)	4
Remoções de juiz titular	18
Remoções de juiz substituto	12
Solicitações para residir fora da sede	2

Documentos protocolados	1.148
Documentos emitidos/expedidos/divulgados	
Atas de correição ordinária	236
Atas de correições extraordinárias	3
Ata de inspeção	1
Cartas simples/registradas/SEDEX	128
Certidões para permuta, requeridas por juízes substitutos	13
Certidões para remoção, requeridas por juízes substitutos	18
Comunicados CRC (Conselho Regional de Contabilidade)	7
Editais de correição ordinária/extraordinária/inspeção	12
Editais de intimação de decisões e despachos - fora do sistema	45
Editais de intimação de decisões e despachos - Sistema SAPg - Correição Parcial	51
Editais de intimação de decisões e despachos - Sistema SAPg - Pedido de Providências	47
Editais de intimação de decisões e despachos - Sistema SAPg - Reclamação Disciplinar	44
Guias de malote	108
Memorandos SCR	21
Ofícios CR	404
Ofícios GC	415
Ofícios SCR	252

7. ESCOLA JUDICIAL

ESCOLA JUDICIAL	Modalidade	
	EAD	Presencial
Eventos	57	154

PARTICIPANTES	
Magistrados	1.849
Servidores	5.723
Estagiários	372
Público externo	433

Janeiro

CURSO: "FORMAÇÃO INICIAL DE SERVIDORES" - TURMA 5

Palestrantes: Diretores da área administrativa do TRT-SP

Público-alvo: servidores

Datas 14 e 15 de janeiro de 2015

Carga horária: 16 horas/aula

Servidores Capacitados: 54

CURSO: "FORMAÇÃO INICIAL DE SERVIDORES" - TURMA 5 - PJE

Palestrantes: Diretores da área administrativa do TRT-SP

Público-alvo: servidores

Datas: 16 de janeiro de 2015

Carga horária: 08 horas/aula

Servidores Capacitados: 48

CURSO: "FORMAÇÃO INICIAL DE MAGISTRADOS"

Público-alvo: Magistrados

Datas: 27 de janeiro a 07 de maio de 2015

Carga horária: 307

Magistrados Capacitados: 51

Fevereiro

ABERTURA DO ANO LETIVO 2015

Público-alvo: Magistrados e servidores do TRT-SP

Data: 27 de fevereiro de 2015

Carga horária: 02 horas/aula

Magistrados Capacitados: 27

Servidores Capacitados: 111

Público Externo: 48

Março

EVENTO " I ENCONTRO NACIONAL DAS COMISSÕES DE SEGURANÇA" - Teoria

Público-alvo: Magistrados e servidores do TRT-SP

Data: 05 de março de 2015

Carga horária: 06 horas/aula

Magistrados Capacitados: 26

Servidores Capacitados: 38

PALESTRA "COMO TRAÇAR E CONQUISTAR METAS EFICIENTES SOB A ÓTICA DA PROGRAMAÇÃO NEUROLINGUÍSTICA (PNL)"

Público-alvo: Estagiários do TRT2

Data: 26 de março de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Estagiários Capacitados: 40

EVENTO " I ENCONTRO NACIONAL DAS COMISSÕES DE SEGURANÇA"

Público-alvo: Magistrados e servidores do TRT-SP

Data: de fevereiro de 2015

Carga horária: 06 horas/aula

Magistrados Capacitados: 18

Público Externo Capacitado: 19

CURSO "TREINAMENTO DE MÍDIA"

Público-alvo: Magistrados e servidores do TRT-SP

Data: 06 de março de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Magistrados Capacitados: 30

Servidores Capacitados: 30

CURSO (EAD): "PROTEÇÃO DE AUTORIDADES E CONDUTA PREVENTIVA" - TURMA 1/2015

Público-alvo: Agentes de Segurança

Datas: de 12 de fevereiro a 18 de março de 2015

Carga horária: 30 horas/aula

Servidores Capacitados: 57

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "O NOVO ACORDO ORTOGRÁFICO" - TURMA 1/2015

Público-alvo: Magistrados, servidores e estagiários

Datas: de 02 de março a 02 de abril de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados:9

Servidores Capacitados:47

Estagiários Capacitados:03

CURSO (EAD): "FORMAÇÃO DE ASSISTENTE DE JUIZ - TURMA 1 /2015

Público-alvo: Servidores

Datas: 04 de março a 14 de abril de 2015

Carga horária: 40 horas/aula

Servidores Capacitados: 19

CURSO (EAD): "FORMAÇÃO DE ASSISTENTE DE JUIZ - TURMA 2 /2015

Público-alvo: Servidores

Datas: 04 de março a 14 de abril de 2015

Carga horária: 40 horas/aula

Servidores Capacitados: 19

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "ELEMENTOS DO PROCESSO JUDICIAL EM MEIO ELETRÔNICO - TURMA 1/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: de 02 de março a 02 de abril de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 15

Servidores Capacitados: 40

Estagiários Capacitados: 02

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "EDUCAÇÃO FINANCEIRA PESSOAL - TURMA 1/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 02 de março a 02 de abril de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 11

Servidores Capacitados: 66

CURSO (EAD): "ADMINISTRAÇÃO JUDICIÁRIA - TURMA 1/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 04 de março a 14 de abril de 2015

Carga horária: 30 horas/aula

Magistrados Capacitados: 8

Servidores Capacitados: 16

Abril

CURSO "JUDICIÁRIO TRABALHISTA PARA JORNALISTAS"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 29 e 30 de abril de 2015

Carga horária: 07 horas/aula

Servidores Capacitados: 26

CAPACITAÇÃO PARA ACESSO AO FGTS

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 09 de abril de 2015

Carga horária: EJUD2 hora/aula

Magistrados Capacitados: 82

Servidores Capacitados: 68

CICLO DE CONFERÊNCIAS SOBRE A REFORMA DO CÓDIGO DE PROCESSO CIVIL

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 16 de abril a 1º de julho de 2015

Carga horária: 13,5 horas/aula

Magistrados Capacitados: 44

Servidores Capacitados: 192

PALESTRA "IGUALDADE DE GÊNERO. RELAÇÃO DE TRABALHO"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 07 de abril de 2015

Carga horária: 1:30 hora/aula

Servidores Capacitados: 31

PALESTRA "O TRABALHO DO JUIZ"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 23 de abril de 2015

Carga horária: 1:30 hora/aula

Magistrados Capacitados: 16

Servidores Capacitados: 37

CURSO “PREENCHENDO A DECLARAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 07 de abril de 2015

Carga horária: 06 horas/aula

Magistrados Capacitados: 05

Servidores Capacitados: 24

CURSO “MOODLE PARA TUTORES”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 28 de abril de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Magistrados Capacitados: 03

Servidores Capacitados: 17

PALESTRA “O PAPEL DA BRINCADEIRA NO DESENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS”

Público-alvo: Estagiários do TRT2

Data: 29 de abril de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Estagiários Capacitados: 11

PALESTRA “PROCEDIMENTOS PROCESSUAIS NA JUSTIÇA DO TRABALHO”

Público-alvo: Estagiários do TRT2

Data: 29 de abril de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Estagiários Capacitados: 32

CURSO (EAD): “DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO AVANÇADO - 1/2015”

Público-alvo: servidores

Datas: 15 de abril a 26 de maio de 2015

Carga horária: 40 horas/aula

Servidores Capacitados: 27

CURSO (EAD): “INTRODUÇÃO A TEMAS SOCIOAMBIENTAIS - 1/2015”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 15 de abril a 26 de maio de 2015

Carga horária: 40 horas/aula

Magistrados Capacitados: 12

Servidores Capacitados: 15

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: “EDUCAÇÃO FINANCEIRA PESSOAL E FAMILIAR - 2/2015”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: de 06 de abril a 06 de maio de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 05

Servidores Capacitados: 25

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: “GESTÃO ESTRATÉGICA COM O USO DE BALANCED SCORECARD (BSC) - 1/2015”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: de 06 de abril a 06 de maio de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 04

Servidores Capacitados: 28

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "ELEMENTOS DO PROCESSO JUDICIAL EM MEIO ELETRÔNICO - 2/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: de 06 de abril a 06 de maio de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 4

Servidores Capacitados: 35

CURSO (EAD): "ALIMENTAÇÃO PARA UMA VIDA SAUDÁVEL - 1/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: de 15 de abril a 19 de maio de 2015

Carga horária: 30 horas/aula

Magistrados Capacitados: 21

Servidores Capacitados: 18

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "O NOVO ACORDO ORTOGRÁFICO - 2/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: de 06 de abril a 06 de maio de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 08

Servidores Capacitados: 42

Estagiários Capacitados: 01

Maio

CURSO PARA OFICIAIS DE JUSTIÇA: CONDUTA PREVENTIVA NO CUMPRIMENTO DE MANDADOS JUDICIAIS

Público-alvo: Servidores

Datas: 29 de maio de 2015

Carga horária: 07 horas/aula

Servidores Capacitados: 264

SEMINÁRIO "DIREITOS HUMANOS E JUSTIÇA DE TRANSIÇÃO"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 17 de março a 17 de abril de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 0

Servidores Capacitados: 15

SIMPÓSIO INTERNACIONAL "MEIO AMBIENTE DO TRABALHO NO SÉCULO 21: PERSPECTIVAS E DESAFIOS"

Público-alvo: Magistrados

Datas: 25 a 27 de maio de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 44

Público Externo Capacitado: 01

PALESTRA "INTRODUÇÃO AO PODER JUDICIÁRIO PARA ESTAGIÁRIOS: ASPECTOS COMPORTAMENTAIS E DE ATENDIMENTO"

Público-alvo: Estagiários do TRT2

Data: 29 de maio de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Estagiários Capacitados: 29

CURSO (EAD): “FORMAÇÃO DE ASSISTENTE DE JUIZ - 3/2015”

Público-alvo: Servidores

Datas: 13 de maio a 30 de junho de 2015

Carga horária: 40 horas/aula

Servidores Capacitados: 16

CURSO (EAD): “FORMAÇÃO DE ASSISTENTE DE JUIZ - 4/2015”

Público-alvo: Servidores

Datas: 13 de maio a 30 de junho de 2015

Carga horária: 40 horas/aula

Servidores Capacitados:21

CURSO (EAD): “ADMINISTRAÇÃO JUDICIÁRIA - 2/2015”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 13 de maio a 23 de junho de 2015

Carga horária: 30 horas/aula

Magistrados Capacitados: 8

Servidores Capacitados: 16

CURSO (EAD): “REDAÇÃO OFICIAL - 1/2015”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 13 de maio a 23 de junho de 2015

Carga horária: 30 horas/aula

Magistrados Capacitados: 11

Servidores Capacitados: 68

CURSO (EAD): “ASSÉDIO MORAL NAS RELAÇÕES DE EMPREGO - 1/2015”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 6 de maio e 23 de junho de 2015.

Carga horária: 40 horas/aula

Magistrados Capacitados:10

Servidores Capacitados: 21

CURSO (EAD): “DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS GERENCIAIS - 1/2015”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 05 de maio a 07 de julho de 2015

Carga horária: 40 horas/aula

Servidores Capacitados: 12

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: “ELEMENTOS DO PROCESSO JUDICIAL EM MEIO ELETRÔNICO - 3/2015”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 04 de maio a 04 de junho de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 06

Servidores Capacitados: 24

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: “O NOVO ACORDO ORTOGRÁFICO - 3/2015”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 4 de maio até 4 de junho de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 01

Servidores Capacitados: 16

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "EDUCAÇÃO FINANCEIRA PESSOAL E FAMILIAR - 3/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 4 de maio até 4 de junho de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 06

Servidores Capacitados: 46

CURSO DE FORMAÇÃO DE CONCILIADORES

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 12 de maio a 11 de junho de 2015

Carga horária: 30 horas/aula

Magistrados Capacitados:1

Servidores Capacitados: 55

III CONGRESSO DA MAGISTRATURA LABORAL DE SÃO PAULO

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 21 e 22 de maio de 2015

Carga horária: 16 horas/aula

Magistrados Capacitados: 215

Servidores Capacitados: 78

Público Externo Capacitado: 60

Junho

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "O NOVO ACORDO ORTOGRÁFICO - 4/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 1º de junho a 12 de julho de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 19

Servidores Capacitados: 80

CAPACITAÇÃO S.I.M.B.A

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 26 de junho de 2015

Carga horária: 08 horas/aula

Magistrados Capacitados:17

Servidores Capacitados: 67

CONVOCAÇÃO PARA CAPACITAÇÃO PARA ACESSO AO FGTS DESTINADO A MAGISTRADOS E SERVIDORES

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 18 de junho de 2015

Carga horária: EJUD2 hora/aula

Magistrados Capacitados: 80

Servidores Capacitados:16

EVENTO em comemoração ao "DIA DO MEIO AMBIENTE"

Público-alvo: Magistrados e Servidores

Datas: 16 de junho de 2015

Carga horária: 2,5 horas/aula

Magistrados Capacitados:06

Servidores Capacitados: 72

SEMINÁRIO TRABALHO INFANTIL ARTÍSTICO: ENTRE O SONHO E A REALIDADE

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 18 e 19 de junho de 2015

Carga horária: 12 horas/aula

Magistrados Capacitados: 33

Servidores Capacitados: 27

Público Externo Capacitado: 90

PALESTRA “EVOLUÇÃO DO DIREITO E PERSPECTIVAS DA ATUAÇÃO PROFISSIONAL”

Público-alvo: Estagiários de Direito do TRT2

Data: 26 de junho de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Estagiários Capacitados: 30

PALESTRA “DESENVOLVIMENTO INFANTIL - AQUISIÇÃO DA LINGUAGEM E HÁBITOS ORAIS”

Público-alvo: Estagiários de Pedagogia do TRT2

Data: 25 de junho de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Estagiários Capacitados: 17

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: “GESTÃO ESTRATÉGICA COM O USO DE BALANCED SCORECARD (BSC) - 2/2015”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 1º de junho a 30 de junho de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 6

Servidores Capacitados: 30

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: “ELEMENTOS DO PROCESSO JUDICIAL EM MEIO ELETRÔNICO - 4/2015”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 1º de junho a 07 de julho de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 15

Servidores Capacitados: 50

Estagiários Capacitados: 03

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: “EDUCAÇÃO FINANCEIRA PESSOAL E FAMILIAR - 4/2015”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 1º de junho até 30 de junho de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 13

Servidores Capacitados: 42

Estagiários Capacitados: 01

Capacitação em Processo Judicial Eletrônico no 1º Semestre

CURSO PRÁTICO PJE

Quantidade de Turmas: 19

Carga horária: 4 horas/aula

Total de Carga Horária: 76 horas/aula

Servidores Capacitados: 97

CAPACITAÇÃO NO PJE (PROJETO PILOTO)

Quantidade de Turmas: 24

Carga horária: 8 horas/aula

Total de Carga Horária: 192 horas/aula

Servidores Capacitados: 317

CAPACITAÇÃO NO PJE DE NOVOS SERVIDORES 2015

Quantidade de Turmas: 3

Carga horária: 24 horas/aula

Total de Carga Horária: 72 horas/aula

Servidores Capacitados: 44

CAPACITAÇÃO NO PJE DE JUÍZES TITULARES E SUBSTITUTOS FORA DA SEDE

Quantidade de Turmas: 1

Carga horária: 6 horas/aula

Total de Carga Horária: 6 horas/aula

Magistrados Capacitados: 2

Agosto

SEMINÁRIO E A APRESENTAÇÃO DA OBRA “A VALORIZAÇÃO DO TRABALHO AUTÔNOMO E A LIVRE INICIATIVA”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 19 de agosto de 2015

Carga horária: EJUD2 hora/aula

Magistrados Capacitados:18

Servidores Capacitados:48

Público Externo Capacitado: 87

II SEMANA INSTITUCIONAL DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

Público-alvo: Magistrados

Datas: 11 a 14 de agosto de 2015

Carga horária: 22 horas/aula

Magistrados Capacitados: 397

CURSO DE CAPACITAÇÃO DE CONCILIADORES EM PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO

Público-alvo: Servidores

Datas: 07 a 28 de agosto de 2015

Carga horária: 08 horas/aula

Servidores Capacitados: 211

CAPACITAÇÃO PARA ACESSO AOS SALDOS DAS CONTAS VINCULADAS DO FGTS

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 06 de agosto de 2015

Carga horária: 1:30 hora/aula

Magistrados Capacitados:10

Servidores Capacitados: 50

PALESTRA “INTRODUÇÃO À GESTÃO DA QUALIDADE: ASPECTOS CONCEITUAIS HISTÓRICOS PARA ESTAGIÁRIOS”

Público-alvo: Estagiários do TRT2

Data: 27 de agosto de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Estagiários Capacitados: 43

CURSO (EAD) "ALIMENTAÇÃO PARA UMA VIDA SAUDÁVEL - 3 E 4/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 12 de agosto até 15 de setembro de 2015

Carga horária: 30 horas/aula

Magistrados Capacitados: 15

Servidores Capacitados: 46

CURSO (EAD): "FEEDBACK - UM INSTRUMENTO DE DESENVOLVIMENTO PESSOAL E DE EQUIPES - 1/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 5 de agosto a 8 de setembro de 2015

Carga horária: 30 horas/aula

Magistrados Capacitados: 02

Servidores Capacitados: 23

CURSO (EAD) DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO AVANÇADO - SERVIDORES - 2/2015

Público-alvo: Servidores

Datas: 12 de agosto a 22 de setembro de 2015

Carga horária: 40 horas/aula

Servidores Capacitados: 27

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "GESTÃO ESTRATÉGICA COM O USO DE BALANCED SCORECARD - 3/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 3 de agosto a 3 de setembro de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Servidores Capacitados: 26

Estagiários Capacitados: 01

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "ELEMENTOS DO PROCESSO JUDICIAL EM MEIO ELETRÔNICO - 5/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 3 de agosto até 3 de setembro de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 03

Servidores Capacitados: 47

Estagiários Capacitados: 03

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "O NOVO ACORDO ORTOGRÁFICO - 5/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 3 de agosto até 3 de setembro de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 03

Servidores Capacitados: 57

Estagiários Capacitados: 02

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "EDUCAÇÃO FINANCEIRA PESSOAL E FAMILIAR - 5/2015"

Público-alvo: Magistrados, servidores e estagiários

Datas: 3 de agosto até 3 de setembro de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 03

Servidores Capacitados: 70

Estagiários Capacitados: 01

ESTUDO SOBRE AS ORIENTAÇÕES JURISPRUDENCIAIS DO TST

Público-alvo: Magistrados

Datas: 07 de agosto e 11 de setembro de 2015

Carga horária: 06 horas/aula

Magistrados Capacitados: 56

Setembro

PALESTRA “ÉTICA NO EXERCÍCIO DA PROFISSÃO”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 22 de setembro de 2015

Carga horária: 02 horas/aula

Magistrados Capacitados: 06

Servidores Capacitados: 16

CURSO “FORMAÇÃO INICIAL DE SERVIDORES - 2015”

Público-alvo: Servidores

Datas: 16 e 17 de setembro de 2015

Carga horária: 14 horas/aula

Servidores Capacitados: 27

CURSO “INTRODUÇÃO: CRIMES CIBERNÉTICOS”

Público-alvo: Agentes de segurança judiciária

Datas: 14 a 18 de setembro de 2015

Carga horária: 40 horas/aula

Servidores Capacitados: 35

CURSO “CAPACITAÇÃO DOS BRIGADISTAS DE EMERGÊNCIA DO TRT2” (2ª ETAPA)

Público-alvo: Servidores

Turmas: 03

Datas: 02 a 09 de setembro de 2015

Carga horária: 05 horas/aula

Total de Carga Horária: 15

Servidores Capacitados: 08

PALESTRA “ARGUMENTAÇÃO E LÓGICA NA FUNDAMENTAÇÃO DAS DECISÕES”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 24 de setembro de 2015

Carga horária: 02 horas/aula

Magistrados Capacitados: 11

Servidores Capacitados: 38

PALESTRA “ALTERAÇÕES NO NCPC PARA ESTAGIÁRIOS”

Público-alvo: Estagiários de Direito do TRT2

Data: 25 de setembro de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Estagiários Capacitados: 35

PALESTRA “A IMPORTÂNCIA DA PSICOMOTRICIDADE NO DESENVOLVIMENTO INFANTIL”

Público-alvo: Estagiários de Pedagogia do TRT2

Data: 24 de setembro de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Estagiários Capacitados: 20

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL “GESTÃO ESTRATÉGICA COM O USO DE BALANCED SCORECARD (BSC) - 4/2015

Público-alvo: Magistrados, servidores e estagiários

Datas: 14 de setembro a 14 de outubro de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 03

Servidores Capacitados: 28

Estagiários Capacitados: 01

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL “ELEMENTOS DO PROCESSO JUDICIAL EM MEIO ELETRÔNICO - 6/2015

Público-alvo: Magistrados, servidores e estagiários

Datas: 14 de setembro a 14 de outubro de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 23

Servidores Capacitados: 46

Estagiários Capacitados: 01

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL “O NOVO ACORDO ORTOGRÁFICO - 6/2015”

Público-alvo: Magistrados, servidores e estagiários

Datas: 14 de setembro a 14 de outubro de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 08

Servidores Capacitados: 29

Estagiários Capacitados: 01

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL “EDUCAÇÃO FINANCEIRA PESSOAL E FAMILIAR - 6/2015”

Público-alvo: Magistrados, servidores e estagiários

Datas: 14 de setembro a 14 de outubro de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 14

Servidores Capacitados: 28

Estagiários Capacitados: 01

Outubro

CURSO “PROTEÇÃO DE ÁREAS E INSTALAÇÕES”

Público-alvo: Servidores (agentes de segurança e motoristas)

Datas: 5 a 9 de outubro de 2015

Carga horária: 40 horas/aula

Servidores Capacitados: 34

CURSO “INVESTIGAÇÃO PATRIMONIAL DO EXECUTADO”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 8 de outubro de 2015

Carga horária: 02 horas/aula

Magistrados Capacitados: 254

Servidores Capacitados: 71

PALESTRA “VIDA AGITADA E O ADVENTO DA ANSIEDADE”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Data: 15 de outubro de 2015

Carga horária: 02 horas/aula

Magistrados Capacitados: 14

Servidores Capacitados: 42

CURSO (EAD) "ADMINISTRAÇÃO JUDICIÁRIA - 3/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 9 de setembro a 16 de outubro de 2015.

Carga horária: 30 horas/aula

Magistrados Capacitados: 02

Servidores Capacitados: 21

CURSO (EAD) "FORMAÇÃO DE ASSISTENTE DE JUIZ - 5 E 6/2015"

Público-alvo: Servidores

Datas: 02 de setembro a 16 de outubro de 2015

Carga horária: 40 horas/aula

Servidores Capacitados: 22

CURSO DE CÁLCULOS TRABALHISTAS

Público-alvo: Servidores

Datas: 25 de setembro, 02, 09, 16 e 23 de outubro de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Servidores Capacitados: 73

CURSO DE FORMAÇÃO DE CONCILIADORES - MÓDULO I

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 09 de setembro a 18 de novembro de 2015

Carga horária: 30 horas/aula

Servidores Capacitados: 53

CURSO (EAD) "DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO AVANÇADO - 3/2015"

Público-alvo: Servidores

Datas: 9 de setembro a 20 de outubro de 2015.

Carga horária: 40 horas/aula

Servidores Capacitados: 27

CURSO (EAD) "INTRODUÇÃO À DOCÊNCIA ON-LINE - 1/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 16 de setembro até 03 de novembro de 2015.

Carga horária: 40 horas/aula

Magistrados Capacitados: 05

Servidores Capacitados: 13

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "ELEMENTOS DO PROCESSO JUDICIAL EM MEIO ELETRÔNICO - 7/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 5 de outubro a 5 de novembro de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 07

Servidores Capacitados: 13

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "GESTÃO ESTRATÉGICA COM O USO DE BALANCED SCORECARD - 5/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 5 de outubro a 5 de novembro de 2015

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 03

Servidores Capacitados: 10

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "O NOVO ACORDO ORTOGRÁFICO - 7/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 5 de outubro a 5 de novembro de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 07

Servidores Capacitados: 08

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "EDUCAÇÃO FINANCEIRA PESSOAL E FAMILIAR - 7/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 13 de outubro a 13 de novembro de 2015

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 05

Servidores Capacitados: 19

Estagiários Capacitados: 01

CURSO (EAD) AUTOINSTRUCIONAL: "CONDUTA PREVENTIVA NA CONDUÇÃO DE VEÍCULOS OFICIAIS - 1/2015"

Público-alvo: Servidores (Agentes de Segurança)

Datas: 13 de outubro a 13 de novembro de 2015

Carga horária: 30 horas/aula

Servidores Capacitados: 83

CURSO (EAD): "ALIMENTAÇÃO PARA UMA VIDA SAUDÁVEL - 5 E 6/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 7 de outubro a 10 de novembro de 2015

Carga horária: 30 horas/aula

Magistrados Capacitados: 05

Servidores Capacitados: 52

CURSO (EAD): "INTRODUÇÃO A TEMAS SOCIOAMBIENTAIS - 2/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 14 de outubro a 17 de novembro de 2015

Carga horária: 30 horas/aula

Magistrados Capacitados: 05

Servidores Capacitados: 20

CURSO (EAD): "PLANEJAMENTO DIDÁTICO - 1/2015"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 14 de outubro a 24 de novembro de 2015

Carga horária: 40 horas/aula

Magistrados Capacitados: 03

Servidores Capacitados: 10

PALESTRA: "O PRECEDENTE NORTE AMERICANO E O DIREITO DO TRABALHO NO COMMON-LAW"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 22 de outubro a 10 de dezembro de 2015

Carga horária: 15 horas/aula

Magistrados Capacitados: 09

CURSO "FORMAÇÃO DE CONCILIADORES - MÓDULO II (FÓRUM RUY BARBOSA)"

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 22 de outubro a 10 de dezembro de 2015

Carga horária: 15 horas/aula

Servidores Capacitados: 38

EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO OUTUBRO ROSA - PREVENÇÃO É A MELHOR SOLUÇÃO

Público-alvo: Magistrados e servidores

Data: 21 de outubro

Carga horária: 01 horas/aulas

Evento comemorativo. Sem certificação de carga horária e controle de frequência.

PALESTRA “CONHECENDO AS PRINCIPAIS DOENÇAS CRÔNICAS E SEXUALMENTE TRANSMISSÍVEIS: CAUSAS, SINTOMAS E PREVENÇÃO”

Público-alvo: Estagiários

Data: 28 de outubro de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Estagiários: 30

Novembro

CURSO: AÇÃO RESCISÓRIA NO DIRETO DO TRABALHO

Público-alvo: Magistrados e Servidores

Datas: 03, 12 e 17 de novembro

Carga horária: 09 horas/aula

Magistrados Capacitados: 04

Servidores Capacitados: 50

CURSO: OS REGISTROS DA REALIDADE HUMANA NA INSTRUMENTALIZAÇÃO DO JUDICIÁRIO TRABALHISTA

Público-alvo: Magistrados e Servidores

Data: 06 de novembro

Carga horária: 08 horas/aula

Magistrados Capacitados: 17

Servidores Capacitados: 01

CURSO EAD AUTOINSTRUCIONAL: GESTÃO ESTRATÉGICA COM O USO DE BALANCED SCORECARD (BSC) - 6/2015

Público-alvo: Magistrados, servidores e estagiários do TRT-2

Data: De 09/11 a 09/12

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 03

Servidores Capacitados: 16

CURSO EAD AUTOINSTRUCIONAL: ELEMENTOS DO PROCESSO JUDICIAL EM MEIO ELETRÔNICO - 8/2015

Público-alvo: Magistrados, servidores e estagiários do TRT-2

Data: De 09/11 a 09/12

Carga horária: 20 horas/aula

Magistrados Capacitados: 09

Servidores Capacitados: 33

Estagiários Capacitados: 02

CURSO EAD AUTOINSTRUCIONAL: O NOVO ACORDO ORTOGRÁFICO - 8/2015

Público-alvo: Magistrados, servidores e estagiários do TRT-2

Data: De 09/11 a 09/12

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 02

Servidores Capacitados: 26

Estagiário: 01

CURSO EAD AUTOINSTRUCIONAL: EDUCAÇÃO FINANCEIRA PESSOAL E FAMILIAR - 8/2015

Público-alvo: Magistrados, servidores e estagiários do TRT-2

Data: De 09/11 a 09/12

Carga horária: 10 horas/aula

Magistrados Capacitados: 01

Servidores Capacitados: 29

Estagiário: 01

EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO NOVEMBRO AZUL - O QUE VOCÊ PRECISA SABER SOBRE A SUA PRÓSTATA

Público-alvo: Magistrados e servidores

Data: 26 de novembro

Carga Horária: 01 horas/aulas

Evento comemorativo. Sem certificação de carga horária e controle de frequência

PALESTRA “NOVA LEI DO TRABALHO DOMÉSTICO”

Público-alvo: Estagiários

Data: 27 de novembro de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Estagiários: 36

PALESTRA “LIMITE PARA AS CRIANÇAS QUE ESTÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL”

Público-alvo: Estagiários

Data: 26 de novembro de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Estagiários: 22

CURSO “II CICLO DE DEBATES SOBRE A EFETIVIDADE DA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL - PROVAS NO PROCESSO DO TRABALHO”

Público-alvo: Magistrados e servidores

Datas: 12 e 13 de novembro de 2015

Carga horária: 07 horas/aula

Magistrados Capacitados: 39

Servidores Capacitados: 44

Público Externo: 128

CURSO (EAD) AUTOISTRUCIONAL: “CONDUTA PREVENTIVA NA CONDUÇÃO DE VEÍCULOS OFICIAIS - 2/2015”

Público-alvo: Servidores (Agentes de Segurança)

Datas: 09 de novembro a 10 de dezembro de 2015

Carga horária: 30 horas/aula

Servidores Capacitados: 34

Dezembro

PALESTRA “COMO TRANSFORMAR PROBLEMAS EM OPORTUNIDADES: O DESAFIO DA EXCELÊNCIA PROFISSIONAL”

Público-alvo: Estagiários

Data: 04 de dezembro de 2015

Carga horária: 03 horas/aula

Estagiários: 38

Capacitação em Processo Judicial Eletrônico no 2º Semestre

CAPACITAÇÃO NO PJE - CLE (Curso de Liquidação e Execução)

Quantidade de Turmas: 14
Carga Horária: 08 horas/aula
Total de Carga Horária: 112 horas/aula
Servidores Capacitados: 182

CURSO FORMAÇÃO INICIAL DE NOVOS SERVIDORES, 2015 - PJE

Quantidade de Turmas: 3
Carga horária: 6 horas/aula
Total de Carga Horária: 18 horas/aula
Servidores Capacitados: 106

CAPACITAÇÃO NO PJE DE NOVOS SERVIDORES 2015

Quantidade de Turmas: 26
Carga horária: 24 horas/aula
Total de Carga Horária: 662 horas/aula
Servidores Capacitados: 860

CAPACITAÇÃO E-GESTÃO

Quantidade de Turmas: 9
Carga horária: 04 horas/aula
Total de Carga Horária: 36 horas/aula
Servidores Capacitados: 210

CURSO PJE COMPLEMENTAR

Quantidade de Turmas: 4
Carga horária: 3 horas/aula
Total de Carga Horária: 12 horas/aula
Servidores Capacitados: 172

Coordenadoria de Biblioteca

Compras (livros)	12
Doações recebidas (livros) - Magistrados e servidores	534
Doações recebidas (fascículos de periódicos, CD-ROMs e DVDs)	636
Doações efetuadas para servidores (fascículos de periódicos)	164
Doações efetuadas para bibliotecas (fascículos de periódicos)	53
Compras (fascículos de periódicos, CD-ROMs e DVDs - assinaturas)	452
Crescimento do acervo (livros, periódicos e DVDs)	1.718
Baixa do acervo (livros, periódicos e DVDs)	363

Seção de Legislação

Registro e Leitura de Diários Oficiais	2.585
Registros indexados de Legislação	541
Atualização de Registros de Legislação	1.652
Pesquisas e consultas efetuadas por telefone	157
Pesquisas e consultas efetuadas por e-mail	98
Informativo Seletivo dos Diários Oficiais, destinado à Presidência e outras Secretarias (serviço prestado via e-mail)	245

Seção de Processamento Técnico

Registro, preparo técnico, catalogação e classificação de livros	498
Registro, preparo técnico e catalogação de periódicos (nacionais e Internacionais)	1.088
Registro, preparo técnico, catalogação, classificação e indexação de relatórios	0
Material bibliográfico encadernado	1
Indexação de capítulos de livros	1.200
Indexação de artigos de periódicos	2.438
Indexação de monografias	1
Indexação de documentos digitais	18

Seção de Atendimento e Pesquisa

USUÁRIOS ATENDIDOS	
No balcão de atendimento	20.391
Via telefone	642
Via correio eletrônico (e-mail)	923
Via malote	391
Total de usuários atendidos	22.347
Média diária de usuários atendidos no período (considerados 228 dias úteis)	98

MATERIAIS SOLICITADOS	
Para consulta local na Sala de Leitura	4.310
Para empréstimo	7.409
Para empréstimo via malote	643
Digitalização em formato PDF de artigos de periódicos ou capítulos de livros para envio	2.449
Cópias reprográficas de artigos de periódicos ou capítulos de livros	2.089

AUTOATENDIMENTO PELOS USUÁRIOS VIA PÁGINA DA BIBLIOTECA NA INTERNET	
Renovações de empréstimos	2.196
Pedidos de novas matrículas	104
Consultas ao catálogo da biblioteca	12.283
Reserva de materiais	294

OUTROS SERVIÇOS PRESTADOS	
Pedido de informações e consultas	4.189
Uso dos terminais de computador	10.046
Uso da Sala de Leitura	7.354
Pesquisas bibliográficas efetuadas pelos funcionários da biblioteca	192

8. NORMAS EDITADAS

ATOS	
GP nº 01/2015	Relatório de Gestão Fiscal do TRT/2ª Região. Janeiro/2014 a Dezembro/2014.
GP nº 02/2015	Altera o Ato GP nº 23/2014. Delega a competência que define à Vice-Presidência Judicial.
GP nº 03/2015	Altera o Ato GP nº 14/2011. Comitê de Tecnologia da Informação do TRT da 2ª Região.
GP nº 04/2015	Altera o Ato GP nº 11/2014. Comitê Gestor Regional do PJe-JT no âmbito do TRT da 2ª Região. Composição.
GP nº 05/2015	Institui o Comitê Gestor Regional para implantação da Política Nacional de Atenção Prioritária ao 1º Grau de Jurisdição e o Comitê Orçamentário de 1º Grau de Jurisdição no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 06/2015	Altera o Ato GP nº 28/2012. Política de Segurança da Informação no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 07/2015	Institui a Política de Armazenamento de Dados no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 08/2015	Institui a Política de Senhas no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 09/2015	Institui a Política para descarte seguro de mídias de armazenamento de dados no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 10/2015	Institui a Política de Controle de Acesso Físico ao Datacenter e às instalações de TI no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 11/2015	Institui o Comitê Orçamentário de 2º Grau de Jurisdição no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 12/2015	Altera o Ato GP nº 24/2014 Comitê do Trabalho Decente e Seguro no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 14/2015	Define normas gerais sobre Administração de Materiais e Patrimônio no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP nº 15/2015	Altera o Ato GP nº 19/2013, que institui o Juízo Auxiliar da Infância e Juventude no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 16/2015	Altera o Ato GP nº 13/2013. Nova composição para o Comitê de Gestão de Pessoas do Tribunal.
GP nº 17/2015	Regulamenta o benefício "Auxílio-Transporte" no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP nº 19/2015	Institui o sistema de audiências por videoconferência no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho; estabelece as varas piloto na fase inicial de implantação, e dá outras providências.
GP nº 20/2015	Altera o Ato GP nº 09/2002. Indenização de transporte.
GP nº 21/2015	Dispõe sobre a obrigatoriedade de tramitação das novas ações iniciais ou incidentais de competência do 2º Grau em meio eletrônico, e dá outras providências.
GP nº 22/2015	Define a estrutura administrativa da Secretaria do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP nº 23/2015	Centro Judiciário de Solução de Conflitos no âmbito do Fórum da Zona Sul do TRT da 2ª Região. Criação.
GP nº 24/2015	Relatório de Gestão Fiscal do TRT/2ª Região. Setembro/2014 a Agosto/2015.
GP nº 25/2015	Altera o Ato GP nº 24/2014. Comitê do Trabalho Decente e Seguro.
GP nº 26/2015	Delega competências ao Diretor Geral da Administração, ao Diretor da Secretaria de Gestão de Pessoas, ao Diretor da Secretaria de Benefícios e Programas Sociais, ao Diretor da Secretaria de Saúde e ao Diretor de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações para os fins que especifica e dá outras providências.

ATOS	
GP nº 27/2015	Define a estrutura e atribuições da Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações do TRT da 2ª Região.
GP nº 28/2015	Altera o Ato GP nº 24/2014. Comitê do Trabalho Decente e Seguro no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 29/2015	Prorroga os prazos processuais, apenas em Segunda Instância, nos processos em que figure como parte o BANCO DO BRASIL S/A. Greve dos bancários.
GP nº 30/2015	Institui os Grupos de Trabalho que atuarão na validação dos registros que alimentam o Sistema de Gerenciamento de Informações Administrativas e Judiciárias da Justiça do Trabalho - e-Gestão no âmbito deste Tribunal, na forma que especifica.
GP nº 31/2015	Institui o Comitê Gestor Local de Atenção Integral à Saúde dos Magistrados e Servidores do TRT da 2ª Região.
GP/CR nº 01/2015	Institui o Projeto Piloto de conversão de autos físicos em digitais no Fórum Ruy Barbosa.
GP/CR nº 02/2015	Altera o Ato GP/CR nº 02/2013. Regulamenta a publicação no Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho (DEJT) dos processos que tramitam no Processo Judicial Eletrônico.
GP/CR nº 03/2015	Dispõe sobre a ampliação do projeto piloto para a conversão de autos físicos em digitais no Fórum Ruy Barbosa.
GP/CR nº 04/2015	Reorganiza, no âmbito da Justiça do Trabalho da 2ª Região, o Núcleo de Pesquisa Patrimonial, coordenado pela Corregedoria Regional, a fim de adaptá-lo à Resolução 138/2014 do CSJT.
GP/CR nº 05/2015	Prorroga a suspensão de prazos nas varas 75ª a 90ª que participam do projeto piloto para a conversão de autos físicos em digitais no Fórum Ruy Barbosa.
GP/CR nº 06/2015	Dispõe sobre a integração do Fórum Ruy Barbosa ao Processo Judicial Eletrônico (PJe-JT) na fase de conhecimento, sobre conversão de autos físicos em andamento em digitais.
GPC/R nº 07/2015	Altera o Ato GP/CR nº 01/2012. Institui o Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) no âmbito do TRT da 2ª Região.
DGA nº 01/2014	Diretoria Geral da Administração. Subdelegação de competências.
Ato Conjunto GP/EJUD2 nº 01/2015	Revoga o Ato Conjunto GP.EJUD2 nº 01/2013. Diretor Geral da Administração e o Diretor da Escola Judicial (EJUD2). Competência.
Ato Conjunto GP/CR/EJUD2 nº 01/2015	Carga de horas-aula mínima por semestre. Compensação.

CIRCULARES	
GP nº 01/2015	Declaração de bens e rendas - 2015.

COMUNICADOS	
GP nº 01/2015	Órgão Especial. Nova composição.
GP nº 02/2015	Obrigatoriedade da certificação digital para o envio eletrônico de petições e documentos por meio do Sistema de Protocolização de Documentos Eletrônicos-SISDOC.
GP nº 03/2015	Divulga os meios de encaminhamento de demandas ao Comitê Gestor Regional do PJe-JT.
GP nº 05/2015	Órgão Especial. Nova composição.
GP nº 06/2015	Divulga a redistribuição dos processos que especifica, realizada de acordo com as disposições da Portaria GP nº 82/2015.

COMUNICADOS

GP nº 07/2015	Emissão de certidão de ação trabalhista.
GP nº 08/2015	Trabalho no período de recesso.

OFÍCIOS CIRCULARES

CR nº 361/2015	Local do Atendimento Inicial da Defensoria Pública do Estado de São Paulo.
CR nº 362/2015 (Revogado)	Processos aguardando redação de sentença no Sistema PJe-JT. Dados mensais.
CR nº 363/2015	Exercício de atividades de magistério pelos integrantes da magistratura. Prazo.
CR nº 364/2015 (Revogado)	Horário das audiências. Crise no abastecimento de água.
CR nº 365/2015	Semana Nacional da Conciliação Trabalhista - 16 a 20/03/2015. Procedimentos.
CR nº 366/2015	Horário das audiências. Revogação do Ofício Circular nº 364/2015-CR.
CR nº 367/2015	Servidores Auxiliares vinculados ao Núcleo de Apoio Judiciário ao Juiz Substituto
CR nº 368/2015	Pagamento das indenizações de transportes dos Oficiais de Justiça. Atenção às questões pertinentes ao assunto.
CR nº 369/2015	Meio Oficial de Comunicação com o Tribunal.
CR nº 370/2015	Envio de autos ao Ministério Público do Trabalho no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.
CR nº 372/2015	Metas Nacionais e Específicas do CNJ para 2015.
CR nº 373/2015	Curso de Formação Inicial; Juízes do Trabalho Substitutos; Exercício Jurisdicional Tutelado.
CR nº 374/2015	Curso de Formação Inicial; Juízes do Trabalho Substitutos; Exercício Jurisdicional Tutelado.
CR nº 375/2015	COMUNICAÇÃO DE FALÊNCIA da empresa Madenorte S/A Laminados e Compensados - CNPJ nº 04.371.548/0001-07 Processo nº 0001918-57.2014.8.14.0010
CR nº 376/2015	Pendências e Aprazamento de Julgamentos.
CR nº 377/2015	Programação de Trabalho para período de Auxílio.
CR nº 378/2015	Auxílios Fixo e Compartilhado e Acervo de Execuções.
CR nº 379/2015	Presença do Juiz na Unidade Judiciária.
CR nº 380/2015	Erradicação do Trabalho Infantil.
CR nº 381/2015	Auxílio na Conversão de Autos em Pje.
CR nº 382/2015	Ofício da Coordenadoria-Geral de Controle da Dívida Pública. Títulos do Tesouro Nacional - Informações sobre detentores de títulos públicos - Sugestão.
CR nº 383/2015	Alvarás Judiciais.
CR nº 384/2015	Comunica arrematação e solicita retirada de restrição de veículo.
CR nº 385/2015 (Revogado)	Processos em pauta de julgamento. Dados mensais.
CR nº 386/2015	Ofício nº 692/2015 e documentos anexos ref. ao processo 00018331120125020080 da 80ª Vara do Trabalho de São Paulo/SP. Comunica arrematação e solicita retirada de restrição de veículo.
CR nº 387/2015	Ofício nº 733/2015 e documentos anexos ref. ao processo 00001694220125020080 da 80ª Vara do Trabalho de São Paulo/SP. Comunica arrematação e solicita retirada de restrição de veículo.
CR nº 388/2015	Resolução nº 82/2009 do Conselho Nacional de Justiça. Regulamenta as declarações de suspeição por foro íntimo.
CR nº 389/2015	Movimento grevista dos servidores nos meses de junho a setembro/2015. Regularização dos serviços.
CR nº 390/2015	Decisão proferida pelo STF nos autos da RCL 22.012 MC/RS. Retorno aos índices utilizados no Sistema de Cálculo Unificado da JT em detrimento do IPCA-E.
CR nº 392/2015	Adiamento das Audiências designadas no período de 7 a 20 de janeiro de 2016.

