

PLANO DE COMPRAS E LICITAÇÕES 2022 - REVISADO

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
1	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Civil e Arquitetura	Troca das persianas do Fórum Trabalhista de Guarulhos	Necessidade de manutenção geral.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Janeiro/2022	R\$ 250.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	B
2	Secretaria Geral da Presidência	Seção de acessibilidade e Inclusão	Contratação da instituição especializada para inclusão profissional de 06 (seis) pessoas com deficiência intelectual na condição de aprendizes com orientação pedagógica da contratada, na modalidade de emprego apoiado	Necessidade de efetiva inclusão de pessoas com deficiência intelectual no trabalho, em especial, atender à Convenção da Organização das Nações Unidas sobre os direitos das pessoas com deficiência	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 10	Ação estratégica 23, Ação estratégica 26	Janeiro/2022	R\$ 242.492,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	B
3	Secretaria de Gestão Jurisprudencial, Normativa e Documental	Seção de Divulgação de Informações Técnicas	Curso "Produção de E-books" - CURSO REMOTO AO VIVO DESIGN EDITORIAL	Capacitação de servidores, priorizar as boas práticas do Design Editorial	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 22	Janeiro/2022	R\$ 2.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
4	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura e Administração Predial / Seção de Infraestrutura e Segurança contra Incêndio	Contratação de empresa especializada para manutenção preventiva e corretiva do equipamento balancim instalado no Fórum Ruy Barbosa.	Plano de conservação do equipamento para sua correta e adequada utilização	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Janeiro/2022	R\$ 60.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
5	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Aquisição de garrafas de água mineral (500 ml) e Galão de Água de 20 L	Atender ao consumo dos Gabinetes Desembargadores e Diretoria geral da Administração	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Janeiro/2022	R\$ 16.788,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
6	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Compras e Licitações	Contratação de agência de publicidade para publicação de extratos de licitações e outros atos deste Tribunal na seção destinada à Publicidade Legal Nacional (editais) em um dos jornais de grande circulação diária no Estado de São Paulo.	Em razão da necessidade de publicar em jornal diário de grande circulação os extratos de editais das modalidades previstas na Lei 8.666/1993, bem como, daquelas dispostas na Lei 14.133/2021.	Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 8, Ação estratégica 12	Janeiro/2022	R\$ 50.000,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	C
7	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Compras e Licitações	Renovação de 1 (um) acesso à solução "Web Licitações e Contratos" da empresa Zênite.	Em virtude da demanda permanente de capacitação, atualização e informação dos membros dos servidores que trabalham diretamente com os assuntos pertinentes à área de licitações e contratos administrativos.	Objetivo estratégico 3, Objetivo estratégico 4, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 5, Ação estratégica 8, Ação estratégica 12	Janeiro/2022	R\$ 3.700,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	C
8	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de Material de Pintura	Garantir a continuidade de manutenções de todas as unidades, com o fornecimento de insumos necessários a demanda. Salientamos que trata apenas de previsão de material para 6 meses, considerando que existe a previsão de nova contratação de mão de obra com o fornecimento de todos os insumos.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Fevereiro/2022	R\$ 193.235,23 mas há verba no SIGEO	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	A
9	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Adequação do novo prédio de Cubatão	Adequações necessárias para a realização das atividades jurisdicionais			Fevereiro/2022	R\$ 1.615.000,00			NÃO	A
10	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Prestação de serviços de limpeza, asseio, conservação e higienização, com cessão de mão de obra especializada e fornecimento de insumos e equipamentos, para atender aos Fóruns Trabalhistas que compreendem a microrregião de Osasco: Barueri, Caielras, Cajamar, Franco da Rocha, Itapevi, Jandira, Osasco e Santana de Parnaíba).	Garantir a limpeza e conforto dos servidores, magistrados e jurisdicionados nos referidos prédios.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Fevereiro/2022	R\$ 1.692.963,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
11	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Escoramento do Fórum Ruy Barbosa	Medida preventiva até a obra de recuperação estrutural do prédio			Fevereiro/2022	R\$ 118.000,00	Obs.: Suspensão		NÃO	B
12	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Revitalização de jardins	Recuperar a grama existente através de troca de terra vegetal e recomposição de gramado	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Fevereiro/2022	R\$ 200.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	B
13	Secretaria de Gestão de Pessoas	Coordenadoria de Legislação de Pessoal	Cursos de capacitação de servidores em legislação de pessoal	Atendimento das diretrizes traçadas pelo Decreto Federal nº 5.707/2006, do Item "25" do PROAD nº 40228/2020 (Monitoramento da Auditoria Interna 01/2019) e necessidade de atualização de conhecimento pelos servidores	Objetivo estratégico 3, Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 7	Fevereiro/2022	R\$ 35.000,00	Os cursos contratados, a priori, não são prorrogáveis para 2023.	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	C
14	Secretaria de Gestão Estratégica e Projetos	Coordenadoria de Governança e Projetos	Treinamentos em Modelagem de Processos de Negócio e Escritório de Processos de Negócios (BPM Office).	Capacitação da equipe de trabalho nos temas de Modelagem de Processos de Negócio e Escritório de Processos de Negócios (BPM Office), através da aplicação dos principais conceitos e técnicas com uma abordagem prática e baseada em exercícios que permitam aprofundar os conceitos. Cumprir os normativos dos Órgãos Superiores, do TCU e do TRT-2, executar o Planejamento Estratégico Institucional e capacitar a equipe para melhor atuação.	Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 13, Ação estratégica 20	Fevereiro/2022	R\$ 25.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
15	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de Parafusos, buchas e brocas	Garantir a continuidade de manutenções de todas as unidades, com o fornecimento de insumos necessários a demanda. Salientamos que trata apenas de previsão de material para 6 meses, considerando que existe a previsão de nova contratação de mão de obra com o fornecimento de todos os insumos.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Fevereiro/2022	R\$ 15.652,70	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
16	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Contratação de empresa para Desinsetização e desratização das unidades do Tribunal	Garantir a desinsetização e desratização das unidades do Tribunal	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Fevereiro/2022	R\$ 19.568,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	C

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
17	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Serviço de aquisição de Togas de uso diário e de gala para Magistrados e Desembargadores.	Garantir aos magistrados deste Egrégio Tribunal Regional do Trabalho a apresentação ao trabalho com vestimentas adequadas ao exercício do cargo, considerando que o estoque atual atenderá novos juizes empossados até o primeiro semestre de 2022.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Fevereiro/2022	R\$ 8.601,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
18	Secretaria de Comunicação Social	Secretaria de Comunicação Social	Capacitação de servidores	Os cursos são necessários para reciclagem de conhecimentos, aperfeiçoamento de nossas atividades e também para que possamos conhecer boas práticas entre outros órgãos do país.	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 2, Ação estratégica 3, Ação estratégica 14	Março/2022	5.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	A
19	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Execução obra Guarujá	Adequação das dependências do Fórum às normas de acessibilidade vigentes e demais alterações necessárias			Março/2022	R\$ 1.950.000,00			NÃO	A