OFÍCIOS CIRCULARES

CR nº 394/2015	Relação de endereços indicados por pessoas jurídicas para citação - cadastro mantido pela Corregedoria Regional - art. 118 do Provimento GP/CR nº 13/2006.
----------------	--

PORTARIAS

GP nº 01/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Fora da Sede.
GP nº 02/2015	Comissão Especial para atuar na reavaliação ou impairment dos bens remanescentes. Designação.
GP nº 03/2015	Decreta luto oficial por 03 (três) dias.
GP nº 04/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados. Fora da Sede.
GP nº 05/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados. Fora da Sede.
GP nº 06/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados. Fora da Sede.
GP nº 07/2015	Suspensão do expediente no Fórum Trabalhista de Taboão da Serra. Dia 29/01/2015.
GP nº 08/2015 (Revogada)	Altera a Portaria GP nº 77/2014. Pregoeiros e equipe de apoio. Designação de servidores.
GP nº 09/2015 (Revogada)	Define as iniciativas voltadas à economia de água e energia elétrica até ulterior deliberação. Altera expediente.
GP nº 10/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados. Fora da Sede.
GP nº 11/2015	Restabelece a distribuição dos feitos nas Varas que especifica.
GP nº 12/2015	Dispõe sobre a atuação do Comitê Gestor Regional do PJe-JT no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 13/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados. Fora da Sede.
GP nº 14/2015	Concessão de diárias, aquisição de passagens no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 15/2015	Disciplina a utilização do estacionamento no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.
GP nº 16/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados. Fora da Sede.
GP nº 17/2015	Revoga a Portaria GP nº 9/2015. Iniciativas voltadas à economia de água e energia elétrica até ulterior deliberação. Alteração de expediente.
GP nº 18/2015	Prorroga o vencimento dos prazos processuais nas datas que especifica, exclusivamente nos processos que tramitam no PJe-JT em 1º e 2º Graus.
GP nº 19/2015	Designa Comissão Multidisciplinar para fins de avaliação de rescisão contratual.
GP nº 20/2015	Institui o Grupo Técnico de Apoio à Presidência e à Coordenação do Comitê Gestor Regional do PJe-JT.
GP nº 21/2015	Institui Grupo de Estudos com fins de implantação de Sistema de Audiências por Videoconferência.
GP nº 22/2015	Composição da Junta Médica Permanente do TRT da 2ª Região. Alteração.
GP nº 23/2015	Altera a Portaria GP nº 31/2013. Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos.
GP nº 24/2015	Instauração de Processo Administrativo Disciplinar. Magistrado.
GP nº 25/2015	Instauração de Processo Administrativo Disciplinar. Magistrado.
GP nº 26/2015 (Revogada)	Altera a Portaria GP nº 77/2014. Pregoeiros e equipe de apoio. Designação de servidores.
GP nº 27/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados. Fora da Sede.
GP nº 28/2015	Suspensão do prazos processuais no Fórum Trabalhista de Ferraz de Vasconcelos, nos dias 13, 14 e 15/04/2015.
GP nº 29/2015	Comitê Gestor Regional para implantação da Política de Atenção Prioritária ao 1º Grau de Jurisdição, que também funcionará como Comitê Orçamentário de 1º Grau. Designação. Integrantes.
GP nº 30/2015	Prorroga o vencimento dos prazos processuais nas datas que especifica, exclusivamente nos processos que tramitam no PJe-JT em 1º e 2º Graus.
GP nº 31/2015	Institui Equipe Multiprofissional para acompanhamento de novos servidores

PORTARIAS	
	com deficiência durante o estágio probatório.
GP nº 32/2015	Altera a Portaria GP nº 50/2013. Comunicadores Regionais.
GP nº 33/2015	Institui Comissão para o Acompanhamento de Procedimento de Locação de Imóveis e designa seus membros.
GP nº 34/2015	Designa os magistrados que atuarão como Administradores Regionais, titular e substituto, do Sistema de Investigação de Movimentações Bancárias - Simba, no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 35/2015	Altera a Portaria GP nº 45/2009. Programa Auxílio Pré-escolar no TRT/2ª Região.
GP nº 36/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados Fora da Sede.
GP nº 37/2015	Designa os membros do Comitê Gestor Regional para implantação da Política Nacional de Atenção Prioritária ao 1º Grau de Jurisdição e do Comitê Orçamentário de 1º Grau de Jurisdição, instituídos pelo Ato GP nº 5/2015.
GP nº 38/2015	Designa servidores para atuarem como agentes socioambientais nas unidades do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP nº 40/2015	Prorroga o vencimento dos prazos processuais na data que especifica, exclusivamente nos processos que tramitam no PJe-JT.
GP nº 41/2015	Altera a Portaria GP nº 33/2013, designando novos membros para atuar no Comitê de Gestão de Pessoas do Tribunal, instituído pelo Ato GP nº 13/2013.
GP nº 42/2015	Prorroga o vencimento dos prazos processuais na data que especifica, exclusivamente nos processos que tramitam no PJe-JT em 1º Grau.
GP nº 43/2015	Restabelece a distribuição dos feitos nas Varas que especifica.
GP nº 44/2015	Prorroga o vencimento dos prazos processuais na data que especifica, exclusivamente nos processos que tramitam no PJe-JT em 2º Grau.
GP nº 45/2015	Dispõe sobre as medidas a serem adotadas para a execução dos serviços públicos no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região em decorrência do movimento grevista deflagrado pelos servidores do Poder Judiciário da União.
GP nº 46/2015	Designa servidores para atuarem como pregoeiros no Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP nº 47/2015	Altera a Portaria GP nº 58/2014. Programa Trabalho Seguro. Designa gestores.
GP nº 48/2015	Prorroga o vencimento dos prazos processuais, na data que especifica, exclusivamente nos processos que tramitam no PJe-JT em 1º Grau.
GP nº 49/2015	Cria o Grupo Gestor de Metas e designa seus membros.
GP nº 50/2015	Prorroga o vencimento dos prazos processuais na data que especifica, exclusivamente nos processos que tramitam no PJe-JT, e dá outras providências.
GP nº 51/2015 (Revogada)	Institui Comissão Paritária para discutir o movimento grevista dos servidores no âmbito deste Tribunal.
GP nº 52/2015	Prorroga o vencimento dos prazos processuais na data que especifica, exclusivamente nos processos que tramitam no PJe-JT, e dá outras providências.
GP nº 53/2015	Divulga a indicação do representante deste Tribunal no Sistema de Gestão das Tabelas Processuais Unificadas e dá outras providências.
GP nº 54/2015	Aprova e divulga a revisão do Manual para Contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação no âmbito deste Tribunal.
GP nº 55/2015	Determina a instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face de Magistrado.
GP nº 56/2015	Designa magistrados para coordenar o Centro Judiciário de Solução de Conflitos no âmbito do Fórum da Zona Sul do TRT da 2ª Região.
GP nº 57/2015	Aprova, divulga e determina a observância dos processos de Tecnologia da Informação que especifica no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP nº 58/2015	Constitui a Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável do Poder Judiciário - TRT-2, disciplina sua composição e atribuições.
GP nº 59/2015	Define a baixa de autos de Recurso Ordinário às varas de origem após o trânsito

PORTARIAS	
	em julgado.
GP nº 60/2015	Altera a Comissão Permanente de Uniformização de Jurisprudência.
GP nº 61/2015	Altera a Portaria GP nº 94/2014. Composição do Comitê da Ordem Social.
GP nº 62/2015	Dispõe sobre as regras e procedimentos adotados para concessão, indenização, parcelamento e pagamento da remuneração de férias dos servidores do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP nº 63/2015	Prorroga o vencimento dos prazos processuais na data que especifica, exclusivamente nos processos que tramitam no PJe-JT, e dá outras providências.
GP nº 64/2015	Altera a Portaria GP nº 37/2015. Composição do Comitê Gestor Regional para implantação da Política Nacional de Atenção Prioritária ao 1º Grau de Jurisdição e do Comitê Orçamentário de 1º Grau de Jurisdição.
GP nº 65/2015	Institui comissão para revisão dos Manuais de Compras e Licitações e de Gestão e Fiscalização de Contratos deste Tribunal.
GP nº 66/2015	Institui comissão para revisão do Manual para Contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação deste Tribunal.
GP nº 67/2015	Altera a Portaria GP nº 31/2015. Equipe Multiprofissional para acompanhamento de novos servidores com deficiência durante o estágio probatório.
GP nº 68/2015	Institui Equipe de Estudo para análise da adequação do processo de trabalho de gestão de ativos de Tecnologia da Informação em relação às normas gerais sobre Administração de Materiais e Patrimônio no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 69/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados 2015. Taboão da Serra.
GP nº 70/2015	Delega competência ao Diretor da Coordenadoria de Administração de Recursos para os fins que especifica.
GP nº 71/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados 2015. Fora da Sede.
GP nº 72/2015	Constitui a Comissão Permanente de Licitação do TRT da 2ª Região.
GP nº 73/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados 2015. Fora da Sede.
GP nº 74/2015	Auxílio Saúde. Inclusão de titulares e seus dependentes.
GP nº 75/2015	Define os procedimentos a serem observados para o cumprimento das disposições do Provimento GP/CR 07/2015.
GP nº 76/2015	Prorroga o vencimento dos prazos processuais na data que especifica, exclusivamente nos processos que tramitam no PJe-JT.
GP nº 77/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados 2015. Fora da Sede.
GP nº 78/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados 2015. Fora da Sede.
GP nº 79/2015	Altera a Portaria GP nº 100/2014. Feriados 2015. Fora da Sede.
GP nº 80/2015	Feriados 2016. Sede.
GP nº 81/2015	Feriados 2016. Fora da Sede.
GP nº 82/2015	Determina a redistribuição dos processos que especifica.
GP nº 83/2015	Determina a restabelecimento do equilíbrio da distribuição na vara que especifica.
GP nº 84/2015	Dispõe sobre o trabalho dos servidores durante o recesso no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 85/2015	Torna indisponível a funcionalidade "nó de desvio" no sistema PJe-JT de 1º e 2º graus.
GP nº 86/2015	Determina a instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face de Magistrado.
GP nº 87/2015	Altera Portaria GP nº 20/2010. Disciplina a aquisição, renovação, uso e estacionamento de veículos oficiais no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 88/2015	Dispõe sobre a apreciação de Dissídios Coletivos no período de 07 a 20 de janeiro de 2016 no âmbito do TRT da 2ª Região.
GP nº 01/2015	Elogio. Magistrados. Servidores.
GP/CR nº 01/2015	Suspensão dos prazos processuais, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Itapeceira da Serra. Dia

PORTARIAS	
	12/01/2015.
GP/CR nº 02/2015	Suspensão dos prazos processuais, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Itapecerica da Serra. Dia 23/01/2015.
GP/CR nº 03/2015	Suspensão dos prazos processuais, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das atividades no Fórum Trabalhista de Mogi das Cruzes. Dia 02/02/2015.
GP/CR nº 04/2015	Suspensão dos prazos processuais, do atendimento ao público, do expediente e das audiências não realizadas na 1ª e 2ª Varas do Trabalho de Santo André. Dia 05/02/2015.
GP/CR nº 05/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Taboão da Serra. Dia 13/02/2015.
GP/CR nº 06/2015	Integração do Fórum Trabalhista de Caieiras ao PJe-JT.
GP/CR nº 07/2015	Integração do Fórum Trabalhista de Embu das Artes ao PJe-JT.
GP/CR nº 08/2015	Integração do Fórum Trabalhista de Itapecerica da Serra ao PJe-JT.
GP/CR nº 09/2015	Suspensão dos prazos processuais, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Itapecerica da Serra. Dia 20/03/2015.
GP/CR nº 10/2015	Suspende o atendimento relacionado a autos arquivados no Fórum Trabalhista de Ferraz de Vasconcelos até ulterior deliberação.
GP/CR nº 11/2015	Suspende o atendimento relacionado a autos arquivados no Fórum Trabalhista de Poá até ulterior deliberação.
GP/CR nº 12/2015	Suspensão dos prazos. Integração do Fórum Trabalhista de Ferraz de Vasconcelos ao Processo Judicial Eletrônico - PJe-JT. Período de 08/04 a 10/04/2015.
GP/CR nº 13/2015	Integração do Fórum Trabalhista de Ribeirão Pires ao Processo Judicial Eletrônico - PJe-JT.
GP/CR nº 14/2015	Suspensão de prazos nas varas que participam do projeto piloto para a conversão de autos físicos em digitais no Fórum Ruy Barbosa.
GP/CR nº 15/2015	Suspensão do atendimento relacionado a autos arquivados na Vara do Trabalho de Ribeirão Pires até ulterior deliberação.
GP/CR nº 16/2015	Determina o restabelecimento das atividades relacionadas a autos arquivados na comarca de Poá.
GP/CR nº 17/2015	Determina o restabelecimento das atividades relacionadas a autos arquivados na comarca de Ferraz de Vasconcelos.
GP/CR nº 18/2015	Integra o Fórum Trabalhista de Poá ao Processo Judicial Eletrônico - PJe-JT, e dá outras providências.
GP/CR nº 19/2015	Suspensão dos prazos processuais, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Dia 05/05/2015.
GP/CR nº 20/2015	Suspensão de prazos nas varas que participam do projeto piloto para a conversão de autos físicos em digitais no Fórum Ruy Barbosa.
GP/CR nº 21/2015	Suspensão dos prazos processuais, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Cubatão. Dia 07/05/2015.
GP/CR nº 22/2015	Instala a 6ª Vara do Trabalho de Osasco e dá outras providências.
GP/CR nº 23/2015	Determina o restabelecimento das atividades relacionadas a autos arquivados na comarca de Ribeirão Pires.
GP/CR nº 24/2015	Dispõe sobre a integração do Fórum Trabalhista de Praia Grande ao Processo Judicial Eletrônico - PJe-JT.
GP/CR nº 25/2015	Suspensão dos prazos processuais, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Santos. Dia 15/05/2015.
GP/CR nº 26/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do atendimento ao público e das audiências no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Período de 10 a 15/06/2015.

PORTARIAS	
GP/CR nº 27/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhistas de Guarujá, Praia Grande, São Vicente, Santos, Cubatão, Poá, Barueri, Mogi das Cruzes, Cotia, Guarulhos, Osasco, Santana de Parnaíba, São Bernardo do Campo, Suzano, Diadema, Ferraz de Vasconcelos e Jandira.
GP/CR nº 28/2015 (Sem efeito)	Dispõe sobre a integração do Fórum Trabalhista de São Vicente ao Processo Judicial Eletrônico - PJe-JT.
GP/CR nº 29/2015	Disponibilização das Certidões de Ações Trabalhistas durante o movimento grevista.
GP/CR nº 30/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do atendimento ao público e das audiências no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Período de 16 a 21/06/2015.
GP/CR nº 31/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhistas de Barueri, Carapicuíba, Cotia, Cubatão, Diadema, Ferraz de Vasconcelos, Guarujá, Guarulhos, Jandira, Mauá, Mogi das Cruzes, Osasco, Poá, Praia Grande, Ribeirão Pires, Santana de Parnaíba, Santo André, Santos, São Vicente, São Bernardo do Campo e Suzano.
GP/CR nº 32/2015	Determina nova data para integração do Fórum Trabalhista de São Vicente ao Processo Judicial Eletrônico - PJe-JT.
GP/CR nº 33/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do atendimento ao público e das audiências no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Período de 22 a 28/06/2015.
GP/CR nº 34/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhistas de Barueri, Caieiras, Carapicuíba, Cotia, Cubatão, Diadema, Ferraz de Vasconcelos, Guarujá, Guarulhos, Itapeverica da Serra, Jandira, Mauá, Mogi das Cruzes, Osasco, Poá, Praia Grande, Ribeirão Pires, Santana de Parnaíba, Santo André, Santos, São Vicente, São Bernardo do Campo e Suzano.
GP/CR nº 35/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de São Bernardo do Campo. Dia 03/07/2015.
GP/CR nº 36/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Franco da Rocha. Dia 06/07/2015.
GP/CR nº 37/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do atendimento ao público e das audiências no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Período de 29/06 a 05/07/2015.
GP/CR nº 38/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhistas de Barueri, Caieiras, Carapicuíba, Cotia, Cubatão, Diadema, Ferraz de Vasconcelos, Guarujá, Guarulhos, Itapeverica da Serra, Jandira, Mauá, Mogi das Cruzes, Osasco, Poá, Praia Grande, Ribeirão Pires, Santana de Parnaíba, Santo André, Santos, São Bernardo do Campo, São Caetano do Sul, São Vicente e Suzano.
GP/CR nº 39/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do atendimento ao público e das audiências no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Períodos de 06/07 a 08/07 e de 11/07 a 12/07/2015.
GP/CR nº 40/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhistas de Barueri, Carapicuíba, Cotia, Cubatão, Diadema, Ferraz de Vasconcelos, Guarujá, Guarulhos, Itapeverica da Serra, Jandira, Mauá, Mogi das Cruzes, Osasco, Poá, Praia Grande, Ribeirão Pires, Santana de Parnaíba, Santo André, Santos, São Bernardo do Campo, São Caetano do Sul, São Vicente e Suzano.
GP/CR nº 41/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do atendimento ao público e das audiências no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Períodos de 13/07 a 19/07/2015.
GP/CR nº 42/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhistas de Barueri,

PORTARIAS	
	Carapicuíba, Cotia, Cubatão, Diadema, Ferraz de Vasconcelos, Guarujá, Guarulhos, Itapeverica da Serra, Jandira, Mauá, Mogi das Cruzes, Osasco, Poá, Praia Grande, Ribeirão Pires, Santana de Parnaíba, Santo André, Santos, São Bernardo do Campo, São Caetano do Sul, São Vicente e Suzano.
GP/CR nº 43/2015	Determina a suspensão dos prazos processuais nos processos que especifica.
GP/CR nº 44/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do atendimento ao público e das audiências no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Períodos de 20/07 a 26/07/2015.
GP/CR nº 45/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhistas de Barueri, Carapicuíba, Cotia, Cubatão, Diadema, Ferraz de Vasconcelos, Guarujá, Guarulhos, Itapeverica da Serra, Itapevi, Jandira, Mauá, Mogi das Cruzes, Osasco, Poá, Praia Grande, Ribeirão Pires, Santana de Parnaíba, Santo André, Santos, São Bernardo do Campo, São Caetano do Sul, São Vicente e Suzano.
GP/CR nº 46/2015	Altera o cronograma, inicialmente, previsto no Ato GP/CR nº 06/2015 que dispõe sobre a integração do Fórum Ruy Barbosa ao Processo Judicial Eletrônico (PJe-JT) na fase de conhecimento.
GP/CR nº 47/2015	Dispõe sobre a integração do Fórum Trabalhista de Santo André ao Processo Judicial Eletrônico - PJe-JT.
GP/CR nº 48/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do atendimento ao público e das audiências no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Período de 27/07 a 02/08/2015.
GP/CR nº 49/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhistas de Barueri, Carapicuíba, Cotia, Cubatão, Ferraz de Vasconcelos, Guarujá, Guarulhos, Itapeverica da Serra, Jandira, Mauá, Mogi das Cruzes, Osasco, Poá, Praia Grande, Ribeirão Pires, Santana de Parnaíba, Santo André, Santos, São Bernardo do Campo, São Caetano do Sul, São Vicente e Suzano.
GP/CR nº 50/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público no Fórum Trabalhista de Praia Grande.
GP/CR nº 51/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, das audiências e do atendimento ao público no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Período de 03/08 a 09/08/2015.
GP/CR nº 52/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhista de Barueri, Cotia, Cubatão, Ferraz de Vasconcelos, Guarujá, Guarulhos, Itapeverica da Serra, Jandira, Mauá, Mogi das Cruzes, Osasco, Poá, Praia Grande, Ribeirão Pires, Santana de Parnaíba, Santo André, Santos, São Bernardo do Campo, São Caetano do Sul, São Vicente e Suzano.
GP/CR nº 53/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, das audiências e do atendimento ao público no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Período de 11/08 a 16/08/2015.
GP/CR nº 54/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhista de Barueri, Cotia, Cubatão, Ferraz de Vasconcelos, Guarujá, Guarulhos, Itapeverica da Serra, Jandira, Mauá, Mogi das Cruzes, Osasco, Poá, Praia Grande, Ribeirão Pires, Santana de Parnaíba, Santo André, Santos, São Bernardo do Campo, São Caetano do Sul, São Vicente e Suzano.
GP/CR nº 55/2015	Dispõe sobre a integração do Fórum Trabalhista do Guarujá ao Processo Judicial Eletrônico - PJe-JT.
GP/CR nº 56/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, das audiências e do atendimento ao público no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Período de 17/08 a 23/08/2015.
GP/CR nº 57/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhista de Barueri, Carapicuíba, Cotia, Cubatão, Diadema, Ferraz de Vasconcelos, Guarujá, Guarulhos, Itapeverica da Serra, Jandira, Mauá, Mogi das Cruzes, Osasco, Poá, Praia Grande, Ribeirão Pires, Santana de Parnaíba, Santo André, Santos, São Bernardo do Campo, São Caetano do Sul, São Vicente e Suzano.

PORTARIAS	
GP/CR nº 58/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Santana de Parnaíba. Dia 25/08/2015.
GP/CR nº 59/2015	Altera o cronograma, inicialmente, previsto no Ato GP/CR nº 06/2015 que dispõe sobre a integração do Fórum Ruy Barbosa ao Processo Judicial Eletrônico (PJe-JT) na fase de conhecimento.
GP/CR nº 60/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, das audiências e do atendimento ao público no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Período de 24/08 a 30/08/2015.
GP/CR nº 61/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhista de Barueri, Cotia, Cubatão, Ferraz de Vasconcelos, Guarujá, Guarulhos, Itapeverica da Serra, Itaquaquecetuba; Jandira, Mogi das Cruzes, Osasco, Poá, Praia Grande, Santana de Parnaíba, Santos, São Bernardo do Campo, São Vicente e Suzano.
GP/CR nº 62/2015	Dispõe sobre a integração do Fórum Trabalhista de Mogi das Cruzes ao Processo Judicial Eletrônico - PJe-JT.
GP/CR nº 63/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, das audiências e do atendimento ao público no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Período de 31/08 a 06/09/2015.
GP/CR nº 64/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhistas de Barueri, Cotia, Cubatão, Ferraz de Vasconcelos, Guarujá, Guarulhos, Itapeverica da Serra, Itaquaquecetuba, Jandira, Mauá, Mogi das Cruzes, Poá, Praia Grande, Santana de Parnaíba, Santos, São Bernardo do Campo, São Vicente e Suzano.
GP/CR nº 65/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Santana de Parnaíba. Dia 08/09/2015.
GP/CR nº 66/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Jandira. Dia 08/09/2015.
GP/CR nº 67/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, das audiências e do atendimento ao público no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. Período de 08/09 a 13/09/2015.
GP/CR nº 68/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhistas de Barueri, Cotia, Cubatão, Ferraz de Vasconcelos, Guarujá, Guarulhos, Itapeverica da Serra, Mogi das Cruzes, Poá, Praia Grande, Santos, São Vicente e Suzano.
GP/CR nº 69/2015	Dispõe sobre a integração do Fórum Trabalhista de Santos ao Processo Judicial Eletrônico - PJe-JT.
GP/CR nº 70/2015	Suspensão do expediente, do atendimento ao público e das audiências não realizadas no Fórum Trabalhista da Zona Sul de São Paulo. Dia 25/09/2015.
GP/CR nº 71/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhistas de Cubatão, Praia Grande, Santos, São Bernardo do Campo, São Vicente.
GP/CR nº 72/2015	Altera o cronograma, inicialmente previsto no Ato GP/CR nº 06/2015, que dispõe sobre a integração do Fórum Ruy Barbosa ao Processo Judicial Eletrônico (PJe-JT) na fase de conhecimento, e dá outras providências.
GP/CR nº 73/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, da distribuição dos feitos, das audiências e do atendimento ao público nos Fóruns Trabalhistas de Cubatão, Guarujá, Praia Grande, Santos e São Bernardo do Campo.
GP/CR nº 74/2015	Dispõe sobre a integração do Fórum Trabalhista de Barueri ao Processo Judicial Eletrônico - PJe-JT.
GP/CR nº 75/2015	Movimento grevista nos serviços bancários. Depósito Recursal. Prorrogação.
GP/CR nº 76/2015	Suspende os prazos processuais e o atendimento ao público na 42ª Vara do Trabalho de São Paulo na forma que especifica.
GP/CR nº 77/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista

PORTARIAS	
	Barueri. Dia 21/10/2015.
GP/CR nº 78/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Guarulhos. Dia 21/10/2015.
GP/CR nº 79/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Santana de Parnaíba. Dia 22/10/2015.
GP/CR nº 80/2015	Altera o cronograma, inicialmente previsto no Ato GP/CR nº 06/2015, que dispõe sobre a integração do Fórum Ruy Barbosa ao Processo Judicial Eletrônico (PJe-JT) na fase de conhecimento.
GP/CR nº 81/2015	Movimento grevista dos bancários. Data do término para efeito da contagem de prazos.
GP/CR nº 82/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Osasco. Dia 05/11/2015.
GP/CR nº 83/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Cubatão. Dia 11/11/2015.
GP/CR nº 84/2015	Dispõe sobre a integração do Fórum Trabalhista de Jandira ao Processo Judicial Eletrônico - PJe-JT.
GP/CR nº 85/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Suzano. Dia 19/11/2015.
GP/CR nº 86/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Cubatão. Dia 30/11/2015.
GP/CR nº 87/2015	Dispõe sobre a integração do Fórum Ruy Barbosa ao Processo Judicial Eletrônico - PJe-JT.
GP/CR nº 88/2015	Suspende o atendimento relacionado a autos arquivados nas Varas do Trabalho de Mogi das Cruzes até ulterior deliberação.
GP/CR nº 89/2015	Dispõe sobre a suspensão do expediente nos órgãos da Justiça do Trabalho da 2ª Região situados na capital.
GP/CR nº 90/2015	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente, do atendimento ao público, da distribuição dos feitos e das audiências no Fórum Trabalhista de Santana de Parnaíba. Dia 18/12/2015.
CR nº 01/2015	Estabelece a reunião temporária das execuções contra os devedores que especifica no Juízo Auxiliar em Execução.
CR nº 02/2015	Estabelece a reunião temporária das execuções contra os devedores que especifica no Juízo Auxiliar em Execução.
CR nº 03/2015	Altera a Portaria CR nº 78/2012. Estabelece a reunião temporária das execuções contra os devedores que especifica no Juízo Auxiliar em Execução.
CR nº 04/2015	Revoga a Portaria CR nº 47/2012. Estabelece a reunião temporária de processos contra os devedores que especifica no Juízo Auxiliar em Execução.
CR nº 05/2015	Altera a Portaria CR nº 02/2015.
CR nº 06/2015	Altera a Portaria CR nº 76/2012. Dispõe sobre a apresentação de plano de trabalho nos auxílios fixo e compartilhado.
CR nº 07/2015	Altera o Anexo da Portaria CR nº 76/2012 (Plano de Trabalho)
CR nº 08/2015	Estabelece a suspensão das execuções em face do OGMO (Órgão Gestor de Mão de Obra do Porto Organizado de Santos) no Juízo Auxiliar em Execução.
CR nº 09/2015	Revoga a Portaria CR nº 77/2012.
CR nº 10/2015	Revoga a Portaria CR nº 78/2012. Estabelece a reunião temporária das execuções contra os devedores que especifica no Juízo Auxiliar em Execução.
CD nº 01/2015 (Revogada)	Paralisação dos servidores públicos do Poder Judiciário por motivo de greve. Descontos salariais e dos auxílios de alimentação e transporte.

PORTARIAS	
CD nº 02/2015	Suspensão dos prazos processuais em todas as Varas do Regional no período de 14 a 18/09/2015 e retomada da contagem dos prazos nas Varas fora da Sede, e nas Varas do Fórum Ruy Barbosa.
CD nº 04/2015	Dispõe sobre a compensação das ausências dos servidores durante o movimento grevista deflagrado a partir de junho de 2015, no âmbito do TRT da 2ª Região, e define os critérios a serem observados.
PR/SGP nº 109/2015	Comissão de Balanço na Seção de Almoxarifado e Expedição. Composição.
DGA nº 01/2015	Gestores e Fiscais. Contratos. Designação. Servidores.
DGA nº 02/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para o serviço de conexão redundante ao backbone Internet no Brasil através de enlace de rádio.
DGA nº 03/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de comutadores centrais e departamentais.
DGA nº 04/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de novas licenças de software.
DGA nº 05/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
DGA nº 06/2015	Institui a Equipe de Planejamento para renovação do serviço móvel de conexão à Internet.
DGA nº 07/2015	Institui a Equipe de Planejamento para aquisição e instalação de equipamentos digitalizadores (scanners).
DGA nº 08/2015	Institui a Equipe de Planejamento para contratação de serviço de manutenção corretiva de equipamentos de videoconferência.
DGA nº 09/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.
DGA nº 10/2015	Altera as Portarias DGA nºs 06/2013, 01/2014, 05/2014, 06/2014, 08/2014, 10/2014, 12/2014, 18/2014, 19/2014, 28/2014 e 34/2014. Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.
DGA nº 11/2015	Institui a Equipe de Planejamento para aquisição de impressoras multifuncionais laser
DGA nº 12/2015	Institui a Equipe de Planejamento para contratação/renovação de manutenção de 28 licenças do software GXTEND FULL e 1 licença do software GXTEND SU
DGA nº 13/2015	Institui a Equipe de Planejamento para aquisição de servidores de rede.
DGA nº 14/2015	Institui a Equipe de Planejamento para aquisição de licenças de software de banco de dados Oracle.
DGA nº 15/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.
DGA nº 16/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
DGA nº 17/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.
DGA nº 18/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.
DGA nº 19/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de monitores destinados a servidores com baixa visão ou limitação visual significativa.
DGA nº 20/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de 2 (duas) licenças do programa SIABI.
DGA nº 21/2015	Altera as Portarias 33/2014, 2/2015, 3/2015, 4/2015, 6/2015, 7/2015 e 8/2015.
DGA nº 22/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.
DGA nº 23/2015	Altera as Portarias 12/2014 e 18/2014.
DGA nº 24/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.

PORTARIAS	
DGA nº 25/2015	Altera as Portarias 01/2013, 05/2014, 11/2014, 12/2014, 15/2014, 17/2014, 18/2014, 19/2014, 21/2014, 24/2014, 25/2014, 28/2014, 31/2014, 01/2015 e 16/2015.
DGA nº 26/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de microcomputadores com dois monitores e configuração específica para atividade de desenvolvimento de sistemas.
DGA nº 27/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de impressoras laser A4.
DGA nº 28/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para solução de indexação e pesquisa em documentos digitais.
DGA nº 29/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de equipamentos para rede wireless do Edifício Sede.
DGA nº 30/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para rede corporativa de dados de longa distância.
DGA nº 31/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de solução de Unidade de Resposta Audível - URA.
DGA nº 32/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.
DGA nº 33/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de licenças e serviço de suporte técnico com atualização tecnológica para a ferramenta Assyst.
DGA nº 34/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de microcomputador com monitor e monitores adicionais.
DGA nº 35/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.
DGA nº 36/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para prestação de serviço de suporte/manutenção de switches de fibra para solução de armazenamento de dados no Data Center do Edifício Sede.
DGA nº 37/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de solução centralizada de backup e restauração de dados com suporte a sistemas operacionais Windows e Linux.
DGA nº 38/2015	Altera as Portarias 33/2014, 2/2015, 3/2015, 6/2015, 7/2015, 8/2015, 11/2015, 12/2015, 13/2015, 14/2015, 19/2015, 20/2015, 26/2015, 27/2015, 28/2015, 29/2015, 30/2015, 31/2015, 33/2015 e 34/2015.
DGA nº 39/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
DGA nº 40/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.
DGA nº 41/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de Certificado Digital Assinador de Código para aplicação DOE (Diário Oficial Eletrônico) e aplicações disponibilizadas pela Secretaria de Tecnologia da Informação.
DGA nº 42/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para contratação de suporte e manutenção do firewall para o Datacenter Secundário.
DGA nº 43/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para contratação de suporte/manutenção de licenças de software de Banco de Dados (ORACLE).
DGA nº 44/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para contratação de serviço de suporte/manutenção de soluções de armazenamento de dados (Storage).
DGA nº 45/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para contratação de serviço móvel de conexão à internet.
DGA nº 46/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
DGA nº 47/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para prestação de serviços de manutenção, assistência e suporte técnico para unidades Tape Library (servidores da plataforma iSeries).

PORTARIAS	
DGA nº 48/2015	Altera as Portarias 06/2013, 01/2014, 06/2014, 12/2014 e 09/2015.
DGA nº 49/2015	Altera as Portarias DGA nº 05/2014, 01/2015 e 16/2015.
DGA nº 50/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.
DGA nº 51/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para suporte técnico especializado para as unidades de fita magnética LTO5 Quantum Scalar i500.
DGA nº 52/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para suporte e manutenção de computadores centrais modulares.
DGA nº 53/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de solução de monitoramento de desempenho de aplicações para o PJe - JT.
DGA nº 54/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para serviço de acesso à solução integrada de colaboração e comunicação corporativa para o TRT2.
DGA nº 55/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de licenças de software para ambiente de virtualização de servidores (VMWare).
DGA nº 56/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.
DGA nº 57/2015	Altera as Portarias 03/2013 e 01/2014. Gestores e Fiscais. Contratos. Designação. Servidores.
DGA nº 58/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de scanner planetário de mesa ou com tecnologia similar, colorido, para digitalização de livros, jornais e documentos nos formatos A4, A3 e A2.
DGA nº 59/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.
DGA nº 60/2015	Altera a Portaria DGA nº 05/2014. Gestores e Fiscais. Contratos. Designação. Servidores.
DGA nº 61/2015	Altera a Portaria DGA nº 50/2015. Gestores e Fiscais. Contratos. Designação. Servidores.
DGA nº 62/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de computadores para edição gráfica.
DGA nº 63/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de impressora multifuncional.
DGA nº 64/2015	Institui a Equipe de Planejamento da Contratação para aquisição de solução de BI (Business Intelligence) para o SGRH - Sistema de Gestão de Recursos Humanos.
DGA nº 65/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
DGA nº 66/2015	Institui a Equipe de Planejamento para aquisição de subscrições para Banco de Dados PostgreSQL.
DGA nº 67/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
DGA nº 68/2015	Altera a Portaria DGA nº 01/2013. Gestores e Fiscais. Contratos. Designação. Servidores.
DGA nº 69/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
DGA nº 70/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
DGA nº 71/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
DGA nº 72/2015	Altera as Portarias nºs 05/2014, 16/2015 e 50/2015. Gestores e Fiscais. Contratos. Designação. Servidores.
DGA nº 73/2015	Designa servidores para atuarem como Gestores e Fiscais dos contratos celebrados no âmbito do TRT da 2ª Região.

PROVIMENTOS	
GP nº 01/2015	Altera o Provimento GP nº 03/2010. Disciplina a Intimação das Procuradorias Estaduais e Municipais nos processos que tramitam no PJe-JT.
GP nº 02/2015	Critérios para operacionalização do Sistema de Investigação de Movimentações Bancárias (Simba) no âmbito do TRT da 2ª Região. Regulamentação.
GP nº 03/2015	Altera o Provimento GP nº 1/2008 para disciplinar o processamento da execução provisória nos autos físicos dos processos encaminhados eletronicamente ao Tribunal Superior do Trabalho para o processamento de Recurso de Revista.
GP/CR nº 01/2015	Institui a Semana Nacional da Conciliação Trabalhista no âmbito do TRT da 2ª Região, disciplina os procedimentos aplicáveis.
GP/CR nº 02/2015	Altera as disposições referentes à remuneração de peritos pelo TRT da 2ª Região.
GP/CR nº 03/2015	Altera Provimento GP/CR nº 13/2006. Consolidação das Normas da Corregedoria do TRT da 2ª Região.
GP/CR nº 04/2015	Altera o Provimento GP/CR nº 13/2006 para disciplinar o processamento da execução provisória nos autos físicos dos processos encaminhados eletronicamente ao Tribunal Superior do Trabalho para o processamento de Recurso de Revista.
GP/CR nº 05/2015	Altera Provimento GP/CR nº 13/2006. Consolidação das Normas da Corregedoria do TRT da 2ª Região.
GP/CR nº 06/2015	Institui a Semana Nacional de Execução no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, disciplina os procedimentos aplicáveis, e dá outras providências.
GP/CR nº 07/2015	Regulamenta a expedição de cartas precatórias e de mandados judiciais no âmbito da jurisdição do TRT da 2ª Região.
GP/CR nº 08/2015	Institui a Semana Nacional de Conciliação no âmbito do TRT da 2ª Região e disciplina os procedimentos aplicáveis.
GP/CR nº 09/2015	Altera a Consolidação das Normas da Corregedoria Regional (Provimento GP/CR nº 13/2006).
GP/CR nº 10/2015	Altera o Provimento GP/CR 07/2015. Regulamenta a expedição de cartas precatórias e de mandados judiciais no âmbito da jurisdição do TRT da 2ª Região.

RESOLUÇÕES	
GP nº 01/2015	Regulamenta os procedimentos aplicáveis à Uniformização de Jurisprudência prevista na Lei nº 13.015/2014.
ADM 01/2015 (TP)	Altera o Regulamento da Ordem do Mérito publicado pela Resolução Administrativa 03/2008.
ADM 02/2015 (TP)	Determina a publicação do Plano Estratégico 2015-2020 do TRT da 2ª Região.
ADM 03/2015 (TP)	Fixa o número de membros do Quadro Ordinário da Ordem do Mérito Judiciário do Trabalho deste Tribunal.
ADM 04/2015 (OE)	Altera a Resolução Administrativa nº 08/2013 que dispõe sobre a concessão de diárias e aquisição de passagens no âmbito do TRT da 2ª Região.
ADM 05/2015 (OE) (Sem efeito)	Regulamenta o pagamento da Gratificação por Exercício Cumulativo de Jurisdição - GECJ no âmbito do TRT da 2ª Região.
ADM 06/2015 (TP)	Publica a Emenda Regimental nº 19.
ADM 07/2015 (OE)	Torna sem efeito a Resolução Administrativa nº 05/2015. Gratificação por Exercício Cumulativo de Jurisdição - GECJ no âmbito do TRT da 2ª Região.
ADM 08/2015 (TP)	Dispõe sobre a suspensão dos prazos processuais no período de 7 a 20.01.2016 no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
01/2015 (TP)	Edita a Súmula nº 25 do TRT da 2ª Região.
02/2015 (TP)	Edita as Súmulas nºs 26, 27, 28, 29, 30, 31 e 32 do TRT da 2ª Região.

RESOLUÇÕES	
03/2015 (TP)	Edita a Tese Jurídica Prevalente nº 01 do TRT da 2ª Região.
04/2015 (TP)	Edita as Súmulas nºs 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41 e 42 do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
05/2015 (TP)	Edita as Teses Jurídicas Prevalentes nº 02, 03, 04 e 05 do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
06/2015 (TP)	Edita as Súmulas nºs 42, 43, 44, 45, 46 e 47 e acrescenta item à Súmula nº 33 do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
07/2015 (TP)	Edita as Teses Jurídicas Prevalentes nº 06, 07, 08 e 09 do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.

9. ATIVIDADE JUDICIAL

9.1. Conciliações

Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos

Audiências conciliadas	4.984
Audiências não conciliadas	9.098
Total de audiências	14.082
Porcentagem de conciliações	35,39%
Audiências não realizadas (partes ausentes)	8.044
Valor total dos acordos	R\$ 262.148.876,70
Valor total de recolhimento previdenciário - INSS (estimativa)	R\$ 208.401,31
Valor total de recolhimento fiscal - IR (estimativa)	R\$ 197.220,08

Semana da Conciliação (23 a 27/11/2015)

Audiências conciliadas	4.517
Audiências não conciliadas	9.120
Total de audiências	13.637
Porcentagem de conciliações	33,12%
Audiências não realizadas (partes ausentes)	1.194
Valor total dos acordos	R\$ 97.778.082,17
Valor total de recolhimento previdenciário - INSS (estimativa)	R\$ 959.283,57
Valor total de recolhimento fiscal - IR (estimativa)	R\$ 898.152,09

Semana da Execução (21 a 25/09/2015)

Audiências conciliadas	2.201
Audiências não conciliadas	4.716
Total de audiências	6.917
Porcentagem de conciliações	31,82%
Audiências não realizadas (partes ausentes)	726
Valor total dos acordos	R\$ 68.910.103,97
Valor total de recolhimento previdenciário - INSS (estimativa)	R\$ 1.065.120,26
Valor total de recolhimento fiscal - IR (estimativa)	R\$ 1.019.178,92

9.2. CEJUSC-Leste

ANÁLISE DE CUMPRIMENTO DE ACORDOS	
Período	22/08/2014 a 11/12/2015
Participação das Varas	12 de 14
Pautas conciliatórias	55
Processos analisados (acordos)	1.649
Valor total dos acordos	R\$ 11.514.208,11
Média de valor por acordo	R\$ 6.982,54
Acordos cumpridos	1.530
Acordos não cumpridos	119
Repactuados com sucesso	3
Repactuados sem sucesso	1
Recuperação judicial	6
Atraso no pagamento	4
Penhora	11
Em andamento	94

9.3. Recursos aos Tribunais Superiores

SAP

RECURSOS DE REVISTA	
Interpostos	41.817
Recebidos	813
Denegados	37.256

RECURSOS ORDINÁRIOS	
Interpostos	228
Recebidos	201
Denegados	15

AGRAVOS DE INSTRUMENTO - RR/RO	
Interpostos	33.681
Encaminhados ao TST	34.152

PJe

RECURSOS DE REVISTA	
Interpostos	7.782
Recebidos	372
Denegados	4.999

RECURSOS ORDINÁRIOS	
Interpostos	257
Recebidos	181
Denegados	24

AGRAVOS DE INSTRUMENTO - RR/RO	
Interpostos	3.205
Encaminhados ao TST	0

9.4. Precatórios

Precatórios pendentes de encaminhamento do ano anterior		517	
Precatórios recebidos durante o ano		2.595	
Precatórios encaminhados no ano		2.642	
Precatórios pendentes de encaminhamento	465	No Ministério Público aguardando parecer	0
		Aguardando manifestação do representante legal da União	0
		Em diligência	106
		Em processamento no TRT	359
Precatórios pendentes de pagamento	5.594	No prazo	3.680
		Prazo vencido	1.914
Valor dos precatórios pendentes de pagamento		R\$ 1.823.918.510,02	
Precatórios pagos no ano		1.305	

9.5. Movimento Processual da Segunda Instância

SAP

No ano de 2015, foram autuados 75.731 processos. Destes, acrescidos do saldo residual de 22.704, foram solucionados 85.136, remanescendo 13.299 processos para o ano de 2016.

O detalhamento do movimento processual pode ser observado nos quadros apresentados a seguir.

PJe

No ano de 2015, foram distribuídos 29.999 processos. Destes, acrescidos do saldo residual de 4.135 (saldo corrigido), foram solucionados 23.153, remanescendo 10.981 processos para o ano de 2016.

O detalhamento do movimento processual pode ser observado nos quadros apresentados a seguir.

9.5.1. Movimento Geral de Processos

SAP

Espécies	Autuados/Entrados	Solucionados	Por decidir
Processos de natureza originária	454	595	-
Processos de natureza recursal	75.277	84.541	-
Subtotal	75.731	85.136	13.299
Agravo regimental	54	84	0
Embargos declaratórios	24.207	23.221	4.958
Total	99.992	108.441	18.257
AUTUAÇÃO			
Processos pendentes de autuação em 2014			3.321
Processos recebidos em 2015			82.038
Total de processos a autuar			85.359
Autuados em 2015			75.731
Processos pendentes de autuação para 2016			9.628
PROCURADORIA			
Saldo de processos no Ministério Público em 2014			966
Processos remetidos para o Ministério Público em 2015			9.254
Total de processos no Ministério Público			10.220
Processos devolvidos pelo Ministério Público em 2015			9.134
Saldo de processos no Ministério Público para 2016			1.077

DISTRIBUIÇÃO	
Processos pendentes de distribuição em 2014	3.459
Processos distribuídos em 2015	78.476
Processos pendentes de distribuição para 2016	2.966

PJe

Espécies	Distribuídos	Solucionados	Por decidir
Processos de natureza originária	2.255	1.969	-
Processos de natureza recursal	27.744	21.184	-
Subtotal	29.999	23.153	10.981
Agravo	225	2	-
Agravo regimental	155	92	-
Embargos declaratórios	4.487	2.544	-
Subtotal	4.867	2.638	2.754
Total	34.866	25.791	13.735

DISTRIBUIÇÃO	
Distribuídos em 2015	29.999

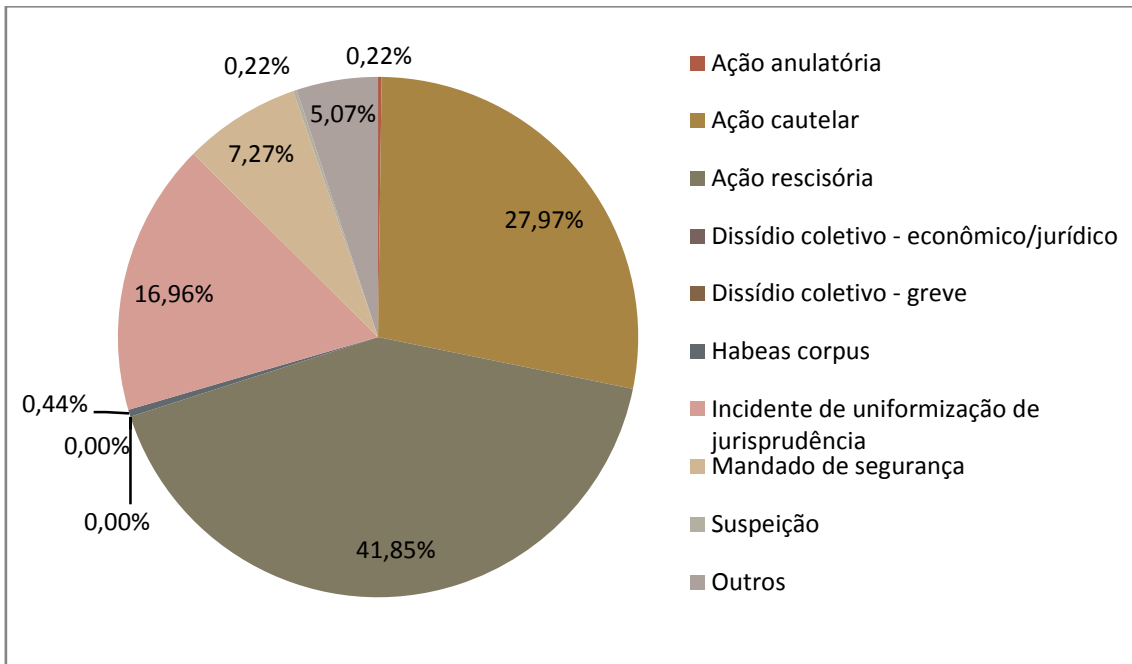
PROCURADORIA	
Saldo de processos no Ministério Público em 2014	5
Processos remetidos para o Ministério Público em 2015	514
Total de processos no Ministério Público	519
Processos devolvidos pelo Ministério Público em 2015	445
Saldo de processos no Ministério Público para 2016	74

9.5.2. Processos Atuados na Segunda Instância

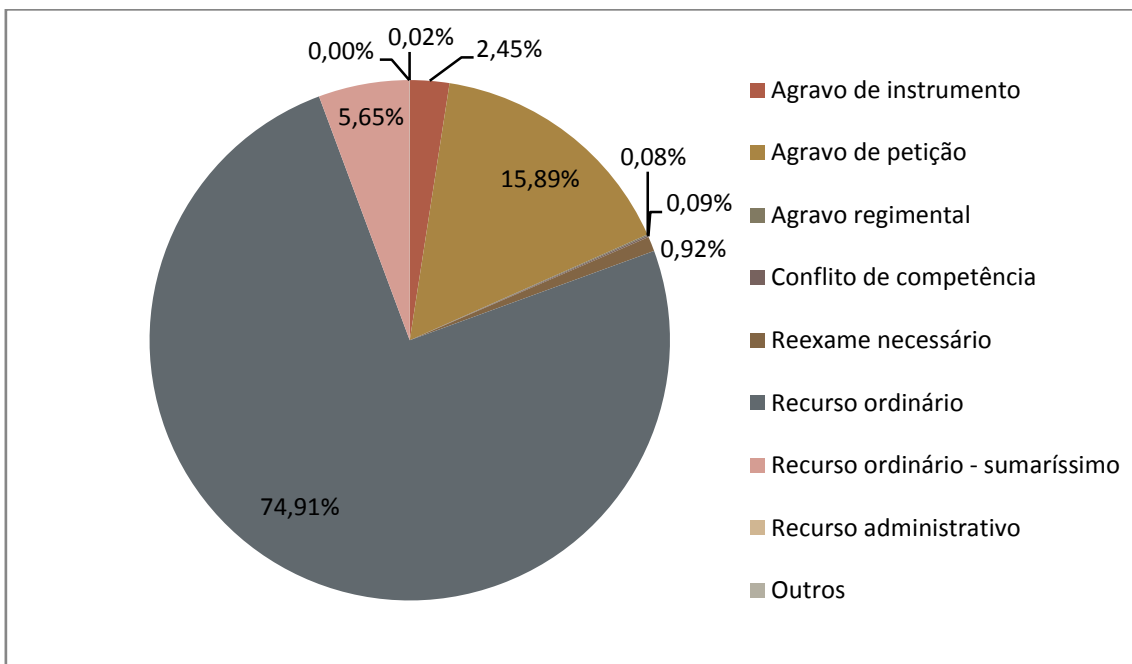
SAP

I - PROCESSOS DE NATUREZA ORIGINÁRIA	
Ação anulatória	1
Ação cautelar	127
Ação rescisória	190
Dissídio coletivo - econômico/jurídico	0
Dissídio coletivo - greve	0
Habeas corpus	2
Incidente de uniformização de jurisprudência	77
Mandado de segurança	33
Suspeição	1
Outros	23
Subtotal I	454
II - PROCESSOS DE NATUREZA RECURSAL	
Agravo de instrumento	1.842
Agravo de petição	11.960
Agravo regimental	61
Conflito de competência	69
Reexame necessário	690
Recurso ordinário	56.387
Recurso ordinário - sumaríssimo	4.252
Recurso administrativo	1
Outros	15
Subtotal II	75.277
Total	75.731

Processos Autuados de Natureza Originária



Processos Autuados de Natureza Recursal

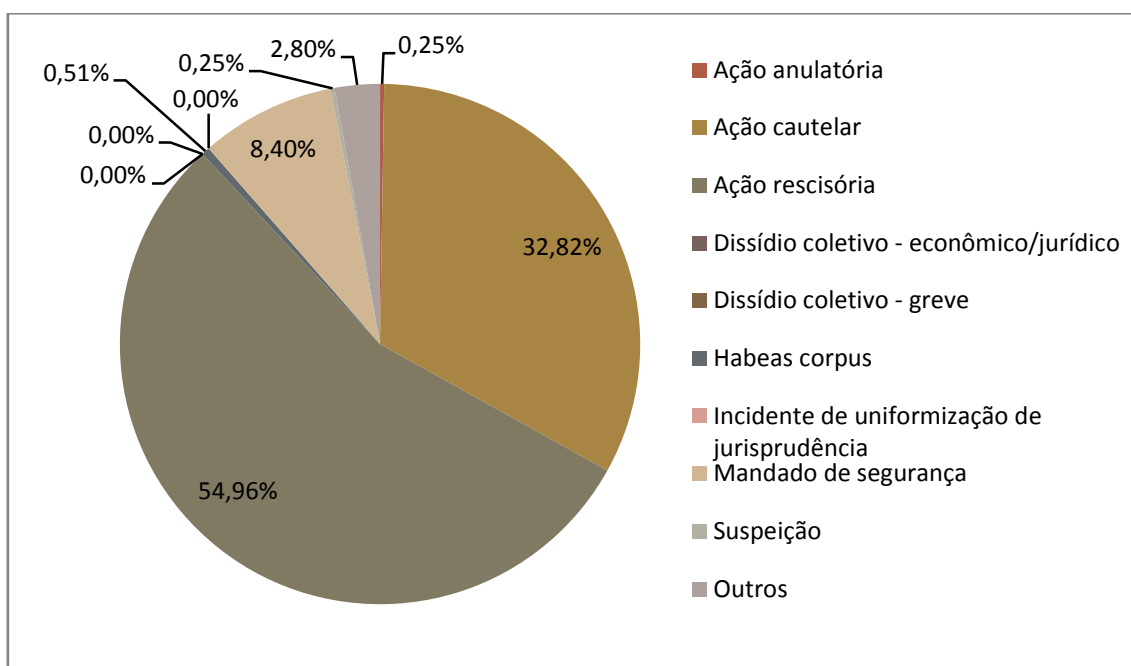


9.5.3. Processos Distribuídos

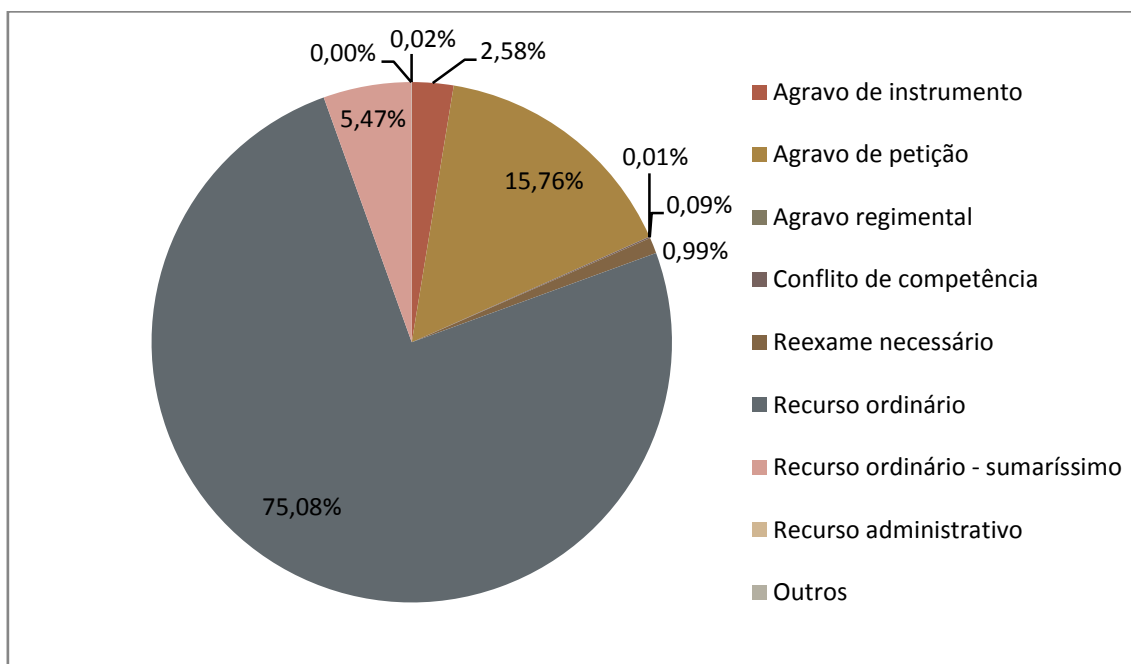
SAP

I - PROCESSOS DE NATUREZA ORIGINÁRIA	
Ação anulatória	1
Ação cautelar	129
Ação rescisória	216
Dissídio coletivo - econômico/jurídico	0
Dissídio coletivo - greve	0
Habeas corpus	2
Incidente de uniformização de jurisprudência	0
Mandado de segurança	33
Suspeição	1
Outros	11
Subtotal I	393
II - PROCESSOS DE NATUREZA RECURSAL	
Agravo de instrumento	2.016
Agravo de petição	12.309
Agravo regimental	4
Conflito de competência	69
Reexame necessário	771
Recurso ordinário	58.624
Recurso ordinário - sumaríssimo	4.272
Recurso administrativo	1
Outros	17
Subtotal II	78.083
Total	78.476

Processos Distribuídos de Natureza Originária

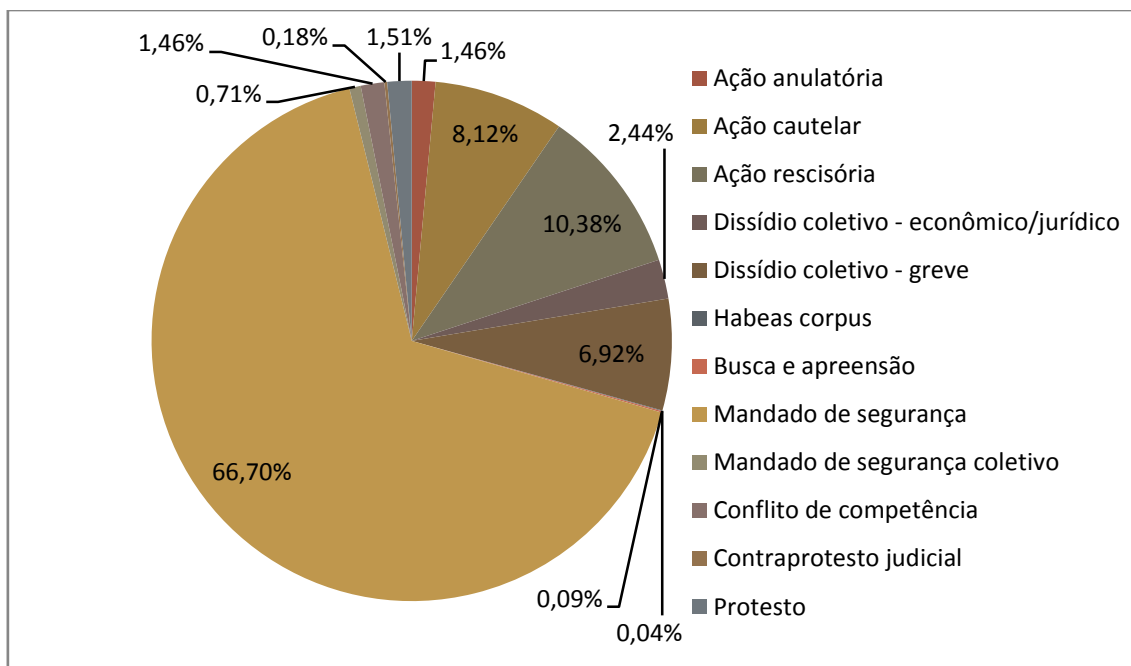


Processos Distribuídos de Natureza Recursal

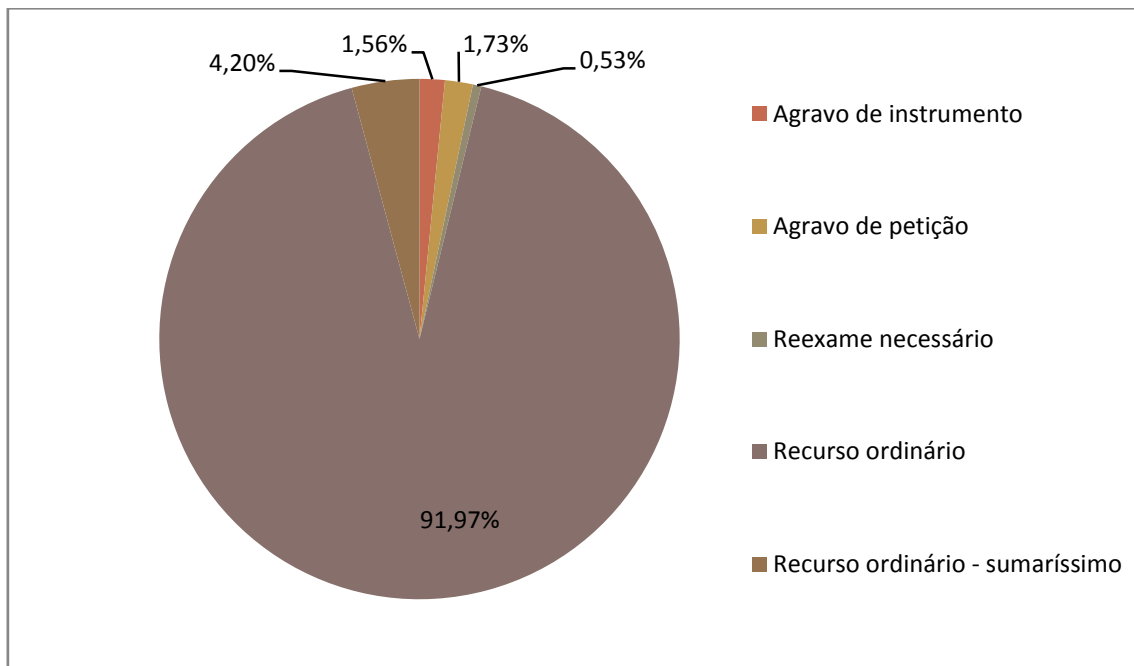


I - PROCESSOS DE NATUREZA ORIGINÁRIA	
Ação anulatória	33
Ação cautelar	183
Ação rescisória	234
Dissídio coletivo - econômico/jurídico	55
Dissídio coletivo - greve	156
Habeas corpus	1
Busca e apreensão	2
Mandado de segurança	1.504
Mandado de segurança coletivo	16
Conflito de competência	33
Contraprotesto judicial	4
Protesto	34
Subtotal I	2.255
II - PROCESSOS DE NATUREZA RECURSAL	
Agravo de instrumento	434
Agravo de petição	480
Reexame necessário	147
Recurso ordinário	25.517
Recurso ordinário - sumaríssimo	1.166
Subtotal II	27.744
Total	29.999

Processos Distribuídos de Natureza Originária



Processos Distribuídos de Natureza Recursal

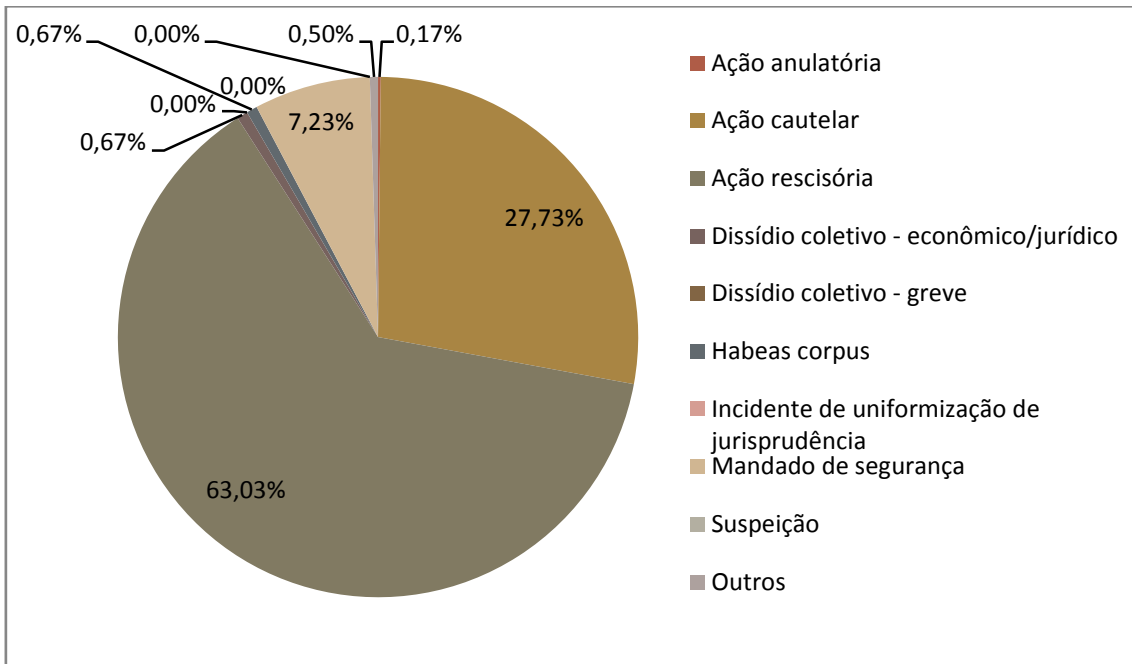


9.5.4. Processos Solucionados

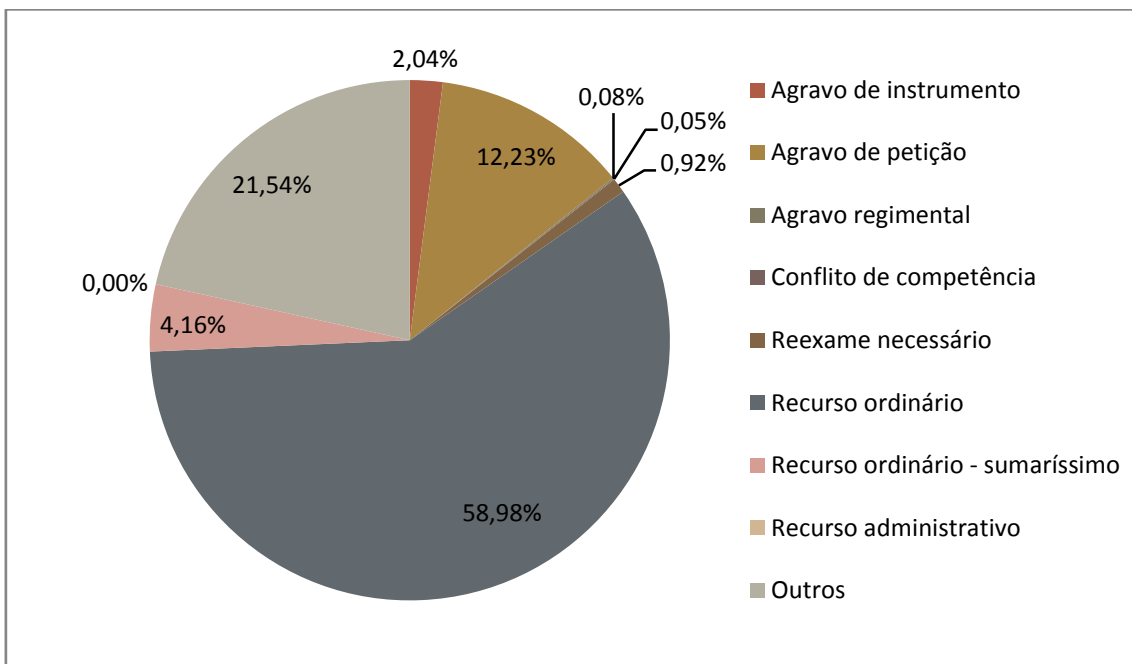
SAP

I - PROCESSOS DE NATUREZA ORIGINÁRIA	
Ação anulatória	1
Ação cautelar	165
Ação rescisória	375
Dissídio coletivo - econômico/jurídico	4
Dissídio coletivo - greve	0
Habeas corpus	4
Incidente de uniformização de jurisprudência	0
Mandado de segurança	43
Suspeição	0
Outros	3
Subtotal I	595
II - PROCESSOS DE NATUREZA RECURSAL	
Agravo de instrumento	2.202
Agravo de petição	13.187
Agravo regimental	84
Conflito de competência	55
Reexame necessário	995
Recurso ordinário	63.612
Recurso ordinário - sumaríssimo	4.483
Recurso administrativo	0
Outros	23.228
Subtotal II	107.846
Total	108.441

Processos Solucionados de Natureza Originária



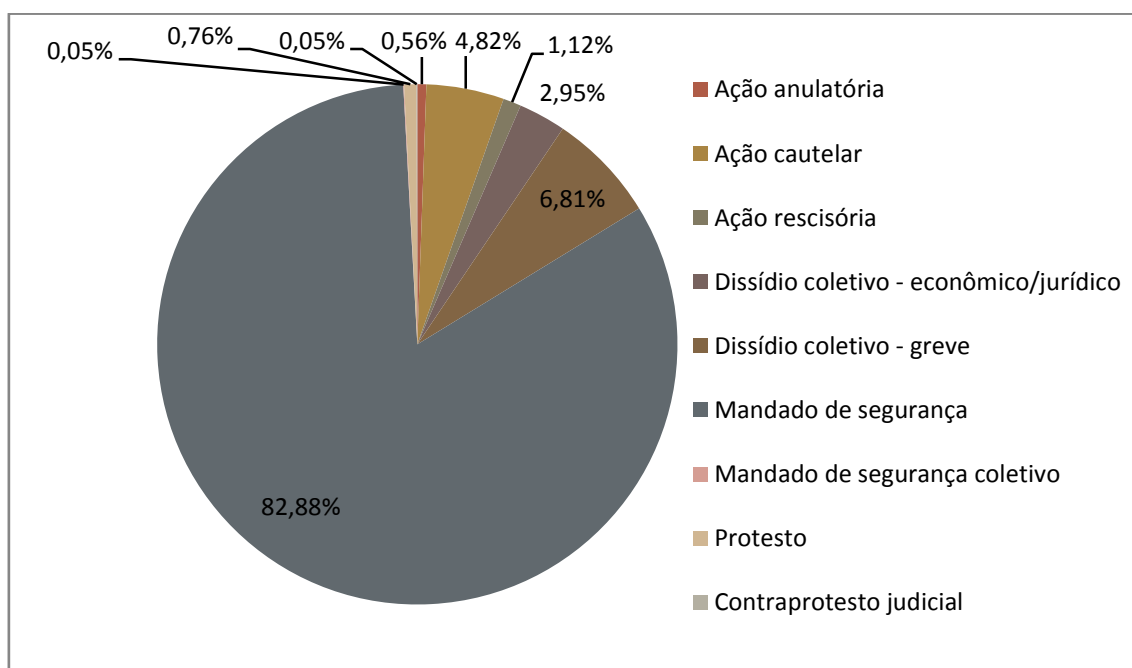
Processos Solucionados de Natureza Recursal



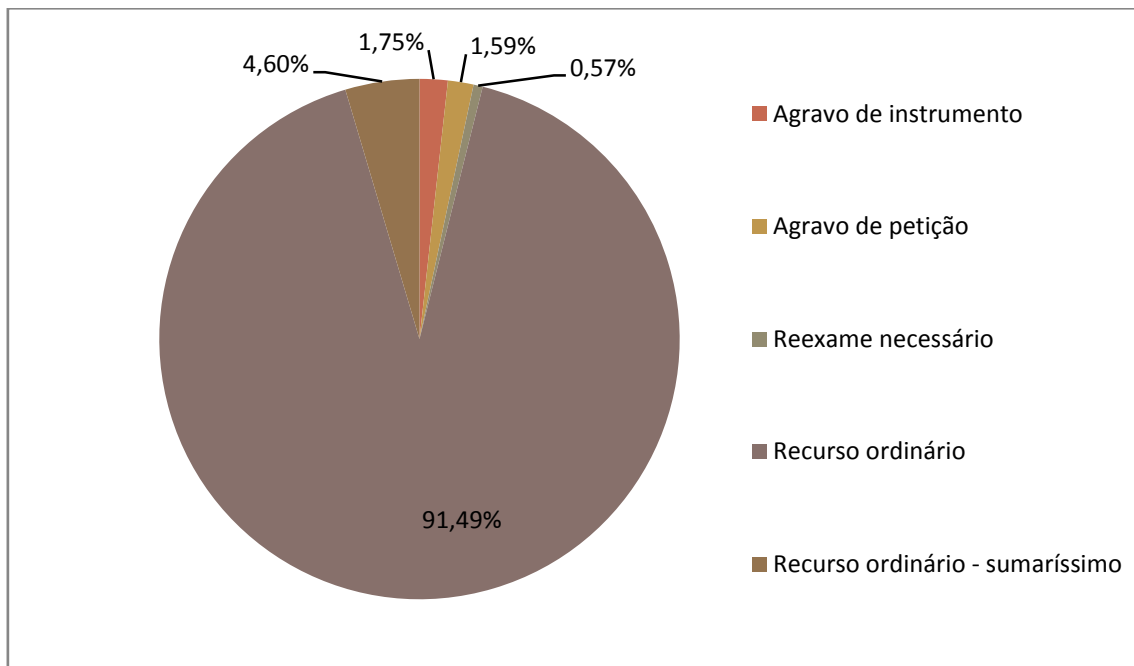
I - PROCESSOS DE NATUREZA ORIGINÁRIA	
Ação anulatória	11
Ação cautelar	95
Ação rescisória	22
Dissídio coletivo - econômico/jurídico	58
Dissídio coletivo - greve	134
Mandado de segurança	1632
Mandado de segurança coletivo	1
Protesto	15
Contraprotesto judicial	1
Subtotal I	1.969
II - PROCESSOS DE NATUREZA RECURSAL	
Agravo de instrumento	370
Agravo de petição	337
Reexame necessário	121
Recurso ordinário	19.381
Recurso ordinário - sumaríssimo	975
Subtotal II	21.184
Total	23.153

Observação: Conforme manual do e-Gestão, a contagem dos julgados é realizada por processo.

Processos Solucionados de Natureza Originária



Processos Solucionados de Natureza Recursal



9.5.5. Processos Solucionados - Decisões Proferidas

SAP

AÇÃO ANULATÓRIA	1
Indeferido	1
AÇÃO CAUTELAR	165
Procedente	3
Procedente em parte	1
Improcedente	13
Não provido	108
Extinto	7
Indeferido	33
AÇÃO RESCISÓRIA	375
Procedente	43
Procedente em parte	12
Improcedente	192
Homologado em parte	1
Não conhecido	4
Extinto	38
Indeferido	85
AGRAVO DE INSTRUMENTO	2.202
Provido	481
Provido em parte	72
Não provido	899
Não conhecido	743
Prejudicado	1
Indeferido	6
AGRAVO DE PETIÇÃO	13.187
Provido	3.118
Provido em parte	1.334
Não provido	7.263
Não conhecido	1.432
Incompetente	3
Prejudicado	14
Indeferido	23
AGRAVO REGIMENTAL	84
Procedente	3
Improcedente	24
Não provido	35
Não conhecido	2
Prejudicado	1
Indeferido	19
ARGUIÇÃO DE INCONSTITUCIONALIDADE	7
Procedente	2
Não conhecido	1
Indeferido	4
CONFLITO DE COMPETÊNCIA	55
Procedente	39

Improcedente	9
Extinto	1
Indeferido	6
DISSÍDIO COLETIVO - ECONÔMICO/JURÍDICO	4
Procedente em parte	3
Extinto	1
EMBARGOS DECLARATÓRIOS	23.221
Não conhecido	334
Acolhido	3.410
Acolhido em parte	3.122
Rejeitado	16.291
Prejudicado	29
Indeferido	35
HABEAS CORPUS	4
Procedente	2
Improcedente	1
Indeferido	1
MANDADO DE SEGURANÇA	43
Procedente	9
Procedente em parte	1
Improcedente	15
Extinto	2
Indeferido	16
RECURSO ORDINÁRIO	63.612
Provido	5.204
Provido em parte	21.986
Não provido	33.464
Não conhecido	2.358
Incompetente	6
Arquivado	1
Prejudicado	511
Indeferido	82
RECURSO ORDINÁRIO - SUMARÍSSIMO	4.483
Provido	492
Provido em parte	1.129
Não provido	2.650
Não conhecido	200
Prejudicado	11
Indeferido	1
REEXAME NECESSÁRIO	995
Provido	142
Provido em parte	344
Não provido	457
Não conhecido	34
Prejudicado	17
Indeferido	1
OUTROS	2
Indeferido	2
P.R.V.C.	1
Indeferido	1

AÇÃO ANULATÓRIA	11
Procedente	3
Procedente em parte	4
Extinto (sem resolução do mérito)	4
AÇÃO CAUTELAR	103
Extinto (sem resolução do mérito)	41
Não conhecido	2
Prejudicado	1
Homologada a desistência do recurso	1
Negado seguimento ao recurso (sem resolução de mérito)	13
Provido em parte	1
Improcedente	18
Não provido	7
Provido	4
Acolhido	1
Procedente em parte	2
Não acolhido	3
Procedente	9
AÇÃO RESCISÓRIA	23
Não provido	1
Extinto (com resolução de mérito)	1
Extinto (sem resolução de mérito)	21
AGRAVO	2
Não provido	1
Negado seguimento ao recurso (com resolução de mérito)	1
AGRAVO DE INSTRUMENTO	454
Provido em parte	33
Não provido	223
Provido	56
Acolhido	1
Procedente em parte	1
Não acolhido	7
Improcedente	14
Conhecido em parte e provido em parte	1
Procedente	30
Não conhecido	85
Prejudicado	1
Negado seguimento ao recurso (sem resolução de mérito)	2
AGRAVO DE PETIÇÃO	360
Procedente em parte	1
Acolhido	1
Acolhido em parte	1
Não acolhido	13
Provido	76
Provido em parte	39
Não provido	193
Conhecido em parte e provido em parte	1
Conhecido em parte e não provido	1
Negado seguimento ao recurso (com resolução de mérito)	2

Não conhecido	30
Prejudicado	2
AGRAVO REGIMENTAL	106
Concedido	1
Denegado	4
Provido	2
Não provido	77
Extinto (sem resolução de mérito)	9
Não conhecido	8
Negado seguimento ao recurso (sem resolução de mérito)	4
Prejudicado	1
CONTRAPROTESTO JUDICIAL	1
Extinto (sem resolução de mérito)	1
DISSÍDIO COLETIVO	68
Homologada a transação	7
Procedente	3
Procedente em parte	29
Improcedente	2
Acolhido	1
Acolhido em parte	2
Não acolhido	6
Não provido	2
Extinto (sem resolução de mérito)	15
Negado seguimento ao recurso (sem resolução de mérito)	1
DISSÍDIO COLETIVO - GREVE	143
Homologada a transação	66
Procedente	1
Procedente em parte	45
Improcedente	4
Acolhido	4
Acolhido em parte	1
Não acolhido	4
Extinto (sem resolução de mérito)	15
Homologada a desistência do recurso	3
EMBARGOS DECLARATÓRIOS	2.554
Denegado	3
Procedente em parte	2
Acolhido	320
Acolhido em parte	263
Não acolhido	1.578
Provido	39
Provido em parte	34
Não provido	268
Negado seguimento ao recurso (com resolução de mérito)	3
Extinto (com resolução de mérito)	1
Extinto (sem resolução de mérito)	3
Não conhecido	30
Negado seguimento ao recurso (sem resolução de mérito)	4
Prejudicado	4
Homologada a desistência do recurso	2
MANDADO DE SEGURANÇA	1.692
Concedido	300

Concedido em parte	26
Denegado	283
Improcedente	1
Acolhido	3
Acolhido em parte	2
Não acolhido	17
Provido	2
Provido em parte	1
Não provido	71
Conhecido em parte e provido	2
Negado seguimento ao recurso (com resolução de mérito)	23
Extinto (com resolução de mérito)	31
Extinto (sem resolução de mérito)	704
Não conhecido	3
Negado seguimento ao recurso (sem resolução de mérito)	194
Homologada a desistência do recurso	29
MANDADO DE SEGURANÇA COLETIVO	1
Denegado	1
PROTESTO	15
Procedente	5
Procedente em parte	1
Improcedente	1
Provido	2
Não provido	1
Extinto (com resolução de mérito)	1
Extinto (sem resolução de mérito)	3
Homologada a desistência do recurso	1
RECURSO ORDINÁRIO	23.675
Homologada a transação	3
Procedente	5
Procedente em parte	20
Improcedente	3
Acolhido	97
Acolhido em parte	110
Não acolhido	622
Provido	2.209
Provido em parte	7.287
Não provido	12.008
Conhecido em parte e provido	15
Conhecido em parte e provido em parte	176
Conhecido em parte e não provido	206
Provido por decisão monocrática	2
Negado seguimento ao recurso (com resolução de mérito)	22
Extinto (com resolução de mérito)	7
Extinto (sem resolução de mérito)	10
Não conhecido	692
Negado seguimento ao recurso (sem resolução de mérito)	10
Prejudicado	157
Homologada a desistência do recurso	14
RECURSO ORDINÁRIO - SUMARÍSSIMO	1.063
Procedente	1
Procedente em parte	2

Acolhido em parte	2
Não acolhido	16
Provido	121
Provido em parte	256
Não provido	604
Conhecido em parte e provido	1
Conhecido em parte e provido em parte	4
Conhecido em parte e não provido	10
Não conhecido	40
Negado seguimento ao recurso (sem resolução de mérito)	1
Prejudicado	5
REEXAME NECESSÁRIO	21
Acolhido	1
Não acolhido	2
Provido	5
Provido em parte	3
Não provido	6
Não conhecido	4
REEXAME NECESSÁRIO / RECURSO ORDINÁRIO	127
Procedente	1
Improcedente	2
Acolhido	1
Não acolhido	2
Provido	19
Provido em parte	37
Não provido	58
Conhecido em parte e não provido	1
Não conhecido	6

Observação: Conforme manual do e-Gestão, deverão ser computadas quantas forem as decisões de cada processo.

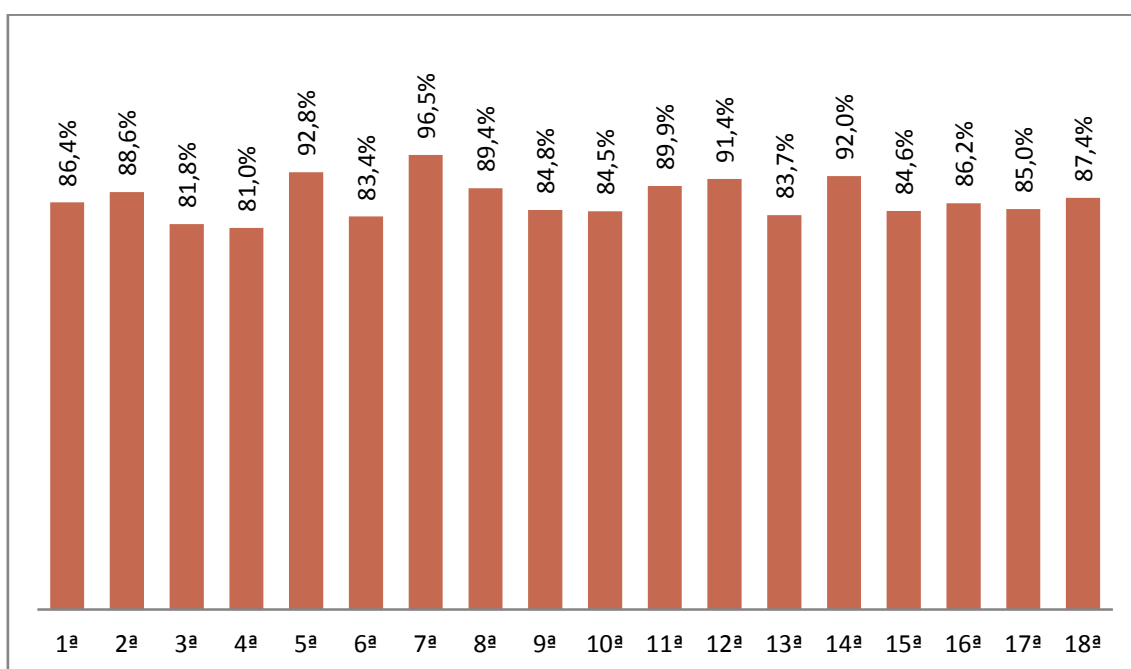
9.5.6. Índice de Produção das Turmas

SAP

Turma	Saldo Anterior*	Distribuídos e Vinculados	Solucionados	Produção
1ª	1.035	5.621	5.754	86,4%
2ª	1.079	5.772	6.069	88,6%
3ª	1.526	5.621	5.846	81,8%
4ª	1.157	6.186	5.951	81,0%
5ª	1.108	5.888	6.490	92,8%
6ª	1.323	5.865	5.994	83,4%
7ª	685	5.696	6.158	96,5%
8ª	1.240	5.603	6.121	89,4%
9ª	1.271	5.703	5.911	84,8%
10ª	902	5.510	5.417	84,5%
11ª	934	5.653	5.923	89,9%
12ª	1.045	5.570	6.049	91,4%
13ª	1.027	5.683	5.618	83,7%
14ª	1.046	5.749	6.254	92,0%
15ª	1.450	5.886	6.204	84,6%
16ª	1.745	6.084	6.752	86,2%
17ª	1.136	5.675	5.792	85,0%
18ª	642	5.654	5.501	87,4%
Total	20.351	103.419	107.804	87,1%

*Saldo corrigido

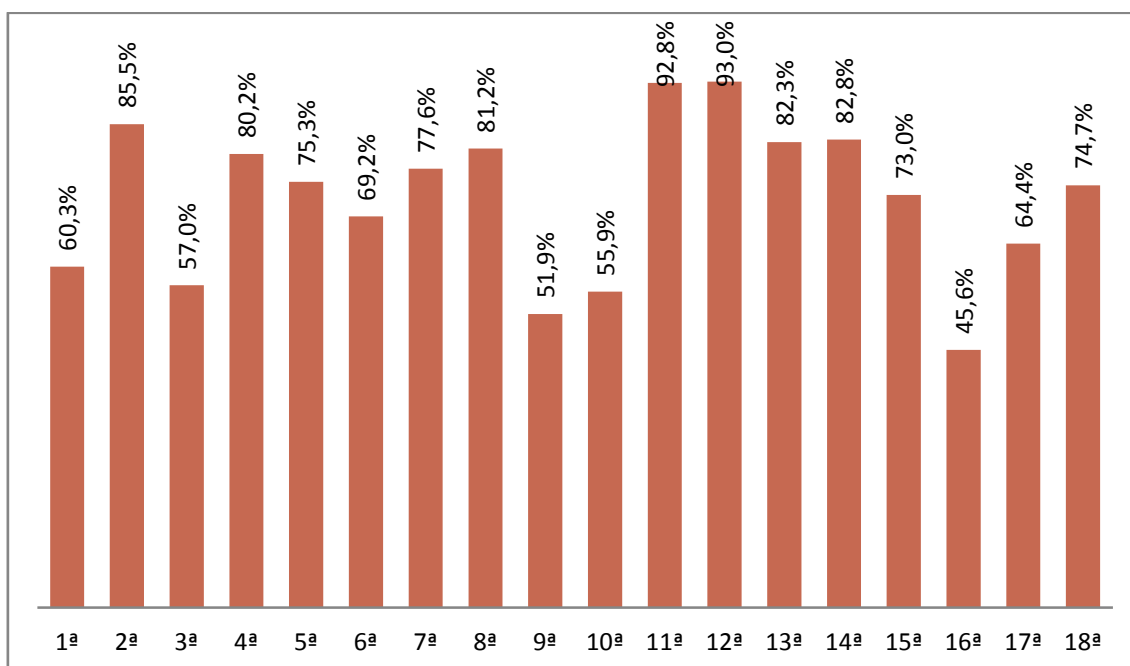
Índice de Produção das Turmas



Turma	Saldo Anterior*	Distribuídos	Solucionados	Produção
1ª	231	1.568	1.085	60,3%
2ª	151	1.555	1.458	85,5%
3ª	343	1.561	1.085	57,0%
4ª	361	1.566	1.546	80,2%
5ª	336	1.556	1.425	75,3%
6ª	335	1.571	1.318	69,2%
7ª	208	1.563	1.375	77,6%
8ª	192	1.567	1.428	81,2%
9ª	336	1.473	938	51,9%
10ª	222	1.570	1.002	55,9%
11ª	177	1.587	1.637	92,8%
12ª	181	1.564	1.622	93,0%
13ª	246	1.567	1.493	82,3%
14ª	172	1.558	1.432	82,8%
15ª	276	1.553	1.335	73,0%
16ª	422	1.698	967	45,6%
17ª	281	1.568	1.190	64,4%
18ª	220	1.575	1.340	74,7%
Total	4.690	28.220	23.676	71,9%