20	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Serviços de Bombeiros civis.	Necessidade de continuidade dos serviços prestados pelos Bombeiros Civis, os quais são de suma importância para Prevenção e Combate a Incêndio nas edificações deste Regional, além de prestar apoio aos Agentes de Polícia Judicial em eventuais Atendimentos Pré-Hospitalares.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7		Março/2022	R\$ 3.721.041,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
21	Secretaria de Segurança Institucional	Seção de Monitoramento	Manutenção Preventiva/Corretiva, e Atualização de Sistema de CFTV (NVRs e Softwares para o Sistema)	Nossas Unidades possuem um total de 46 NVRs, e 1.310 câmeras, divididas entre todas as unidades do TRT2. A versão do software instalado nos NVRs - Milestone Xprotect é de 2016/2017 e já foi descontinuada e não possui sequer suporte técnico em caso de necessidade. Hds e fontes de energia dos NVRs com problemas cada vez mais frequentes.			Março/2022	R\$ 1.500.000,00			SIM	A
22	Secretaria de Cerimonial, Eventos e Relações Institucionais	Seção de Eventos e Relações Institucionais	Serviço de buffet para eventos	Atendimento às demandas de buffet para eventos institucionais	Objetivo estratégico 1	Ação estratégica 5	Março/2022	R\$ 199.521,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	B
23	Secretaria de Gestão de Pessoas	Seção de Gestão da Certificação Digital e do Registro em Sistemas Eletrônicos	Certificado digital Cert-JUS PF do tipo A3	Evitar a descontinuidade do fornecimento da ferramenta	Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 17	Março/2022	R\$ 100.775,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	B
24	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de Materiais Elétricos, Lógica e Som	Garantir a continuidade de manutenções de todas as unidades, com o fornecimento de insumos necessários a demanda. Salientamos que trata apenas de previsão de material para 6 meses, considerando que existe a previsão de nova contratação de mão de obra com o fornecimento de todos os insumos.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Março/2022	R\$ 135.165,07	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	B
25	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de Portas de Passagem, Dobradiças e Cola de Contato	Garantir a continuidade de manutenções de todas as unidades, com o fornecimento de insumos necessários a demanda. Salientamos que trata apenas de previsão de material para 6 meses, considerando que existe a previsão de nova contratação de mão de obra com o fornecimento de todos os insumos.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Março/2022	R\$ 114.188,48	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	B
26	Secretaria de Saúde	Seção de Programas de Saúde	Contratação de empresa de saúde ocupacional para gerenciamento da realização de exames periódicos de saúde	A contratação é para empresa de gerenciamento de unidades próprias ou credenciadas para realização de todo o processo de exame médico periódico dos servidores lotado em áreas de risco/insalubres, com atendimento em um raio de no máximo 5km de cada unidade do TRT-2, diminuindo assim a dificuldade de deslocamento e considerável aumento na adesão aos exames.	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 8	Março/2022	R\$ 115.070,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	B
27	Secretaria de Saúde	Secretaria de Saúde	Aquisição de Software de Chatbot para atendimento telefônico e interação via chat (WhatsApp) que realize agendamento de consultas e responda Dúvidas Frequentes dos usuários da Secretaria de Saúde.	A Secretaria de Saúde precisa estar em funcionamento num horário de trabalho (8h-19h) maior que o horário oficial de atendimento ao público do TRT2 (11 – 18h) e em vários espaços físicos. A Seção de Expediente funciona em dois prédios, Sede e Fórum Ruy Barbosa. O Horário de Funcionamento na SEDE é de 9 às 19h. No Fórum Ruy Barbosa, é de 8 às 19h. Na Seção de Expediente do Fórum, a seção se divide em dois ambientes distintos: balcão e secretaria, sendo necessário cumprir o horário completo em cada um deles: assim, é necessário ter servidores disponíveis para atender o telefone, na secretaria, e atender no balcão. No ed. Sede precisamos de no mínimo dois servidores para o início do turno e dois para encerrar o turno. Para cumprir a escala de funcionamento, de férias (numa seção com mais de dez servidores, sempre tem alguém de férias) e de reserva para eventuais licenças médicas e outros imprevistos da vida privada dos servidores, sem comprometer o funcionamento do serviço, precisamos ter no mínimo doze servidores: dois servidores para “abrir” e dois para “fechar” o setor em cada local e horário. Considerando as perspectivas de aposentadorias nos próximos anos bem como as restrições orçamentárias que afetam novas nomeações, enfrentaremos dificuldades em manter os horários/pontos em funcionamento. Além disso, enfrentamos migração de servidores do administrativo para a área fim, em busca da realização de teletrabalho, que atualmente não é possível devido à necessidade de atendimento ao público interno.	Objetivo estratégico 7		Março/2022	R\$ 360.000,00			SIM	B

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
28	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Transporte Institucional	Empresa gerenciadora de meios de transporte para deslocamento de servidores e colaboradores deste Tribunal.	Proporcionar transporte dos servidores e colaboradores nas missões institucionais deste Tribunal	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Março/2022	R\$ 533.600,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	B
29	Secretaria de Gestão de Pessoas	Seção de Gestão da Certificação Digital e do Registro em Sistemas Eletrônicos	Certificado digital Cert-IJUS PF do tipo A3 (sem a cadeia AC-IJUS)	Nova demanda para fornecimento de certificados digitais para estagiários. Evitar a descontinuidade do fornecimento da ferramenta	Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 17	Março/2022	R\$ 13.996,50	Não			C
30	Secretaria de Gestão de Pessoas	Seção de Gestão da Certificação Digital e do Registro em Sistemas Eletrônicos	Serviço presencial de emissão de certificados digitais (visita técnica)	Evitar descontinuidade do fornecimento da ferramenta e facilitar o processo de emissão para Magistrados	Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 17	Março/2022	R\$ 6.426,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	C
31	Secretaria de Gestão de Pessoas	Seção de Gestão da Certificação Digital e do Registro em Sistemas Eletrônicos	Certificado digital Cert-IJUS PJ	Evitar descontinuidade	Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 17	Março/2022	R\$ 108,91	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	C
32	Secretaria de Gestão de Pessoas	Seção de Registros Funcionais de Magistrados	Carteira de couro vermelho para acomodação de carteiras funcionais de Magistrados de 1º e 2º Graus	Recomposição do estoque de carteiras de couro, provendo a Seção de Registros Funcionais de Magistrados com o material necessário para a emissão de carteiras funcionais dos Magistrados que porventura sejam nomeados nos cargos vagos existentes, bem como a substituição das carteiras desgastadas pelo uso ou extraviadas.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 21	Março/2022		Não			C
33	Secretaria de Gestão Estratégica e Projetos	Coordenadoria de Governança e Projetos	Capacitação para Estruturação do Programa de Compliance: NIVELAMENTO - Entender as bases técnicas e históricas do Compliance em órgãos públicos no Brasil e no mundo, seus instrumentos e funcionalidade. COMPLIANCE - Analisar os instrumentos atuais de compliance do órgão e os riscos. Propor novas regulações e processos. Testar modelo. Aprender e revisar com os erros. Produzir as minutas dos instrumentos e processos de compliance. GOVERNANÇA - Avaliar as estruturas que serão responsáveis pela gestão do programa, papéis, responsabilidades e construção do plano de ativação do programa.	Cumprir os normativos do CNJ, CSJT e TCU, executar o Planejamento Estratégico, além de garantir que o programa de compliance do órgão seja exequível, seguro, perene e comparável aos processos e sistemas adotados por outros órgãos públicos.	Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 12, Ação estratégica 20	Março/2022	R\$ 24.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