*Saldo corrigido

Índice de Produção das Turmas



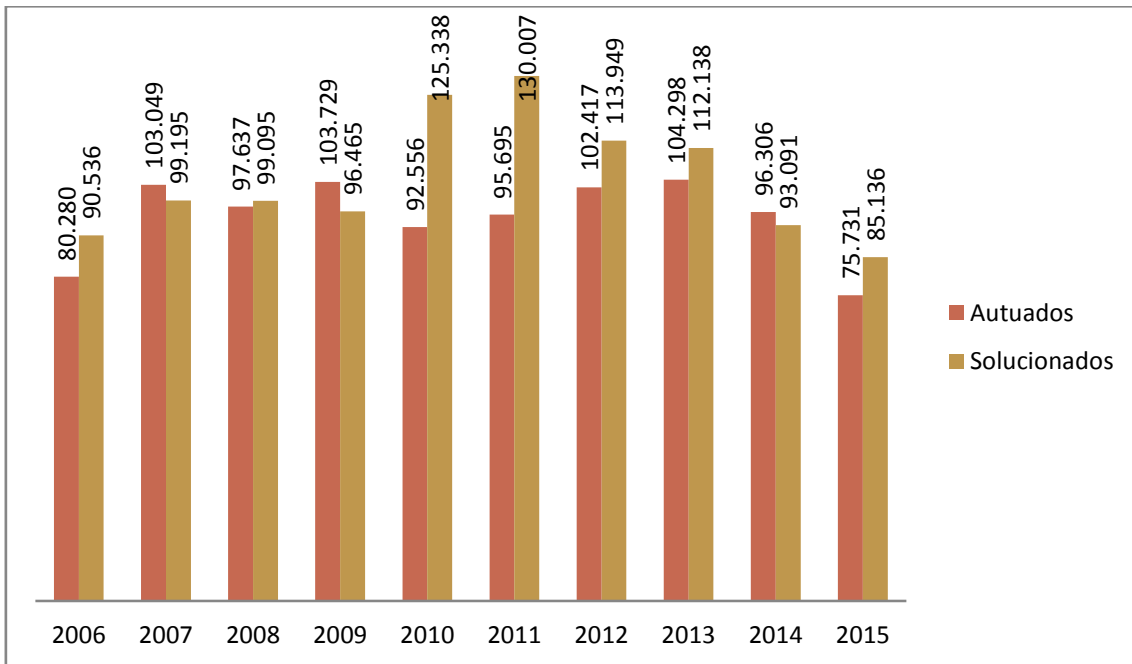
9.5.7. Movimento Geral de Processos - 2006 a 2015

SAP

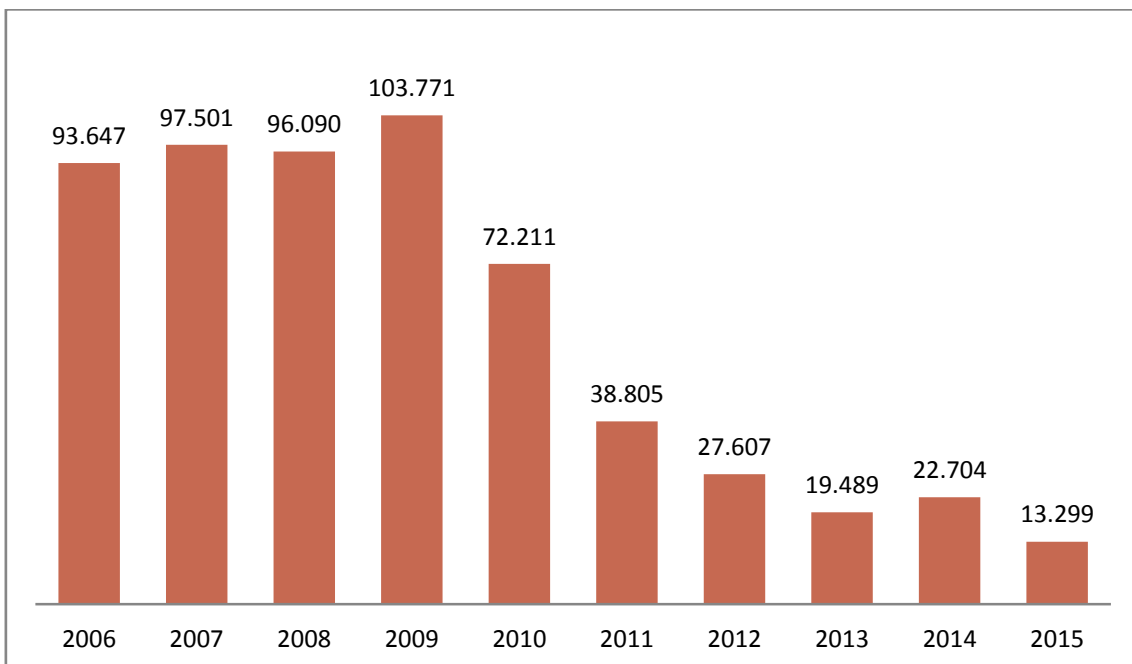
Saldo em 2005	*103.903
Autuados em 2006	80.280
Solucionados em 2006	90.536
Saldo em 2006	*93.647
Autuados em 2007	103.049
Solucionados em 2007	99.195
Saldo em 2007	*97.501
Autuados em 2008	97.637
Solucionados em 2008	99.095
Saldo em 2008	*96.090
Autuados em 2009	103.729
Solucionados em 2009	96.465
Saldo em 2009	*103.771
Autuados em 2010	92.556
Solucionados em 2010	125.338
Saldo em 2010	*72.211
Autuados em 2011	95.695
Solucionados em 2011	130.007
Saldo em 2011	*38.805
Autuados em 2012	102.417
Solucionados em 2012	113.949
Saldo em 2012	*27.607
Autuados em 2013	104.298
Solucionados em 2013	112.138
Saldo em 2013	*19.489
Autuados em 2014	96.306
Solucionados em 2014	93.091
Saldo em 2014	22.704
Autuados em 2015	75.731
Solucionados em 2015	85.136
Saldo em 2015	13.299

*Saldo corrigido

Processos Atuados e Solucionados



Saldo de Processos



PJe

Saldo em 2014	*4.135
Distribuídos em 2015	29.999
Solucionados em 2015	23.153
Saldo para 2016	10.981

*Saldo corrigido

9.6. Movimento Processual da Primeira Instância

9.6.1. Distribuição dos Feitos na Primeira Instância

Local	Total Distribuído	Total de Varas
Capital	228.267	90
Barueri	7.895	3
Diadema	156	3
Guarujá	2.930	3
Itapecerica da Serra	979	2
Mauá	278	3
Mogi das Cruzes	4.227	3
Praia Grande	1.654	2
Santo André	6.359	5
Santos	12.039	7
São Bernardo do Campo	144	6
São Caetano do Sul	19	2
São Vicente	1.466	2
Suzano	20	2
Total	266.433	133

9.6.2. Mandados Judiciais

Local	SAP			PJe	Total de Varas
	Recebidos	Cumpridos	Devolvidos	Distribuídos	
São Paulo	146.876	143.996	143.996	-	124
Barueri	5.561	2.410	3.016	175	3
Guarulhos	14.747	2.173	2.173	-	13
Mauá	1.542	765	368	1.666	2
Osasco	1.557	1.547	1.547	6.966	6
Santo André	6.521	6.468	6.468	1.306	5
Santos	7.789	5.130	2.655	-	7
São Bernardo do Campo	2.582	2.698	2.698	5.685	8
Total	187.175	165.187	162.921	15.798	168

9.6.3. Movimento Processual nas Varas do Trabalho

Com 324.053 processos remanescentes do ano anterior e o recebimento de outros 459.453, além de 1.736 processos anulados que voltaram, as 215 Varas do Trabalho que atualmente compõem o Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região somaram 785.242 processos a serem apreciados. Destes, 443.425 foram solucionados e 341.817 restaram pendentes.

As 124 Varas do Trabalho localizadas da sede receberam 279.435 processos, que somados aos 197.128 pendentes de exercícios anteriores, além de 1.166 anulados, resultaram em 477.729 em tramitação. Foram solucionados 288.146 feitos, restando 189.583 para serem apreciados. As 91 Varas do Trabalho localizadas fora da sede receberam 180.018 processos, que somados aos 126.925 pendentes de exercícios anteriores, além de 570 anulados, resultaram em 307.513 em tramitação. Destes, 155.279 foram solucionados e 152.234 ficaram pendentes para apreciação.

O detalhamento dos valores apresentados pode ser observado nos quadros apresentados a seguir.

9.6.4. Movimento Geral nas Varas do Trabalho da Sede - Fase de Conhecimento

Varas	Saldo Anterior*	Distribuídos	Anulados	Total	Solucionados	Saldo	Produção
1ª	931	2.178	0	3.109	2.419	690	77,8%
1ª PJE	0	78	0	78	0	78	0,0%
2ª	4.575	2.098	21	6.694	1.823	4.871	27,2%
2ª PJE	0	78	0	78	0	78	0,0%
3ª	1.540	2.105	0	3.645	2.458	1.187	67,4%
3ª PJE	0	153	0	153	5	148	3,3%
4ª	2.351	2.036	0	4.387	1.848	2.539	42,1%
4ª PJE	0	113	0	113	0	113	0,0%
5ª	2.133	2.255	16	4.404	2.958	1.446	67,2%
5ª PJE	0	120	0	120	0	120	0,0%
6ª	2.864	2.101	28	4.993	2.613	2.380	52,3%
6ª PJE	0	81	0	81	0	81	0,0%
7ª	1.524	2.132	1	3.657	2.497	1.160	68,3%
7ª PJE	0	51	0	51	0	51	0,0%
8ª	1.636	2.056	29	3.721	2.237	1.484	60,1%
8ª PJE	0	77	0	77	0	77	0,0%
9ª	1.536	2.133	4	3.673	2.755	918	75,0%
9ª PJE	0	61	0	61	0	61	0,0%
10ª	2.250	2.078	60	4.388	2.473	1.915	56,4%
10ª PJE	0	78	0	78	0	78	0,0%
11ª	1.553	2.187	5	3.745	2.312	1.433	61,7%
11ª PJE	0	81	0	81	0	81	0,0%
12ª	3.164	2.113	11	5.288	2.500	2.788	47,3%
12ª PJE	0	123	0	123	0	123	0,0%
13ª	2.315	2.077	7	4.399	2.356	2.043	53,6%
13ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
14ª	2.049	2.122	18	4.189	2.684	1.505	64,1%
14ª PJE	0	82	0	82	0	82	0,0%
15ª	2.337	2.147	34	4.518	2.460	2.058	54,4%
15ª PJE	0	88	0	88	0	88	0,0%
16ª	2.251	2.031	4	4.286	2.689	1.597	62,7%
16ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
17ª	2.491	2.110	8	4.609	1.864	2.745	40,4%
17ª PJE	0	48	0	48	0	48	0,0%
18ª	1.396	2.069	9	3.474	2.292	1.182	66,0%
18ª PJE	0	79	0	79	0	79	0,0%
19ª	1.937	1.993	24	3.954	2.299	1.655	58,1%
19ª PJE	0	142	0	142	0	142	0,0%
20ª	2.065	2.162	6	4.233	2.426	1.807	57,3%
20ª PJE	0	92	0	92	0	92	0,0%
21ª	2.787	2.070	38	4.895	1.988	2.907	40,6%
21ª PJE	0	121	0	121	0	121	0,0%
22ª	1.332	2.072	47	3.451	2.053	1.398	59,5%
22ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
23ª	1.707	2.155	8	3.870	2.089	1.781	54,0%
23ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
24ª	2.295	2.119	21	4.435	2.465	1.970	55,6%

Varas	Saldo Anterior*	Distribuídos	Anulados	Total	Solucionados	Saldo	Produção
24ª PJE	0	82	0	82	0	82	0,0%
25ª	2.955	2.157	7	5.119	3.289	1.830	64,3%
25ª PJE	0	86	0	86	0	86	0,0%
26ª	5.089	2.140	28	7.257	2.959	4.298	40,8%
26ª PJE	0	68	0	68	0	68	0,0%
27ª	1.449	2.171	8	3.628	2.537	1.091	69,9%
27ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
28ª	1.206	2.070	18	3.294	2.478	816	75,2%
28ª PJE	0	68	0	68	0	68	0,0%
29ª	1.484	2.159	59	3.702	2.631	1.071	71,1%
29ª PJE	0	78	0	78	0	78	0,0%
30ª	1.638	2.263	22	3.923	2.771	1.152	70,6%
30ª PJE	0	63	0	63	0	63	0,0%
31ª	1.475	2.140	0	3.615	2.706	909	74,9%
31ª PJE	0	88	0	88	0	88	0,0%
32ª	2.684	2.093	26	4.803	2.400	2.403	50,0%
32ª PJE	0	62	0	62	0	62	0,0%
33ª	2.337	2.117	0	4.454	2.557	1.897	57,4%
33ª PJE	0	51	0	51	0	51	0,0%
34ª	2.180	1.946	0	4.126	2.669	1.457	64,7%
34ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
35ª	2.132	2.120	14	4.266	2.592	1.674	60,8%
35ª PJE	0	79	0	79	0	79	0,0%
36ª	2.015	2.090	14	4.119	1.926	2.193	46,8%
36ª PJE	0	80	0	80	0	80	0,0%
37ª	983	2.130	4	3.117	2.248	869	72,1%
37ª PJE	0	75	0	75	0	75	0,0%
38ª	2.472	2.058	1	4.531	2.230	2.301	49,2%
38ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
39ª	1.736	2.084	9	3.829	2.354	1.475	61,5%
39ª PJE	0	53	0	53	0	53	0,0%
40ª	1.113	2.100	20	3.233	2.064	1.169	63,8%
40ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
41ª	366	2.147	31	2.544	2.168	376	85,2%
41ª PJE	0	75	0	75	0	75	0,0%
42ª	1.806	2.123	8	3.937	2.352	1.585	59,7%
42ª PJE	0	117	0	117	0	117	0,0%
43ª	1.338	2.130	8	3.476	2.223	1.253	64,0%
43ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
44ª	1.643	2.103	11	3.757	2.484	1.273	66,1%
44ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
45ª	2.062	2.034	0	4.096	2.734	1.362	66,7%
45ª PJE	0	49	0	49	0	49	0,0%
46ª	1.338	2.100	13	3.451	2.133	1.318	61,8%
46ª PJE	0	78	0	78	0	78	0,0%
47ª	1.875	2.159	4	4.038	2.821	1.217	69,9%
47ª PJE	0	81	0	81	0	81	0,0%
48ª	1.874	2.029	0	3.903	2.210	1.693	56,6%
48ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
49ª	1.844	2.096	3	3.943	2.083	1.860	52,8%
49ª PJE	0	67	0	67	0	67	0,0%

Varas	Saldo Anterior*	Distribuídos	Anulados	Total	Solucionados	Saldo	Produção
50ª	2.900	2.131	19	5.050	3.228	1.822	63,9%
50ª PJE	0	101	0	101	0	101	0,0%
51ª	1.325	2.085	15	3.425	2.331	1.094	68,1%
51ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
52ª	1.752	2.073	20	3.845	2.424	1.421	63,0%
52ª PJE	0	77	0	77	0	77	0,0%
53ª	1.887	2.104	8	3.999	2.365	1.634	59,1%
53ª PJE	0	80	0	80	0	80	0,0%
54ª	2.310	2.062	0	4.372	2.488	1.884	56,9%
54ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
55ª	1.553	2.112	13	3.678	2.612	1.066	71,0%
55ª PJE	0	81	0	81	0	81	0,0%
56ª	3.340	2.065	7	5.412	2.092	3.320	38,7%
56ª PJE	0	76	0	76	0	76	0,0%
57ª	2.614	2.161	7	4.782	1.864	2.918	39,0%
57ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
58ª	2.502	2.084	16	4.602	2.172	2.430	47,2%
58ª PJE	0	87	0	87	0	87	0,0%
59ª	2.865	2.100	8	4.973	2.355	2.618	47,4%
59ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
60ª	2.931	2.167	17	5.115	2.714	2.401	53,1%
60ª PJE	0	78	0	78	0	78	0,0%
61ª	1.655	2.125	19	3.799	2.426	1.373	63,9%
61ª PJE	0	78	0	78	0	78	0,0%
62ª	1.235	2.200	12	3.447	2.484	963	72,1%
62ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
63ª	2.018	2.253	23	4.294	3.304	990	76,9%
63ª PJE	0	77	0	77	0	77	0,0%
64ª	1.620	2.075	25	3.720	2.852	868	76,7%
64ª PJE	0	78	0	78	0	78	0,0%
65ª	2.113	2.077	21	4.211	2.092	2.119	49,7%
65ª PJE	0	121	0	121	0	121	0,0%
66ª	2.847	2.022	4	4.873	2.576	2.297	52,9%
66ª PJE	0	78	0	78	0	78	0,0%
67ª	1.906	2.177	2	4.085	2.902	1.183	71,0%
67ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
68ª	1.574	2.132	17	3.723	2.713	1.010	72,9%
68ª PJE	0	78	0	78	0	78	0,0%
69ª	1.355	2.238	0	3.593	2.565	1.028	71,4%
69ª PJE	0	76	0	76	0	76	0,0%
70ª	944	2.157	14	3.115	2.490	625	79,9%
70ª PJE	0	82	0	82	0	82	0,0%
71ª	2.367	2.040	10	4.417	2.195	2.222	49,7%
71ª PJE	0	81	0	81	0	81	0,0%
72ª	1.888	2.058	8	3.954	2.273	1.681	57,5%
72ª PJE	0	80	0	80	0	80	0,0%
73ª	2.754	2.118	16	4.888	2.317	2.571	47,4%
73ª PJE	0	95	0	95	0	95	0,0%
74ª	2.075	2.069	5	4.149	2.878	1.271	69,4%
74ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
75ª	2.326	2.146	15	4.487	2.480	2.007	55,3%

Varas	Saldo Anterior*	Distribuídos	Anulados	Total	Solucionados	Saldo	Produção
75ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
76ª	877	2.200	0	3.077	2.261	816	73,5%
76ª PJE	0	51	0	51	0	51	0,0%
77ª	2.785	2.295	0	5.080	2.419	2.661	47,6%
77ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
78ª	1.309	2.215	35	3.559	2.667	892	74,9%
78ª PJE	0	0	0	0	0	0	-
79ª	496	2.546	3	3.045	2.936	109	96,4%
79ª PJE	0	83	0	83	0	83	0,0%
80ª	3.348	2.160	9	5.517	2.642	2.875	47,9%
80ª PJE	1	126	0	127	2	125	1,6%
81ª	3.163	2.116	5	5.284	2.364	2.920	44,7%
81ª PJE	0	83	0	83	0	83	0,0%
82ª	2.785	2.179	1	4.965	2.599	2.366	52,3%
82ª PJE	0	80	0	80	0	80	0,0%
83ª	2.028	2.096	12	4.136	3.040	1.096	73,5%
83ª PJE	0	78	0	78	0	78	0,0%
84ª	2.000	2.140	16	4.156	2.593	1.563	62,4%
84ª PJE	0	84	0	84	0	84	0,0%
85ª	3.065	2.105	5	5.175	2.895	2.280	55,9%
85ª PJE	0	96	0	96	0	96	0,0%
86ª	2.654	2.111	13	4.778	2.322	2.456	48,6%
86ª PJE	0	79	0	79	0	79	0,0%
87ª	2.317	2.086	5	4.408	2.217	2.191	50,3%
87ª PJE	0	80	0	80	0	80	0,0%
88ª	1.702	2.061	0	3.763	2.323	1.440	61,7%
88ª PJE	0	107	0	107	0	107	0,0%
89ª	1.319	2.153	6	3.478	2.875	603	82,7%
89ª PJE	0	97	0	97	0	97	0,0%
90ª	2.240	2.132	3	4.375	2.753	1.622	62,9%
90ª PJE	0	79	0	79	0	79	0,0%
1ª Zona Leste PJE	485	2.622	0	3.107	2.227	880	71,7%
2ª Zona Leste PJE	316	2.818	0	3.134	2.515	619	80,2%
3ª Zona Leste PJE	1.078	2.624	0	3.702	2.735	967	73,9%
4ª Zona Leste PJE	453	2.830	0	3.283	2.529	754	77,0%
5ª Zona Leste PJE	381	2.640	12	3.033	2.035	998	67,1%
6ª Zona Leste PJE	532	2.793	0	3.325	2.570	755	77,3%
7ª Zona Leste PJE	691	2.720	0	3.411	1.836	1.575	53,8%
8ª Zona Leste PJE	313	2.583	0	2.896	2.164	732	74,7%
9ª Zona Leste PJE	628	2.650	0	3.278	1.850	1.428	56,4%
10ª Zona Leste PJE	489	2.581	0	3.070	2.303	767	75,0%
11ª Zona Leste PJE	369	2.612	0	2.981	2.416	565	81,0%
12ª Zona Leste PJE	382	2.816	0	3.198	2.528	670	79,0%
13ª Zona Leste PJE	708	2.598	3	3.309	2.041	1.268	61,7%
14ª Zona Leste PJE	638	2.615	0	3.253	2.293	960	70,5%
1ª Zona Sul PJE	235	2.145	0	2.380	1.637	743	68,8%
2ª Zona Sul PJE	234	2.231	0	2.465	1.794	671	72,8%
3ª Zona Sul PJE	239	2.245	0	2.484	1.793	691	72,2%
4ª Zona Sul PJE	259	2.292	0	2.551	1.489	1.062	58,4%
5ª Zona Sul PJE	279	2.258	0	2.537	1.402	1.135	55,3%
6ª Zona Sul PJE	237	2.228	0	2.465	1.678	787	68,1%

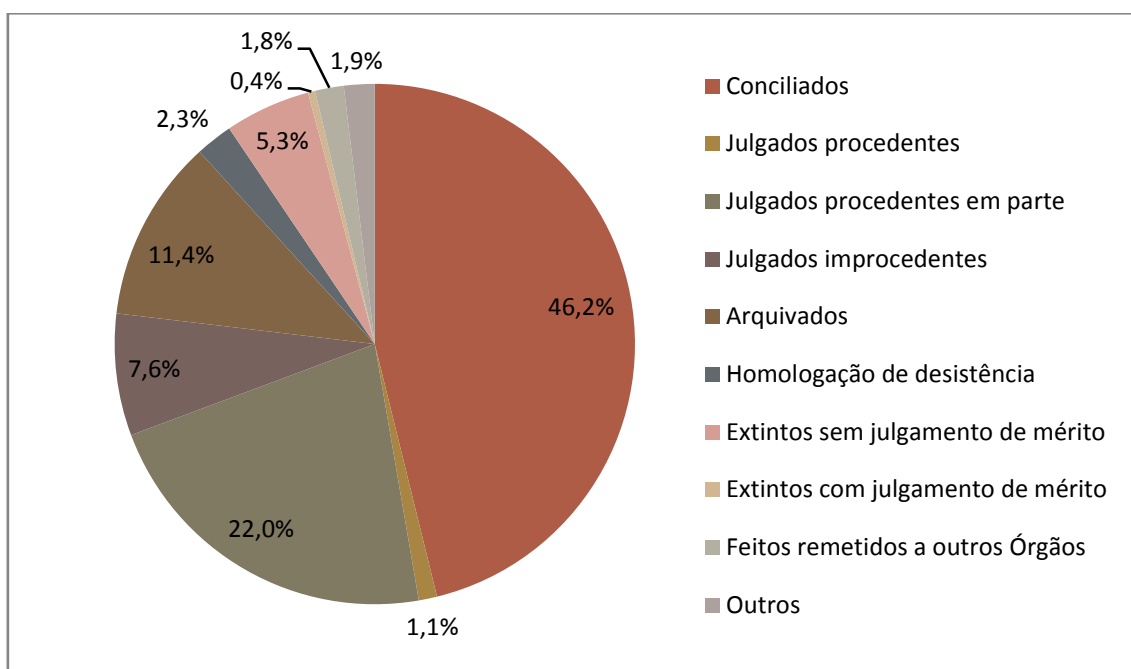
Varas	Saldo Anterior*	Distribuídos	Anulados	Total	Solucionados	Saldo	Produção
7ª Zona Sul PJE	198	2.438	2	2.638	1.922	716	72,9%
8ª Zona Sul PJE	261	2.207	0	2.468	1.949	519	79,0%
9ª Zona Sul PJE	204	2.260	3	2.467	1.314	1.153	53,3%
10ª Zona Sul PJE	181	2.234	0	2.415	1.755	660	72,7%
11ª Zona Sul PJE	242	2.259	0	2.501	1.877	624	75,0%
12ª Zona Sul PJE	244	2.309	1	2.554	1.828	726	71,6%
13ª Zona Sul PJE	222	2.138	0	2.360	1.942	418	82,3%
14ª Zona Sul PJE	272	2.240	0	2.512	1.762	750	70,1%
15ª Zona Sul PJE	227	2.260	1	2.488	1.602	886	64,4%
16ª Zona Sul PJE	246	2.287	0	2.533	1.493	1.040	58,9%
17ª Zona Sul PJE	248	2.268	3	2.519	1.796	723	71,3%
18ª Zona Sul PJE	244	2.243	0	2.487	1.555	932	62,5%
19ª Zona Sul PJE	288	2.292	0	2.580	1.519	1.061	58,9%
20ª Zona Sul PJE	247	2.342	0	2.589	1.715	874	66,2%
Total	197.128	279.435	1.166	477.729	288.146	189.583	60,3%

*Saldo corrigido

9.6.5. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento na Sede

Conciliados	132.988
Julgados procedentes	3.276
Julgados procedentes em parte	63.449
Julgados improcedentes	21.821
Arquivados	32.711
Homologação de desistência	6.655
Extintos sem julgamento de mérito	15.329
Extintos com julgamento de mérito	1.285
Feitos remetidos a outros órgãos	5.136
Outros	5.496
Total	288.146

Processos Solucionados nas Varas da Sede - Conhecimento



9.6.6. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento na Sede - Valores

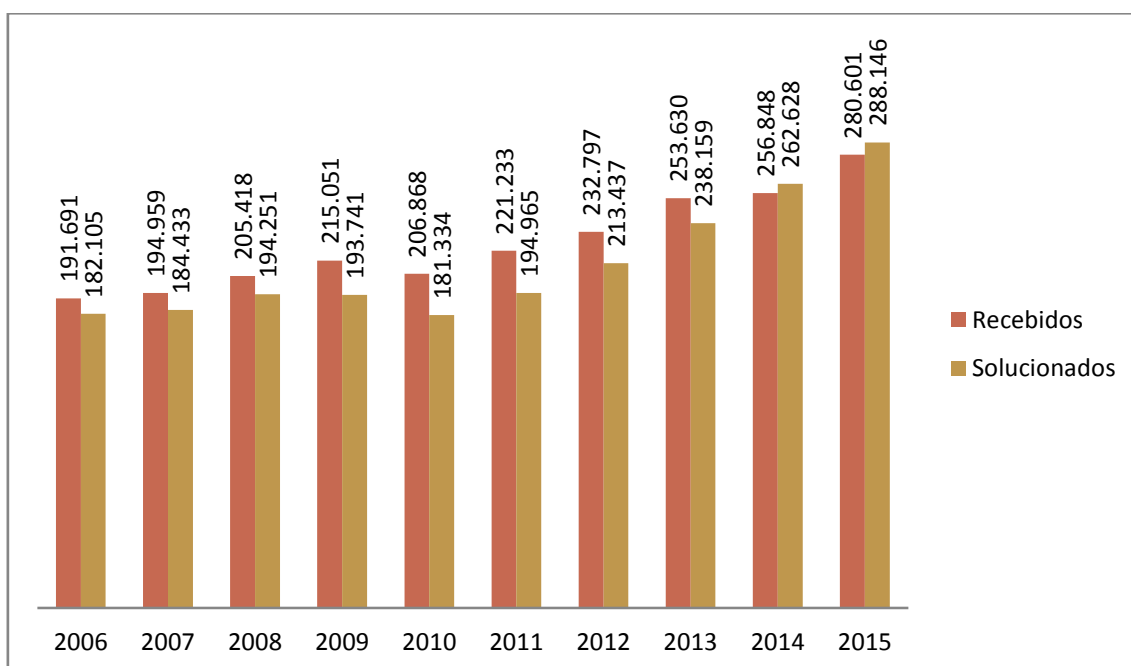
Conciliados	R\$ 2.041.036.922,49
Julgados procedentes	R\$ 129.054.795,67
Julgados procedentes em parte	R\$ 1.936.211.703,76
Julgados improcedentes	R\$ 1.708.051.307,87
Arquivados	R\$ 1.869.736.794,92
Homologação de desistência	R\$ 387.042.811,28
Extintos s/ julgamento de mérito	R\$ 930.387.335,69
Extintos c/ julgamento de mérito	R\$ 71.492.081,12
Feitos remetidos a outros órgãos	R\$ 131.091.640,20
Outros	R\$ 67.842.268,10
Total	R\$ 9.271.947.661,09

9.6.7. Movimento Geral de Processos na Sede - 2006 a 2015 (Fase de Conhecimento)

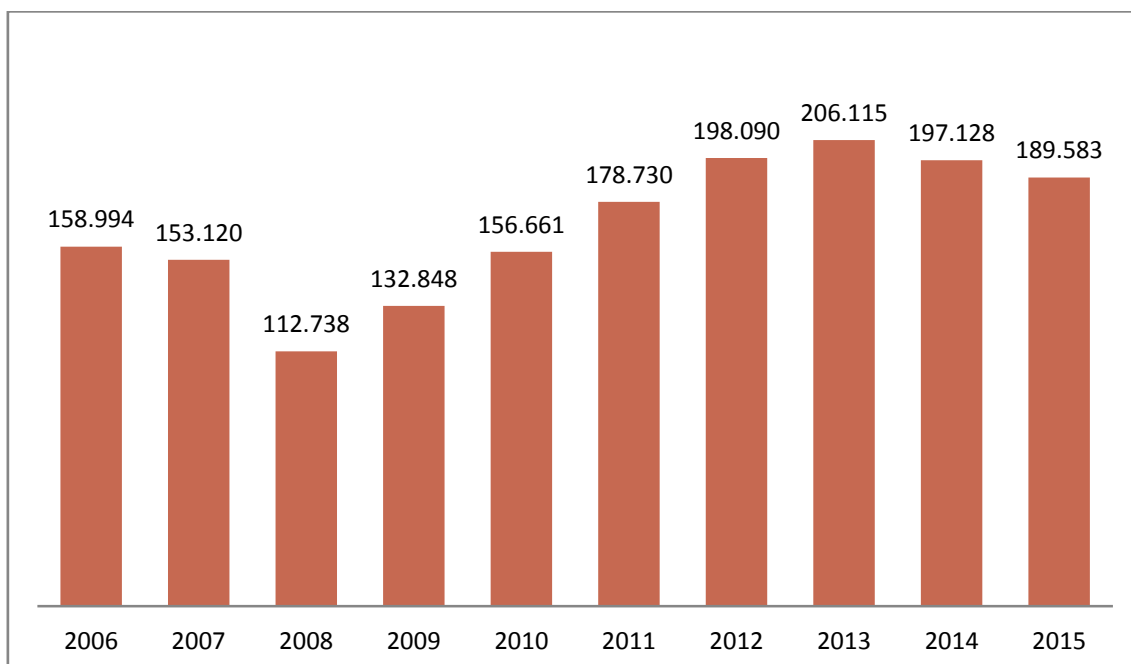
Saldo em 2005	*150.008
Recebidos em 2006	191.691
Solucionados em 2006	182.105
Saldo em 2006	*158.994
Recebidos em 2007	194.959
Solucionados em 2007	184.433
Saldo em 2007	*153.120
Recebidos em 2008	205.418
Solucionados em 2008	194.251
Saldo em 2008	*112.738
Recebidos em 2009	215.051
Solucionados em 2009	193.741
Saldo em 2009	*132.848
Recebidos em 2010	206.868
Solucionados em 2010	181.334
Saldo em 2010	*156.661
Recebidos em 2011	221.233
Solucionados em 2011	194.965
Saldo em 2011	*178.730
Recebidos em 2012	232.797
Solucionados em 2012	213.437
Saldo em 2012	*198.090
Recebidos em 2013	253.630
Solucionados em 2013	238.159
Saldo em 2013	*206.115
Recebidos em 2014	256.848
Solucionados em 2014	262.628
Saldo em 2014	*197.128
Recebidos em 2015	280.601
Solucionados em 2015	288.146
Saldo em 2015	189.583

*Saldo corrigido

Processos Recebidos e Solucionados nas Varas da Sede



Saldo de Processos nas Varas da Sede



9.6.8. Movimento Geral nas Varas do Trabalho da Sede - Fase de Liquidação

Varas	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas	Pendentes
1ª	251	283	534	283	251
1ª PJE	0	17	17	0	17
2ª	169	413	582	330	252
2ª PJE	0	23	23	0	23
3ª	435	660	1.095	616	479
3ª PJE	0	60	60	0	60
4ª	775	273	1.048	105	943
4ª PJE	0	23	23	0	23
5ª	502	400	902	764	138
5ª PJE	0	102	102	0	102
6ª	809	1.070	1.879	620	1.259
6ª PJE	0	0	0	0	0
7ª	1.172	1.963	3.135	1.645	1.490
7ª PJE	0	48	48	0	48
8ª	9	0	9	0	9
8ª PJE	0	0	0	0	0
9ª	362	883	1.245	619	626
9ª PJE	0	4	4	0	4
10ª	1.760	1.668	3.428	1.220	2.208
10ª PJE	0	9	9	0	9
11ª	391	1.405	1.796	1.521	275
11ª PJE	0	333	333	0	333
12ª	520	424	944	350	594
12ª PJE	0	38	38	0	38
13ª	642	313	955	506	449
13ª PJE	0	0	0	0	0
14ª	909	1.158	2.067	492	1.575
14ª PJE	0	0	0	0	0
15ª	3	35	38	32	6
15ª PJE	0	54	54	0	54
16ª	216	1.252	1.468	1.125	343
16ª PJE	0	57	57	0	57
17ª	876	545	1.421	486	935
17ª PJE	0	57	57	0	57
18ª	763	503	1.266	627	639
18ª PJE	0	64	64	0	64
19ª	1.086	609	1.695	641	1.054
19ª PJE	0	0	0	0	0
20ª	1.580	931	2.511	967	1.544
20ª PJE	0	24	24	0	24
21ª	727	623	1.350	939	411
21ª PJE	0	47	47	0	47
22ª	142	427	569	532	37
22ª PJE	0	0	0	0	0
23ª	1.297	520	1.817	955	862
23ª PJE	0	0	0	0	0
24ª	115	630	745	618	127
24ª PJE	0	0	0	0	0

Varas	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas	Pendientes
25ª	159	220	379	200	179
25ª PJE	0	32	32	0	32
26ª	450	647	1.097	584	513
26ª PJE	0	63	63	3	60
27ª	149	852	1.001	850	151
27ª PJE	0	37	37	3	34
28ª	1.567	2.236	3.803	2.353	1.450
28ª PJE	0	4	4	0	4
29ª	0	568	568	568	0
29ª PJE	0	0	0	0	0
30ª	615	377	992	519	473
30ª PJE	0	46	46	0	46
31ª	146	1.465	1.611	1.211	400
31ª PJE	0	69	69	0	69
32ª	82	287	369	303	66
32ª PJE	0	50	50	0	50
33ª	179	1.012	1.191	957	234
33ª PJE	0	43	43	0	43
34ª	24	606	630	513	117
34ª PJE	0	0	0	0	0
35ª	338	390	728	592	136
35ª PJE	0	26	26	0	26
36ª	1.060	2.148	3.208	404	2.804
36ª PJE	0	0	0	0	0
37ª	1.454	729	2.183	569	1.614
37ª PJE	0	43	43	0	43
38ª	3.346	0	3.346	0	3.346
38ª PJE	0	0	0	0	0
39ª	702	941	1.643	1.452	191
39ª PJE	0	19	19	0	19
40ª	863	0	863	186	677
40ª PJE	0	19	19	0	19
41ª	465	807	1.272	1.102	170
41ª PJE	0	40	40	0	40
42ª	231	474	705	305	400
42ª PJE	0	25	25	0	25
43ª	1.060	291	1.351	81	1.270
43ª PJE	0	0	0	0	0
44ª	622	769	1.391	768	623
44ª PJE	0	0	0	0	0
45ª	308	546	854	509	345
45ª PJE	0	31	31	0	31
46ª	263	706	969	519	450
46ª PJE	0	1	1	0	1
47ª	1.963	561	2.524	362	2.162
47ª PJE	0	0	0	0	0
48ª	646	602	1.248	619	629
48ª PJE	0	0	0	0	0
49ª	321	700	1.021	710	311
49ª PJE	0	31	31	0	31
50ª	918	723	1.641	619	1.022

Varas	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas	Pendientes
50ª PJE	0	0	0	0	0
51ª	91	771	862	694	168
51ª PJE	0	0	0	0	0
52ª	31	564	595	526	69
52ª PJE	0	48	48	0	48
53ª	2.253	250	2.503	1.714	789
53ª PJE	0	0	0	0	0
54ª	423	626	1.049	461	588
54ª PJE	0	0	0	0	0
55ª	98	488	586	458	128
55ª PJE	0	51	51	0	51
56ª	0	2.092	2.092	2.092	0
56ª PJE	0	0	0	0	0
57ª	1.547	1.226	2.773	644	2.129
57ª PJE	0	0	0	0	0
58ª	91	609	700	587	113
58ª PJE	0	78	78	0	78
59ª	233	1.851	2.084	1.685	399
59ª PJE	0	0	0	0	0
60ª	200	851	1.051	884	167
60ª PJE	0	41	41	0	41
61ª	839	1.130	1.969	718	1.251
61ª PJE	0	49	49	0	49
62ª	117	662	779	477	302
62ª PJE	0	32	32	0	32
63ª	313	1.088	1.401	1.256	145
63ª PJE	0	65	65	0	65
64ª	982	888	1.870	1.262	608
64ª PJE	0	0	0	0	0
65ª	115	389	504	497	7
65ª PJE	0	40	40	0	40
66ª	1.063	343	1.406	517	889
66ª PJE	0	0	0	0	0
67ª	4.134	2.123	6.257	3.256	3.001
67ª PJE	0	39	39	0	39
68ª	490	1.558	2.048	1.372	676
68ª PJE	0	53	53	0	53
69ª	568	1.485	2.053	1.564	489
69ª PJE	0	133	133	50	83
70ª	1.728	576	2.304	914	1.390
70ª PJE	0	36	36	1	35
71ª	520	615	1.135	681	454
71ª PJE	0	22	22	0	22
72ª	82	408	490	408	82
72ª PJE	0	0	0	0	0
73ª	1.526	626	2.152	496	1.656
73ª PJE	0	16	16	0	16
74ª	497	971	1.468	766	702
74ª PJE	0	0	0	0	0
75ª	210	519	729	675	54
75ª PJE	0	0	0	0	0

Varas	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas	Pendientes
76ª	141	634	775	766	9
76ª PJE	0	0	0	0	0
77ª	508	901	1.409	1.017	392
77ª PJE	0	0	0	0	0
78ª	1.165	214	1.379	179	1.200
78ª PJE	0	0	0	0	0
79ª	1.055	1.175	2.230	744	1.486
79ª PJE	0	0	0	0	0
80ª	320	426	746	363	383
80ª PJE	0	41	41	0	41
81ª	180	553	733	477	256
81ª PJE	0	28	28	0	28
82ª	1.545	457	2.002	419	1.583
82ª PJE	0	27	27	0	27
83ª	727	660	1.387	631	756
83ª PJE	0	0	0	0	0
84ª	1.529	770	2.299	366	1.933
84ª PJE	0	40	40	0	40
85ª	890	10	900	437	463
85ª PJE	0	19	19	0	19
86ª	56	405	461	411	50
86ª PJE	0	27	27	0	27
87ª	125	447	572	303	269
87ª PJE	0	18	18	0	18
88ª	3.278	4.823	8.101	6.245	1.856
88ª PJE	0	49	49	0	49
89ª	223	822	1.045	802	243
89ª PJE	0	0	0	0	0
90ª	7	1.508	1.515	1.312	203
90ª PJE	0	0	0	0	0
1ª Zona Leste PJE	44	281	325	226	99
2ª Zona Leste PJE	58	184	242	136	106
3ª Zona Leste PJE	28	253	281	138	143
4ª Zona Leste PJE	19	191	210	104	106
5ª Zona Leste PJE	67	383	450	267	183
6ª Zona Leste PJE	0	201	201	176	25
7ª Zona Leste PJE	8	141	149	121	28
8ª Zona Leste PJE	13	307	320	206	114
9ª Zona Leste PJE	26	207	233	128	105
10ª Zona Leste PJE	6	290	296	178	118
11ª Zona Leste PJE	28	369	397	203	194
12ª Zona Leste PJE	0	179	179	148	31
13ª Zona Leste PJE	57	337	394	198	196
14ª Zona Leste PJE	10	268	278	175	103
1ª Zona Sul PJE	0	93	93	32	61
2ª Zona Sul PJE	1	141	142	105	37
3ª Zona Sul PJE	0	135	135	96	39
4ª Zona Sul PJE	0	118	118	70	48
5ª Zona Sul PJE	0	439	439	80	359
6ª Zona Sul PJE	0	61	61	58	3
7ª Zona Sul PJE	2	124	126	74	52

Varas	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas	Pendientes
8ª Zona Sul PJE	0	117	117	82	35
9ª Zona Sul PJE	5	128	133	72	61
10ª Zona Sul PJE	2	197	199	131	68
11ª Zona Sul PJE	0	172	172	112	60
12ª Zona Sul PJE	0	88	88	50	38
13ª Zona Sul PJE	0	248	248	186	62
14ª Zona Sul PJE	0	68	68	44	24
15ª Zona Sul PJE	0	109	109	56	53
16ª Zona Sul PJE	0	50	50	12	38
17ª Zona Sul PJE	2	33	35	19	16
18ª Zona Sul PJE	0	110	110	97	13
19ª Zona Sul PJE	0	228	228	119	109
20ª Zona Sul PJE	0	169	169	37	132
Total	63.718	81.069	144.787	75.917	68.870

*Saldo corrigido

9.6.9. Movimento Geral nas Varas do Trabalho da Sede - Fase de Execução

Varas	Saldo Anterior*	Recebidas	Total	Encerradas / Rem. out. VTs / Rem. Arq. Prov.	Pendentes
1ª	57	1.901	1.981	2.085	188
1ª PJE	2	0	230	180	50
2ª	199	1.239	1.587	1.043	546
2ª PJE	6	139	145	6	139
3ª	1.356	661	3.722	1.419	2.767
3ª PJE	2	5	452	0	452
4ª	2.845	209	3.055	266	2.789
4ª PJE	10	679	689	0	689
5ª	1.057	507	1.814	687	1.127
5ª PJE	6	109	115	0	115
6ª	408	1.407	2.278	2.043	235
6ª PJE	20	169	189	0	189
7ª	2.935	501	3.505	570	2.935
7ª PJE	23	114	137	0	137
8ª	110	236	802	882	133
8ª PJE	13	0	226	0	226
9ª	1.534	1.065	2.680	1.031	1.649
9ª PJE	6	344	350	0	350
10ª	1.661	1.291	3.143	1.504	1.639
10ª PJE	20	148	168	8	160
11ª	6.727	1.196	7.941	2.041	5.900
11ª PJE	24	641	665	24	641
12ª	1.002	1.484	2.922	1.949	973
12ª PJE	1	232	233	0	233
13ª	1.460	1.558	1.389	2.184	855
13ª PJE	9	0	559	551	8
14ª	1.882	421	2.312	234	2.078
14ª PJE	13	0	13	0	13
15ª	28	2.586	2.452	2.088	724
15ª PJE	3	21	581	0	581
16ª	3.929	2.487	6.545	2.595	4.065
16ª PJE	2	24	117	0	117
17ª	4.823	474	5.295	2.342	3.073
17ª PJE	6	2	126	0	126
18ª	2.115	311	2.429	1.393	1.372
18ª PJE	42	0	378	336	42
19ª	479	1.983	2.766	2.652	238
19ª PJE	52	6	187	16	171
20ª	2.379	2.216	4.616	1.613	3.003
20ª PJE	12	661	673	0	673
21ª	75	939	1.118	460	658
21ª PJE	13	0	13	3	10
22ª	1.279	770	1.906	976	1.088
22ª PJE	16	0	175	3	172
23ª	2.635	648	3.367	1.846	1.521
23ª PJE	4	0	4	0	4

Varas	Saldo Anterior*	Recebidas	Total	Encerradas / Rem. out. VTs / Rem. Arq. Prov.	Pendentes
24ª	2.584	645	3.641	384	3.257
24ª PJE	4	457	461	0	461
25ª	2.563	771	3.744	700	3.044
25ª PJE	20	63	83	0	83
26ª	1.871	584	2.814	777	2.037
26ª PJE	29	100	129	88	41
27ª	3.665	900	4.605	2.198	3.348
27ª PJE	14	0	955	709	246
28ª	2.998	2.268	5.270	1.780	3.490
28ª PJE	41	0	174	0	174
29ª	3.388	548	4.534	1.243	3.291
29ª PJE	15	501	516	0	516
30ª	3.394	564	3.980	736	3.244
30ª PJE	40	253	293	0	293
31ª	1.973	2.446	4.247	2.044	2.403
31ª PJE	0	0	243	0	243
32ª	3.151	378	3.558	367	3.191
32ª PJE	19	20	39	0	39
33ª	3.295	936	4.053	2.368	2.878
33ª PJE	43	0	1.236	920	316
34ª	5.110	512	5.650	1.089	4.561
34ª PJE	34	0	34	0	34
35ª	2.874	853	3.745	1.280	2.486
35ª PJE	15	1.005	1.020	0	1.020
36ª	1.762	480	2.258	896	1.362
36ª PJE	33	0	33	0	33
37ª	4.759	569	4.650	3.793	1.749
37ª PJE	29	12	1.103	153	950
38ª	1.684	0	967	722	967
38ª PJE	5	0	743	0	743
39ª	1.870	4.436	7.465	4.234	3.425
39ª PJE	79	11	284	194	90
40ª	1.915	0	1.961	488	1.473
40ª PJE	0	41	44	2	42
41ª	3.361	1.213	4.600	2.504	2.358
41ª PJE	6	12	283	264	19
42ª	2.886	722	3.654	826	3.078
42ª PJE	28	3	537	258	279
43ª	787	71	848	1.326	7
43ª PJE	36	0	513	475	38
44ª	418	1.605	1.827	1.670	718
44ª PJE	196	2	751	355	396
45ª	1.612	580	2.218	1.232	986
45ª PJE	12	0	346	2	344
46ª	1.151	620	2.127	1.016	1.270
46ª PJE	67	29	255	139	116
47ª	837	1.053	2.000	1.413	890
47ª PJE	15	0	318	303	15
48ª	1.075	912	2.014	1.577	827
48ª PJE	37	0	427	12	415

Varas	Saldo Anterior*	Recebidas	Total	Encerradas / Rem. out. VTs / Rem. Arq. Prov.	Pendentes
49ª	860	1.286	1.714	2.057	463
49ª PJE	39	0	845	1	844
50ª	1.396	3.835	4.342	1.699	3.539
50ª PJE	64	2	964	61	903
51ª	2.272	1.811	4.087	2.146	1.941
51ª PJE	94	93	187	0	187
52ª	2.493	2.028	4.648	2.383	2.533
52ª PJE	8	4	500	273	227
53ª	832	1.417	2.355	2.734	158
53ª PJE	43	34	528	1	527
54ª	1.505	307	2.033	675	1.392
54ª PJE	75	32	141	34	107
55ª	2.118	417	2.518	1.514	1.648
55ª PJE	12	0	1.063	747	316
56ª	4.527	2.092	6.722	3.135	3.860
56ª PJE	30	0	303	192	111
57ª	1.313	708	2.154	795	1.777
57ª PJE	11	0	531	520	11
58ª	1.983	1.611	3.598	2.264	2.061
58ª PJE	13	0	504	86	418
59ª*	1.314	2.269	3.626	3.222	790
59ª PJE	14	0	400	0	400
60ª	1.181	1.511	2.812	1.630	1.182
60ª PJE	1	578	579	0	579
61ª	1.424	2.471	3.618	3.294	1.064
61ª PJE	90	92	922	27	895
62ª	2.575	673	3.228	996	2.484
62ª PJE	21	34	302	2	300
63ª	3.233	2.620	5.743	2.814	3.251
63ª PJE	21	0	343	77	266
64ª	2.716	2.137	4.858	2.873	2.365
64ª PJE	12	0	772	383	389
65ª	3.249	514	3.779	641	3.357
65ª PJE	32	0	251	7	244
66ª	2.380	2.567	4.947	2.557	2.588
66ª PJE	22	0	220	198	22
67ª	2.023	4.110	5.881	4.035	2.148
67ª PJE	52	1	355	0	355
68ª	3.369	1.993	5.594	3.065	2.529
68ª PJE	23	148	171	2	169
69ª	2.616	4.969	9.121	8.230	1.317
69ª PJE	68	30	537	324	213
70ª	1.632	803	3.235	2.339	1.273
70ª PJE	109	14	508	372	136
71ª	1.087	959	2.410	1.404	1.164
71ª PJE	5	0	169	160	9
72ª	2.332	944	4.217	1.908	2.645
72ª PJE	93	236	657	180	477
73ª	3.117	1.437	4.619	4.039	797
73ª PJE	51	12	280	28	252

Varas	Saldo Anterior*	Recebidas	Total	Encerradas / Rem. out. VTs / Rem. Arq. Prov.	Pendentes
74ª	3.565	2.631	6.269	2.832	3.972
74ª PJE	13	0	375	313	62
75ª	968	665	892	1.556	186
75ª PJE	49	0	899	0	899
76ª	2.449	1.138	3.828	635	3.257
76ª PJE	343	422	765	0	765
77ª	2.988	2.790	5.778	3.454	2.324
77ª PJE	13	188	201	0	201
78ª	671	202	1.007	805	802
78ª PJE	23	0	623	0	623
79ª	34	4.088	3.545	4.340	212
79ª PJE	73	0	1.080	350	730
80ª	570	873	1.548	1.551	435
80ª PJE	15	5	468	397	71
81ª	403	1.189	2.281	934	1.349
81ª PJE	59	416	475	54	421
82ª	1.134	2.942	4.311	3.675	814
82ª PJE	72	16	271	0	271
83ª	809	1.268	2.212	1.569	990
83ª PJE	9	0	356	0	356
84ª	1.359	706	1.454	1.277	917
84ª PJE	9	0	865	21	844
85ª	2.766	349	3.115	915	2.605
85ª PJE	115	0	540	425	115
86ª	1.267	267	1.561	97	1.464
86ª PJE	348	130	810	98	712
87ª	1.189	1.038	2.242	1.478	1.379
87ª PJE	51	15	681	641	40
88ª	791	1.624	2.415	1.173	1.242
88ª PJE	14	355	369	63	306
89ª	1.102	712	1.327	1.265	558
89ª PJE	168	93	757	36	721
90ª	2.480	2.776	5.280	4.267	2.704
90ª PJE	103	27	1.820	106	1.714
1ª Zona Leste PJE	92	355	466	174	292
2ª Zona Leste PJE	46	277	336	53	283
3ª Zona Leste PJE	71	250	321	39	282
4ª Zona Leste PJE	33	238	271	25	246
5ª Zona Leste PJE	159	405	567	215	352
6ª Zona Leste PJE	50	428	533	312	221
7ª Zona Leste PJE	40	259	308	183	125
8ª Zona Leste PJE	87	342	469	178	291
9ª Zona Leste PJE	67	161	222	124	104
10ª Zona Leste PJE	56	379	558	326	234
11ª Zona Leste PJE	55	173	229	72	157
12ª Zona Leste PJE	63	335	404	242	162
13ª Zona Leste PJE	21	360	401	187	214
14ª Zona Leste PJE	70	398	492	248	244
1ª Zona Sul PJE	0	125	136	47	89
2ª Zona Sul PJE	2	84	101	41	60

Varas	Saldo Anterior*	Recebidas	Total	Encerradas / Rem. out. VTs / Rem. Arq. Prov.	Pendentes
3ª Zona Sul PJE	0	80	86	46	40
4ª Zona Sul PJE	2	112	131	36	95
5ª Zona Sul PJE	1	160	165	33	132
6ª Zona Sul PJE	3	82	86	18	68
7ª Zona Sul PJE	5	145	169	43	126
8ª Zona Sul PJE	0	126	128	14	114
9ª Zona Sul PJE	5	119	135	27	108
10ª Zona Sul PJE	2	158	172	31	141
11ª Zona Sul PJE	2	124	133	26	107
12ª Zona Sul PJE	3	119	125	10	115
13ª Zona Sul PJE	2	182	196	59	137
14ª Zona Sul PJE	1	45	53	22	31
15ª Zona Sul PJE	0	119	126	48	78
16ª Zona Sul PJE	1	52	62	7	55
17ª Zona Sul PJE	1	228	231	58	173
18ª Zona Sul PJE	0	119	137	27	110
19ª Zona Sul PJE	0	108	108	33	75
20ª Zona Sul PJE	1	57	67	9	58
Total	184.593	135.987	355.735	179.031	204.003

*Saldo corrigido

9.6.10. Movimento Geral nas Varas do Trabalho Fora da Sede - Fase de Conhecimento

Varas	Saldo Anterior*	Distribuídos	Anulados	Total	Solucionados	Saldo	Produção
1ª Arujá PJE	667	2.089	0	2.756	2.042	714	74,1%
1ª Barueri	3.946	2.547	9	6.502	2.258	4.244	34,7%
1ª Barueri PJE	0	615	0	615	2	613	0,3%
2ª Barueri	3.350	2.646	18	6.014	2.766	3.248	46,0%
2ª Barueri PJE	0	704	0	704	8	696	1,1%
3ª Barueri	3.391	2.596	5	5.992	3.076	2.916	51,3%
3ª Barueri PJE	0	891	0	891	8	883	0,9%
1ª Caieiras	628	167	0	795	660	135	83,0%
1ª Caieiras PJE	0	1.083	0	1.083	357	726	33,0%
1ª Cajamar	39	4	1	44	41	3	93,2%
1ª Cajamar PJE	1.684	2.494	0	4.178	1.970	2.208	47,2%
1ª Carapicuíba	41	8	1	50	49	1	98,0%
1ª Carapicuíba PJE	615	1.526	0	2.141	1.341	800	62,6%
2ª Carapicuíba PJE	488	1.552	0	2.040	1.391	649	68,2%
1ª Cotia	100	16	2	118	64	54	54,2%
1ª Cotia PJE	2.600	2.309	0	4.909	1.422	3.487	29,0%
2ª Cotia	577	10	1	588	21	567	3,6%
2ª Cotia PJE	2.258	2.286	0	4.544	1.920	2.624	42,3%
1ª Cubatão	308	12	10	330	284	46	86,1%
1ª Cubatão PJE	590	954	0	1.544	368	1.176	23,8%
2ª Cubatão	209	36	5	250	222	28	88,8%
2ª Cubatão PJE	475	963	2	1.440	779	661	54,1%
4ª Cubatão	81	21	9	111	89	22	80,2%
4ª Cubatão PJE	393	975	2	1.370	598	772	43,6%
5ª Cubatão	364	10	3	377	230	147	61,0%
5ª Cubatão PJE	523	955	3	1.481	305	1.176	20,6%
1ª Diadema	938	30	2	970	888	82	91,5%
1ª Diadema PJE	0	1.750	0	1.750	871	879	49,8%
2ª Diadema	3.186	46	15	3.247	800	2.447	24,6%
2ª Diadema PJE	0	1.731	0	1.731	685	1.046	39,6%
3ª Diadema	901	5	1	907	705	202	77,7%
3ª Diadema PJE	0	1.708	0	1.708	823	885	48,2%
4ª Diadema PJE	990	2.288	1	3.279	2.447	832	74,6%
1ª Embu das Artes	668	397	8	1.073	990	83	92,3%
1ª Embu das Artes PJE	0	2.451	0	2.451	1.680	771	68,5%
1ª Ferraz de Vasconcelos	731	474	0	1.205	982	223	81,5%
1ª Ferraz de Vasconcelos PJE	0	1.266	0	1.266	590	676	46,6%
1ª Franco da Rocha	30	15	1	46	35	11	76,1%
1ª Franco da Rocha PJE	440	1.580	7	2.027	1.480	547	73,0%
2ª Franco da Rocha PJE	308	1.455	0	1.763	1.464	299	83,0%
1ª Guarujá	902	990	5	1.897	1.251	646	65,9%
1ª Guarujá PJE	0	428	0	428	34	394	7,9%
2ª Guarujá	1.842	1.000	4	2.846	1.444	1.402	50,7%
2ª Guarujá PJE	0	449	0	449	44	405	9,8%
3ª Guarujá	1.046	983	30	2.059	1.221	838	59,3%
3ª Guarujá PJE	0	443	0	443	56	387	12,6%
1ª Guarulhos	622	7	3	632	351	281	55,5%

Varas	Saldo Anterior*	Distribuídos	Anulados	Total	Solucionados	Saldo	Produção
1ª Guarulhos PJE	1.751	2.036	0	3.787	1.317	2.470	34,8%
2ª Guarulhos	487	12	0	499	419	80	84,0%
2ª Guarulhos PJE	1.504	2.040	0	3.544	1.187	2.357	33,5%
3ª Guarulhos	955	1	8	964	108	856	11,2%
3ª Guarulhos PJE	1.307	2.104	0	3.411	1.578	1.833	46,3%
4ª Guarulhos	282	2	0	284	155	129	54,6%
4ª Guarulhos PJE	1.523	2.029	0	3.552	1.552	2.000	43,7%
5ª Guarulhos	432	5	0	437	351	86	80,3%
5ª Guarulhos PJE	1.250	1.985	0	3.235	1.272	1.963	39,3%
6ª Guarulhos	206	23	0	229	206	23	90,0%
6ª Guarulhos PJE	1.717	2.119	0	3.836	1.675	2.161	43,7%
7ª Guarulhos	21	44	9	74	64	10	86,5%
7ª Guarulhos PJE	1.424	2.080	0	3.504	1.695	1.809	48,4%
8ª Guarulhos	99	6	6	111	63	48	56,8%
8ª Guarulhos PJE	991	1.936	0	2.927	1.638	1.289	56,0%
9ª Guarulhos	255	0	0	255	165	90	64,7%
9ª Guarulhos PJE	1.578	2.065	0	3.643	1.657	1.986	45,5%
10ª Guarulhos PJE	1.932	1.926	19	3.877	2.465	1.412	63,6%
11ª Guarulhos PJE	1.787	2.024	2	3.813	1.926	1.887	50,5%
12ª Guarulhos PJE	2.218	2.023	9	4.250	2.006	2.244	47,2%
13ª Guarulhos PJE	1.503	1.997	0	3.500	2.249	1.251	64,3%
1ª Itapecerica da Serra	211	241	1	453	342	111	75,5%
1ª Itapecerica da Serra PJE	0	952	0	952	421	531	44,2%
2ª Itapecerica da Serra	301	239	2	542	419	123	77,3%
2ª Itapecerica da Serra PJE	0	971	0	971	478	493	49,2%
1ª Itapevi	429	16	3	448	128	320	28,6%
1ª Itapevi PJE	1.825	2.548	0	4.373	2.574	1.799	58,9%
1ª Itaquaquetuba	3	17	0	20	11	9	55,0%
1ª Itaquaquetuba PJE	838	2.153	0	2.991	2.347	644	78,5%
2ª Itaquaquetuba PJE	583	2.103	5	2.691	1.998	693	74,2%
1ª Jandira	1.281	1.623	5	2.909	1.318	1.591	45,3%
1ª Jandira PJE	0	97	0	97	0	97	0,0%
1ª Mauá	768	12	18	798	532	266	66,7%
1ª Mauá PJE	205	1.606	0	1.811	708	1.103	39,1%
2ª Mauá	244	8	10	262	192	70	73,3%
2ª Mauá PJE	212	1.683	0	1.895	1.274	621	67,2%
3ª Mauá PJE	781	1.590	0	2.371	1.717	654	72,4%
1ª Mogi das Cruzes	1.585	1.372	16	2.973	1.958	1.015	65,9%
1ª Mogi das Cruzes PJE	0	1.324	0	1.324	104	1.220	7,9%
2ª Mogi das Cruzes	2.436	1.371	3	3.810	3.417	393	89,7%
2ª Mogi das Cruzes PJE	0	1.144	0	1.144	197	947	17,2%
3ª Mogi das Cruzes	1.417	1.400	10	2.827	2.288	539	80,9%
3ª Mogi das Cruzes PJE	0	1.190	0	1.190	57	1.133	4,8%
1ª Osasco	59	11	0	70	40	30	57,1%
1ª Osasco PJE	1.380	2.112	0	3.492	2.009	1.483	57,5%
2ª Osasco	6	8	2	16	14	2	87,5%
2ª Osasco PJE	738	1.814	2	2.554	1.452	1.102	56,9%
3ª Osasco	29	64	1	94	57	37	60,6%
3ª Osasco PJE	1.587	1.728	0	3.315	1.862	1.453	56,2%
4ª Osasco	41	4	4	49	39	10	79,6%
4ª Osasco PJE	1.251	2.051	0	3.302	1.510	1.792	45,7%

Varas	Saldo Anterior*	Distribuídos	Anulados	Total	Solucionados	Saldo	Produção
5ª Osasco	41	6	2	49	27	22	55,1%
5ª Osasco PJE	1.424	1.748	0	3.172	1.974	1.198	62,2%
6ª Osasco PJE	0	2.376	0	2.376	691	1.685	29,1%
1ª Poá	1.614	856	1	2.471	2.368	103	95,8%
1ª Poá PJE	0	1.296	0	1.296	709	587	54,7%
1ª Praia Grande	1.612	822	7	2.441	1.214	1.227	49,7%
1ª Praia Grande PJE	0	1.043	0	1.043	68	975	6,5%
2ª Praia Grande	1.242	846	15	2.103	1.257	846	59,8%
2ª Praia Grande PJE	0	791	0	791	147	644	18,6%
1ª Ribeirão Pires	784	461	6	1.251	829	422	66,3%
1ª Ribeirão Pires PJE	0	1.035	0	1.035	503	532	48,6%
1ª Santana de Parnaíba	12	12	0	24	22	2	91,7%
1ª Santana de Parnaíba PJE	837	2.164	0	3.001	1.285	1.716	42,8%
2ª Santana de Parnaíba PJE	621	1.718	0	2.339	1.603	736	68,5%
1ª Santo André	762	1.259	10	2.031	1.741	290	85,7%
1ª Santo André PJE	0	831	1	832	413	419	49,6%
2ª Santo André	971	1.069	22	2.062	1.446	616	70,1%
2ª Santo André PJE	0	882	0	882	325	557	36,8%
3ª Santo André	1.020	1.252	3	2.275	1.447	828	63,6%
3ª Santo André PJE	0	865	0	865	334	531	38,6%
4ª Santo André	1.355	1.233	7	2.595	1.490	1.105	57,4%
4ª Santo André PJE	0	889	0	889	188	701	21,1%
5ª Santo André	1.009	1.212	0	2.221	1.619	602	72,9%
5ª Santo André PJE	0	901	0	901	167	734	18,5%
1ª Santos	1.466	1.659	9	3.134	1.548	1.586	49,4%
1ª Santos PJE	0	429	0	429	14	415	3,3%
2ª Santos	1.135	1.556	20	2.711	1.927	784	71,1%
2ª Santos PJE	0	437	0	437	14	423	3,2%
3ª Santos	1.233	1.498	7	2.738	1.637	1.101	59,8%
3ª Santos PJE	0	417	0	417	4	413	1,0%
4ª Santos	1.177	1.504	0	2.681	1.616	1.065	60,3%
4ª Santos PJE	0	439	0	439	16	423	3,6%
5ª Santos	1.864	1.499	20	3.383	1.582	1.801	46,8%
5ª Santos PJE	0	432	0	432	25	407	5,8%
6ª Santos	2.262	1.579	46	3.887	1.740	2.147	44,8%
6ª Santos PJE	0	90	0	90	0	90	0,0%
7ª Santos	1.486	1.499	29	3.014	1.672	1.342	55,5%
7ª Santos PJE	0	431	0	431	14	417	3,2%
1ª São Bernardo do Campo	144	6	13	163	98	65	60,1%
1ª São Bernardo do Campo PJE	1.980	2.466	3	4.449	1.822	2.627	41,0%
2ª São Bernardo do Campo	1.111	16	9	1.136	47	1.089	4,1%
2ª São Bernardo do Campo PJE	969	2.564	0	3.533	1.646	1.887	46,6%
3ª São Bernardo do Campo	292	16	1	309	196	113	63,4%
3ª São Bernardo do Campo PJE	1.756	2.330	0	4.086	1.499	2.587	36,7%
4ª São Bernardo do Campo	447	4	5	456	133	323	29,2%
4ª São Bernardo do Campo PJE	1.858	2.301	0	4.159	1.455	2.704	35,0%
5ª São Bernardo do Campo	57	20	7	84	66	18	78,6%
5ª São Bernardo do Campo PJE	1.283	2.342	0	3.625	1.937	1.688	53,4%
6ª São Bernardo do Campo	404	17	11	432	165	267	38,2%
6ª São Bernardo do Campo PJE	1.687	2.319	0	4.006	1.487	2.519	37,1%
7ª São Bernardo do Campo PJE	2.349	2.368	3	4.720	1.831	2.889	38,8%

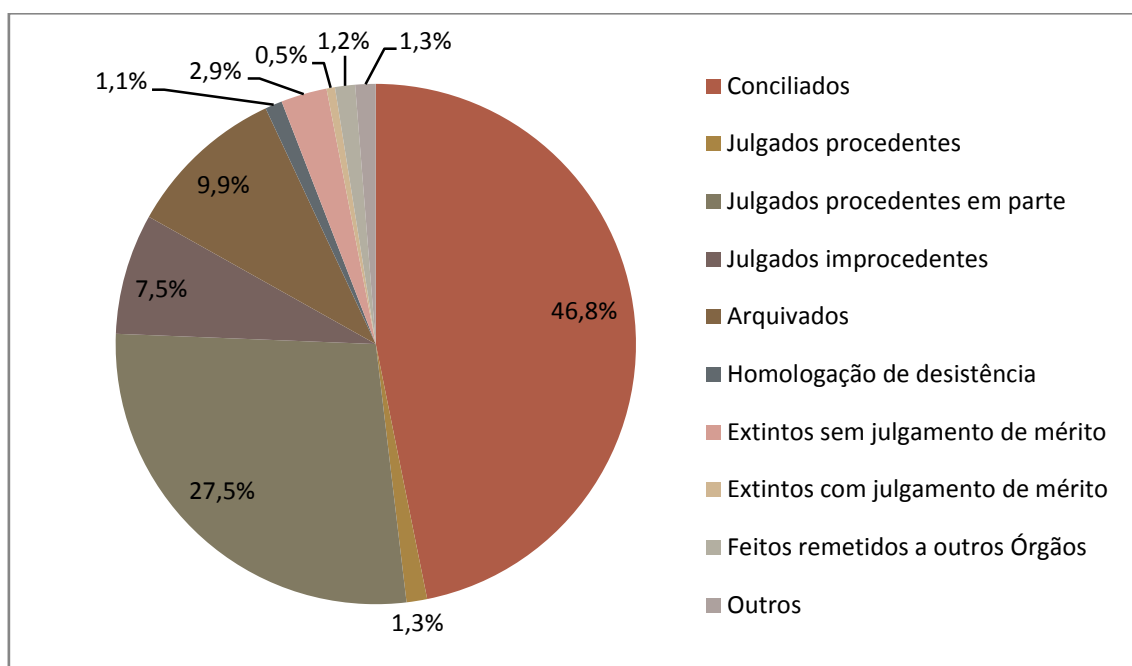
Varas	Saldo Anterior*	Distribuídos	Anulados	Total	Solucionados	Saldo	Produção
8ª São Bernardo do Campo PJE	1.883	2.358	0	4.241	1.954	2.287	46,1%
1ª São Caetano do Sul	19	11	3	33	26	7	78,8%
1ª São Caetano do Sul PJE	1.504	1.643	0	3.147	832	2.315	26,4%
2ª São Caetano do Sul	33	3	1	37	28	9	75,7%
2ª São Caetano do Sul PJE	877	2.133	0	3.010	1.597	1.413	53,1%
3ª São Caetano do Sul PJE	1.105	2.165	0	3.270	1.549	1.721	47,4%
1ª São Vicente	1.478	731	5	2.214	1.245	969	56,2%
1ª São Vicente PJE	0	976	0	976	64	912	6,6%
2ª São Vicente	1.175	731	9	1.915	1.200	715	62,7%
2ª São Vicente PJE	0	736	0	736	121	615	16,4%
1ª Suzano	10	3	1	14	9	5	64,3%
1ª Suzano PJE	1.010	1.988	1	2.999	1.689	1.310	56,3%
2ª Suzano	14	8	6	28	21	7	75,0%
2ª Suzano PJE	734	2.013	3	2.750	1.574	1.176	57,2%
1ª Taboão da Serra	34	9	0	43	16	27	37,2%
1ª Taboão da Serra PJE	641	1.972	0	2.613	1.419	1.194	54,3%
2ª Taboão da Serra PJE	781	1.859	1	2.641	1.554	1.087	58,8%
Total	126.925	180.018	570	307.513	155.279	152.234	50,5%

*Saldo corrigido

9.6.11. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento Fora da Sede

Conciliados	72.650
Julgados procedentes	1.984
Julgados procedentes em parte	42.685
Julgados improcedentes	11.644
Arquivados	15.367
Homologação de desistência	1.652
Extintos sem julgamento de mérito	4.435
Extintos com julgamento de mérito	811
Feitos remetidos a outros órgãos	1.934
Outros	1.965
Total	155.127

Processos Solucionados nas Varas Fora da Sede - Conhecimento



9.6.12. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento Fora da Sede - Valores

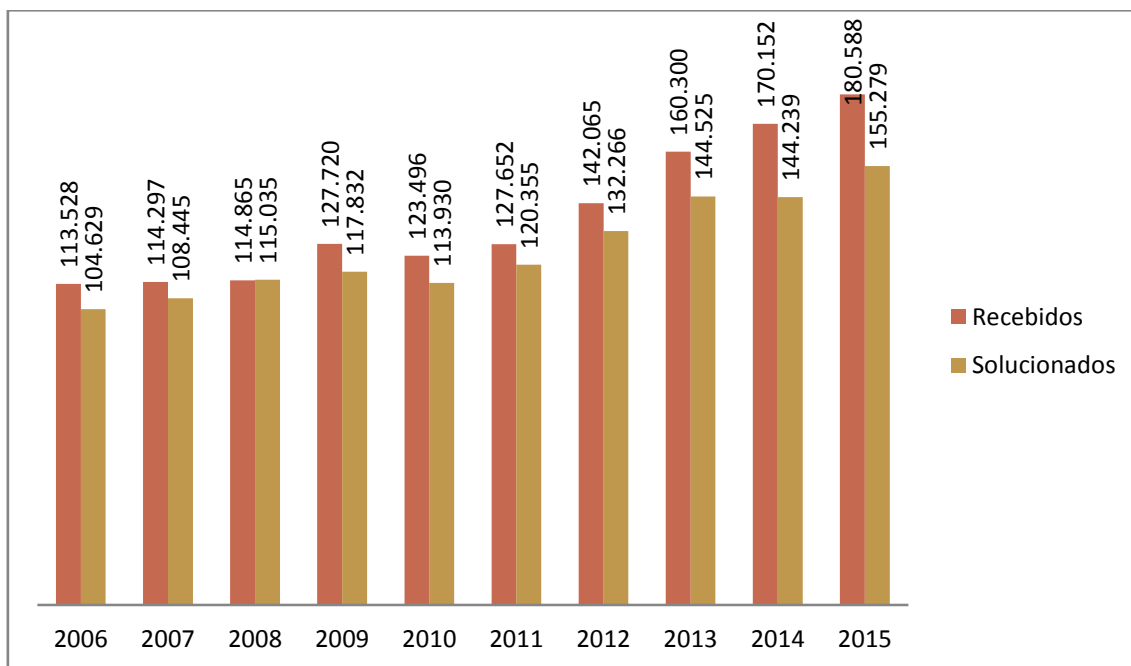
Conciliados	R\$ 780.449.689,71
Julgados procedentes	R\$ 89.790.909,37
Julgados procedentes em parte	R\$ 1.095.631.285,11
Julgados improcedentes	R\$ 788.071.313,44
Arquivados	R\$ 652.967.804,38
Homologação de desistência	R\$ 80.717.876,89
Extintos s/ julgamento de mérito	R\$ 206.582.580,82
Extintos c/ julgamento de mérito	R\$ 46.010.672,07
Feitos remetidos a outros órgãos	R\$ 33.764.685,78
Outros	R\$ 13.583.040,27
Total	R\$ 3.787.569.857,84

9.6.13. Movimento Geral de Processos Fora da Sede - 2006 a 2015 (Fase de Conhecimento)

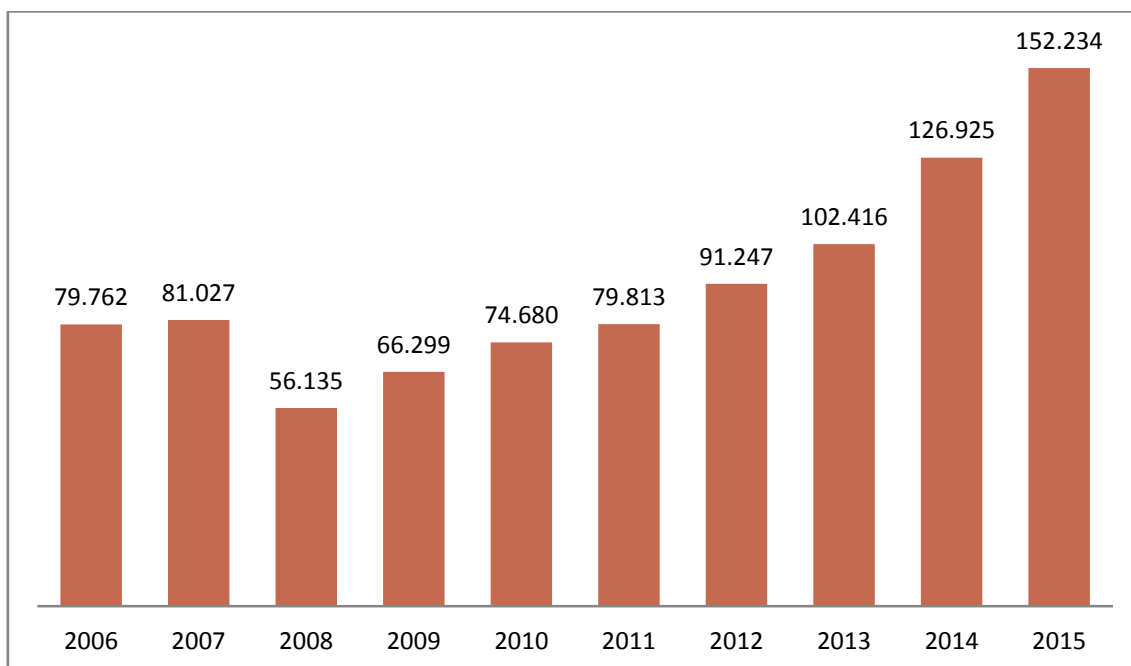
Saldo em 2005	*69.977
Recebidos em 2006	113.528
Solucionados em 2006	104.629
Saldo em 2006	*79.762
Recebidos em 2007	114.297
Solucionados em 2007	108.445
Saldo em 2007	*81.027
Recebidos em 2008	114.865
Solucionados em 2008	115.035
Saldo em 2008	*56.135
Recebidos em 2009	127.720
Solucionados em 2009	117.832
Saldo em 2009	*66.299
Recebidos em 2010	123.496
Solucionados em 2010	113.930
Saldo em 2010	*74.680
Recebidos em 2011	127.652
Solucionados em 2011	120.355
Saldo em 2011	*79.813
Recebidos em 2012	142.065
Solucionados em 2012	132.266
Saldo em 2012	*91.247
Recebidos em 2013	160.300
Solucionados em 2013	144.525
Saldo em 2013	*102.416
Recebidos em 2014	170.152
Solucionados em 2014	144.239
Saldo em 2014	*126.925
Recebidos em 2015	180.588
Solucionados em 2015	155.279
Saldo em 2015	152.234

*Saldo corrigido

Processos Recebidos e Solucionados nas Varas Fora da Sede



Saldo de Processos nas Varas Fora da Sede



9.6.14. Movimento Geral nas Varas do Trabalho Fora da Sede - Fase de Liquidação

Varas	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas	Pendentes
1ª Arujá PJE	185	688	873	486	387
1ª Barueri	1.711	821	2.532	13	2.519
1ª Barueri PJE	0	21	21	0	21
2ª Barueri	3.470	2.394	5.864	2.855	3.009
2ª Barueri PJE	0	2	2	0	2
3ª Barueri	0	1.571	1.571	1.571	0
3ª Barueri PJE	0	20	20	0	20
1ª Caieiras	13	133	146	142	4
1ª Caieiras PJE	0	20	20	7	13
1ª Cajamar	56	163	219	218	1
1ª Cajamar PJE	0	299	299	116	183
1ª Carapicuíba	269	28	297	101	196
1ª Carapicuíba PJE	74	69	143	100	43
2ª Carapicuíba PJE	15	167	182	174	8
1ª Cotia	233	137	370	141	229
1ª Cotia PJE	46	301	347	99	248
2ª Cotia	1.323	20	1.343	130	1.213
2ª Cotia PJE	70	322	392	234	158
1ª Cubatão	119	472	591	326	265
1ª Cubatão PJE	0	34	34	19	15
2ª Cubatão	269	341	610	397	213
2ª Cubatão PJE	7	112	119	67	52
4ª Cubatão	537	409	946	365	581
4ª Cubatão PJE	5	67	72	14	58
5ª Cubatão	88	352	440	309	131
5ª Cubatão PJE	1	33	34	14	20
1ª Diadema	739	363	1.102	689	413
1ª Diadema PJE	0	184	184	88	96
2ª Diadema	99	672	771	542	229
2ª Diadema PJE	0	17	17	3	14
3ª Diadema	709	580	1.289	315	974
3ª Diadema PJE	0	31	31	0	31
4ª Diadema PJE	0	136	136	49	87
1ª Embu das Artes	1.046	1.084	2.130	2.102	28
1ª Embu das Artes PJE	0	148	148	30	118
1ª Ferraz de Vasconcelos	39	125	164	96	68
1ª Ferraz de Vasconcelos PJE	0	2	2	0	2
1ª Franco da Rocha	90	74	164	151	13
1ª Franco da Rocha PJE	46	90	136	78	58
2ª Franco da Rocha PJE	41	281	322	210	112
1ª Guarujá	518	401	919	712	207
1ª Guarujá PJE	0	0	0	0	0
2ª Guarujá	1.432	343	1.775	422	1.353
2ª Guarujá PJE	0	2	2	0	2
3ª Guarujá	0	441	441	441	0
3ª Guarujá PJE	0	0	0	0	0
1ª Guarulhos	180	358	538	319	219

Varas	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas	Pendentes
1ª Guarulhos PJE	0	77	77	46	31
2ª Guarulhos	72	15	87	15	72
2ª Guarulhos PJE	14	0	14	0	14
3ª Guarulhos	180	78	258	227	31
3ª Guarulhos PJE	0	494	494	106	388
4ª Guarulhos	1.197	91	1.288	753	535
4ª Guarulhos PJE	36	148	184	50	134
5ª Guarulhos	523	0	523	386	137
5ª Guarulhos PJE	8	0	8	0	8
6ª Guarulhos	1.537	163	1.700	367	1.333
6ª Guarulhos PJE	1	275	276	83	193
7ª Guarulhos	1.272	385	1.657	449	1.208
7ª Guarulhos PJE	24	91	115	41	74
8ª Guarulhos	289	183	472	265	207
8ª Guarulhos PJE	34	113	147	89	58
9ª Guarulhos	42	28	70	47	23
9ª Guarulhos PJE	17	77	94	58	36
10ª Guarulhos PJE	78	584	662	369	293
11ª Guarulhos PJE	156	238	394	172	222
12ª Guarulhos PJE	388	2.006	2.394	1.287	1.107
13ª Guarulhos PJE	68	818	886	594	292
1ª Itapecerica da Serra	368	202	570	191	379
1ª Itapecerica da Serra PJE	0	0	0	0	0
2ª Itapecerica da Serra	130	198	328	162	166
2ª Itapecerica da Serra PJE	0	28	28	3	25
1ª Itapevi	196	505	701	626	75
1ª Itapevi PJE	52	301	353	284	69
1ª Itaquaquetuba	29	128	157	151	6
1ª Itaquaquetuba PJE	54	455	509	379	130
2ª Itaquaquetuba PJE	134	397	531	310	221
1ª Jandira	99	186	285	261	24
1ª Jandira PJE	0	6	6	0	6
1ª Mauá	297	697	994	474	520
1ª Mauá PJE	0	3	3	2	1
2ª Mauá	159	439	598	490	108
2ª Mauá PJE	0	145	145	143	2
3ª Mauá PJE	2	384	386	217	169
1ª Mogi das Cruzes	3.677	671	4.348	378	3.970
1ª Mogi das Cruzes PJE	0	9	9	0	9
2ª Mogi das Cruzes	1.416	540	1.956	413	1.543
2ª Mogi das Cruzes PJE	0	34	34	0	34
3ª Mogi das Cruzes	8	603	611	540	71
3ª Mogi das Cruzes PJE	0	0	0	0	0
1ª Osasco	22	173	195	187	8
1ª Osasco PJE	43	190	233	226	7
2ª Osasco	153	120	273	200	73
2ª Osasco PJE	46	265	311	185	126
3ª Osasco	273	290	563	183	380
3ª Osasco PJE	42	198	240	103	137
4ª Osasco	37	177	214	149	65
4ª Osasco PJE	43	442	485	307	178

Varas	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas	Pendentes
5ª Osasco	105	188	293	178	115
5ª Osasco PJE	93	447	540	367	173
6ª Osasco PJE	0	609	609	596	13
1ª Poá	389	1.306	1.695	1.443	252
1ª Poá PJE	0	49	49	0	49
1ª Praia Grande	205	251	456	348	108
1ª Praia Grande PJE	0	2	2	0	2
2ª Praia Grande	802	160	962	276	686
2ª Praia Grande PJE	0	31	31	0	31
1ª Ribeirão Pires	74	348	422	309	113
1ª Ribeirão Pires PJE	0	16	16	0	16
1ª Santana de Parnaíba	20	142	162	143	19
1ª Santana de Parnaíba PJE	20	560	580	428	152
2ª Santana de Parnaíba PJE	56	310	366	246	120
1ª Santo André	77	254	331	263	68
1ª Santo André PJE	0	11	11	6	5
2ª Santo André	44	181	225	205	20
2ª Santo André PJE	0	4	4	0	4
3ª Santo André	628	604	1.232	372	860
3ª Santo André PJE	0	18	18	7	11
4ª Santo André	104	422	526	507	19
4ª Santo André PJE	0	7	7	0	7
5ª Santo André	0	6	6	6	0
5ª Santo André PJE	0	0	0	0	0
1ª Santos	80	693	773	353	420
1ª Santos PJE	0	0	0	0	0
2ª Santos	3.188	1.076	4.264	2.217	2.047
2ª Santos PJE	0	21	21	0	21
3ª Santos	22	606	628	583	45
3ª Santos PJE	0	1	1	0	1
4ª Santos	2.234	569	2.803	386	2.417
4ª Santos PJE	0	40	40	0	40
5ª Santos	775	548	1.323	480	843
5ª Santos PJE	0	8	8	0	8
6ª Santos	1.348	757	2.105	633	1.472
6ª Santos PJE	0	55	55	11	44
7ª Santos	166	555	721	646	75
7ª Santos PJE	0	0	0	0	0
1ª São Bernardo do Campo	1.366	487	1.853	1.125	728
1ª São Bernardo do Campo PJE	69	303	372	221	151
2ª São Bernardo do Campo	606	256	862	264	598
2ª São Bernardo do Campo PJE	110	480	590	288	302
3ª São Bernardo do Campo	105	282	387	320	67
3ª São Bernardo do Campo PJE	0	0	0	0	0
4ª São Bernardo do Campo	0	0	0	0	0
4ª São Bernardo do Campo PJE	0	20	20	20	0
5ª São Bernardo do Campo	240	62	302	220	82
5ª São Bernardo do Campo PJE	69	325	394	154	240
6ª São Bernardo do Campo	347	163	510	208	302
6ª São Bernardo do Campo PJE	17	161	178	95	83
7ª São Bernardo do Campo PJE	68	245	313	144	169

Varas	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas	Pendentes
8ª São Bernardo do Campo PJE	153	343	496	109	387
1ª São Caetano do Sul	5	155	160	160	0
1ª São Caetano do Sul PJE	0	125	125	125	0
2ª São Caetano do Sul	450	7	457	179	278
2ª São Caetano do Sul PJE	50	457	507	263	244
3ª São Caetano do Sul PJE	37	513	550	365	185
1ª São Vicente	480	168	648	212	436
1ª São Vicente PJE	0	0	0	0	0
2ª São Vicente	39	417	456	361	95
2ª São Vicente PJE	0	2	2	0	2
1ª Suzano	56	55	111	111	0
1ª Suzano PJE	108	197	305	174	131
2ª Suzano	293	119	412	108	304
2ª Suzano PJE	48	347	395	196	199
1ª Taboão da Serra	700	115	815	265	550
1ª Taboão da Serra PJE	388	186	574	513	61
2ª Taboão da Serra PJE	42	604	646	393	253
Total	42.922	45.427	88.349	43.715	44.634

*Saldo corrigido

9.6.15. Movimento Geral nas Varas do Trabalho Fora da Sede - Fase de Execução

Varas	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas / Rem. out. VTs / Rem. Arq. Prov.	Pendentes
1ª Arujá PJE	311	387	698	278	420
1ª Barueri	9.362	1.020	11.018	2.096	8.973
1ª Barueri PJE	0	24	24	0	24
2ª Barueri	3.347	2.394	7.034	3.490	4.212
2ª Barueri PJE	0	0	0	0	0
3ª Barueri	6.070	1.369	7.998	3.139	5.062
3ª Barueri PJE	0	0	103	28	75
1ª Caieiras	395	101	501	283	218
1ª Caieiras PJE	0	10	10	2	8
1ª Cajamar	12	135	147	41	106
1ª Cajamar PJE	0	402	402	96	306
1ª Carapicuíba	950	160	1.110	307	803
1ª Carapicuíba PJE	26	87	110	132	6
2ª Carapicuíba PJE	153	239	463	299	164
1ª Cotia	1.326	151	1.579	346	1.233
1ª Cotia PJE	58	507	593	70	523
2ª Cotia	1.296	128	1.424	190	1.234
2ª Cotia PJE	172	549	731	509	222
1ª Cubatão	2.200	183	2.420	509	1.911
1ª Cubatão PJE	2	16	18	4	14
2ª Cubatão	614	356	1.122	577	545
2ª Cubatão PJE	16	63	95	71	24
4ª Cubatão	1.186	475	1.768	566	1.202
4ª Cubatão PJE	3	45	48	19	29
5ª Cubatão	919	309	1.306	359	947
5ª Cubatão PJE	0	16	17	2	15
1ª Diadema	1.602	253	1.870	1.177	693
1ª Diadema PJE	0	98	100	14	86
2ª Diadema	1.057	1.012	1.739	1.123	952
2ª Diadema PJE	0	24	29	3	26
3ª Diadema	734	344	1.082	239	843
3ª Diadema PJE	0	80	88	3	85
4ª Diadema PJE	0	167	167	7	160
1ª Embu das Artes	1.171	1.776	3.069	1.837	1.232
1ª Embu das Artes PJE	0	160	160	96	64
1ª Ferraz de Vasconcelos	715	210	925	123	802
1ª Ferraz de Vasconcelos PJE	0	47	47	12	35
1ª Franco da Rocha	4.032	151	4.183	181	4.002
1ª Franco da Rocha PJE	187	133	320	98	222
2ª Franco da Rocha PJE	276	331	607	118	489
1ª Guarujá	3.331	485	3.852	458	3.394
1ª Guarujá PJE	0	0	0	0	0
2ª Guarujá	1.900	401	2.309	1.127	1.182
2ª Guarujá PJE	0	0	0	0	0
3ª Guarujá	331	441	772	565	207
3ª Guarujá PJE	0	0	0	0	0