34	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de Materiais de Gesso para manutenções Prediais	Garantir a continuidade de manutenções de todas as unidades, com o fornecimento de insumos necessários a demanda. Salientamos que trata apenas de previsão de material para 6 meses, considerando que existe a previsão de nova contratação de mão de obra com o fornecimento de todos os insumos.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 3, Ação estratégica 4	Março/2022	R\$ 58.299,42	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
35	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Compras e Licitações	Acesso à solução "Sollicita Plano Rubi Basic" da empresa Editora Negócios Públicos do Brasil EIRELI.	Em virtude da demanda permanente de capacitação, atualização e informação dos agentes envolvidos em contratações públicas, como os membros da Comissão Permanente de Licitação, pregoeiros e todos os servidores envolvidos em qualquer uma das funções e etapas pertinentes à área de licitações e contratos administrativos.	Objetivo estratégico 3, Objetivo estratégico 4, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 5, Ação estratégica 8, Ação estratégica 12	Março/2022	R\$ 6.000,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	C
36	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Seção de Gestão Socioambiental	Contratação de palestrantes para Evento anual de Comemoração ao Dia Mundial do Meio Ambiente - Capacitação de servidores na temática Socioambiental	Atendimento ao tema 16 do Plano de Logística Sustentável (PLS) do TRT2 (Capacitar continuamente magistrados, servidores, contratados e estagiários nos conceitos e práticas relacionadas à responsabilidade socioambiental).	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Março/2022	R\$ 10.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
37	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Curso de Capacitação em Imunobiológicos	Atualização em imunobiológicos (vacinas), que é a principal atividade de prevenção de agravos à saúde, realizada anualmente pela Secretaria de Saúde	Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 8	Março/2022	R\$ 5.500,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
38	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Capacitação das Brigadas de Incêndio	Treino necessário para formação das brigadas de incêndio, condição necessária para renovação dos AVCBs (Auto de vistoria do Corpo de Bombeiros)	Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 8	Março/2022	R\$ 76.650,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
39	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Registro de preço para aquisição de uniformes para uso operacional e treinamentos diversos (Resolução CNJ nº 9379 de 15 de Março de 2021)	Atendimento à Resolução CNJ nº 9379 de 15 de Março de 2021 com as alterações trazidas pela Resolução Nº 344 de 09 de setembro de 2020 deste mesmo Conselho.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 12	Março/2022	R\$ 50.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
40	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Registro de preço para aquisição de equipamentos para o Centro de Atividades Físicas do Tribunal e Centro de Treinamento Capacitação da Segurança Judiciária.	Necessidade de capacitação continuada dos agentes deste Regional, em cumprimento à Lei nº 11.416/2006, com regulamentação dada pela Resolução nº 108/2012.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7		Março/2022	R\$ 50.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
41	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Registro de preços para aquisição de equipamentos de raio-X do tipo 50 X 30.	Atender às resoluções nº 291/2019, expedida pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e nº 175/2016, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), que orientam o controle do fluxo de pessoas nas Casas de Justiça, bem como as disposições regulamentares adotadas por este Tribunal sobre o controle de acesso e o uso dos aparelhos de Raio-X.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7		Março/2022	R\$ 5.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
42	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Registro de preços para aquisição de portal detector de metal	Atender às resoluções nº 291/2019, expedida pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e nº 175/2016, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), que orientam o controle do fluxo de pessoas nas Casas de Justiça, bem como as disposições regulamentares adotados por este Tribunal sobre o controle de acesso e o uso dos aparelhos de Raio-X.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7		Março/2022	R\$ 5.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
43	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Transporte Institucional	Fornecimento de dispositivo de liberação automática de cancelas em praças de pedágios	Possibilitar o uso de rodovias pedagiadas e que não aceitem o cartão de isenção de pedágio fornecido pela ARTESP	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Março/2022	R\$ 28.800,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	C
44	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Transporte Institucional	Manutenção em veículos adquiridos no ano de 2021	Manutenção da garantia de fábrica fornecida pelas montadoras	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Março/2022	R\$ 15.800,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
45	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Substituição do piso de mosaico português do FRB por piso granilite	Adequação às normas de acessibilidade vigentes.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Abril/2022	R\$ 750.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	A
46	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Revestimento fachada Sede	Instalação de novo revestimento visando recompor a fachada que será demolida			Abril/2022	R\$ 9.000.000,00			NÃO	A
47	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Impermeabilização da cobertura e reforço de laje Santos	Manutenção da salubridade do edifício e preservação das estruturas contra a deterioração acelerada			Abril/2022	R\$ 1.500.000,00			NÃO	A
48	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Persianas para o Edifício Sede - demais andares	Instalação de persianas para manutenção do controle de luminosidade, conforto térmico e eficiência do sistema de ar-condicionado			Abril/2022	R\$ 985.431,53			NÃO	A
49	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Civil e Arquitetura	Instalação de novo sistema de hidrantes do Edifício-Sede	Manutenção das condições de segurança do imóvel	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Abril/2022	R\$ 705.500,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	A
50	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Segurança de TIC	Solução de proteção de borda de rede e de alta disponibilidade	A consolidação do PJe vem proporcionando grandes avanços para a prestação jurisdicional da JT. Com o processo judicial existindo e tramitando exclusivamente no meio eletrônico, a tecnologia da informação passou a ser também responsável pela guarda, integridade e disponibilidade de todos os autos dos processos. O contexto atual de crescente demanda de usuários externos e de serviços de consultas processuais automatizadas, providos por empresas conhecidas como lawtechs, somado ao crescimento exponencial dos ataques cibernéticos altamente agressivos, requer o uso de tecnologias aprimoradas capazes de suportar essa demanda, provendo segurança e melhorando o acesso aos serviços judiciais disponibilizados aos clientes internos e externos, de modo a assegurar a confidencialidade, disponibilidade e integridade dos dados armazenados na infraestrutura tecnológica do Tribunal, bem como nos dispositivos que acessam os sistemas judiciais.	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC06	Ação estratégica 25	Abril/2022	R\$ 598.147,68	Não			A
51	Secretaria de Gestão Jurisprudencial, Normativa e Documental	Coordenadoria de Gestão Documental	Kits de roletes (roletes de recolha de alimentação de atrasos originais ou similares completos para scanners modelo CANON DR G2140	A aquisição dos kits de insumos para scanners de larga produção é imprescindível para que a Coordenadoria de Gestão Documental possa garantir o pronto acesso à informação para os clientes internos e externos, dentro de um cenário de virtualização das atividades judiciárias e administrativas, considerando o teletrabalho como um dos grandes legados do cenário de pandemia enfrentado pela sociedade, circunstância que implica em alta demanda de conversão de suporte de documentos.	Objetivo Estratégico 10	ação estratégica 24	Abril/2022	R\$ 159.460,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.		B