Varas	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas / Rem. out. VTs / Rem. Arq. Prov.	Pendentes
1ª Guarulhos	2.203	264	2.518	563	1.955
1ª Guarulhos PJE	22	79	120	64	56
2ª Guarulhos	2.982	30	3.032	258	2.774
2ª Guarulhos PJE	0	0	0	0	0
3ª Guarulhos	1.854	3	1.857	686	1.171
3ª Guarulhos PJE	174	111	285	32	253
4ª Guarulhos	2.944	835	3.779	43	3.736
4ª Guarulhos PJE	40	148	188	0	188
5ª Guarulhos	5.843	0	5.843	601	5.242
5ª Guarulhos PJE	8	0	8	0	8
6ª Guarulhos	2.684	425	3.118	615	2.503
6ª Guarulhos PJE	27	213	240	29	211
7ª Guarulhos	3.485	442	3.927	578	3.349
7ª Guarulhos PJE	56	218	281	90	191
8ª Guarulhos	1.075	177	1.281	261	1.020
8ª Guarulhos PJE	49	105	174	96	78
9ª Guarulhos	1.990	0	1.990	1.062	928
9ª Guarulhos PJE	38	82	120	36	84
10ª Guarulhos PJE	86	509	603	320	283
11ª Guarulhos PJE	160	159	336	134	202
12ª Guarulhos PJE	131	1.313	1.450	844	606
13ª Guarulhos PJE	483	1.290	1.773	1.002	771
1ª Itapeçerica da Serra	339	271	649	211	438
1ª Itapeçerica da Serra PJE	0	0	7	0	7
2ª Itapeçerica da Serra	334	119	484	166	318
2ª Itapeçerica da Serra PJE	0	35	35	5	30
1ª Itapevi	1.023	494	1.517	1.249	268
1ª Itapevi PJE	84	665	751	301	450
1ª Itaquaquecetuba	1.968	63	2.031	723	1.308
1ª Itaquaquecetuba PJE	454	757	1.211	357	854
2ª Itaquaquecetuba PJE	679	447	1.127	78	1.049
1ª Jandira	221	2.279	2.518	806	1.712
1ª Jandira PJE	0	2	2	0	2
1ª Mauá	3.228	490	3.903	516	3.387
1ª Mauá PJE	74	10	117	0	117
2ª Mauá	208	450	822	572	250
2ª Mauá PJE	0	158	162	61	101
3ª Mauá PJE	56	235	326	193	138
1ª Mogi das Cruzes	3.118	378	3.525	978	2.547
1ª Mogi das Cruzes PJE	0	0	0	0	0
2ª Mogi das Cruzes	1.318	545	1.864	688	1.176
2ª Mogi das Cruzes PJE	0	0	0	0	0
3ª Mogi das Cruzes	950	1.376	2.414	1.341	1.073
3ª Mogi das Cruzes PJE	0	0	0	0	0
1ª Osasco	46	512	895	889	6
1ª Osasco PJE	15	978	993	789	204
2ª Osasco	845	144	1.044	384	660
2ª Osasco PJE	126	458	598	434	164
3ª Osasco	46	2.954	3.120	920	2.200
3ª Osasco PJE	50	366	417	45	372

Varas	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas / Rem. out. VTs / Rem. Arq. Prov.	Pendentes
4ª Osasco	1.770	459	2.368	596	1.876
4ª Osasco PJE	133	385	679	290	517
5ª Osasco	206	223	429	371	58
5ª Osasco PJE	111	537	648	407	241
6ª Osasco PJE	0	590	590	555	35
1ª Poá	944	2.478	3.519	1.774	1.745
1ª Poá PJE	0	29	29	0	29
1ª Praia Grande	114	444	739	668	71
1ª Praia Grande PJE	0	0	0	0	0
2ª Praia Grande	1.411	427	1.867	64	1.803
2ª Praia Grande PJE	0	2	3	0	3
1ª Ribeirão Pires	3.242	719	3.962	864	3.098
1ª Ribeirão Pires PJE	0	45	45	34	11
1ª Santana de Parnaíba	1.828	245	2.481	2.010	471
1ª Santana de Parnaíba PJE	144	489	702	444	258
2ª Santana de Parnaíba PJE	118	595	899	507	392
1ª Santo André	894	269	1.601	417	1.184
1ª Santo André PJE	0	3	4	4	0
2ª Santo André	930	130	1.320	678	642
2ª Santo André PJE	0	1	3	0	3
3ª Santo André	231	518	755	542	213
3ª Santo André PJE	0	10	10	0	10
4ª Santo André	2.199	706	2.915	2.338	577
4ª Santo André PJE	0	0	0	0	0
5ª Santo André	2	62	67	64	3
5ª Santo André PJE	0	0	0	0	0
1ª Santos	3.381	707	4.089	1.034	3.055
1ª Santos PJE	0	3	3	0	3
2ª Santos	1.160	3.002	4.296	3.232	1.064
2ª Santos PJE	0	2	2	0	2
3ª Santos	896	1.217	2.113	1.251	862
3ª Santos PJE	0	0	0	0	0
4ª Santos	619	921	1.560	1.332	228
4ª Santos PJE	0	10	10	0	10
5ª Santos	2.358	508	2.866	1.386	1.480
5ª Santos PJE	0	1	1	0	1
6ª Santos	1.963	1.061	3.164	1.385	1.779
6ª Santos PJE	0	14	14	0	14
7ª Santos	2.254	1.152	3.416	1.682	1.734
7ª Santos PJE	0	14	14	0	14
1ª São Bernardo do Campo	896	281	1.504	868	636
1ª São Bernardo do Campo PJE	120	1.124	1.271	683	588
2ª São Bernardo do Campo	529	136	703	368	335
2ª São Bernardo do Campo PJE	62	296	384	209	175
3ª São Bernardo do Campo	4.560	472	5.032	660	4.372
3ª São Bernardo do Campo PJE	0	0	0	0	0
4ª São Bernardo do Campo	2.622	113	2.835	1.047	1.855
4ª São Bernardo do Campo PJE	207	211	602	88	514
5ª São Bernardo do Campo	1.658	191	1.951	468	1.483
5ª São Bernardo do Campo PJE	93	278	373	65	308

Varas	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas / Rem. out. VTs / Rem. Arq. Prov.	Pendentes
6ª São Bernardo do Campo	253	271	600	280	320
6ª São Bernardo do Campo PJE	21	162	183	118	65
7ª São Bernardo do Campo PJE	140	61	203	101	102
8ª São Bernardo do Campo PJE	143	224	398	215	183
1ª São Caetano do Sul	1.899	62	1.978	478	1.500
1ª São Caetano do Sul PJE	68	1.194	1.262	102	1.160
2ª São Caetano do Sul	932	206	1.335	586	749
2ª São Caetano do Sul PJE	166	376	542	262	280
3ª São Caetano do Sul PJE	200	641	894	465	429
1ª São Vicente	491	202	701	324	377
1ª São Vicente PJE	0	0	28	0	28
2ª São Vicente	1.077	271	1.492	407	1.085
2ª São Vicente PJE	0	0	3	0	3
1ª Suzano	1.422	114	1.564	314	1.250
1ª Suzano PJE	291	134	425	33	392
2ª Suzano	928	188	1.159	224	935
2ª Suzano PJE	219	348	571	35	536
1ª Taboão da Serra	956	144	1.116	596	520
1ª Taboão da Serra PJE	268	116	398	79	319
2ª Taboão da Serra PJE	78	633	722	570	152
Total	132.477	62.255	202.925	73.188	131.327

*Saldo corrigido

9.6.16. Movimento Geral nas Varas do Trabalho - Fase de Conhecimento

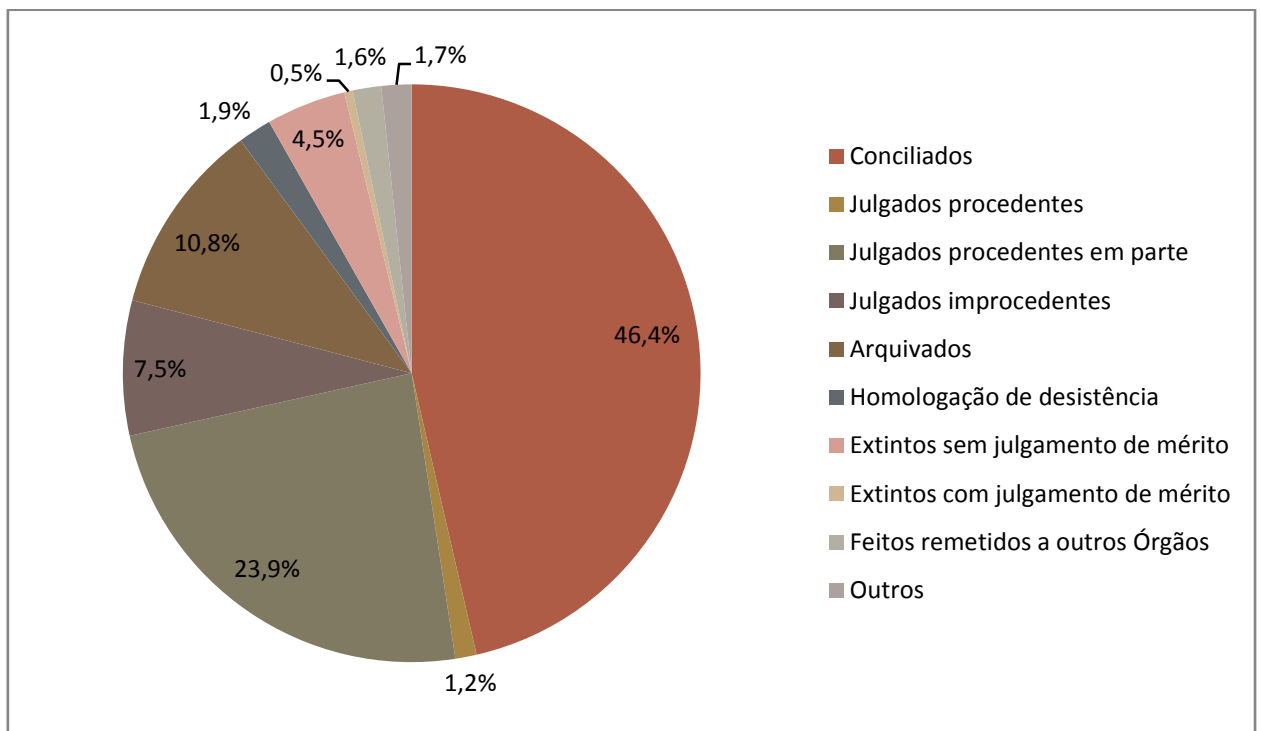
	Saldo Anterior*	Distribuídos	Anulados	Total	Solucionados	Saldo	Produção
Sede	197.128	279.435	1.166	477.729	288.146	189.583	60,3%
Fora da Sede	126.925	180.018	570	307.513	155.279	152.234	50,5%
Total	324.053	459.453	1.736	785.242	443.425	341.817	56,5%

*Saldo corrigido

9.6.17. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento

	Sede	Fora da Sede	Total
Conciliados	132.988	72.650	205.638
Julgados procedentes	3.276	1.984	5.260
Julgados procedentes em parte	63.449	42.685	106.134
Julgados improcedentes	21.821	11.644	33.465
Arquivados	32.711	15.367	48.078
Homologação de desistência	6.655	1.652	8.307
Extintos s/ julgamento de mérito	15.329	4.435	19.764
Extintos c/ julgamento de mérito	1.285	811	2.096
Feitos remetidos a outros órgãos	5.136	1.934	7.070
Outros	5.496	1.965	7.461
Total	288.146	155.127	443.273

Processos Solucionados na Primeira Instância



9.6.18. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento - Valores

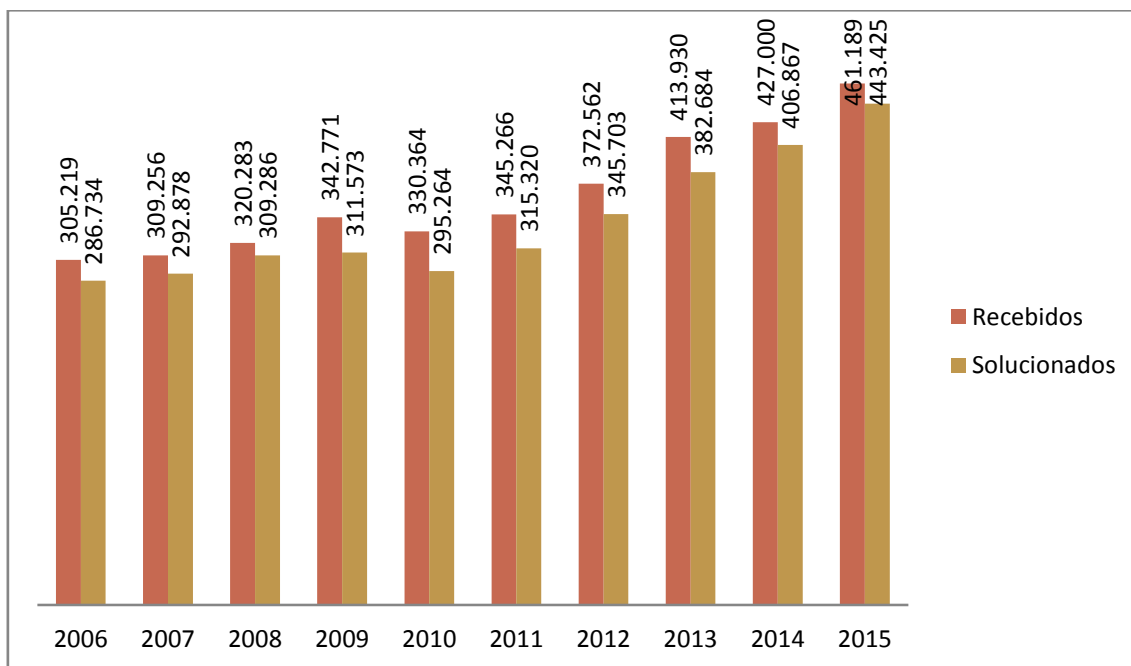
	Sede	Fora da Sede	Total
Conciliados	R\$ 2.041.036.922,49	R\$ 780.449.689,71	R\$ 2.821.486.612,19
Julgados procedentes	R\$ 129.054.795,67	R\$ 89.790.909,37	R\$ 218.845.705,04
Julgados procedentes em parte	R\$ 1.936.211.703,76	R\$ 1.095.631.285,11	R\$ 3.031.842.988,87
Julgados improcedentes	R\$ 1.708.051.307,87	R\$ 788.071.313,44	R\$ 2.496.122.621,31
Arquivados	R\$ 1.869.736.794,92	R\$ 652.967.804,38	R\$ 2.522.704.599,30
Homologação de desistência	R\$ 387.042.811,28	R\$ 80.717.876,89	R\$ 467.760.688,17
Extintos s/ julgamento de mérito	R\$ 930.387.335,69	R\$ 206.582.580,82	R\$ 1.136.969.916,51
Extintos c/ julgamento de mérito	R\$ 71.492.081,12	R\$ 46.010.672,07	R\$ 117.502.753,19
Feitos remetidos a outros órgãos	R\$ 131.091.640,20	R\$ 33.764.685,78	R\$ 164.856.325,98
Outros	R\$ 67.842.268,10	R\$ 13.583.040,27	R\$ 81.425.308,37
Total	R\$ 9.271.947.661,09	R\$ 3.787.569.857,84	R\$ 13.059.517.518,93

9.6.19. Movimento Geral de Processos - 2006 a 2015 (Fase de Conhecimento)

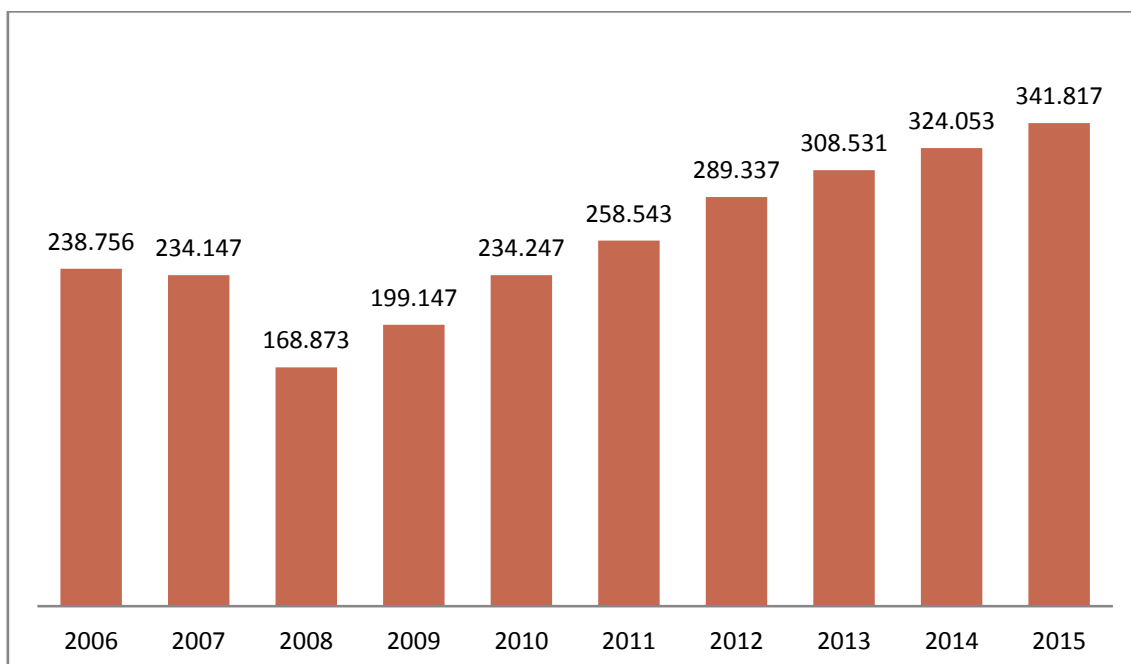
Saldo em 2005	*219.985
Recebidos em 2006	305.219
Solucionados em 2006	286.734
Saldo em 2006	*238.756
Recebidos em 2007	309.256
Solucionados em 2007	292.878
Saldo em 2007	*234.147
Recebidos em 2008	320.283
Solucionados em 2008	309.286
Saldo em 2008	*168.873
Recebidos em 2009	342.771
Solucionados em 2009	311.573
Saldo em 2009	*199.147
Recebidos em 2010	330.364
Solucionados em 2010	295.264
Saldo em 2010	*234.247
Recebidos em 2011	345.266
Solucionados em 2011	315.320
Saldo em 2011	*258.543
Recebidos em 2012	372.562
Solucionados em 2012	345.703
Saldo em 2012	*289.337
Recebidos em 2013	413.930
Solucionados em 2013	382.684
Saldo em 2013	*308.531
Recebidos em 2014	427.000
Solucionados em 2014	406.867
Saldo em 2014	*324.053
Recebidos em 2015	461.189
Solucionados em 2015	443.425
Saldo em 2015	341.817

*Saldo corrigido

Processos Recebidos e Solucionados na Primeira Instância



Saldo de Processos na Primeira Instância



9.6.20. Movimento Geral nas Varas do Trabalho - Fase de Liquidação

	Saldo Anterior*	Iniciadas	Total	Encerradas	Saldo
Sede	63.718	81.069	144.787	75.917	68.870
Fora da Sede	42.922	45.427	88.349	43.715	44.634
Total	106.640	126.496	233.136	119.632	113.504

*Saldo corrigido

9.6.21. Movimento Geral nas Varas do Trabalho - Fase de Execução

	Saldo Anterior*	Recebidas	Total	Encerradas / Rem. out. VTs / Rem. Arq. Prov.	Saldo
Sede	184.593	135.987	355.735	179.031	204.003
Fora da Sede	132.477	62.255	202.925	73.188	131.327
Total	317.070	198.242	558.660	252.219	335.330

*Saldo corrigido

9.6.22. Cartas Precatórias Recebidas

EXECUTÓRIAS	Saldo Anterior*	Recebidas	Cumpridas	Saldo
Sede	4.193	20.988	20.951	4.230
Fora da Sede	3.644	17.514	16.764	4.394
Total	7.837	38.502	37.715	8.624

*Saldo corrigido

OUTRAS	Saldo Anterior*	Recebidas	Cumpridas	Saldo
Sede	3.094	13.340	13.034	3.400
Fora da Sede	3.443	11.004	10.998	3.449
Total	6.537	24.344	24.032	6.849

*Saldo corrigido

9.6.23. Custas e Emolumentos Arrecadados

	Custas		Emolumentos	Total
	Conhecimento	Execução		
Sede	R\$ 16.394.403,83	R\$ 16.385.702,14	R\$ 113.668,89	R\$ 32.893.774,86
Fora da sede	R\$ 12.414.413,90	R\$ 2.245.431,26	R\$ 37.017,39	R\$ 14.696.862,55
Distribuições - Sede	-	-	R\$ 1.279.918,50	R\$ 1.279.918,50
Total	R\$ 28.808.817,73	R\$ 18.631.133,40	R\$ 1.430.604,78	R\$ 48.870.555,91

9.6.24. Arrecadação com Contribuição Previdenciária, Imposto de Renda e Multas DRT

	Contribuição Previdenciária	Imposto de Renda	Multas DRT	Total
Sede	R\$ 87.353.171,91	R\$ 22.740.125,82	R\$ 22.316,07	R\$ 110.115.613,80
Fora da Sede	R\$ 68.324.481,88	R\$ 8.264.364,90	R\$ 568.251,48	R\$ 77.157.098,26
Total	R\$ 155.677.653,79	R\$ 31.004.490,72	R\$ 590.567,55	R\$ 187.272.712,06

9.6.25. Valores Pagos aos Reclamantes

	Execução	Acordo	Total
Sede	R\$ 2.177.539.210,87	R\$ 467.913.221,19	R\$ 2.645.452.432,07
Fora da sede	R\$ 908.594.068,31	R\$ 362.047.790,86	R\$ 1.270.641.859,17
Total	R\$ 3.086.133.279,18	R\$ 829.961.012,05	R\$ 3.916.094.291,24

9.6.26. Juízo Auxiliar em Execução

Alvarás emitidos	585
Ofícios expedidos	422
Pagamentos a reclamantes	852
Valor total pago aos reclamantes	R\$ 53.074.219,60
Outros pagamentos (INSS, IR, honorários, custas, etc.)	R\$ 1.688.016,39
Valor total pago pelas reclamadas	R\$ 54.762.235,99
Sentenças proferidas	70

9.6.27. Juízos Auxiliares em Execução (VASP) e da Infância e Juventude

Agravos de instrumento	4
Agravos de petição	3
Alvarás	1.847
Atualização de cálculos (pagamento)	22
Baixas	114
Cadastros	95
Cartas precatórias	16
Editais	1
Embargos à adjudicação	1
Embargos de declaração	8
Embargos de execução	33
Embargos de terceiro	6
Exceção de pré-executividade	11
Homologação de cálculos	63
Informações prestadas	1
Malote digital	81
Mandados	155
Notificações	5.211
Ofícios	2.142
Petições	2.563
Remessas	105
Sentenças trab. menor	174

9.6.28. Hastas Públicas Unificadas

Leilão	Total de Lotes	Lotes Válidos	Lotes Arrematados	Lotes Válidos Arrematados
329	125	96	59	61,5%
330	126	87	43	49,4%
331	134	117	64	54,7%
332	115	89	50	56,2%
333	117	97	51	52,6%
334	126	93	56	60,2%
335	127	91	49	53,8%
336	123	90	60	66,7%
337	137	119	74	62,2%
338	102	76	48	63,2%
339	131	88	57	64,8%
340	119	88	47	53,4%
341	110	86	40	46,5%
342	120	89	51	57,3%
343	117	95	55	57,9%
344	135	104	48	46,2%
345	128	101	63	62,4%
346	122	89	51	57,3%
347	112	85	44	51,8%
348	122	93	49	52,7%
349	126	100	38	38,0%
350	123	92	48	52,2%
351	126	103	50	48,5%
352	115	93	52	55,9%
353	107	87	48	55,2%
5LN	135	107	61	57,0%
354	123	97	37	38,1%
355	113	75	34	45,3%
356	113	81	31	38,3%
357	128	98	49	50,0%
358	123	93	52	55,9%
359	124	101	56	55,4%

RETIRADOS DE PAUTA						
Leilão	Acordo		Quitação		Outros	
329	6	4,8%	10	8,0%	13	10,4%
330	7	5,6%	9	7,1%	23	18,3%
331	6	4,5%	5	3,7%	6	4,5%
332	7	6,1%	8	7,0%	11	9,6%
333	2	1,7%	6	5,1%	12	10,3%
334	8	6,3%	11	8,7%	14	11,1%
335	13	10,2%	7	5,5%	16	12,6%
336	6	4,9%	8	6,5%	19	15,4%
337	4	2,9%	6	4,4%	8	5,8%
338	6	5,9%	7	6,9%	13	12,7%
339	7	5,3%	9	6,9%	27	20,6%
340	7	5,9%	5	4,2%	19	16,0%
341	6	5,5%	3	2,7%	15	13,6%
342	12	10,0%	7	5,8%	12	10,0%
343	9	7,7%	3	2,6%	10	8,5%
344	7	5,2%	10	7,4%	14	10,4%
345	6	4,7%	5	3,9%	16	12,5%
346	11	9,0%	6	4,9%	16	13,1%
347	9	8,0%	4	3,6%	14	12,5%
348	11	9,0%	9	7,4%	9	7,4%
349	10	7,9%	9	7,1%	7	5,6%
350	9	7,3%	7	5,7%	15	12,2%
351	9	7,1%	3	2,4%	11	8,7%
352	5	4,3%	9	7,8%	8	7,0%
353	6	5,6%	4	3,7%	10	9,3%
5LN	8	5,9%	5	3,7%	15	11,1%
354	7	5,7%	7	5,7%	12	9,8%
355	7	6,2%	11	9,7%	20	17,7%
356	12	10,6%	7	6,2%	13	11,5%
357	5	3,9%	7	5,5%	18	14,1%
358	13	10,6%	8	6,5%	9	7,3%
359	7	5,6%	4	3,2%	12	9,7%

Leilão	Acordos Celebrados	Quitação do Débito	Valor Arrecadado no Leilão	Valor Total
329	R\$ 22.500,00	R\$ 53.740,90	R\$ 14.538.882,50	R\$ 14.615.123,40
330	R\$ 292.500,00	R\$ 38.943,20	R\$ 5.668.170,00	R\$ 5.999.613,20
331	R\$ 74.500,00	R\$ 11.962,08	R\$ 9.159.108,70	R\$ 9.245.570,78
332	R\$ 107.000,00	R\$ 199.236,46	R\$ 5.706.082,40	R\$ 6.012.318,86
333	R\$ 57.040,00	R\$ 7.616,73	R\$ 5.082.362,00	R\$ 5.147.018,73
334	R\$ 123.087,38	R\$ 17.791,79	R\$ 9.032.509,20	R\$ 9.173.388,37
335	R\$ 141.763,95	R\$ 11.923,80	R\$ 14.626.656,00	R\$ 14.780.343,75
336	R\$ 40.506,00	R\$ 182.726,26	R\$ 13.288.482,00	R\$ 13.511.714,26
337	R\$ 43.000,00	R\$ 1.546.677,38	R\$ 14.704.577,50	R\$ 16.294.254,88
338	R\$ 57.000,00	R\$ 668,41	R\$ 4.696.046,00	R\$ 4.753.714,41
339	R\$ 125.005,88	R\$ 2.038.458,50	R\$ 5.692.875,00	R\$ 7.856.339,38
340	R\$ 35.500,00	R\$ 159.579,19	R\$ 2.547.182,80	R\$ 2.742.261,99
341	R\$ 41.556,51	R\$ 148.968,96	R\$ 1.610.810,00	R\$ 1.801.335,47
342	R\$ 343.714,07	R\$ 50.457,19	R\$ 8.323.836,66	R\$ 8.718.007,92
343	R\$ 350.010,00	R\$ 15.143,64	R\$ 6.787.026,40	R\$ 7.152.180,04
344	R\$ 156.600,00	R\$ 383.844,47	R\$ 3.545.676,49	R\$ 4.086.120,96
345	R\$ 105.514,96	R\$ 12.136,85	R\$ 2.813.255,08	R\$ 2.930.906,89
346	R\$ 32.046,00	R\$ 61.467,91	R\$ 15.626.188,00	R\$ 15.719.701,91
347	R\$ 171.000,00	R\$ 1.341,57	R\$ 14.224.281,90	R\$ 14.396.623,47
348	R\$ 453.310,27	R\$ 843.108,60	R\$ 3.085.225,60	R\$ 4.381.644,47
349	R\$ 399.340,00	R\$ 36.803,83	R\$ 2.526.894,00	R\$ 2.963.037,83
350	R\$ 70.000,00	R\$ 44.527,43	R\$ 9.102.539,40	R\$ 9.217.066,83
351	R\$ 295.496,45	R\$ 34.434,94	R\$ 5.206.587,06	R\$ 5.536.518,45
352	R\$ 63.112,00	R\$ 107.400,13	R\$ 5.270.846,00	R\$ 5.441.358,13
353	R\$ 138.160,00	R\$ 17.840,24	R\$ 4.261.215,00	R\$ 4.417.215,24
5LN	R\$ 358.514,00	R\$ 60.620,64	R\$ 11.070.610,00	R\$ 11.489.744,64
354	R\$ 17.800,00	R\$ 71.430,92	R\$ 6.035.060,00	R\$ 6.124.290,92
355	R\$ 209.000,00	R\$ 160.705,60	R\$ 5.647.426,00	R\$ 6.017.131,60
356	R\$ 1.248.695,90	R\$ 66.924,98	R\$ 8.480.422,80	R\$ 9.796.043,68
357	R\$ 27.500,00	R\$ 80.723,88	R\$ 7.994.552,27	R\$ 8.102.776,15
358	R\$ 538.888,48	R\$ 253.010,86	R\$ 7.084.230,00	R\$ 7.876.129,34
359	R\$ 216.602,01	-	R\$ 5.788.800,00	R\$ 6.005.402,01

9.6.29. Depósitos Judiciais (Realizados pelo Serviço de Depósitos Judiciais)

MANDADOS DE REMOÇÃO / PENHORA E REMOÇÃO / BOCA DE CAIXA / IMISSÃO NA POSSE	
Saldo anterior	28
Recebidos/Distribuídos	1.757
Total a cumprir	1.785
Cumpridos	1.491
Devolvidos sem cumprimento	15
Saldo	279
Diligências realizadas	1.491
Positivas	406
Cheques/Numerário	48
Remoções efetivadas	133
Penhoras com depositário	1
Imissão na posse	136
Boca de caixa final./andam.	88
Negativas	1.085
Valor creditado ao depositário judicial anterior CONFIANÇA MUDANÇAS E TRANSPORTES LTDA. pelos serviços de transporte e armazenagem	R\$ 28.046,85
Valor creditado aos leiloeiros oficiais (Avani Ribas, Carlos A. F. Santos Franzão, Douglas José Fidalgo, Ernani Gonçalves Felix, Washington Luiz P. Vizeu, Mauro Zukerman, Luiz dos Santos Luqueta, Angélica M. Inoue Dantas e Caio Malta Campos) pelos serviços de transporte e armazenagem	R\$ 26.197,83

9.6.30. Protocolo e Informações Processuais

Petições protocolizadas no Serviço de Protocolo e Informações Processuais - Unidade Av. Rio Branco	6.057
Petições protocolizadas nos Setores de Protocolo - Sede	74.575
Petições protocolizadas nos Setores de Protocolo - Postos Conveniados de Protocolo	241.492
Petições recebidas pela Internet com Certificação Digital e-Doc	57.898
Petições cadastradas no sistema informatizado - SAP2	171.364
Petições recebidas por e-Doc encaminhadas com controle de envio para Varas da Capital	2.814
Petições recebidas por e-Doc encaminhadas com controle de envio para Varas do Interior	1.655
Petições encaminhadas com controle de envio para Autuação e Distribuição de 2ª Instância	97
Petições enviadas à Presidência/DGJ/Pleno	38
Certidões	596
Informações relativas a petições apresentadas com dados errados ou incompletos	67
Memorandos expedidos	13
Ofícios expedidos	64
Guias de Expedição e Remessa expedidas	181
Recebimento de solicitações de baixa de processos da 1ª Instância	1.248
Petições devolvidas através de edital	3.420
Total	561.579

10. ATIVIDADE ADMINISTRATIVA

10.1. Controle Interno

- Consolidação das informações prestadas pelas unidades administrativas com vistas à apresentação do Relatório de Gestão - Exercício 2014 ao Tribunal de Contas da União;
- Análise dos Relatórios de Gestão Fiscal, previstos no art. 54 da Lei Complementar nº 101/2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal, relativos aos períodos de dezembro de 2014, abril e setembro de 2015;
- Acompanhamento de diligências encaminhadas a diversos setores do Tribunal, objetivando responder e/ou esclarecer questões suscitadas pelos Órgãos de Controle Externo (CNJ, CSJT e TCU);
- Acompanhamento do cumprimento de determinações exaradas em relatórios de auditorias, monitoramentos e acórdãos dos Órgãos de Controle Externo (CNJ, CSJT e TCU);
- Acompanhamento de processos administrativos instaurados pelos Órgãos de Controle Externo (CNJ, CSJT e TCU);
- Acompanhamento da execução orçamentária;
- Revisão do Plano Tático da Secretaria de Controle Interno;
- Elaboração do Plano de Capacitação dos servidores da Secretaria de Controle Interno para o exercício 2016 em atendimento ao Parecer nº 02/2013 - SCI/PRESI/CNJ;
- Acompanhamento de jurisprudências, de normativos legais e de Órgãos de Controle Externo (CNJ, CSJT e TCU), com emissão de notas técnicas;
- Acompanhamento das publicações que devem ser disponibilizadas no site do Tribunal - aba Transparência - em atendimento à Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação), e outras normas aplicáveis;
- Análise do Plano Estratégico Socioambiental e seu alinhamento com o Plano Estratégico Institucional;
- Elaboração do Plano Anual de Auditoria (PAA) 2016 em atendimento ao art. 9º da Resolução CNJ nº 171/2013 e Parecer nº 02/2013 - SCI/PRESI/CNJ;
- Realização de auditorias com análise, dentre outros, da efetividade dos sistemas de controles internos administrativos, de ações para incremento da Transparência Pública, da legalidade, execução de programas e prestação de contas:
 - Auditoria nº 12/2014 (reprogramada para 2015): Verificação da execução e prestação de contas sobre as transferências descentralizadas pelos órgãos superiores;
 - Auditoria nº 1/2015: Auditoria de conformidade de Transparência Pública;
 - Auditoria nº 2/2015: Avaliação da regularidade da concessão de diárias e passagens a magistrados e servidores;
 - Auditoria nº 3/2015: Pagamento de indenizações de transportes dos oficiais de justiça;
 - Auditoria nº 5/2015: Conformidade dos atos de progressão e promoção funcional;
 - Auditoria nº 6/2015: Nova contabilidade pública com ênfase no sistema de custos;

- Auditoria nº 7/2015: Auditoria do Relatório de Gestão do exercício de 2014;
 - Auditoria nº 8/2015: Conformidade de Recadastramento de beneficiários (inativos e pensionistas);
 - Auditoria nº 10/2015: Ação Coordenada de Auditoria CNJ/CSJT - TRT da 2ª Região, com objetivo de verificar o efetivo uso dos recursos descentralizados pelos órgãos superiores ao TRT da 2ª Região na área de tecnologia da informação e comunicação;
 - Auditoria nº 11/2015: Acompanhamento de processos de sindicância e processos administrativos disciplinares (PAD);
 - Auditoria nº 13/2015: Verificação da implantação dos modelos e das normas de Segurança da Informação;
 - Auditoria nº 14/2015: Auditoria contábil para verificar os procedimentos de mensuração e reconhecimento de valores de folha de pagamento e passivos de pessoal;
 - Auditoria nº 15/2015: Conformidade da concessão da gratificação de atividade de segurança (GAS).
- Avaliação dos trabalhos de auditoria nos termos do Manual de Auditoria da Secretaria de Controle Interno;
 - Monitoramento das recomendações das auditorias internas para fins de acompanhamento quanto às medidas implementadas;
 - Ação Coordenada CNJ/CSJT - TRT da 2ª Região em cumprimento ao Ofício Circular CSJT.SG.CCAUD nº 002/2015 para análise de projetos de construção e reforma de imóveis constantes no Plano de Obras de 2015 do TRT da 2ª Região;
 - Apresentação das atividades da Secretaria de Controle Interno do TRT da 2ª Região para representantes da Assembléia Legislativa do Estado de São Paulo (ALESP);
 - Resposta a 41 consultas efetuadas sobre matérias relacionadas a pessoal.
 - Encaminhamento de formulários através do Sistema de Apreciação e Registro de Atos de Admissão e Concessões (SISAC) ao Tribunal de Contas da União, com parecer de legalidade, em conformidade com o estabelecido na Instrução Normativa TCU nº 55, de 20/10/2010, de processos relativos a:

Admissões	364
Concessões de aposentadorias	84
Concessões de pensões	22
Total	470

- Monitoramento da implementação das recomendações efetuadas em processos de compras diretas ou licitatórios.

Análise de processos de compra direta e licitatórios

Pregões eletrônicos, presenciais e registro de preços	429
Concorrências	12
Tomadas de preços	10
Convite	1
Compras diretas (inexigibilidade/dispensa de licitação)	126
Processos administrativos	88
Processos de locação	21
Processos de cessão	4
Total	691

Análise de processos relativos a Gestão de Pessoas

Admissões	364
Concessões de abonos de permanência	118
Concessões de aposentadorias	119
Concessões de pensões	29
Processos diversos em matéria de pessoal	41
Total	671

Expediente

Informações	641
Memorandos	217
Ofícios	66
Malote digital	26

10.2. Protocolo Administrativo

Petições protocoladas e encaminhadas	17.641
Entrega de documentos	296
Guias de malote e simples remessa expedidas	283
Guias de malote recebidas	1.873
Correspondências recebidas	606
Pesquisas atendidas	200

10.3. Comunicação Social

ASSESSORIA DE IMPRENSA	
Clipping de notícias	817
Contatos	13.177
Pautas emplacadas	351

REDES SOCIAIS	
Curtidas da Fan Page	134.429

FOTOGRAFIA E PUBLICIDADE	
Cobertura fotográfica de eventos	174
Campanhas internas iniciadas	12
Campanhas externas iniciadas	4
Ilustrações para veículos	2.233
Peças publicitárias	84

REDAÇÃO DE CONTEÚDO	
Notícias na Internet	676
Notícias na Intranet	761
Edições do Boletim TRT-2	45
Edições do TRT Mural	44
Edições do Bom Dia TRT	225
Cobertura jornalística de eventos	144

TELEJORNALISMO	
Transmissões ao vivo	20
Íntegra de eventos	34
Reportagens e peças jornalísticas no YouTube Inter	53
Reportagens e peças jornalísticas no YouTube Intra	5
Visualizações no YouTube Inter	171.543
Visualizações no YouTube Intra	4.227

10.4. Ouvidoria

MANIFESTAÇÕES RECEBIDAS	
Fale com o TRT	7.469
Telefone	1.738
E-mail	1.821
Pessoalmente	153
Carta	10
Relatórios mensais	31
Relatório anual e estatístico	2
Cadastramento em planilhas	36
Controle do atendimento pessoal e telefônico	3
Abertura de pastas mensais	2
Eliminação das manifestações anteriores a 5 anos	10.186

ATIVIDADES DIVERSAS	
Informações	23
Memorandos	17
Ofícios	35
Requisição de materiais	7

10.5. Compras e Licitações

Autorização de compras	160
Pedido de empenho	449
Compra direta	398
Convite	0
Tomada de preços	2
Concorrência	2
Pregão	155
Estudo de aquisição	46
Ofícios	1.698
Memorandos	112
Informações	2.763
Solicitação de pagamento	896
Atestado de capacidade técnica	70
Contratos	190
Processos de cessão	0
Processos administrativos	9
Processos de locação	2
Atas de registro de preços	22

10.6. Material e Patrimônio

ENTRADAS	
Ofícios	3
Memorandos	14
E-mails	4.803
Contratos	44
Notas de fornecimento	35

SAÍDAS	
Ofícios	20
Memorandos	54
Informações	141
E-mails	867
Requisições de compra de material	74
Solicitações de empenho	4

10.6.1. Material

ENTRADAS	
Requisições das Varas da capital	5.227
Requisições das Varas do interior	5.426
Requisições dos setores do Tribunal	5.745
Notas fiscais	505
Notas de lançamento	0
Notas de sistema	618
Notas de empenho	220
E-mails recebidos	14.352

SAÍDAS	
Notas de fornecimento	18.557
Balancetes mensais	12
Memorandos expedidos	29
E-mails enviados	2.321

10.6.2. Gráfica e Encadernação

IMPRESSÃO EM PAPEL	
Sem código	81.100
Com código	310.600

ACABAMENTO	
Serviço de perfuração	142.000
Papel/Cartão fornecido	20.000
Encadernações	3.337
Confecção de blocos	14.434

Requisições de impressos codificados	2
Guias de entrega à Seção de Almoxarifado	26
E-mails recebidos de diversas seções	72
Requisições de impressos sem código (para confeccionar)	223
E-mails enviados à Coordenadoria de Material e Patrimônio	34
Guias de entrega de impressos sem código	118
E-mails enviados à Seção de Gráfica e Encadernação por diversas seções	164
Notas de fornecimento de material para uso da seção	9
E-mails recebidos da Coordenadoria de Material e Patrimônio	17
Memorandos e Informações enviadas à Coordenadoria de Material e Patrimônio	6

10.6.3. Almoxarifado e Expedição

ENTRADAS	
Notas fiscais de materiais e bens recebidos	312
Requisições para retirar materiais de consumo	203
Impressos confeccionados pela gráfica e entregues ao almoxarifado	277.000
E-mails recebidos	5.512

SAÍDAS	
Autorizações de saídas de materiais ou bens	14
Recibos de entregas de materiais ou bens	48
Relações de canhotos de notas ou documentos de fornecimento	55
Notas de fornecimento de materiais de consumo movimentadas	18.557
Memorandos expedidos	42
Controle mensal de movimentações de veículos	12
Guias de entrega de serviços da gráfica	88
Ordens de serviço para transporte de equipamentos de informática	51
Notas de fornecimento de equipamentos de informática movimentadas	1.058
E-mails expedidos	1.419

10.6.4. Bens Permanentes

E-mails enviados	4.591
E-mails recebidos	8.954
Bens permanentes tombados	16.416
Notas de recolhimento (itens baixados)	3.537
Notas de transferência	1.867
Ordens de serviço	438
Processos	22
Termos de responsabilidade	3.977
Termos originais	178
Notas de retirada	869
Recibos de entregas	81

10.6.5. Logística

E-mails recebidos	768
E-mails enviados	199
Adequações de layout, montagens, desmontagens e inaugurações	17

10.7. Gestão Administrativa Predial

- Acompanhamento e supervisão de funcionamento das Administrações Regionais: Ed. Sede, Fórum Ruy Barbosa, Fórum da Zona Leste, Fórum da Zona Sul e dos Fóruns da Comarca Guarulhos, Osasco, Santos e São Bernardo do Campo;
- Vistorias nos Fóruns e Administrações Regionais;
- Acompanhamento de layout, mudanças, serviços de manutenção, marcenaria, ar condicionado e elevador;
- Implantação e controle do Mercadinho da Manutenção;
- Gestão do Contrato de Limpeza do Fórum Ruy Barbosa.