52	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Persianas para o Edifício Sede - 20º andar Pleno	Instalação de persianas para manutenção do controle de luminosidade, conforto térmico e eficiência do sistema de ar-condicionado			Abril/2022	R\$ 106.000,00			NÃO	B
53	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Aquisição de Lixeiras para os Fóruns (Gestão Ambiental)	Atender as unidades do Tribunal	Objetivo estratégico 2		Abril/2022	R\$ 200.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.		B
54	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Aquisição de Consumíveis para Impressoras Coloridas	Atender as Unidades do Tribunal	Objetivo estratégico 2		Abril/2022	R\$ 80.279,27	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	B
55	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Apoio aos Serviços de TIC	Licenças de Microsoft Office, versão 2019 ou superior	Atualmente não há licenças de Microsoft Office para fornecimento a todos os Magistrados de 1º Grau, há um deficit que precisa ser reposto, por conta da padronização de fornecimento de pacote Office completo para todos os Jutes. Também há necessidade de reposição de licenças para substituição de versões antigas de Microsoft Office 2003 instalado em unidades judiciárias/administrativas.	Objetivo estratégico 2 Objetivo estratégico 6	25. Instituir e executar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações	Abril/2022	R\$ 92.500,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida no início de 2023.	Não se aplica, não há contrato.		B

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
56	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Renovação do serviço de Monitoramento e Operação em Regime 24x7	Atualmente, por meio de contrato firmado com a empresa Lanlink (PROAD 7501/2020) é prestado serviço de monitoramento e operação em regime 24x7 nas dependências do Tribunal, em NOC localizado no Fórum Ruy Barbosa.	Obj_PDTIC06 , Obj_PDTIC07		Abril/2022	R\$ 459.232,56		Sim, o contrato é prorrogável.	SIM	B
57	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Contratação de suporte para hardware e software para equipamentos de armazenamento de dados modelos Storage IBM Storwize V5000	Atualmente o Tribunal possui cinco Storages IBM Storwize V5000 que armazenam todos os dados de todos os sistemas, com exceção do banco de dados de produção e replica do Pje	Obj_PDTIC07		Abril/2022	R\$ 373.933,95	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	SIM	B
58	Secretaria Geral da Presidência	Seção de Acessibilidade e Inclusão	Contratação do serviço de audiodescrição, legendas e Libras para manifestações públicas	Atender a Resolução 401/2021 do C.CNJ; a lei 13.146/2015 (LBI) e a Convenção da ONU sobre direitos das pessoas com deficiência.	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 2, Ação estratégica 23, Ação estratégica 26	Abril/2022	R\$ 169.677,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	B
59	Secretaria de Comunicação Social	Seção de Publicidade	Material de consumo para estratégias de marketing de relacionamento	Estímulo à leitura e à participação em campanhas internas, como retribuição aos servidores e juizes que contribuem com a instituição.	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 2, Ação estratégica 4, Ação estratégica 22, Ação estratégica 23	Abril/2022	R\$ 5.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
60	Secretaria de Comunicação Social	Seção de Relacionamento com a Imprensa	Renovação do jornal A Tribuna de Santos	O serviço é necessário para apoio das atividades de relacionamento com imprensa e divulgações do Tribunal	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 2	Abril/2022	R\$ 300,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	C
61	Secretaria de Gestão Estratégica e Projetos	Coordenadoria de Governança e Projetos	Treinamentos em Escritório de Processos de Negócios (BPM Office).	Capacitação da equipe de trabalho no tema Escritório de Processos de Negócios (BPM Office), através da aplicação dos principais conceitos e técnicas com uma abordagem prática e baseada em exercícios que permitam aprofundar os conceitos. Cumprir os normativos dos Órgãos Superiores, do TCU e do TRT-2, executar o Planejamento Estratégico Institucional e capacitar a equipe para melhor atuação.	Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 13, Ação estratégica 20	Abril/2022	R\$ 16.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.		C
62	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de Materiais Hidráulicos	Garantir a continuidade de manutenções de todas as unidades, com o fornecimento de insumos necessários a demanda. Salientamos que trata apenas de previsão de material para 4 meses, considerando que existe a previsão de nova contratação de mão de obra com o fornecimento de todos os insumos.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Abril/2022	R\$ 35.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
63	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de Materiais Civil, e Serralheria para manutenções prediais	Garantir a continuidade de manutenções de todas as unidades, com o fornecimento de insumos necessários a demanda. Salientamos que trata apenas de previsão de material para 4 meses, considerando que existe a previsão de nova contratação de mão de obra com o fornecimento de todos os insumos.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Abril/2022	R\$ 33.599,96	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
64	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de Ferragens para Manutenções Prediais	Garantir a continuidade de manutenções de todas as unidades, com o fornecimento de insumos necessários a demanda. Salientamos que trata apenas de previsão de material para 6 meses, considerando que existe a previsão de nova contratação de mão de obra com o fornecimento de todos os insumos.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 2	Abril/2022	R\$ 17.851,92	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
65	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Projeto para reforma caixa d'água de Santos	Reforma necessária para correção da impermeabilização, evitando infiltrações, degradações e prejuízos			Abril/2022	R\$ 50.000,00			NÃO	C
66	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Aquisição de climatizadores 110 e 220 Volts.	Atender as unidades do Tribunal	Objetivo estratégico 2		Abril/2022	R\$ 75.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
67	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Aquisição de roupeiro de aço de 3 portas e roupeiro de aço de 4 portas,	Atender as unidades do Tribunal	Objetivo estratégico 2		Abril/2022	R\$ 71.456,39	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
68	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Registro de preços para aquisição de banquetas de copa, cadeira tipo balcão e longarina de 3 lugares.	Atender as unidades do Tribunal	Objetivo estratégico 2		Abril/2022	R\$ 50.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
69	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Aquisição de Forno Microondas 110 e 220 Volts e Refrigerador 240 litros 110 Volts.	Atender as unidades do Tribunal	Objetivo estratégico 2		Abril/2022	R\$ 50.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
70	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Aquisição de quadro de avisos com feltro,	Atender as unidades do Tribunal	Objetivo estratégico 2		Abril/2022	R\$ 27.478,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
71	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Aquisição de etiqueta adesiva selo "acervo histórico", Fita crepe.	Atender as unidades do Tribunal	Objetivo estratégico 2		Abril/2022	R\$ 10.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
72	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Seção de Gestão Socioambiental	Aquisição de brindes institucionais	1 - Estimular a reflexão e a adoção de práticas cotidianas comprometidas com a redução de impactos socioambientais negativos, estendendo-as para além do ambiente de trabalho, por meio de cursos, diálogos, palestras e campanhas, conforme preconizado no Artigo 10, Inciso II do Ato GP 26/2019 (Política de Responsabilidade Socioambiental do TRT-2) 2 - Promover a Política de Responsabilidade Socioambiental junto ao corpo funcional e colaboradores conforme Ação 3 do Tema 16 do PLS-TRT2.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Abril/2022	R\$ 3.400,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
73	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Eletrodos DEA	Uso nos desfibriladores externos automáticos para atendimentos de parada cardiorrespiratória	Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 8	Abril/2022	R\$ 24.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
74	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Aquisição de medicamentos	Aquisição anual para atendimento assistencial da demanda dos ambulatorios (FRB e Ed. Sede).	Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 8	Abril/2022	R\$ 6.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
75	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Aquisição de Kit para gravação de vídeos e/ou lives + Cones de treinamento para utilização no Teste de Condicionamento Físico (TCF)- 12 unidades + 01 Trena analógica com roda para aferição de pistas, quadras e demais áreas internas e/ou externas utilizadas na execução dos testes de corrida e de milhas que compõem o Teste de Condicionamento Físico (TCF) - 1 km + Aquisição de 500 bolas cravo para distribuição nas visitas ergonômicas	Equipamento para utilizar nas lives de ginástica laboral e vídeos diversos, conforme necessidade + Aquisição de cones para demarcação de área nos Testes de Condicionamento Físico - TCF. Licitação será composta por 2 lotes, cujo primeiro será referente aos cones e o segundo referente à trena analógica (linha 21). + Equipamento para aferição de metragem de pistas, quadras e áreas internas e externas para aplicação do teste de Condicionamento Físico - TCF. Licitação será composta por 2 lotes, cujo primeiro será referente aos cones (linha 14), e o segundo referente à trena analógica. + Aquisição de bolas cravo para distribuição aos magistrados e servidores a fim de promover a prática de pausas e exercícios durante a jornada laboral	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 22	Abril/2022	R\$ 3.200,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
76	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Aquisição da Assinatura da ABNT Coleção - com 50 normas - válida por 1 ano	Manutenção de assinatura para acesso às normas ABNT, necessárias para consultas relativas às demandas técnicas de seção.	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 22	Abril/2022	R\$ 3.114,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	C
77	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Curso de formação de instrutores multiplicadores	Atender à Resolução nº. 175/2016 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), que determina (arts. 5º e 6º) que os Tribunais do Trabalho deverão elaborar plano de formação de instrutores internos na área de segurança.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7, Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 12	Abril/2022	R\$ 14.500,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
78	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Aquisição de espargidor de pimenta (spray e espuma)	Atender à Resolução 291/2019, do Conselho Nacional de Justiça; Resolução nº 175/2016, expedida pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho, que orientam a uniformização da política nacional de Segurança Institucional e tratam da utilização de equipamentos de proteção individual para que o Agente de Segurança, além do fato de se exigir que no exercício de suas funções, porte equipamentos menos letais.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 1, Ação estratégica 12	Abril/2022	R\$ 10.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
79	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Registro para Aquisição de Nobreak para Seção de Monitoramento	Prover a continuidade dos serviços de monitoramento.	Objetivo estratégico 2		Abril/2022	R\$ 5.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
80	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Registro de preço para Aquisição de cofres para guarda e acautelamento de armas de fogo.	Atendimentos à Resolução 291/2019, do Conselho Nacional de Justiça; Resolução nº 175/2016, expedida pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho, que orientam a uniformização da política nacional de Segurança, além de determinações quanto ao controle de acesso.	Objetivo estratégico 2		Abril/2022	R\$ 5.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
81	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Apoio aos Serviços de TIC	Aquisição de monitores touch screen	O TRT-2 a cada 2 anos efetua eleição do corpo diretivo: Presidência, Vice-Presidência Administrativa, Vice Presidência Judicial e Corregedoria Regional. Esta eleição utiliza sistema desenvolvido pelo TRT-2, adaptado para trabalhar em cabine com formato similar a urna eletrônica e com monitor do tipo touch screen.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 6	25. Instituir e executar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações	Abril/2022	R\$ 12.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida no início de 2023.	Não se aplica, não há contrato.		C
82	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Compra de Computador para o NOC	Aquisição de computador com requisitos e performance adequada para operação no vídeo wall do NOC	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC10	Ação estratégica 25	Abril/2022		Não	Não		C
83	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Compra de Cabos para Datacenter	Aquisição de cabos de fibra óptica coloridos e organizadores, para melhor organização das conexões do datacenter	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC10	Ação estratégica 25	Abril/2022		Não	Não		C
84	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações.	Renovação do serviço de manutenção de garantia das licenças de software GeneXus.	A ferramenta GeneXus, com início de utilização em 1994 é amplamente utilizada nas manutenções evolutivas e de continuidade para o funcionamento de 10 (dez) sistemas, entre eles: GAEP (Execução e Pesquisas Patrimoniais), Sistema de Distribuição de Plantão de Magistrados e Sistema de Acompanhamento de Precatórios. Atualmente, gerados pelo GeneXus existem 400 tabelas e 2.500 programas.	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC02	25. Instituir e executar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações	Abril/2022	R\$ 22.260,72	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	SIM	C

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
85	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Contratação de empresa especializada para Manutenção Predial Preventiva e Corretiva (Manutenção Predial, jardinagem (exceto Ed. Sede), manutenção de portas e portões automatizados, manutenção de sistema de combate à incêndio), com fornecimento de todos os insumos necessários	Realizar a manutenção predial preventiva e corretiva, garantindo a segurança e conservação de todos os prédios pertencentes ao TRT2. Trata de Nova forma de Contratação, com todos os insumos sendo fornecidos pela empresa. Dessa forma, está incluso nesta previsão a mão de obra e material (para 6 meses) que acreditamos que seja o prazo de realização de manutenção. Assim, para cálculo dos valores a serem despendidos foi retirado do plano anual 6 meses do valor de mão de obra e 6 meses dos materiais de consumo)	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Maio/2022	R\$ 3.288.214,50	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	A
86	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Serviço impermeabilização e revestimento São Caetano do Sul	Manutenção da salubridade do edifício e preservação das estruturas contra a deterioração acelerada			Maio/2022	R\$ 2.000.000,00			NÃO	A
87	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Mecânica e Segurança contra Incêndio	Execução de serviços apontados no projeto executivo de renovação de ar de prédios próprios e de terceiros não executados em 2021	Execução de serviços apontados no projeto executivo de renovação de ar de prédios próprios e de terceiros não executados em 2021	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Maio/2022	R\$ 1.500.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	A
88	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Prestação dos serviços continuados de Copeiragem, nas dependências do Tribunal do Trabalho da 2ª Região, com cessão de mão de obra especializada e fornecimento de insumos, materiais, utensílios e equipamentos	Prestação do serviço de copeiragem para os edifícios Rio Branco, Fórum Ruy Barbosa, creche e Ed. Sede.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Maio/2022	R\$ 671.653,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
89	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Contratação de empresa especializada em movimentação de bens deste Tribunal	Atender as unidades do Tribunal	Objetivo estratégico 2		Maio/2022	R\$ 2.426.582,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