Fóruns da Circunscrição de Guarulhos, Osasco, Santos e São Bernardo do Campo

- Fiscalização dos contratos de limpeza dos fóruns
- Vistoria dos fóruns das respectivas circunscrições
- Acompanhamento e supervisão de:
 - Desentupimento de vasos e pias;
 - Conserto de descargas dos vasos sanitários;

- Trocas/consertos de saboneteiras, papeleiras, suportes de papel higiênico e espelhos;
- Reparo nas roldanas das portas de vidro;
- Troca de lâmpadas;
- Pintura da parte interna do Fórum e garagem;
- Conserto/troca de fechadura;
- Instalação de ponto elétrico;
- Instalação de ponto hidráulico;
- Reparo nas borrachas das janelas de vidro;
- Troca/conserto de relógios da secretaria e salas de audiência;
- Troca/reparo de aparelho telefônico;
- Conserto de calha do telhado;
- Troca de interruptor bipolar;
- Troca/conserto de torneiras dos banheiros e copas;
- Conserto/troca de bebedouro;
- Conserto de rachaduras nas paredes e tetos;
- Limpeza de caixa d'água;
- Corte de grama.

Fórum Ruy Barbosa

- Fiscalização do contrato de limpeza;
- Acompanhamento de execução de layout;
- Acompanhamento de serviços de elevador e ar condicionado;
- Vistorias técnicas;
- Afixação de cartazes;
- Ordens de serviços executadas para solicitações de manutenção elétrica, hidráulica, cabeamento, etc. - total: 5056;
- Execução de medições e leituras de água e luz;
- Relatório ANAC;
- Agendamento auditório;
- Emissão de boletos de coleta de lixo;
- Distribuição de selos do estacionamento;
- Vistorias para manutenção preventiva e corretiva;
- Conferência de frequência diária de terceirizados.

Fórums da Zona Leste e da Zona Sul

- Fiscalização do contrato de limpeza;
- Acompanhamento de execução das Ordens de Serviços junto à CONBRÁS;
- Vistoria dos banheiros;

- Vistoria dos andares;
- Vistoria externa;
- Ordens de serviço cumpridas - total: 208;
- Verificação da frequência dos terceirizados (limpeza);
- Afixação de comunicados;
- Abertura de chamado para manutenção dos elevadores;
- Abertura de chamado para manutenção dos portões;
- Abertura de chamado para regulagem do ar-condicionado;
- Acompanhamento da manutenção preventiva do gerador de energia;
- Acompanhamento da manutenção preventiva junto à Fortt Telecon;
- Recebimento e entrega de equipamentos dos bens patrimoniais da Unidade (varas e demais setores);
- Vistoria da caixa d'água;
- Vistoria da bomba que envia água para a caixa d'água;
- Recebimento e envio de contas da Eletropaulo;
- Recebimento e controle de materiais de higiene.

Ed. Sede

- Fiscalização do Contrato de Limpeza;
- Acompanhamento e suporte da limpeza dos dutos de ar-condicionado;
- Suporte e acompanhamento dos cursos promovidos pela EJUD;
- Acompanhamento de reativação de pontos de rede detectados com problema;
- Acompanhamento da manutenção preventiva dos Geradores;
- Definição e acompanhamento da rotina diária de retirada de lixo;
- Atendimento e acompanhamento frequente dos serviços solicitados pelos Gabinetes;
- Atendimento e acompanhamento frequente dos serviços solicitados pelas Turmas;
- Suporte e acompanhamento de manutenção ao equipamento de som dos auditórios;
- Solicitar e acompanhar troca de mobiliário;

- Acompanhar instalação e manutenção da UNIDADE CONDENSADORA HITACHI;
- Solicitação de placas de identificação;
- Suporte e acompanhamento da desinsetização em todos os andares e subsolos;
- Acompanhar a Instalação dos totens;
- Operação de som e acompanhamento das sessões do 20º andar: SDC, SDI, Órgão Especial e Plenário;
- Suporte aos eventos: Cursos, Palestras, Posses, Audiências e Sessões de Julgamento;
- Acompanhamento dos testes de transmissão realizados pela Secretaria de Comunicação;
- Suporte e acompanhamento da montagem das estantes nos gabinetes dos desembargadores;
- Organização, suporte e acompanhamento das mudanças de gabinetes;
- Organização, suporte e acompanhamento das mudanças dos setores: Cerimonial, Secretaria de Segurança Institucional, Telefonia, Coordenadoria de Apoio aos Magistrados;
- Suporte e acompanhamento da instalação da Sala de Descompressão;
- Suporte e acompanhamento da interdição da calçada para manutenção;
- Vistoria diária para verificar lâmpadas queimadas;
- Vistoria diária para verificar se há pias ou vasos entupidas, saboneteiras e papeleiras quebradas ou vazias e tampas de vasos sanitários quebrados;
- Vistoria diária da limpeza;
- Vistoria de azulejos e pedras de mármore soltando;
- Vistoria para identificar vazamentos;
- Acompanhamento de vistorias de empresas para realizar orçamentos de serviços;
- Vistoria nos subsolos para combater insetos, ratos e pragas;
- Vistoria para verificar a organização dos lixos no 4º subsolo;
- Acompanhamento e medição de temperatura da Presidência, Salão Nobre, Auditório do 24º andar e Sala de Audiências do 1º andar;
- Acompanhamento e suporte ao setor de limpeza;
- Acompanhamento e suporte às manutenções do ar-condicionado;
- Acompanhamento e suporte à regulagem de temperatura nos gabinetes;
- Vistoria diária do funcionamento dos elevadores;

- Agendamento e reserva de auditório;
- Afixação de cartazes;
- Distribuição e entrega de materiais;
- Acompanhamento e suporte para a lavagem dos climatizadores;
- Acompanhamento e suporte para a lavagem do forro da Copa;
- Acompanhamento e suporte para manutenção dos quadros elétricos;
- Medições, vistorias e fotografias solicitadas pela Engenharia;
- Acompanhamento e suporte para revisão nos equipamentos essenciais de segurança, como freios da máquina de tração e freio de segurança e limitador de velocidade dos elevadores;
- Verificar o uso de EPI dos terceirizados e contratados;
- Fornecimento de copos para as sessões das Turmas.

10.8. Engenharia e Arquitetura

Informações	1.314
Memorandos	25
Ofícios	33

- Elaboração de cálculo dos custos de consumo de energia elétrica mensal da ANAJUSTRA, AMATRA e Agência dos Correios instalados no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa, da Agência do Santander instalada na Sede, e das unidades da OAB e Postos Bancários instalados nos Fóruns/Varas deste Tribunal;
- Vistoria, análise com relatório e elaboração de orçamentos, acompanhamento e medições mensais das empresas contratadas e fornecimento de insumos para manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças, bem como controle de acesso dos diversos GERADORES instalados nos prédios da Sede e Fora da Sede do TRT da 2ª Região;
- Vistoria, análise de propostas, relatório e elaboração de orçamentos, acompanhamento na contratação das empresas, medições mensais e fornecimento de insumos para manutenção preventiva e corretiva do SISTEMA DE AR CONDICIONADO, bem como substituição de peças, instalação e retirada de aparelhos nos diversos prédios da Sede e Fora da Sede do TRT da 2ª Região;
- Vistoria, análise com relatório e elaboração de orçamentos, acompanhamento e medições mensais das empresas contratadas e fornecimento de insumos para manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças, bem como controle de acesso dos diversos ELEVADORES instalados nos prédios da Sede e Fora da Sede do TRT da 2ª Região;
- Vistoria, análise com relatório e encaminhamento de orçamentos, acompanhamento e medições mensais das empresas contratadas e fornecimento de insumos para manutenção preventiva e

corretiva, substituição de peças, bem como controle de acesso dos diversos SISTEMAS DE ALARME instalados nos prédios da Sede e Fora da Sede do TRT da 2ª Região;

- Fornecimento de insumos para manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças, bem como controle de acesso da SALA COFRE instalada no Edifício Sede deste Tribunal;
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para aquisição de materiais (civil, hidráulico, elétrico, dados e serralheria) para os Setores de Manutenção deste Tribunal;
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para aquisição de materiais para o Setor de Marcenaria deste Tribunal;
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para aquisição de materiais e peças necessárias para os sistemas de CFTV;
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de desenhos e orçamentos para aquisição de mobiliário para os prédios deste Tribunal;
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para fornecimento e instalação de persianas para os prédios deste Tribunal;
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para aquisição de placas de sinalização de emergência;
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para aquisição de materiais para confecção e instalação de placas indicativas para diversos prédios deste Tribunal;
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para aquisição de letras-caixa e brasões para as fachadas dos prédios deste Tribunal;
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para aquisição de placas de aço para inauguração;
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para aquisição de amplificadores e microfones para salas de audiência;
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para aquisição de etiquetas de identificação;
- Vistoria, análise e emissão de parecer referente à viabilidade técnica da instalação do Fórum de Barueri no imóvel localizado na Alameda Araguaia, 2096, Barueri - SP;
- Vistoria, análise e emissão de parecer referente à viabilidade técnica da instalação do Fórum de Barueri no imóvel localizado na Rua Campos Sales, 674, Barueri - SP;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços, orçamentos e plantas para aquisição de estantes de aço para a Unidade Administrativa II;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços, orçamentos e plantas para aquisição de estantes de aço para o Galpão da Rua Edgar T. Santana;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, planilhas de orçamentos e cronogramas e plantas para execução de serviços de adequação no Núcleo de Conciliação do Fórum Ruy Barbosa;

- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços, orçamentos e plantas para fornecimento e instalação de divisória em vidro para a sala de embarque e desembarque, no 2º subsolo do Ed. Sede;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços, orçamentos e plantas para aquisição de trocadores de fralda;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços, orçamentos e plantas para fornecimento e instalação de película de controle solar nos vidros das fachadas do Fórum da Zona Leste;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços e orçamentos para aquisição de suportes para lousas digitais;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços, orçamentos e plantas para fornecimento e instalação de portas de vidro para a Creche deste Tribunal;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, planilhas de orçamentos e cronogramas e plantas para contratação de serviços de adequação do Fórum de Mogi das Cruzes;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, planilhas de orçamentos e cronogramas e plantas para contratação de serviços de adequação do Fórum de Santo André;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, planilhas de orçamentos e cronogramas e plantas para contratação de serviços de adequação dos sanitários e copas do Edifício Sede deste Tribunal;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo e planilhas de orçamentos para compra direta de material para reparo no telhado do Fórum de São Vicente;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços e orçamentos para adaptação do gradil existente no Fórum da Zona Leste;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços e orçamentos para contratação de serviços de substituição dos vidros das rampas de acesso do Fórum Ruy Barbosa;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços e orçamentos para contratação de serviços de locação de andaimes para fixação do revestimento de mármore do Ed. Sede;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços e orçamentos para aquisição de exaustores, lã de pet e placas cimentícias para enclausuramento anti-ruído para a Unidade Judiciária - Rio Branco;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, planilhas de orçamentos e cronogramas e plantas para licitação da obra de instalação das salas de apoio às audiências no Fórum de Guarulhos;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços e orçamentos para aquisição de materiais para adequação de acessibilidade no Fórum Ruy Barbosa;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços e orçamentos para fornecimento e instalação de toldos nas entradas dos Fóruns de Cotia e Ferraz de Vasconcelos;

- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços e plantas para modernização do Fórum de Santos;
- Encaminhamento de termo de referência, memorial descritivo, tabela comparativa de preços, orçamentos e layouts para fornecimento e instalação de porta pantográfica no Fórum de São Bernardo do Campo;
- Encaminhamento de estudos para realização de leilão unificado no Fórum da Zona Sul;
- Encaminhamento de estudo para adequação do 1º subsolo do Fórum Ruy Barbosa a fim de melhorar a ventilação do local;
- Encaminhamento de pedido de penalidade à empresa Air-Sel, por não realização de vistoria;
- Encaminhamento de pedido de penalidade à empresa Araucária, por não apresentação de relatórios de vistoria;
- Encaminhamento de pedido de suspensão do pagamento do aluguel do prédio de Arujá, até o término dos serviços de instalação da cobertura;
- Encaminhamento de pedido de aditivo à Ata de Registro de Preços nº 029/2014, referente ao fornecimento e instalação de persianas;
- Encaminhamento de pedido de prorrogação de prazo para entrega do imóvel que abrigará o Fórum de Jandira;
- Encaminhamento de assinatura de aditamentos de contratos de fornecimento de energia elétrica para os Fóruns de Cubatão e Praia Grande e Unidade Administrativa - Galpão Rua Edgar T. Santana;
- Encaminhamento de termo de rescisão do contrato e da multa rescisória do fornecimento de energia do antigo prédio do Fórum de Diadema;
- Encaminhamento de rescisão do contrato CCL-CT nº 019/2014, referente à reforma do prédio que abrigará o Centro de Documentação e Memória deste Tribunal;
- Encaminhamento de termos de recebimento definitivo dos serviços de reforma da Unidade Administrativa II e Unidade Administrativa III, modernização dos Fóruns de Caieiras e Ribeirão Pires, locação do prédio de Caieiras, adequação do CPD e sala TECOM no Fórum Ruy Barbosa, adequação da Unidade Judiciária, adequação da área externa do Edifício Sede e instalação da 6ª Vara de Osasco;
- Encaminhamento de termo de recebimento de chaves do prédio de Ferraz de Vasconcelos;
- Encaminhamento de serviços a serem executados para atender ao parecer técnico do MPF referente ao Fórum de São Bernardo do Campo;
- Encaminhamento de documentos e informações referentes ao contrato CCL-CT nº 011/2014, da empresa RRX Construtora;
- Encaminhamento de Anotações de Responsabilidade Técnica e Registros de Responsabilidade Técnica;
- Encaminhamento de liberação de garantias contratuais referentes a diversos contratos finalizados;
- Encaminhamento de Relatório de Gestão de Bens Imóveis referente ao exercício de 2014;

- Encaminhamento de informação sobre as pendências de brigada de incêndio para renovação do AVCB dos prédios deste Tribunal;
- Encaminhamento de informação referente à não obtenção do AVCB do prédio de Caieiras devido à morosidade do proprietário;
- Encaminhamento de informação referente à avaria parcial da cobertura do Fórum de Osasco devido à chuva;
- Encaminhamento de informação referente à reforma da agência do Banco do Brasil localizada no Fórum Ruy Barbosa;
- Encaminhamento de informação referente à apuração de descumprimento contratual por parte da empresa Atlas Schindler;
- Encaminhamento de ata de reunião referente à instalação da 6ª Vara no Fórum de Osasco;
- Resposta ao parecer da Assessoria Jurídica sobre o fornecimento e instalação de estantes para a Unidade Administrativa II;
- Resposta ao Memorando SSI nº 014/2015, referente ao desaparecimento de climatizador da Unidade Judiciária I;
- Resposta ao Memorando SSI nº 035/2015, referente a medidas para conter furtos no Fórum Ruy Barbosa;
- Resposta ao Memorando SCI nº 050/2015, referente à regularização do AVCB dos prédios deste Tribunal;
- Resposta à Informação SBIPS/SGA nº 73/2015, referente a licitação para contratação de serviço de limpeza de caixas de coleta;
- Resposta à Informação SCOF/CCONT nº 049/2015, referente à reinscrição em restos a pagar não processados de empenhos anteriores a 2014;
- Resposta à Informação nº 15/2015 da Seção de Acessibilidade, referente a vagas de estacionamento;
- Inscrição de servidores desta Coordenadoria em seminários e cursos de aperfeiçoamento e pagamento das notas fiscais referentes;
- Solicitação de renovação da revista PINI, utilizada para elaboração de orçamentos de obras;
- Encaminhamento de memorando com a planilha "Índice de Adesão ao Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho";
- Encaminhamento de memorandos à Seção de Seleção e Gestão das Competências com fichas de avaliação de desempenho e acompanhamento funcional dos servidores desta Coordenadoria;
- Encaminhamento de memorando solicitando dispensa de registro mecânico de ponto de servidores desta Coordenadoria;
- Encaminhamento de memorandos ao Ordenador de Despesas submetendo documentos comprobatórios de despesas efetuadas, referentes ao saldo de suprimentos de fundos, pelo servidor Osvaldo Shigueo Yoneda.

10.9. Serviços Gerais

Aquisições de materiais	44
Aquisição de equipamentos	7
Contratações de serviços	15
Informações expedidas	157
Informações recebidas	46
Memorandos expedidos	116
Memorandos recebidos	22
Ofícios expedidos	67
Ofícios recebidos	73
Solicitações de serviço recebidas	3.211
Solicitações de serviço enviadas	2.957

10.9.1. Atendimento de Copas, Nutrição e Dietética

Atendimentos de serviços de café, chá e água, através de garçons, aos Gabinetes da Presidência, da Vice-Presidência Administrativa e Judicial, da Corregedoria Regional e gabinetes dos desembargadores, em sessões em sala de dissídios, em plenário, em turmas e em reuniões administrativas no Edifício Sede	11.981
Atendimentos de serviços de café, chá e água, através de garçons, na Unidade Administrativa I (em diretorias e reuniões administrativas)	2.363
Crianças atendidas na faixa etária compreendida entre 5 meses e, em média, até 3 anos, de acordo com a Portaria GP 01/2010, na Creche Ruth Drummond Costa Ferrari	60
Atendimentos em consultório, nos Edifícios Sede e Ruy Barbosa	266
Refeições servidas (almoços) aos desembargadores no Espaço da Magistratura	2.837
Número de memorandos expedidos	5

10.9.2. Manutenção

Memorandos expedidos	58
Memorandos/E-mails recebidos	4.762
Ordens de serviço recebidas	9.897
Ordens de serviço expedidas (internas)	122
Informações expedidas	15
Informações recebidas	22
Ofícios recebidos	4

10.9.3. Marcenaria e Carpintaria

ATENDIMENTOS EXTERNOS - INSTALAÇÕES, CONFECCÕES E RESTAURAÇÕES DE MOBILIÁRIO	
CAPITAL	
Ed. Sede	129
Fórum Ruy Barbosa/Creche	282
Fórum Zona Leste	30
Fórum Zona Sul	34
Unidade Judiciária	48
Unidade Administrativa I	110
Unidade Administrativa II	29
Unidade Administrativa III	24
REGIÃO DO ABC	
São Bernardo do Campo	59
São Caetano do Sul	9
Santo André	19
Diadema	12
Mauá	10
Ribeirão Pires	9
BAIXADA SANTISTA	
Cubatão	25
Guarujá	11
Santos	19
São Vicente	10
Praia Grande	9
REGIÃO DE GUARULHOS	
Arujá	4
Guarulhos	45
Ferraz de Vasconcelos	7
Itaquaquecetuba	6
Mogi das Cruzes	13
Suzano	4
Poá	8
REGIÃO DE OSASCO	
Barueri	9
Carapicuíba	12
Jandira	2
Itapevi	2
Osasco	27
Santana de Parnaíba	2
REGIÃO DE CAIEIRAS	
Caieiras	5
Cajamar	3
Franco da Rocha	3
REGIÃO DE EMBU DAS ARTES	
Cotia	6
Embu das Artes	4
Itapecerica da Serra	14
Taboão da Serra	5

PEÇAS NOVAS CONFECCIONADAS	
Armário de banheiro com espelho	11 peças
Armário de copa	5 peças
Aparador para atendimento de advogados	6 peças
Apoio de micro-ondas	4 peças
Apoio para os pés	100 peças
Balcões de atendimento	9 peças
Batente para porta de passagem	49 jogos
Carrinho para transporte de materiais	18 peças
Claviculário para chaves	8 peças
Estantes para Gabinetes de desembargadores	23 peças
Estantes para Roda de Livros	8 peças
Escada de dois degraus	110 peças
Estação de trabalho - madeirada	2 peças
Gaveteiro volante	3 peças
Mesa de refeitório	6 peças
Mesa para detector de metais	1 peça
Mesa de reunião - redonda	5 peças
Moldura para placas de inauguração	12 peças
Painéis divisórios	75 peças
Porta de passagem	40 peças
Prateleira para processos	52 peças
Quadro para instalação de organograma	1 peça
Rodapé madeirado	65 m
Suporte para máquina de café	3 peças
Tablados para salas de audiências	70 m ²

MATERIAL UTILIZADO NA CONFECÇÃO DAS PEÇAS	
Compensado de 4 mm revestido de madeira freijó natural	123 placas
Compensado de 18 mm multissarafiado	15 placas
Laminado melamínico	782 m ²
Placas de Eucatex de 2,5 mm	250 placas
Placas de gesso acartonado de 9,5 mm	150 placas
Placas de MDF de 9 mm natural	82 placas
Placas de MF de 15 mm natural	45 placas
Placas de MF de 18 mm natural	32 placas
Placas de MF de 25 mm natural	15 placas
Placas de MDF de 9 mm revestido	113 placas
Placas de MDF de 15 mm revestido duas faces	32 placas
Placas de MDF de 18 mm revestido duas faces	77 placas
Cola de emulsão (cola branca)	330 kg
Cola de contato	72 kg
Verniz/seladora nitrocelulose	150 litros
Solvente/Thiner	337 litros
Cera microcristal (cera de abelha)	10 kg
Parafusos de diversas medidas	92.300 unidades
Buchas de fixação	2.750 unidades
Dispositivos de montagem	8.336 unidades
Revestimentos de bordas	8.334 m
Dobradiças	636 unidades
Puxadores de armários	252 unidades
Corrediças metálicas	330 pares
Fechaduras	296 unidades
Lixas	1.899 folhas

10.9.4. Telefonia

Memorandos expedidos	2
Ofícios expedidos	18
Ligações locais	39
Ligações interurbanas	29
Atendimentos internos a ramais	419
Ligações recebidas	400.439

10.10. Segurança Institucional

SECRETARIA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL	
Ofícios expedidos	173
Memorandos expedidos	239
Informações expedidas	18
Requisição de materiais	27
E-mails recebidos	8.205
E-mails enviados	5.737
Termos de referência	11
Controles de frequências	2.532
Recebimento de ofícios da Advocacia Geral da União para providências em audiências, nos processos trabalhistas contra as empresas Albatroz Segurança e Vigilância Ltda. e Servis Segurança Ltda.	32
Organização, agendamento, controle das execuções dos Testes de Aptidão Física pelos Agentes de Segurança deste Tribunal. Quantidade de Turmas:	8

*COORDENADORIA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL	
Acautelamento de armas de fogo	2.876
Acautelamento de armas "brancas"	3.142
Desinteligência	129
Greve	16
Manifestação	43
Dissídio	384
Acompanhamento de suspeitos à DP	38
Isolamento de local de crime	1
Disparo acidental	3
Audiências com detentos	82
Furto/Roubo	21
Apoio a magistrados	118
Pedidos de apoio ao SFA	22
Primeiros socorros/Resgate a vítimas	225
Combate a incêndio	3
Outros (ocorrências não habituais, como problemas de falta de água, acompanhamento ao Corpo de Bombeiros em vistoria a extintores, apoio ao SFA em cumprimento de mandados, etc.)	198
Termos de Referência	20
Memorandos expedidos	26
Ofícios expedidos	16
Informações expedidas	51

*Dados computados referentes à Seção de Apoio Externo e Fiscalização Preventiva (até junho de 2015) e às Seções de Segurança Sede, Fórum Ruy Barbosa, Fórum Zona Leste, Fórum Zona Sul, Fórum Guarulhos e Microrregiões, Fórum Osasco e Microrregiões, Fórum Santos e Microrregiões e Fórum São Bernardo do Campo e Microrregiões.

SEÇÃO DE APOIO EXTERNO E FISCALIZAÇÃO PREVENTIVA	
Acompanhamento de mandados	55
Reforço de segurança (audiência com presos)	27
Reforço de segurança (ameaça/protesto)	2
Concurso da Magistratura	3
Retirada de passe metrô (terceirizados)	1
Escolta de autoridades	7
Campana	12
Greve	3
Acompanhamento de prisão	1
Segurança de evento da Presidência	1
Inauguração de PJe/Hastas/Fórum	9
Entrega de ofícios/documentos - SSI	2
Ronda	92
Instrução de novos agentes / Cursos / Reciclagem	32
Acompanhamento de correições	2
Inspeções no Millenium/Galpão	10
Memorandos expedidos	12
Ofícios expedidos	34
E-mails enviados	420
E-mails recebidos	791

SEÇÃO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - SEDE	
E-mails enviados	1.387
E-mails recebidos	4.451
Memorandos expedidos	56
Memorandos recebidos	5
Informações recebidas	4
Termos de Referência	4

SEÇÃO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - FÓRUM RUY BARBOSA	
E-mails enviados	2.233
E-mails recebidos	3.152
Ordens de serviço (manutenção de sistema de incêndio)	114
Ordens de serviço (manutenção de elevadores)	90
Ordens de serviço (ar condicionado)	2.193
Ordens de serviço (sistema de automação predial)	795
Ordens de serviço (manutenção de CFTV)	32
Alarmes de incêndio assistidos (sem sinistro de incêndio)	370
Apuração de imagens (CFTV)	29
Cadastro de estacionamento de servidores	631
Cadastro de estacionamento de magistrados	220

SEÇÃO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - UA I	
Recebimento e distribuição de jornais e correspondências; vigilância ostensiva nas garagens; controle de entrada e saída das viaturas do tribunal; controle do relógio e marcação de ponto dos funcionários; afixação de comunicados; atendimento, orientação e identificação do público em geral; controle do serviço de segurança; acompanhamento, quando necessário, de prestadores de serviços aos locais de destino; controle da retirada de bens móveis; guarda das chaves do prédio; retirada diária de documentos, no Protocolo do Fórum Ruy Barbosa e entrega na Diretoria Geral da Administração	-
Memorandos, guias de malote e informações (enviados)	263
Memorados, ofícios e diversos (recebidos)	1.098

SEÇÃO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - UA II	
Fiscalizar e controlar a movimentação de pessoas (servidores, funcionários terceirizados, público em geral para visitas e desarquivamento de processos); zelar pelo patrimônio e pela segurança das instalações e das pessoas; acompanhar e fiscalizar os serviços da empresa de vigilância e limpeza. Em casos de ausências, comunicar os setores envolvidos na solução (segurança sede e serviços gerais); inspecionar os equipamentos de combate a incêndio, comunicando por relatório a necessidade de reparos; realizar abertura e fechamento dos portões de acesso às dependências da unidade, em horários pré-determinados; diligenciar, após o término do expediente e saída dos servidores, para desligamento de luzes, equipamentos e realizar o travamento de portas; auxiliar o encarregado da limpeza em materiais administrativos e deliberação sobre serviços na unidade; após acompanhar funcionários de empresas estatais (Eletropaulo, Sabesp), encaminhar as faturas para os setores competentes; manter sob sua guarda e organização, quadro contendo a maioria das chaves desta unidade, bem como manter cópias para uso oportuno; prestar informações e encaminhar o público visitante; acompanhar e informar à Coordenadoria de Segurança Institucional as ocorrências de toda e qualquer anormalidade; realização de rondas externas juntamente com agentes de outras seções de segurança; realização de rondas internas da unidade; realização de revistas em porta-malas de automóveis que adentram e saem desta unidade; realização esporádica, de revistas em bolsas e malas na saída de funcionários	-
Recepcionar e acompanhar eventuais prestadores de serviço (informática, telefônica, etc.)	31
Controlar o circuito de TV (CFTV), registrando em cópias xerocopiadas, imagens que se façam necessárias	6 cópias
Solicitação, recebimento e guarda de água potável e distribuição pelos setores da unidade	1.190 galões
Quando autorizado pela administração, distribuição de panfletos e comunicados diversos	68
Auxiliar, em pronto atendimento, eventuais sinistros nas dependências da unidade (arrombamento de armários)	3
Controlar o recebimento de lixo orgânico, oriundos desta unidade	2.008 sacos
Controlar o recebimento de lixo reciclável, oriundos desta unidade	3.815 sacos
Recolher, registrar e guardar, até posterior devolução, objetos	8

SEÇÃO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - UA II	
encontrados nas dependências da unidade	
Realizar serviços de apoio a outros setores, quando solicitado pelos responsáveis	75
Orientar e acompanhar prestadores de serviço onde se fizer necessário, nas dependências da unidade	47
Solicitar pedido de reparos e manutenção dos serviços necessários ao funcionamento da unidade	62
Relatar, tomando providências e comunicando eventuais sinistros ou ocorrências que tenham pressuposto a culpa ou dolo	5
Atendimento em casos de mal súbito, prestando primeiros socorros e encaminhando a unidade hospitalar	8
Recebimento de correspondências diversas do Tribunal e correios e distribuição pelos setores	68
Memorandos enviados	102
E-mails recebidos (remetentes diversos)	961
Recepcionar e acompanhar os trabalhos das empresas de caçambas para retirada de entulho e coletora de incineráveis	24
Controlar o recebimento de lâmpadas quebradas e queimadas, oriundas desta unidade	11.933 lâmpadas
Controlar o recebimento de sucatas (ferro/alumínio), oriundos desta unidade	2.901 kg
Controlar o recebimento de isopores oriundos desta unidade	637 kg
Controlar o recebimento de reatores queimados, oriundos desta unidade	340,9 kg
Controlar o recebimento de restos de fios elétricos, oriundos desta unidade	5 kg
Controlar o recebimento de pilhas e baterias para descarte	64 unidades
Controlar o descarte de mangueiras de combate a incêndio, danificadas, oriundas desta unidade	6 mangueiras

GALPÃO EDGAR THEOTÔNIO SANTANA	
Fiscalizar e controlar a movimentação de pessoas (servidores, funcionários terceirizados); zelar pelo patrimônio e pela segurança das instalações e das pessoas; acompanhar e fiscalizar os serviços da empresa de vigilância e de limpeza. Em casos de ausências, comunicar os setores envolvidos na solução (segurança sede e serviços gerais); inspecionar os equipamentos de combate a incêndio, comunicando por relatório a necessidade de reparos; realizar abertura e fechamento dos portões de acesso às dependências da unidade, em horários pré-determinados; diligenciar, após o término do expediente e saída dos servidores, para desligamento de luzes, equipamentos e realizar o travamento de portas; auxiliar o encarregado da limpeza em materiais administrativos e deliberação sobre serviços na unidade; após acompanhar funcionários de empresas estatais (ELETROPAULO, SABESP), encaminhar as faturas para os setores competentes; manter, sob sua guarda e organização, quadro contendo a maioria das chaves desta unidade, bem como manter cópias para uso oportuno; acompanhar e informar à Coordenadoria de Segurança Institucional as ocorrências de toda e qualquer anormalidade; realização de rondas externas juntamente com agentes de outras seções de segurança; realização de rondas internas da unidade;	-

GALPÃO EDGAR THEOTÔNIO SANTANA	
realizar revistas em porta-malas de automóveis que adentram e saem desta Unidade; realizar esporadicamente revistas em bolsas, malas na saída de funcionários; controlar nível de óleo do gerador; acompanhar cursos realizados pelos setores de segurança	
Recepcionar e acompanhar eventuais prestadores de serviço (informática, telefônica, etc.)	11
Solicitação, recebimento e guarda de água potável e distribuição pelos setores da unidade	85 galões
Quando autorizado pela administração, distribuição de panfletos e comunicados diversos	19
Controlar o recebimento de lixo orgânico, oriundo desta unidade	979 sacos
Realizar serviços de apoio aos outros setores, quando solicitado pelos responsáveis	17
Orientar e acompanhar prestadores de serviço onde se fizer necessário, nas dependências da unidade	86
Solicitar pedido de reparos e manutenção dos serviços necessários ao funcionamento da unidade	21
Recebimento de correspondências diversas do Tribunal e correios e distribuição pelos setores	29
Envio de memorandos	5
Recebimento de e-mails de remetentes diversos	88

SEÇÃO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - RIO BRANCO	
Memorandos enviados	16
E-mails (enviados)	627
E-mails (recebidos)	1.894
Emissão de guias de malote	82
Conferência retirada lixo reciclável	21
Conferência retirada lixo orgânico	245
Conferência recebimento galões água	41
Conferência recebimento materiais	69
Conferência OS retirada equipamentos informática	8
Solicitação visita técnica para elevadores	98
Rondas diárias realizadas	10.839
Público identificado (documento)	12.577
Público advogados e estagiários	31.442
Identificação veículos estacionamento	9.337
Identificação de terceirizados (contratados do TRT)	22.010
Prestação primeiros socorros	1
Resgate de pessoas no elevador	6
Boletim de ocorrência referente a furtos	2
Acompanhamento greve de servidores	1

SEÇÃO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - FÓRUM ZONA LESTE	
Fiscalizou e controlou a movimentação de pessoas (servidores, funcionários terceirizados, público em geral ; fez a guarda do patrimônio e a segurança das instalações, assim como das pessoas; acompanhou e fiscalizou os serviços da empresa de vigilância e da limpadora, e nos casos de ausências, fez a comunicação aos setores envolvidos na solução (Seção de Segurança Sede e administração do fórum); efetuou a abertura e o fechamento dos portões de acesso às dependências do fórum, nos horários pré-determinados; em horários determinados, realizou rondas pelo edifício (interna e externamente), bem como após o término do expediente e saída dos servidores; fez a vistoria de bolsas, malas, etc, de prestadores de serviço, fixos e esporádicos, assim como de entregadores; organizou e manteve sob guarda claviculários contendo as chaves da unidade; orientou, prestou informações e encaminhou o público.	-
Inspeccionou os equipamentos de incêndio	Semanalmente
Recepcionou e acompanhou os trabalhos das empresas contratadas para retirada de lixo orgânico e coleta de recicláveis, encaminhando aos setores responsáveis, documentos comprobatórios dos serviços.	Diariamente
Acompanhou e informou à Coordenadoria de Segurança todas as ocorrências de eventuais anormalidades	-
Controlou o monitoramento CFTV (não houve retenção de imagens)	-
Recepcionou e acompanhou eventuais prestadores de serviço	28
Quando autorizado pela administração, distribuição de panfletos e comunicados diversos	200
Recolheu, registrou e manteve sob guarda, até posterior devolução, objetos encontrados nas dependências da unidade	59
Realizou serviços de apoio às aras aos outros setores, sempre que foi solicitado pelos responsáveis	20
Orientou e acompanhou prestadores de serviço onde se fez necessário, nas dependências da unidade	32
Fez condução de ocorrências a Polícia Federal	2
Prestou auxílio às varas	2
Acompanhou o Corpo de Bombeiros em vistorias	1
Memorandos enviados	960
E-mails recebidos	1.599

SEÇÃO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - FÓRUM ZONA SUL	
Memorandos expedidos	21
Ofícios expedidos	1
E-mails enviados	455
E-mails recebidos	860

SEÇÃO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - GUARULHOS E MICRORREGIÕES

Abertura e fechamento do fórum; rondas semanais na circunscrição de Guarulhos; atendimento telefônico e recebimento de correspondências; atendimento ao público, advogados e partes com as devidas orientações; orientação e prevenção nas discussões entre as partes e/ou advogados; suporte aos Juízes em determinadas audiências; primeiro socorros a pessoas que passam mal no fórum; auxílio a lista das pautas de audiências; orientação aos servidores subordinados; controle de veículos na garagem; fiscalização do controle de ponto; pedido de manutenção nas áreas comuns; pequenos reparos; organização do auditório para cursos, palestras, vacinações e acordo coletivo; verificação de extintores e equipamentos de incêndio; coordenação, orientação, supervisão e frequência da empresa de vigilância contratada; prevenção da segurança patrimonial, pessoal e de trabalho (rondas); fiscalização, desarmamento quando necessário e, acautelamento de armas das pessoas que adentram ao fórum	-
Memorandos expedidos	12
Ofícios expedidos	10
Informações expedidas	4
Requisição de materiais	35

SEÇÃO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - OSASCO E MICRORREGIÕES

Controle de entrada e saída do público	165.000
Acompanhamento de prestadores de serviço	576
Memorandos expedidos	13
Relatórios mensais	12
Acompanhamento de correição	3
Rondas externas	352

SEÇÃO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - SANTOS E MICRORREGIÕES

E-mails recebidos	2.040
E-mails enviados	720

SEÇÃO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - SÃO BERNARDO DO CAMPO E MICRORREGIÕES

Relatório de escala de ronda	46
Relatório de greve de servidores	95
Relatório de pedido de material	7
Relatório de ocorrência mensal	12
Relatório de ocorrência anual	1
Relatório de frequência da chefia	12
Relatório de frequência dos agentes da circunscrição	12

COORDENADORIA DE SUPORTE E APOIO A MAGISTRADOS	
Elaboração e expedição de memorandos	217
E-mails enviados	1.448
E-mails recebidos	2.511
Termos de Referência	8

SEÇÃO DE TRANSPORTES ADMINISTRATIVOS E APOIO A MAGISTRADOS	
Traslados de magistrados	3.478
Transporte de processos e documentos	541
Serviços de apoio a servidor	3.991
Serviços de apoio à Copa e à Creche	380
Serviços prestados a Coordenadoria de Informática	599
Serviços prestados ao Setor de Engenharia	217
Serviços prestados ao Setor de Manutenção	497
Elaboração e expedição de memorandos	96
Lavagem simples de veículos da frota desta E. Corte	1.139
Distância percorrida	1.369.695 km
Quantidade de abastecimentos de gasolina	4.758
Consumo de gasolina	151.882,7 l
Quantidade de abastecimentos de álcool	242
Consumo de álcool	7.148,8 l
Quantidade de abastecimentos de diesel	167
Consumo de diesel	4.468,6 l

SEÇÃO DE MANUTENÇÃO DA FROTA	
Encaminhamento dos veículos às oficinas para a execução de manutenção	169
Ofícios expedidos	227
Execução dos serviços de licenciamento, junto ao Detran, dos veículos do Tribunal	176
Recebimento e controle de multas de trânsito recebidas, e seu pagamento	155

10.11. Gestão de Pessoas

10.11.1. Registros Funcionais de Magistrados

Apostilas	1
Certidões	41
Declarações	47
Informações	29
Mapas de contagem para aposentadoria	94
Memorandos	15
Ofícios	26
Mapas de aposentadoria	8
Mapas de Gratificação Adicional por Tempo de Serviço	1

10.11.2. Registros Funcionais de Servidores

Apostilas de alteração de nome	69
Boletins de frequência para outros Regionais	298
Carteiras funcionais	596
Certidões	456
Declarações diversas	249
Processo de exoneração, vacância e redistribuição	241
Informações	373
Memorandos	366
Ofícios	282
Quadros estatísticos	8

10.11.3. Acompanhamento Funcional

Aposentadorias	114
Averbações	215
Certidões	136
Certidão de Tempo de Contribuição	140
Contagem para aposentadoria	250
Declarações	153
Informações	56
Mapas de Licença-prêmio por Assiduidade	1
Mapas de Gratificação Adicional por Tempo de Serviço	18
Mapas de Abono de Permanência	122
Mapas de Funções Comissionadas	99
Mapas de Licença Capacitação	7
Memorandos	25
Ofícios	12
Remessas de correspondência	145

10.11.4. Gestão da Remuneração

Informações	18
Memorandos	33
Ofícios	2047
Ordens de Serviço Interno	13

10.11.4.1. Remuneração de Magistrados

Emissão de cheques de depósitos	223
Emissão de informe de rendimentos - ano base 2014	539
Emissão de fichas financeiras - ano base 2014	539
Confecção de fichas	
Diárias	41
Substituições	321
Controle de pagamento - juízes togados	409
Processamento de folhas	
Folhas de pagamento	30
Folhas extras	184
Restos a pagar	2
Total de inclusões no sistema "Gestão de Pessoal"	5.592
Papeletas de cálculo	179
Total de itens calculados	1.074
Planilhas de cálculo	11.650
Total de itens calculados	454.350
Demonstrativos	149

Total de itens calculados	6.705
Envelopamento e triagem	
Contracheques	223
Informes de rendimentos	53
Remessas de correio	56
Quantidade de envelopes	224
Remessas de malote	35
Quantidade de envelopes	40
Expedientes recebidos e averbados	
Portarias	609
Comunicados de férias	1.168
Requerimentos diversos	187
Propostas de diárias	132
Conferências	
Listagens de pagamento	64
Total de itens conferidos	26.696
Fichas financeiras	539
Total de itens conferidos	13.475
Informes de rendimentos	539
Total de itens conferidos	4.851
Averbações em fichas próprias	12.480
Total de itens conferidos	12.480
Certidões	3
Declarações	244
Informações	81
Memorandos	7
Ofícios	107
Ordens de serviço internas	17
PIS/PASEP - Relações de Remuneração para RAIS	539
Processamento - Fita DIRF	539
Guias de Recolhimento da União	11
Relação das remunerações de contribuições	31
SGRH	
Planilhas	255
Cargas de dados	
Cargas na Folha Normal	10.210
Cargas nas Folhas Suplementares	8.106
Inclusões manuais	
Lançamentos na Folha Normal	211
Lançamentos na Folha Extra	198
Lançamento em Pagamentos Diversos	165
Itens conferidos	26.696

10.11.4.2. Remuneração de Servidores

Inclusão de novos servidores	387
Memorandos	27
Certidões	71
Estagiários	300
Declarações	211
Folhas extras - Servidores ativos	255
Folha de pagamento de auxílio-funeral	4
GEFIP	13
Guias de Recolhimento da União	307
Informações	597
Ofícios	879
Ordens de Serviço Interno	359
Planilhas de lançamento mensal	280
Relações de remunerações para RAIS	6.528
Remessa de correio	2.153
Remessa de malote	331
Requisição de materiais	20
Tabelas elaboradas	
Tab. Venc. (FC/CJ/Ind. Transporte)	1
Tabela de Imposto de Renda e INSS	1
Demonstrativos	410
Relatórios de Críticas	
Férias com duplicidade	24
Críticas gerais da Folha	98
Base do PSSS	30
Teto constitucional	20
Conta corrente inválida e líq. negativo	135
Comparativo de versão	12
DIRF-IR (ΣU.A. 3, 4, 5)	6.021
Relatórios	
Inconsistências	135
Resumo da Folha	270
Funpresp - Fichas de inscrição	216
Funpresp - Termo de oferta	344
Funpresp - Relatório de repasse	33
Controle de passivos	6
Gestão TCU	2
Processos de desligamento	312
Inclusões em Folha	53.000
Itens conferidos	2.880.000
Pendências analisadas	132

10.11.4.3. Remuneração de Inativos e Pensionistas

Declaração de Rendimentos - ano base 2015	2.723
Processamento de folhas	
Folhas extras	237
Exercícios anteriores	5
Restos a Pagar	9
Papeletas de cálculo	1.214
Averbações	612
Demonstrativos de pagamento/Planilhas de cálculo	868
Declarações	885
Títulos de Inatividade	165
Informações	252
Memorandos expedidos	45
Ofícios expedidos	506
Ordens de Serviço Interno	75
Certidões	3
Remessas de correio	214
Quantidade de envelopes	1.174
Tabelas elaboradas	
Vencimentos de funcionários	2
Vencimentos de juízes	1
Imposto de Renda e Previdência	2
Listagens de conferência de pagamento	
Número de listagens	68
Número de servidores e pensionistas constantes nas listagens	128.656
Número de itens conferidos	1.029.248
Etiquetas de endereçamento	1.181
Atualização de dados cadastrais	313
Listagens de conferência de comprovantes de rendimentos	
Número de inativos e pensionistas constantes nas listagens	2.723
Número de itens conferidos	54.460
Servidores e pensionistas constantes na Fita DIRF	2.723
Alterações de pagamentos	2.439
Fichas financeiras	616

10.11.5. Gestão da Força do Trabalho

QUANTITATIVO DE SERVIDORES HABILITADOS EM CONCURSO PÚBLICO E NOMEADOS POR CARGO E ESPECIALIDADE	
ANALISTA JUDICIÁRIO	
Área judiciária	69
Área administrativa	25
Área judiciária - Oficial de Justiça Avaliador Federal	33
Área de apoio especializado - Tecnologia da Informação	6
TÉCNICO JUDICIÁRIO	
Área administrativa	259
Área de apoio especializado - Tecnologia da Informação	11
Área administrativa - Segurança	27

DOCUMENTOS EXPEDIDOS	
Atos do Presidente (PR)	1.190
Certidões	53
Declarações	4
Guias para expedição	39
Informações	65
Memorandos	33
Ofícios	68
Portarias do Presidente (PR/SGP)	129
Portarias do Diretor Geral da Administração (DG/SGP)	3.437
Portarias do Diretor da Secretaria de Pessoal (SGP)	665

SISAC - SISTEMA DE APRECIÇÃO E REGISTRO DOS ATOS DE ADMISSÃO E CONCESSÕES	
Servidores incluídos no sistema	406
Servidores desligados no sistema	129

10.11.6. Seleção e Gestão das Competências

Provimento dos cargos de desembargadores do Tribunal

Dra. ELZA EIKO MIZUNO

(nomeada em 16.03.2015 em vaga reservada a membro de Carreira, pelo critério de antiguidade, decorrente aposentadoria da Dra. Ana Maria Contrucci Brito Silva)

Dra. MARGOTH GIACOMAZZI MARTINS

(nomeada em 16.03.2015 em vaga reservada a membro de Carreira, pelo critério de merecimento decorrente da aposentadoria do Dr. Sérgio Winnik)

Dr. MAURO VIGNOTTO

(nomeado em 16.03.2015 em vaga reservada a membro de Carreira, pelo critério de antiguidade, decorrente do falecimento da Dra. Maria Inês Moura Santos Alves da Cunha)

Dra. MARIA ELIZABETH MOSTARDO NUNES

(nomeada em 16.03.2015 em vaga reservada a membro de Carreira, pelo critério de merecimento decorrente da aposentadoria do Dr. Luiz Carlos Gomes Godoi)

Dra. LYCANTHIA CAROLINA RAMAGE

(nomeada em 29.05.2015 em vaga reservada a membro de Carreira, pelo critério de antiguidade, decorrente aposentadoria da Dra. Anélia Li Chum)

Dra. MARIA JOSÉ BIGHETTI ORDOÑO REBELLO

(nomeada em 18.08.2015 em vaga reservada a membro de Carreira, pelo critério de merecimento decorrente do falecimento da Dra. Vilma Mazzei Capatto)

Dr. WILLY SANTILLI

(nomeado em 12.11.2015 em vaga reservada a membro de Carreira, pelo critério de antiguidade, decorrente aposentadoria da Dra. Maria Doralice Novaes)

Posses, remoções, promoções e permutas de juízes do trabalho

Remoções	25
Promoções de juízes substitutos	13
Permutas	13
Termos de posse e exercícios	85
Nomeação e posse de juízes substitutos	50

Expediente

Abertura de processos	25
Anexos aos processos de estágio probatório	48
Atos	118
Certidões	136
Editais de promoção	13
Editais de remoção	25
Informações	167
Malotes	106
Memorandos	25
Ofícios	72
Portarias	0

Outros

- Elaboração e levantamento dos períodos de avaliação dos servidores que se encontram em estágio probatório.

10.11.7. Desenvolvimento Profissional

Atos de progressão/promoção	30
Atos de alteração de bolsa auxílio	1
Relatórios de Adicional de Qualificação - Ações de Treinamento	22
Relatórios de Adicional de Qualificação - Pós-Graduação	12
Certidões	31
Informações	141
Malotes	202
Memorandos	7
Ofícios	174
Requisição de materiais	8

10.11.8. Legislação de Pessoal

PROCESSAMENTO DE EXPEDIENTES FUNCIONAIS	
Atos	33
Certidões	106
Guia de remessa	103
Declarações	24
Fichas de beneficiários de pensão	32
Fichas de concessão de pensão	23
Recadastramento de aposentados	1.792
Recadastramento de pensionistas	629
SISAC	133
Informações	255
Memorandos	187
Ofícios	77
Processos autuados	133
Apostilas	16

ANÁLISE E ENQUADRAMENTO LEGAL	
Certidões SLP-SAEL	3
Correspondências	234
Informações SLP-SAEL	1.337
Memorandos SLP-SAEL	118
Ofícios SLP-SAEL	526

10.11.9. Certificação e Registros em Sistemas Eletrônicos

Cadastramento no sistema BACENJUD	99
Reinicialização de senha no BACENJUD	345
Ativação/Movimentação na ARISP	181
Cadastramento na CNIB	41
Cadastramento no sistema INFOSEG	129
Solicitação de cadastramento na JUCESP	18
Cadastramento no sistema RENAJUD	595
Cadastramento/Movimentação de servidores no PJe-JT	591
Documentos enviados às Autoridades de Registro (AR CAIXA e AR Banco do Brasil)	2.458
Certificados digitais emitidos (CAIXA, BB e Soluti)	2.333

10.12. Benefícios e Programas Sociais

Informações	107
Memorandos	49
Guias de remessa por malote	206
Ofícios	73
Certificação de nota fiscal da assistência médico-hospitalar contratada	12
Certificação de nota fiscal da assistência odontológica contratada	12
Certificação de nota fiscal referente ao controle de pragas	12
Certificação de nota fiscal referente à auditoria médica contratada	12

10.12.1. Serviço Social

Atendimento social	542
Orientação familiar	236
Entrevistas para remoção	51
Outros atendimentos	345
Parecer social	21
Trabalho externo	15
Contatos formais	321
Procedimentos administrativos	223
Registro de atendimentos	99
Correspondência oficial	84
Reuniões	77
Estudos/planejamentos	140
Participação em palestras, cursos e congressos	6
Serviços diversos	175

10.12.2. Assistência Odontológica

DOCUMENTOS RECEBIDOS	
Requerimentos de inclusão	854
Outros pedidos (exclusão, alteração de nome e alteração de matrícula)	386

DOCUMENTOS EXPEDIDOS	
Memorandos	16
Declarações	1
Ofícios	1
Guias de Recolhimento da União	50

10.12.3. Seguro Saúde

DOCUMENTOS RECEBIDOS	
Requerimentos de inclusão	571
Requerimentos de exclusão	534
Requerimentos de alteração	275
Requerimentos de manutenção de dependente universitário	249
Requerimentos de outros assuntos	22

DOCUMENTOS EXPEDIDOS	
Informações	12
Memorandos	89
Declarações	133
Guias de remessa por malote	204
E-mails aos magistrados/servidores com dependentes entre 21 e 24 anos para verificação da condição de universitários	405
Guias de Recolhimento da União	899

10.12.4. Auxílio Saúde

DOCUMENTOS RECEBIDOS	
Requerimentos de inclusão	540
Requerimentos de manutenção	1.169
Requerimentos de inclusão indeferidos	26
Requerimentos de inclusão não incluídos por falta de documentação	20
Outros pedidos (exclusão, alteração de nome e alteração de matrícula)	120

DOCUMENTOS EXPEDIDOS	
Informações	2
Memorandos	45
Declarações	15

10.12.5. Qualidade de Vida e Orientação Funcional

Eventos	2
Visitas domiciliares, hospitalares e a clínicas de repouso	24
Parcerias realizadas	28
Parcerias vigentes	177
Pesquisas	1
Sorteios	2
Participação em entrevistas	37
Mídias sobre reportagens das atividades e eventos realizados	30
Participação em palestras	4
Informações SBPS/CGPS	17
Memorandos SBPS/CGPS	4
Ofícios SBPS/CGPS	5
Conferência de relatórios	12

10.12.6. Execução de Programas Sociais

DOCUMENTOS RECEBIDOS	
Termos de Manutenção (Programa de Assistência Farmacêutica)	3.322
Termos de Manutenção (Programa de Auxílio Farmacêutico aos inativos)	2.115
Termos de Opção (Benefícios)	40
Requerimentos	1.689
Declarações	3
Outros	1

DOCUMENTOS EXPEDIDOS	
Informações	118
Ofícios e memorandos	171
Declarações	14

BENEFÍCIOS	
Auxílio transporte	18.608
Auxílio alimentação	73.475
Auxílio pré-escolar	10.058
Programa de Assistência Farmacêutica	3.247
Programa de Auxílio Farmacêutico (inativos)	2.077

ATENDIMENTOS	
Magistrados/Servidores	387

CONFERÊNCIAS	
Demonstrativos com despesas de passagens rodoviárias (auxílio transporte)	1.645
Notas fiscais de medicamentos (Programa de Assistência Farmacêutica)	3.425
Notas fiscais de medicamentos (Programa de Auxílio Farmacêutico - inativos)	1.915

10.12.7. Administração da Creche

CRIANÇAS ATENDIDAS	
Berçário	31
Maternal I	38
Maternal II	18
Total	87

AULAS, RECREAÇÕES E ATIVIDADES	
Aulas de musicoterapia	40
Aulas de balé (meninas)	38
Aulas de ginástica (meninos)	38
Recreações dirigidas	2.280
Atividades pedagógicas	321
Atividades apostiladas	180
Total	2.897

MAMADEIRAS, SUCOS, ALMOÇOS, LANCHES, JANTARES E SOBREMESAS	
Mamadeiras de leite	13.307
Mamadeiras/Garrafas infantis de água	8.315
Sucos	8.315
Almoços	8.315
Lanches	8.315
Jantares	8.315
Sobremesas	16.630
Total	71.512

ENTREVISTAS E REUNIÕES	
Entrevistas iniciais aos pais, incluindo apresentação do espaço da creche e orientações sobre o funcionamento	25
Reuniões de pais	2
Reuniões com a presidente da Associação de Mães	8
Reuniões com as pedagogas contratadas pela Associação de Mães	12
Reuniões de orientação individual com as estagiárias de Pedagogia	12
Total	59

10.12.8. Gestão Ambiental

- Aplicação da Política Ambiental do Tribunal, que foi instituída e regulamentada por meio do Ato GP Nº 07, publicado no DOE no dia 11 de maio de 2011;
- Aperfeiçoamento do Programa de Coleta Seletiva nas unidades da capital e comarcas do interior com as seguintes medidas:
 - Visitas constantes às Varas, Secretarias e Salas de Audiências para a orientação aos magistrados, servidores e terceirizados sobre os procedimentos de coleta seletiva e a importância desta;
 - Substituição das lixeiras para resíduos não recicláveis e recicláveis das copas na Unidade Administrativa I, totalizando 16 pares de lixeiras com pedal;
 - Substituição das lixeiras para resíduos não recicláveis e recicláveis das copas no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa, totalizando 36 pares de lixeiras com pedal;
 - Substituição das lixeiras para resíduos não recicláveis e recicláveis das copas no novo galpão, totalizando 2 pares de lixeiras com pedal;
 - Entrega de 14 lixeiras de 15 litros para a separação de resíduos não recicláveis nas Varas da Comarca de Guarulhos;
 - Entrega de 5 lixeiras de 15 litros para a separação de resíduos não recicláveis no novo galpão;
 - Entrega de 5 caixas plásticas de polietileno no novo galpão;
 - Entrega de 41 coletores de pilhas e baterias nas unidades da capital e nas comarcas;
 - Entrega de 2 contentores de 1.000 litros na cor azul para resíduos recicláveis, destinados ao Fórum da Zona Leste e à Comarca de Poá, e 1 de 1.000 litros na cor cinza para resíduos não recicláveis, destinado ao Fórum Ruy Barbosa;
 - Capacitação dos funcionários terceirizados do serviço de limpeza por meio de palestras sobre o Programa de Coleta Seletiva;
 - Fiscalização das entidades responsáveis pela retirada dos materiais recicláveis: Coopergricério e demais cooperativas parceiras junto às comarcas do interior;
 - Fiscalização da empresa Coleta Industrial FIMAVAN, responsável pela coleta de lixo não reciclável;

- Elaboração de 14 termos de parceria firmados com as cooperativas parceiras da capital e comarcas do interior;
- Realização de levantamentos para apurar a quantidade de resíduos sólidos gerada anualmente pelo Tribunal nas seguintes unidades:

Unidade	Resíduos não recicláveis (kg)	Resíduos recicláveis (kg)
Fórum Ruy Barbosa	151.343	45.708
Ed. Sede	19.028	20.116
Unidade Judiciária Rio Branco	5.191	7.560
Unidade Administrativa I	14.957	3.323
Unidade Administrativa II	6.879	18.661
Fórum da Zona Leste	7.337	781
Fórum da Zona Sul	11.446	1.010
Total	216.181	97.159

*Empresa contratada para a destinação de resíduos orgânicos: Coleta Industrial Fimavan

**Cooperativa responsável pela retirada de resíduos recicláveis: Cooperglicério

- Acompanhamento do Programa de Coleta Seletiva nas unidades fora da capital com as seguintes medidas:
 - Orientação periódica aos servidores e magistrados das comarcas sobre esclarecimentos em relação ao procedimento correto no descarte de resíduos;
 - Realização de levantamentos para apurar a quantidade de resíduos sólidos gerada anualmente pelo Tribunal nas seguintes unidades:

Localidade	Resíduos não recicláveis totais (sacos de 100 l)	Resíduos recicláveis totais (sacos de 100 l)
Arujá	245	154
Barueri	737	760
Caieiras	120	30
Cajamar	75	67
Carapicuíba	200	53
Cotia	403	140
Cubatão	2.184	1.812
Diadema	1.375	465
Embu das Artes	145	95
Ferraz de Vasconcelos	31	113
Franco da Rocha	237	87
Guarujá	658	195
Guarulhos	6.160	1.106
Itapeçerica da Serra	312	313
Itapevi	33	24
Itaquaquecetuba	393	97
Jandira	172	141
Mauá	371	215
Mogi das Cruzes	63	98
Osasco	1.677	589
Poá	127	134

Localidade	Resíduos não recicláveis totais (sacos de 100 l)	Resíduos recicláveis totais (sacos de 100 l)
Praia Grande	461	240
Ribeirão Pires	56	93
Santana de Parnaíba	716	675
Santo André	487	664
Santos	1.120	1.277
São Bernardo do Campo	2.862	679
São Caetano do Sul	487	472
São Vicente	241	393
Suzano	245	329
Taboão da Serra	413	259
Total	22.806	11.769

Destinação de outros resíduos

- Contratação de empresa especializada no serviço de coleta, transporte, descontaminação e reciclagem de lâmpadas fluorescentes inservíveis com recuperação de mercúrio metálico, vidro, terminais de alumínio e pó fosfórico. Foram recicladas 11.933 lâmpadas fluorescentes provenientes de todas as unidades deste Regional;
- Em 2015, foram doados pelo TRT da 2ª Região, 637 kg de isopores para a Cooper Viva Bem - Cooperativa de Produção dos Trabalhadores em Material Reciclável de São Paulo, oriundos de todas os prédios e Comarcas integrantes deste Regional;
- Doação de 64 kg de pilhas, baterias e celulares, além de 152,9 kg de inservíveis eletroeletrônicos, fios e reatores usados, à Cooperativa de Trabalho, Produção e Reciclagem de Resíduos Sólidos Eletroeletrônicos - COOPERMITI, recolhidas dentre todas as unidades integrantes deste Regional.

Adoção de critérios de sustentabilidade na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras

- O ATO GP nº 07/2011, que institui e regulamenta a Política Ambiental no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, estabelece, no inc. VIII do art.1º, a previsão de se adotar critérios de sustentabilidade nos processos licitatórios no âmbito do Tribunal, considerando os impactos e os benefícios nas dimensões econômica, ambiental e social;
- Em cumprimento ao disposto no referido inciso e na Resolução nº 103, de 25 de maio de 2012, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho, que aprovou o Guia Prático para inclusão de critérios de sustentabilidade nas contratações de bens e serviços no âmbito da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo grau, os procedimentos de compras e licitações são encaminhados à Seção de Gestão Ambiental para que seja elaborado o chamado "parecer sustentável" com a finalidade de adotar tais critérios nos processos licitatórios no âmbito do Tribunal, considerando os impactos e os benefícios nas dimensões econômica, ambiental e social e em consonância com a IN nº 01/2010 do MPOG (critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e contratação de serviços);
- No ano de 2015, foram analisados termos de referência de contratações de bens e serviços das diversas áreas, o que resultou na elaboração de 218 pareceres sustentáveis.

Eventos promovidos pela Seção de Gestão Ambiental

- "Evento do Dia Mundial do Meio Ambiente", realizado no dia 16/06/2015, com a palestra Consumo Consciente, proferida por Denize Cavalcanti, da Secretaria do Estado de Meio Ambiente de São

Paulo; e premiação da Campanha do Dia do Meio Ambiente "Sete bilhões de sonhos. Um planeta. Consuma com cuidado";

- Exibição da 6ª Mostra Nacional de Produção Audiovisual Independente - Circuito Tela Verde (CTV). O CTV é uma iniciativa do governo federal e do Ministério do Meio Ambiente que fomenta a educação ambiental. Durante todo o mês de setembro de 2015 seis curtas-metragens de um minuto foram exibidos na TRTV. São eles: A cura - Sobre a importância da reciclagem; Bola de Lixo - sobre o efeito do descarte; Toque da Alvorada - sobre o período de degradação dos materiais; Brado - sobre a poluição dos mares; Kid Chup - sobre alimentação; e Lindo Lixo - sobre resíduos sólidos;
- Apresentação do painel "Estruturação e funcionamento das Unidades de sustentabilidade nos Tribunais brasileiros: exemplos de referência" no 1º Encontro de Gestão da Responsabilidade Socioambiental da Justiça do Trabalho promovido pelo CSJT em parceria com o TRT 8ª Região, nos dias 03 e 04 de dezembro de 2015, em Belém - PA.

10.12.9. Acessibilidade

Reuniões da Comissão de Acessibilidade	24
Reuniões externas	6
Ações de conscientização e sensibilização	3
Visitas realizadas	4
Participação/Presença em eventos sobre acessibilidade e inclusão	9

DOCUMENTOS EXPEDIDOS	
Ofícios	18
Informações	108
Memorandos	38
Atas	22
Respostas às solicitações de Interpretes em Libras para audiências em Varas do Trabalho	72
Impressão de textos em Braille	20
Impressão de cartões em Braille	300
Relatórios	5
Solicitações de substituição de Juiz para participação em reuniões da Comissão de Acessibilidade e eventos externos e reuniões	8
Elaboração de DODs (Documentos de Oficialização de Demanda) para a Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	6

10.13. Saúde

10.13.1. Expediente e Atendimento Médico

LICENÇAS CONCEDIDAS	
MAGISTRADOS (LEI COMPLEMENTAR 35/1979)	
Art. 69, inciso I (licença médica)	323
Art. 69, inciso I c/c art. 186, § 1º da Lei 8.112/90 (doença grave)	20
Art. 69, inciso I c/c art. 211 da Lei 8.112/90 (acidente de trabalho)	4
Art. 69, inciso II (assistência a familiares)	40
Art. 69, inciso III (licença-maternidade)	10
Lei 11.770/2008 (prorrogação de licença-maternidade)	8
Art. 69, inciso I c/c art. 21 do Regimento Interno (aborto)	1
Art. 69, inciso I c/c Portaria GP 44/2014 (exames e consultas)	107
SERVIDORES (LEI 8.112/1990)	
Art. 203 (licença médica)	5.032
Art. 203 c/c art. 186, § 1º (doença grave)	85
Art. 203 c/c art. 211 (acidente de trabalho)	53
Art. 203 c/c Portaria GP 44/2014 (exames e consultas)	2.354
Art. 83 (assistência a familiares)	745
Art. 207, § 1º (licença-maternidade)	120
Art. 207, § 2º (parto prematuro)	0
Art. 207, § 3º (natimorto)	1
Art. 207, § 4º (aborto)	10
Lei 11.770/2008 (prorrogação de licença-maternidade)	105

CONSULTAS	
Clínica Geral, Psiquiatria, Nutrição e Medicina do Trabalho	6.898
Nexo causal	21
Exames periódicos	2.137
Exame demissional	63
Avaliações para concurso da magistratura	45
Exames para posse	890
Integralização dos proventos	4
Perícia para Isenção de Imposto de Renda	138
Perícia para Isenção de Imposto de Renda - revisão	37
Perícia para readaptação	8
Perícia para aposentadoria por invalidez	27
Perícia para aposentadoria por invalidez - revisão	6
Perícia para aposentadoria por invalidez - reconsideração	6
Perícia para aposentadoria por invalidez - reversão	15
Perícia para pensão	9
Perícia para licença médica	1.453
Perícia para manutenção de dependente de plano de saúde	9
Perícia para remoção	44
Perícia para remoção - manutenção	15
Perícia para auxílio pré-escolar especial	7

CONSULTAS	
Perícia para reversão de aposentadoria	15
Perícia para horário especial	21
Restrições	201
Visita médica	44

INFORMAÇÕES	
Indeferimento de licença médica	46
Reconsideração de licença médica	22
Mantém despacho anterior	4
Isonção de Imposto de Renda	138
Revisão de isonção de Imposto de Renda	37
Pensão	9
Aposentadoria	27
Revisão de aposentadoria	6
Reversão de aposentadoria	15
Integralização dos proventos	4
Cancelamento de licença	154
Retificação de licença	259

PROCESSOS ADMINISTRATIVOS	
Recebidos	24
Expedidos	77
Convocação para perícia médica	202
Atendimentos - balcão	12.069
Relatórios de laudos médicos	202
Agendamentos	14.100

10.13.2. Enfermagem

PROCEDIMENTOS TÉCNICOS	Sede	Fórum Ruy Barbosa	Ambulância	Total
Acuidade visual	690	1.952	0	2.642
Bolsa de gelo	8	5	0	13
Calor local	3	8	0	11
Compressas frias	1	4	0	5
Curativo	63	118	0	181
Desinfecção de materiais	12	26	0	38
Eletrocardiograma	33	49	0	82
Esterilização de materiais	1	0	0	1
Estatura	714	2.210	0	2.924
Frequência cardíaca	2.387	4.960	1	7.348
Frequência respiratória	0	2	0	2
Glicemia capilar	47	72	0	119
Higiene ocular	3	6	0	9
Imobilização	0	6	0	6
Inalação	85	306	0	391
Medicação EV	96	120	0	216
Medicação IM	97	124	0	221
Medicação tópica	11	23	0	34
Medicação SC	23	2	0	25
Medicação SL	0	2	0	2
Medicação VO	490	1.361	1	1.852
Observação e repouso	42	112	0	154
Orientações	0	56	0	56
Oxigênio	9	0	0	9
Oximetria	31	98	0	129
Peso	764	2.261	0	3.025
Pressão arterial	2.401	5.005	1	7.407
Reidratação oral	0	1	0	1
Remoção para atendimento hospitalar	11	5	0	16
Resgate	5	6	0	11
Ressuscitação cardiopulmonar	0	1	0	1
Retirada de pontos/corpo estranho	1	6	0	7
Temperatura	301	994	1	1.296
Total	8.329	19.901	4	28.234

PLANTÕES EM EVENTOS COM AMBULÂNCIA

Teste de Aptidão Física	4
Concurso da magistratura	3
Guarulhos	5
MASP	1
Posse de magistrado/Comenda	3
Total	16

10.13.3. Fisioterapia e Fisiatria

Atendimentos	1.103
Procedimentos (eletroterapia, fototerapia, crioterapia, back school/orientações AVD, cinesioterapia, etc.)	3.820

10.13.4. Psicologia

Sessão de psicoterapia	3.754
Encaminhamento para recursos externos	11
Orientação familiar	8
Exame admissional	360
Trabalho externo	4
Outros atendimentos	96
Aplicação de testes	11
Registro dos atendimentos	1.403
Laudo	7
Correspondência oficial	21
Malote	6
Reuniões	73
Estudos/Planejamentos	63
Contatos formais	135
Procedimentos administrativos	417
Participação em palestras	35
Serviços diversos	395
Correção de testes	16

10.13.5. Programas de Saúde

EXAME MÉDICO PERIÓDICO	
Total de convocados	4.836
Total de aptos	1760
Total de pendentes de exames	0
Total de recusas	110
Total dos que não compareceram	2966

Atividades desenvolvidas no período:

- Campanha de vacinação contra a gripe - 2015;
- Campanha de vacinação contra a gripe - 2016;

- Campanha de doação de sangue - 2015;
- Campanha de doação de sangue - 2016;
- Cadastro Municipal de Vigilância em Saúde;
- Calendário do Ministério da Saúde;
- Sala de Descompressão;
- Teste de Aptidão Física;
- Ginástica Laboral;
- Participação no Curso de Formação Inicial de Servidores.

DOCUMENTOS EXPEDIDOS	
Informações	49
Memorandos	14
Ofícios	8
Guias ECT	2.654

10.14. Orçamento e Finanças

COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO	
Cronograma de desembolso	1
Pedido de sub-repasse	33
Proposta orçamentária prévia	1
Pré-proposta orçamentária	1
Proposta orçamentária - limites referenciais	1
Programação orçamentária	4
Créditos suplementares - inseridos no SIOP	9
Créditos suplementares - não inseridos no SIOP	14
Alterações orçamentárias	2
Plano Plurianual 2016-2019	1
Cadastramento/Ajuste de atributos de ações orçamentárias	1
Mapa de despesa realizada com outros custeios e capital	24
Acompanhamento - Programação x Execução	12
Mapa de despesa - Acordo de cooperação	12
Controle de execução orçamentária de OCC/pessoal	48
Balancetes mensais	12
Balanços de encerramento	60
Prestação de contas	1
Relatório de Gestão - TCU	1
Relatório de Gestão Fiscal	3
Relatório para cumprimento do Ato CSJT nº 8/2009	24
Relatório para cumprimento da Resolução CNJ nº 102/2009	24
Relatório para cumprimento da Resolução CNJ nº 76/2009	3

COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO	
Detalhamento da despesa por grau de jurisdição - Resolução CNJ nº 195/2014	2
Controles diversos	672

CONTROLE E REGISTROS	
Processos de pagamento de pessoal	504
Notas de empenho	3.251
Ordens bancárias de sistema (incluído CPR)	6.757
RE (ordens bancárias externas)	669
RT (ordens bancárias intra-SIAFI)	237
Lista de banco - LB	67
Lista de precatórios - LP	29
Lista de credor - LC	94
Lista de fatura - LF	829
DARFs	5.221
Documento de Arrecadação Municipal - DAR - via SIAFI (5 municípios)	2.054
Guias de recolhimento de ISS para 26 municípios	814
Fichas de empresas contratadas	345
Fichas de despesas estimativas não contratuais	27
Fichas de inspeção	685
Fichas de controle de suprimento de fundos	109
Inspeção de processos de compra direta	363
Inspeção de processos de tomada de preços	2
Inspeção de processos de locação	1
Inspeção de processos de concorrência	1
Inspeção de processos de pregão	150
Inspeção de processos administrativos	25
Conferência de NFs/faturas/RPAs/solicitações de pagamento	3.940
Guias de Recolhimento da Previdência Social	717
Processos de exercícios anteriores	42
Processos de concessão de suprimento de fundos	109
Prestação de contas de suprimento de fundos	109
Balancete do Almojarifado	12
Notas de lançamento	1.618
Inventário	1
Notas de dotação	431
Notas de crédito	5
Notas de programação financeira	78
Declaração de Informações à Previdência Social - SEFIP	13
Escrituração fiscal relativa aos serviços tomados - 30 municípios mensalmente	12
Emissão de Nota Fiscal do Tomador de Serviços - Prefeitura de São Paulo	1.517
Guias de Recolhimento da União expedidas	163
Documento Hábil - CPR: NP	3.205
Documento Hábil - CPR: RP	792
Documento Hábil - CPR: DT	54
Documento Hábil - CPR: DD	387
Documento Hábil - CPR: AV	306
Documento Hábil - CPR: RB	435
Atufolha - FL	489
Processos de reconhecimento de passivos	7
Processos de dívida ativa	9

CONTROLE E REGISTROS	
Registros de conformidade diária	240
Registros de conformidade mensal	12
Registros de conformidade de operadores - SIAFI	12
Registros de conformidade de usuários - SIASG	12
Cadastro no sistema Rede SERPRO	81
Atualização de senhas no sistema Rede SERPRO	123

DOCUMENTOS EXPEDIDOS	
Ofícios recebidos	26
Ofícios expedidos	639
Mensagens enviadas - SIAFI	11
Mensagens recebidas - SIAFI	1.142
Informações expedidas	537
Informações recebidas	56
Informações DIOF	558
Memorandos expedidos	135
Memorandos recebidos	14
E-mails enviados	1.861
E-mails recebidos	14.322
Elaboração da DIRF para transmissão à Secretaria da Receita Federal	1
Relatórios expedidos - Indicadores estatísticos	3
Comprovante anual de IRPJ, CSLL, COFINS e PIS/PASEP (Lei 9.430/96 - Art. 64) e dados para DIRF	260
Comprovante de Rendimentos Pagos e de Retenção de Imposto de Renda na Fonte (P. F.) e dados para DIRF	397

10.15. Gestão da Informação Institucional

10.15.1. Gestão Documental e Memória

SOLICITAÇÕES DE CÓPIAS PAGAS	
Quantidade de autos judiciais digitalizados	3.839
Quantidade de folhas digitalizadas	673.580
Valor total arrecadado	R\$ 240.920,99

DOCUMENTOS RECEBIDOS	
Autos judiciais recebidos	426.368
Média de autos judiciais recebidos por dia	1.886

DOCUMENTOS ENVIADOS	
Autos judiciais desarquivados às Secretarias	58.931
Média de autos desarquivados por dia	260

DOCUMENTOS CONSULTADOS	
Processos vistos na Sala de Consulta	40.696
Média de processos vistos por dia	180

DESTINAÇÃO DOCUMENTAL	
Autos judiciais eliminados	5.042
Autos judiciais transferidos para o Arquivo Histórico	33

ACERVO	
Quantidade de autos judiciais	2.798.103
Quantidade de volumes de autos judiciais	3.879.495
Quantidade de autos judiciais históricos	75.795
Quantidade de relações administrativas	11.239

RECURSOS HUMANOS	
Servidores	23
Funcionários contratados	110

COMARCAS	
Varas da Sede	90
Varas Fora da Sede	49
Secretarias do Tribunal	4
Cidades atendidas	14

DIGITALIZAÇÃO	
1º Grau - Autos digitalizados	32.528
1º Grau - Quantitativo de páginas digitalizadas	3.025.104
2º Grau - Autos digitalizados	4.234
2º Grau - Quantitativo de páginas digitalizadas	1.270.305

10.15.2. Gestão Normativa e Jurisprudencial

EMENTAS CATALOGADAS E DIVULGADAS	
Janeiro	1.576
Fevereiro	2.671
Março	3.805
Abril	2.188
Maiο	3.405
Junho	3.484
Julho	2.718
Agosto	3.061
Setembro	3.262
Outubro	3.065
Novembro	1.862
Dezembro	1.829
Total	32.926

PJe - EMENTAS CATALOGADAS E DIVULGADAS	
Junho	336
Julho	442
Agosto	729
Setembro	922
Outubro	848
Novembro	1.217
Dezembro	658
Total	5.152

EMENTAS CATALOGADAS POR ÓRGÃO JULGADOR	
Dissídios Individuais (Turmas)	32.926
Dissídios Coletivos (SDC)	7
Dissídios Individuais de competência originária (SDI)	96
Total	33.029

ACÓRDÃO DO TRIBUNAL PLENO E RECLAMAÇÕES CORRECIONAIS DIVULGADOS	
Tribunal Pleno e Órgão Especial	5
Reclamações Correccionais	52
Total	57

REVISTA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO	Nº 17/2015	Nº 18/2015
Ementas analisadas	16.945	17.247
Ementas selecionadas	462	487
Matérias Divulgadas		
Ementas do TRT/2ª Região	462	487
Acórdãos - inteiro teor	17	18
Sentenças	9	7
Doutrina	5	3
Legislação comentada	1	1
Índices analíticos	1	1
Índices onomásticos	2	2
Índices alfabético-remissivos	1	1

BOLETINS DE JURISPRUDÊNCIA		
Matérias Divulgadas	Quantidade	Ementas
Tribunal Pleno	0	0
Corregedoria	0	0
SDCI	0	0
Turmas	60	2.400
Total	60	2.400

JURISPRUDÊNCIA DIVULGADA	
Ementas analisadas	32.926
Ementas divulgadas (Revista do Tribunal + Boletins + Informativos)	3.599

JurisMail	
Usuários cadastrados	80.679
Informativos semanais disponíveis no site	50
Informativos de execução disponíveis no site	12
Informativos PJe (1º Grau)	19
Informativos PJe (2º Grau)	19
Informativos com divulgação extraordinária	10

INFORMATIVOS - MATÉRIAS DIVULGADAS	
Matéria	Quantidade
Normas do TRT	451
Normas do TST	60
Legislação em geral	268
Jurisprudência do TRT	250
Jurisprudência do TST	747
Jurisprudência - outros Tribunais	315
Total	2.091

INFORMATIVO EXECUÇÃO - MATÉRIAS DIVULGADAS	
Matéria	Quantidade
Acórdãos	87
Sentenças	162
Total	249

MATÉRIAS DIVULGADAS NO SITE		
Matéria	Bases jurídicas	SAP
1. TRT/2ª Região	756	60
1.1. Normas do Tribunal	495	0
1.2. Boletins Turmas	60	60
1.3. Boletins SDC/SDI	0	0
1.4. Boletins Tribunal Pleno	0	0
1.5. Boletins Corregedoria Regional	0	0
1.6. Regimento Interno	1	0
1.7. JurisConsolidada	4	0
1.8. Súmulas	23	0
1.9. TJPs	9	0
1.10. Temas submetidos à uniformização de jurisprudência	111	0
1.11. Carta de serviços (artigos)	49	0
1.12. Informações ao cidadão (artigos)	4	0
2. TST	68	0
2.1. Normas (Atos, Portarias, Provimentos, etc.)	52	0
2.2 Orientações Jurisprudenciais	16	0
3. CSJT	82	0
3.1. Normas	82	0
4. Legislação Federal	49	0
4.1. Decretos	13	0
4.2. Leis	16	0
4.3. Leis Complementares	3	0
4.4. Constituição Federal	6	0
4.5. CLT	1	0
4.6. CPC	1	0
4.7. Medidas Provisórias	9	0
5. Órgãos	87	0
5.1. AGU, MF, MPS, MRE, MTE, TCU e PR	87	0
6. STF/STJ/CNJ	96	0
7. Informativos	50	0
8. Informações e apoio	0	0
Total	1.188	60
Total de arquivos inseridos	1.248	
Arquivos atualizados	1.325	
Total de arquivos trabalhados	2.573	

CLT DINÂMICA - ATUALIZAÇÕES	2011	2012	2013	2014	2015
Total de arquivos	613	619	676	679	684

MANUAL PJe	2015
Total de arquivos	683

JURISCONSOLIDADA - ATUALIZAÇÕES	
Total de atualizações	4
Total de páginas atualizadas	182

PESQUISAS REALIZADAS	
Sentenças analisadas	175
Acórdãos analisados	11.000
Atos normativos	233
Total	11.408

10.15.3. Estatística e Gestão de Indicadores

Editais de publicação - Movimento de juízes - Recursos de tratamento ordinário e competência originária	12
Elaboração e acompanhamento de indicadores	59
Variáveis do relatório "Justiça em Números" - CNJ	202
Preenchimento de variáveis do sistema Metas Nacionais	25
Planilhas de totalização anual do movimento processual do TRT	32
Publicação no DOE da estatística global de 2ª Instância	12
Envio de cópias da estatística global para juízes/SDCI/OE/Turmas	1.101
Relatórios emitidos pelo sistema - classificados por juiz	72
Páginas para internet criadas ou atualizadas	114
Relatórios emitidos e conferidos	350
Queries processadas	800
Informações expedidas	281
Envio às Varas do Trabalho do saldo pendente em conhecimento - mensal	2.568
Envio aos magistrados de 2ª Instância do saldo recursal pendente - mensal	1.044
Indicadores preenchidos no sistema Sigest	25
Elaboração dos quadros da Corregedoria	48
Elaboração de estudos estatísticos	2
Recebimento e conferência de boletins estatísticos	
Varas do Trabalho - Sede	1.488
Varas do Trabalho - Fora da sede	1.088
Saldo de depósitos judiciais e recursais	24
Distribuições - Sede e fora da sede	234
Elaboração de planilhas de movimento de processos - conhecimento, liquidação e execução	138
Elaboração de planilhas de arrecadação de custas e emolumentos	46
Elaboração de planilhas de processos solucionados - por resultado	46
Elaboração de planilhas de valores arrecadados - por execução e por acordo	46
Elaboração de planilhas de arrecadação, de contribuição previdenciária e imposto de renda	46
Elaboração de planilhas de movimentação de cartas precatórias	46
Elaboração de planilhas de origem das ações por atividade profissional	46

10.15.4. Núcleo de Gestão Estratégica e Projetos

Coube a este núcleo, durante o exercício de 2015, a execução das seguintes atividades:

- Apoio às atividades do Comitê de Planejamento e Gestão - CPG:
 - Suporte nas reuniões, sendo nove reuniões ordinárias e duas Reuniões de Análises Estratégicas - ERA;
 - Participação na construção do Planejamento Estratégico Institucional - PEI 2015-2020, aprovado na Sessão Administrativa Ordinária Plenária realizada em 23/03/2015 (Ata nº 07/2015), publicado através da Resolução Administrativa nº 02/2015 na edição de 30/03/2015 do DOE;
 - Acompanhamento do desmembramento do PEI 2015-2020, fornecendo apoio às equipes formadas para cada objetivo estratégico, total de 09, e participando como membro da equipe multidisciplinar do Objetivo Estratégico 05 - Gestão da governança judiciária e administrativa.
- Participação nas reuniões do Comitê de Tecnologia da Informação - CTI;
- Participação nas reuniões do Comitê Gestor Regional para implantação da Política Nacional de Atenção Prioritária ao 1º Grau de Jurisdição, instituído pelo Ato GP nº 05/2015, total de 7;
- Participação como membro do Grupo Gestor de Metas, criado pela Portaria GP 49/2015, para análise dos resultados das metas nacionais do CNJ e específicas da Justiça do Trabalho. Foram realizadas 3 reuniões;
- Participação na Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável, instituída pela Portaria GP nº 58/2015;
- Atualização dos indicadores do PEI no Sistema de Gestão Estratégica - SIGEST;
- Desenvolvimento de metodologia de gestão de projetos:
 - Redação do Manual;
 - Início da execução do projeto para implantação parcial da metodologia de gerenciamento de projetos.
- Participação na redação do relatório de gestão do TCU (referente aos itens 1.4, 2.1, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 5.1, 5.3);
- Participação em 2 videoconferências do Subcomitê dos Tribunais de Grande Porte, referente à gestão estratégica da Justiça do Trabalho;
- Participação na 1ª e na 2ª Reunião Preparatória para o 9º Encontro Nacional do Poder Judiciário, promovidas pelo Conselho Nacional de Justiça - CNJ.

10.15.5. Núcleo de Apoio à Implantação Regional do PJe-JT

CHAMADOS	
Abertos	17.585
Encerrados	16.299

CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	
Curso teórico	
Quantidade de turmas	101
Carga horária total	1.364 h
Total de servidores	1.705
Curso prático	
Quantidade de turmas	108
Carga horária total	433 h
Total de servidores	599

PALESTRAS PARA ADVOGADOS	
Quantidade de palestras	15
Carga horária total	48,5 h

10.16. Tecnologia da Informação

ATENDIMENTO EM GERAL	CDS	CSAP	CA	CAR	SETIN/SGTI	SETIN/GAB
Chamados abertos no ano	5.391	0	89.092	1	0	0
Chamados de usuários internos encerrados	5.387	0	46.013	4.122	0	0
Chamados de usuários internos encerrados no 1º nível (atendimento remoto)	0	0	20.978	0	0	0
Chamados de usuários internos encerrados no 2º nível (atendimento presencial)	0	0	16.987	0	0	0
Chamados de usuários internos encerrados no 3º nível (atendimento especializado)	9.454	0	8.048	4.120	0	0
Chamados de usuários internos do Sistema Processual	8.907	0	8.380	232	0	0
Chamados de usuários internos do Sistema de Acompanhamento Processual em 1ª Instância (SAP1)	555	0	3.699	28	0	0
Chamados de usuários internos do Sistema de Acompanhamento Processual em 2ª Instância, SDI e SDC (SAP2 e SAPg)	1.231	0	694	13	0	0
Chamados de usuários internos do PJE	7.121	0	3.987	191	0	0
Chamados de jurisdicionados encerrados	978	0	32.640	1.019	0	0
Chamados de jurisdicionados encerrados no 1º nível (atendimento remoto)	0	0	31.778	0	0	0
Chamados de jurisdicionados encerrados no 3º nível (atendimento especializado)	978	0	862	1.019	0	0
Chamados de jurisdicionados do PJE	719	0	10.911	699	0	0
Equipamentos instalados/preparados para instalação (microcomputadores e impressoras)	0	0	301	0	0	0

DESENVOLVIMENTO	CDS	CSAP	CA	CAR	SETIN/SGTI	SETIN/GAB
Módulos/programas atualizados	966	0	0	0	0	0
Módulos/programas desenvolvidos	853	0	0	0	0	0
Novas aplicações implantadas	15	0	0	0	0	0

SERVIÇOS ONLINE	CDS	CSAP	CA	CAR	SETIN/SGTI	SETIN/GAB
Processos administrados pelo Sistema de Acompanhamento Processual em 1ª Instância (SAP1)	8.681.661	0	0	0	0	0
Processos administrados pelo Sistema de Acompanhamento Processual em 2ª Instância, SDI e SDC (SAP2 e SAPg)	1.881.172	0	0	0	0	0
Processos administrados pelo PJE em 1ª Instância	576.500	0	0	0	0	0
Processos administrados pelo PJE em 2ª Instância	48.026	0	0	0	0	0
Quantidade de andamentos processuais consultados pelos advogados e demais interessados	0	0	0	98.370.046	0	0
Quantidade de consultas de certidões de Oficiais de Justiça	0	0	0	220.208	0	0
Quantidade de inscrições efetuadas para Sustentação Oral	0	0	0	13.080	0	0
Quantidade de mensagens enviadas pelo serviço JurisMail	0	0	0	405	0	0
Quantidade de mensagens enviadas pelo serviço TRTMAIL	0	0	0	6.494.070	0	0
Quantidade de pesquisas diversas utilizando mecanismo de busca corporativo	0	0	0	3.564.942	0	0
Quantidade de petições enviadas via Peticionamento Eletrônico pelos advogados	1.627.820	0	0	1.627.820	0	0
Quantidade de petições enviadas via Peticionamento Eletrônico pelos advogados com certificado digital	1.201.050	0	0	0	0	0

TREINAMENTO	CDS	CSAP	CA	CAR	SETIN/SGTI	SETIN/GAB
Palestras e eventos assistidos (participação por servidor da unidade)	0	1	4	28	0	4
Capacitações e treinamentos assistidos (participação por servidor da unidade)	36	35	43	58	24	5
Capacitações e treinamentos da EJUD assistidos (participação por servidor da unidade)	11	8	6	4	12	3

ATIVIDADES COMPLEMENTARES	CDS	CSAP	CA	CAR	SETIN/SGTI	SETIN/GAB
Demandas de pesquisa técnica e avaliações de equipamentos e serviços	0	15	11	0	0	0
Fichas de Solicitação elaboradas pela área (DOD e DSP)	4	1	21	39	1	0
Estudos Técnicos Preliminares elaborados	5	40	6	4	1	0
Termos de Referência/Projetos Básicos elaborados/Especificações técnicas	0	39	6	0	0	0
Avaliações de Minutas de Editais e especificações	0	11	11	12	0	0
Avaliações de Propostas Comerciais e documentos de habilitação	0	19	4	4	0	0
Avaliação técnica de equipamentos para fins de homologação	0	0	15	5	0	0
Vistorias realizadas para aceite definitivo de bens de TI	0	0	8.332	13	0	0
Contratos fiscalizados	6	1	47	47	3	0
Renovações de contratos e aquisições/contratações encaminhadas	0	14	6	0	1	0
Projetos gerenciados	33	1	3	20	16	0
Projetos concluídos	10	0	1	10	2	0
Equipamentos de TI encaminhados para desfazimento	0	0	2.336	49	0	0
Serviços de instalação de equipamentos de TI realizados	0	0	2.824	0	0	0



Poder Judiciário
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

www.trtsp.jus.br