90	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Aquisição de novo equipamento para armazenamento de dados (storage) em substituição aos atuais que vencerão em 31/12/2022.	Atualmente o Tribunal possui cinco Storages IBM Storwize V5000 que armazenam todos os dados de todos os sistemas que chegarão ao final de contratos de suporte em 31/12/2022.	Obj_PDTIC07		Maio/2022	R\$ 3.961.826,24	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	SIM	A
91	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Renovação 64 licenças de vSphere Enterprise Plus VMWare, Licenças de vCenter e 11 licenças de Site Recovery Manager	O Tribunal possui 858 máquinas virtuais que suportam todos os sistemas disponibilizados para o público interno e externo. Todo o ambiente virtualizado é executado em plataforma de virtualização do fabricante VMWare. Para manutenção adequada dos ambientes, a renovação do licenciamento se faz necessário.	Obj_PDTIC06, Obj_PDTIC07		Maio/2022	R\$ 2.926.000,70	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não, o contrato não é prorrogável.	SIM	A
92	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Substituição ar-condicionado Praia Grande	Manter o conforto térmico dos magistrados, servidores e jurisdicionados, uma vez que o atual sistema não está atendendo adequadamente			Maio/2022	R\$ 360.000,00			NÃO	B
93	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Coleta/Transporte de resíduos sólidos classe II - PG-060/2018	Dar destinação adequada conforme legislação aos resíduos sólidos produzidos pelo Tribunal na qualidade de grande gerador.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Maio/2022	R\$ 219.237,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	B
94	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Segurança de TIC	Solução de gerenciamento contínuo de vulnerabilidades técnicas no ambiente computacional do TRT2.	A consolidação do PJe vem proporcionando grandes avanços para a prestação jurisdicional da JT. Com o processo judicial existindo e tramitando exclusivamente no meio eletrônico, a tecnologia da informação passou a ser componente essencial para a continuidade dos serviços prestados pelo TRT2. O cenário tecnológico atual coloca o Brasil como um dos principais alvos cibernéticos no mundo[1], tendo o governo como o principal alvo dos hackers[2]. Muitas notícias de ataques cibernéticos a órgãos governamentais foram veiculadas nos últimos anos, como o ataque ao STJ ocorrido em 2020 [3], o ataque ao TRT-4 ocorrido em 2021[4] e o ataque ao TRT-17 ocorrido em 2022[5]. Quando bem sucedidos, estes ataques podem causar grande indisponibilidade nos sistemas computacionais, além de colocar em risco a integridade e o sigilo das informações armazenadas. Reconhecendo este cenário, a Estratégia Nacional de Segurança Cibernética do Poder Judiciário (ENSEC-PJ) incluiu controles específicos sobre o tema no Manual de Referência – Proteção de Infraestruturas Críticas de TIC[6]. Faz-se necessário o emprego de tecnologias aprimoradas para identificação de vulnerabilidades no ambiente computacional antes que atores maliciosos o façam, diminuindo a probabilidade de abuso dessas fragilidades e incrementando de maneira substancial a confidencialidade, disponibilidade e integridade dos dados armazenados no TRT2.	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC06	Ação estratégica 25	Maio/2022	R\$ 564.932,40	Não	Não		B
95	Secretaria da Escola Judicial do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região	Coordenadoria de Gestão e Criação de Conteúdos no EaD	Aquisição de licenças Articulate 360	Atualmente, existem em uso na CGCCEAD 4 licenças do software Articulate, que são utilizadas na produção de cursos on-line, sendo que estão com data de vencimento para 25/10/22.	Objetivo estratégico 3 Obj_PDTIC05 Obj_PDTIC09		Maio/2022	R\$ 32.000,00			SIM	C

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
96	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de Fechaduras	Garantir a continuidade de manutenções de todas as unidades, com o fornecimento de insumos necessários a demanda. Salientamos que trata apenas de previsão de material para 6 meses, considerando que existe a previsão de nova contratação de mão de obra com o fornecimento de todos os insumos.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Maio/2022	R\$ 58.500,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
97	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de Chaves Diversas	Aquisição de Insumo para fornecimento de chaves	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Maio/2022	R\$ 11.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
98	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de 02 (duas) baterias tracionárias utilizadas nas plataformas elevatórias	Garantir a continuidade de manutenções de todas as unidades, com o fornecimento de insumos necessários a demanda. Salientamos que trata apenas de previsão de material para 6 meses, considerando que existe a previsão de nova contratação de mão de obra com o fornecimento de todos os insumos.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Maio/2022	R\$ 5.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022. - Bem permanente	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
99	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura e Segurança contra Incêndio	Climatização, com fornecimento de aparelho, da nova sala de segurança do Fórum de São Bernardo	Haverá mudança do andar da sala da segurança do 1º para o Térreo, local anteriormente ocupado pelo BB, onde não há climatização	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Maio/2022	R\$ 17.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
100	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Mecânica e Segurança contra Incêndio	Instalação de aparelhos de ar-condicionado tipo split na sala NOC no CPD do Fórum Ruy Barbosa	Sala NOC feita recentemente, não tem insuflamento de ar suficiente do sistema central; CPD, instalação de back up, através de splits, do sistema existente	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Maio/2022	R\$ 25.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
101	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Mecânica e Segurança contra Incêndio	Relocação de aparelhos de ar-condicionado do Fórum de Franco da Rocha	Necessidade devido à mudança de layout	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Maio/2022	R\$ 10.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
102	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de Elemento Filtrante para substituição nos bebedouros de pressão para atendimento ao público	A troca dos elementos filtrantes de bebedouros de pressão deve ser realizada a cada 6 meses	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Maio/2022	R\$ 17.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
103	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Registro de preços: Papel higiênico rolo de 30 m, rolo de 250 m, papel higiênico interfolhado, papel toalha intercalado e sabonete líquido.	Atender as unidades do Tribunal	Objetivo estratégico 2		Maio/2022	R\$ 0,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
104	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Aquisição de mesas auxiliares para ambulatórios + Aquisição de maleta / mochila de Emergência + Aquisição de carrinho de Emergência	Apoio das medicações, insumos e equipamentos durante a prestação de assistência de enfermagem nos ambulatórios:FRB e Edifício Sede + Maleta/mochila de emergência portátil para uso durante deslocamento (ambulância) e atendimento in loco. + Adequação do local de armazenagem dos itens de emergência que, atualmente, encontram-se em móvel de madeira padrão do Tribunal, cujo deslocamento do mesmo é prejudicado e a organização dos itens nos espaços existentes não atende a demanda e rapidez necessária ao atendimento emergencial.	Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 8	Maio/2022	R\$ 10.300,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
105	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Aquisição de insumos para ambulatórios	Aquisição anual para atendimento assistencial da demanda dos ambulatórios (FRB e Ed. Sede).	Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 8	Maio/2022	R\$ 9.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
106	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Aquisição de recarga de oxigênio	Suprimento aos ambulatórios (FRB e Sede) e ambulância, durante atendimentos assistenciais	Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 8	Maio/2022	R\$ 2.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
107	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Aquisição de equipamento para medir CO2 (dióxido de carbono ou gás carbônico) e equipamento para medir CO (monóxido de carbono) + Aquisição de Termo-Higrômetro-Luxímetro Digital Medidor de Stress Térmico - IBUTG	Equipamentos para medição das condições ambientais relativas à emissão de CO e CO2. + Equipamentos para medição das condições ambientais relativas a calor (IBUTG), temperatura, unidade relativa do ar, velocidade do vento e luminosidade (termo higrômetro luxímetro)	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 22	Maio/2022	R\$ 9.600,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
108	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Serviços de manutenção/recarga/inspeção de extintores mangueiras de combate a incêndio.	Considerando que a validade das recargas é de apenas 1 (um) ano, faz-se necessária sua renovação anual.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7		Maio/2022	R\$ 34.440,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
109	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Aquisição de armas de dispositivo elétrico incapacitante.	Atender à Resolução 291/2019, do Conselho Nacional de Justiça; Resolução nº 175/2016, expedida pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho, que orientam a uniformização da política nacional de Segurança Institucional e tratam da utilização de equipamentos de proteção individual para que o Agente de Segurança, além do fato de se exigir que no exercício de suas funções, porte equipamentos menos letais.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7		Maio/2022	R\$ 30.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
110	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Registro de preços para aquisição de rádios digitais e acessórios	A obtenção do referido equipamento visa aprimorar as medidas de segurança, agilizando a comunicação tática entre os Agentes de Polícia Judicial deste Egrégio Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7		Maio/2022	R\$ 20.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
111	Secretaria de Segurança Institucional	COORDENADORIA DE POLÍCIA INSTITUCIONAL	Registro de preço para aquisição de material de proteção segurança - diversos itens (material para OCD, material de TNL coldres, porta carregador, abafador eletrônico etc.)	Atender à Resolução 291/2019, do Conselho Nacional de Justiça; Resolução nº 175/2016, expedida pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho, que orientam a uniformização da política nacional de Segurança Institucional e tratam da utilização de equipamentos de proteção individual para que o Agente de Segurança, além do fato de se exigir que no exercício de suas funções, porte equipamentos menos letais.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 1, Ação estratégica 12	Maio/2022	R\$ 10.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
112	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Adequação Porta Entrada Ed. Sede com Sistema Antipânico	Adequar a porta de entrada do edifício sede as normas de Sistema de Combate de incêndio vigentes, garantindo a segurança de magistrados, servidores e jurisdicionados	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Junho/2022	R\$ 50.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	A
113	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Prestação dos serviços de limpeza e conservação para atender ao Edifício Sede, Unidade Judiciária Rio Branco e Unidades Administrativas I e II	Garantir a limpeza e conforto dos servidores, magistrados e jurisdicionados nos referidos prédios.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Junho/2022	R\$ 2.733.580,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
114	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Prestação de Serviços de Limpeza, asseio, conservação e higienização para microrregião do ABC.	Garantir a limpeza e conforto dos servidores, magistrados e jurisdicionados nos referidos prédios.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 4	Junho/2022	R\$ 1.572.217,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
115	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Limpeza, asseio, conservação e higienização para a microrregião da Baixada Santista.	Garantir a limpeza e conforto dos servidores, magistrados e jurisdicionados nos referidos prédios.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Junho/2022	R\$ 1.168.789,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
116	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	RedeJT	Contratação do serviço de interligação de todas as comarcas com o datacenter do TRT.	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC10	Ação estratégica 25	Junho/2022	R\$ 1.103.574,96	Sim, março 2023	Não		A
117	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Registro de preço para aquisição de computadores de rede, com PoE, para atender 22 comarcas fora da Sede.	Os computadores são elementos importantes da topologia de rede, fazendo a interconexão dos elementos, ficando distribuídos em uma estrutura em árvore, na qual há a conexão entre switches (switch central), que estão instalados nas unidades de maior parte e switches de distribuição nas de menor parte. A partir deles estão ligados diversos servidores, que disponibilizam os serviços do Tribunal, e switches de borda (switch de acesso), que fazem a interligação com outros switches de acesso e estações de trabalho. Na ocorrência de problemas técnicos com os equipamentos citados, a referida comunicação pode ser interrompida, causando a indisponibilidade a todos os serviços de TI, por exemplo, internet, intranet, PJe, acesso aos arquivos de rede. Atualmente, 22 (vinte e duas) comarcas fora da Sede possuem computadores de rede sem PoE e sem suporte/garantia vigentes.	Obj_PDTIC07		Junho/2022	R\$ 2.779.222,43	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	SIM	A
118	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Prestação de serviço de subscrição de servidor de aplicação Jboss	As aplicações corporativas que usam a tecnologia Java Enterprise Edition são executadas sobre uma plataforma de software intermediária ao sistema operacional conhecida com servidor de aplicação, responsável por disponibilizar a elas uma série de serviços básicos (ex: autenticação, controle de transação, concorrência etc). O produto JBoss Enterprise Application Platform, versão 6, é utilizado na maior parte destas aplicações, entre as quais podemos destacar o Processo Judicial Eletrônico (PJe), SIGEP Online, Visualizador de Documentos (Viote / Vdoc), Cadastro Unificado, AD1, AD2, Cadastro de Dados Bancários de Advogados, etc. Algumas aplicações estão sendo atualizadas para a versão 7 da plataforma; entre as quais podemos mencionar componentes do PROAD e do PROGECOM e o SISDOC. Temos ainda algumas aplicações nas versões 4 e 5 da plataforma, para as quais não estamos considerando a contratação de subscrição. Estas incluem SCMP, SICOND e partes de PROAD e PROGECOM.	Obj_PDTIC07		Junho/2022	R\$ 1.364.257,80	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não, o contrato não é prorrogável.	SIM	A
119	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Registro de preços para aquisição de licenças e subscrições de solução de backup IBM Spectrum Protect	Para dar suporte a atividade jurisdicional, é necessário a realização de cópias de segurança (backup) e respectivas restaurações de dados, em caso de perdas ou sinistros, de diferentes aplicações, como dos bancos de dados do Processo Judicial Eletrônico – PJe e servidores de arquivos utilizados pelas diversas unidades deste Tribunal. Para esta finalidade, o Tribunal utiliza o software IBM Spectrum Protect.	Obj_PDTIC06 Obj_PDTIC07		Junho/2022	R\$ 690.912,40	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não, o contrato não é prorrogável.	SIM	A
120	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações.	Impressoras multifuncionais laser A4	A demanda é originada da necessidade de oferecer serviços de impressão, cópia e digitalização às Unidades Judiciárias e Administrativas do TRT.	Objetivo estratégico 3 Obj_PDTIC09		Junho/2022	R\$ 2.480.200,00			SIM	A
121	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Contratação de obra de recuperação estrutural do Fórum Ruy Barbosa	Correção de problemas patológicos em elementos estruturais			Junho/2022	R\$ 350.000,00			NÃO	B
122	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Mecânica e Segurança contra Incêndio	Contratação para Fiscalização dos serviços prestados nos contratos de manutenção dos elevadores TRT 2ª Região	Não temos mão de obra suficiente para fiscalizar as manutenções de todos os prédios	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Junho/2022	R\$ 200.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	B

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
123	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Segurança de TIC	Aquisição de solução de Gerenciamento de Eventos e Informações de Segurança (SIEM - Security Information and Event Management) para o ambiente computacional do Tribunal, incluindo suporte técnico, treinamento e licenciamento.	O gerenciamento de eventos e informações de segurança de TIC é essencial para o rastreamento de atividades de usuários dos sistemas, sem o qual o uso abusivo (com desvio de finalidade) ou malicioso (malwares) de recursos computacionais tornam-se mais difíceis ou demorados para serem detectados e tratados. Em geral, cada sistema é auditável, porém, em um ambiente com muitos equipamentos e, portanto, heterogêneo, muitas são as origens dos registros de auditoria, o que demanda tempo para a visualização, filtragem e correlacionamento de eventos que permitem detectar e analisar os usos abusivos ou maliciosos. Atualmente, o Tribunal conta com uma solução gratuita que apresenta desempenho deficiente, sem suporte e sem regras de correlação que são encontradas somente em versões pagas desse tipo de solução.	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC06	Ação estratégica 25 25. Instituir e executar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações	Junho/2022	R\$ 245.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	SIM	B
124	Secretaria da Escola Judicial do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região	Secretaria da Escola Judicial do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região	Contratação do SIABI nas Nuvens	Prestação de serviço de hospedagem da Plataforma SIABI em nuvem, incluindo armazenamento, integração, migração de dados e suporte técnico da plataforma e das licenças. Sendo necessárias 9 licenças para a coordenadoria de biblioteca.	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC06	Ação estratégica 3	Junho/2022	R\$ 33.491,04	sim, há contrato objeto similar com final de vigência prevista para 02 Jun. 2022.	Sim, o contrato é prorrogável.	SIM	C
125	Secretaria de Comunicação Social	Secretaria de Comunicação Social	Capacitação de servidores	Os cursos são necessários para reciclagem de conhecimentos, aperfeiçoamento de nossas atividades e também para que possamos conhecer boas práticas entre outros órgãos do país.	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 2, Ação estratégica 3, Ação estratégica 14	Junho/2022	R\$ 15.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
126	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de MDF e Laminado Melanímico	Garantir a continuidade de manutenções de todas as unidades, com o fornecimento de insumos necessários a demanda. Salientamos que trata apenas de previsão de material para 4 meses, considerando que existe a previsão de nova contratação de mão de obra com o fornecimento de todos os insumos.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Junho/2022	R\$ 63.585,80	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
127	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Marcenaria - aquisição de exaustor para captação de pó	Manutenção da salubridade para os servidores e terceirizados			Junho/2022	R\$ 8.000,00			NÃO	C
128	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	São Vicente - Recomposição linha frigorígena furtada e troca da condensadora do equipamento CA-21 do Balcão de Atendimento	Manter conforto térmico nas instalações do Fórum de São Vicente			Junho/2022	R\$ 12.800,00			NÃO	C
129	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Mecânica e Segurança contra Incêndio	Substituição do sistema de ar-condicionado do Fórum de Santana de Parnaíba	Sistema obsoleto, subdimensionado e ineficaz, com maior consumo de energia e gasto com manutenção	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Junho/2022	R\$ 55.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
130	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Manutenção do equipamento DEA	O desfibrilador CMOS Drake demanda manutenção preventiva anual, conforme o fabricante para garantir a integridade e funcionamento do aparelho, inclusive quanto ao software e adequação ao protocolo vigente da American Heart. Eventualmente, pode ser necessário uma manutenção corretiva.	Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 8	Junho/2022	R\$ 3.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
131	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Capacitação em Normas Regulamentadoras NR33 e NR35	Capacitação em trabalho em altura e espaço confinado.	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 22	Junho/2022	R\$ 6.600,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
132	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Aquisição de um TLVs e BEIs - Limites de Exposição Ocupacional (TLVs) para Substâncias Químicas e Agentes Físicos & Índices Biológicos de Exposição (BEIs)	Por ser de publicação anual, necessária versão atualizada para consulta e subsídio das atividades desenvolvidas.	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 22	Junho/2022	R\$ 250,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
133	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Aquisição itens de acordo com a Portaria GP nº 12/2021.	Atender às Resoluções 291/2019 e 344/2020, do Conselho Nacional de Justiça; Resolução nº 175/2016, expedida pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho, que orientam a uniformização da política nacional de Segurança Institucional e tratam da utilização de equipamentos de proteção individual para que o Agente de Segurança, além do fato de se exigir que no exercício de suas funções, porte equipamentos menos letais.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7		Junho/2022	R\$ 80.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
134	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Registro de preço para equipagem e grafismo de viaturas operacionais	padronizar a equipagem e grafismo de viaturas operacionais	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7		Junho/2022	R\$ 55.001,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
135	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Aquisição de itens de acordo com a Portaria GP nº 12/2021.	Necessidade primordial e indispensável de proteção aos Magistrados, Servidores, Jurisdicionados, bem como do patrimônio desta Justiça especializada, bem como para treinamento constante dos Agentes de Segurança do Tribunal e também de Magistrados do Regional.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 1, Ação estratégica 12	Junho/2022	R\$ 45.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
136	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Manutenção de portais detectores de metais.	Atender às resoluções nº 291/2019, expedida pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e nº 175/2016, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), que orientam o controle do fluxo de pessoas nas Casas de Justiça, bem como as disposições regulamentares adotados por este Tribunal sobre o controle de acesso e o uso dos aparelhos de Raio-X.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7		Junho/2022	R\$ 40.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
137	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Curso de balística	Atender à Resolução nº. 175/2016 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), que determina (arts. 5º e 6º) que os Tribunais do Trabalho deverão elaborar plano de formação de instrutores internos na área de segurança.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7, Objetivo estratégico 9		Junho/2022	R\$ 10.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
138	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Curso de chaveiro	Atender à Resolução nº. 175/2016 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), que determina (arts. 5º e 6º) que os Tribunais do Trabalho deverão elaborar plano de formação de instrutores internos na área de segurança.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7, Objetivo estratégico 9		Junho/2022	R\$ 5.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
139	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Registro para aquisição de fechaduras eletrônicas e fechaduras biométricas	Atendimentos à Resolução 291/2019, do Conselho Nacional de Justiça; Resolução nº 175/2016, expedida pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho, que orientam a uniformização da política nacional de Segurança, além de determinações quanto ao controle de acesso.	Objetivo estratégico 2		Junho/2022	R\$ 5.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
140	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Compra de Fitas para Backup	Aquisição de Fitas LTO para backup dos dados do Tribunal e guarda em local remoto	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC10	Ação estratégica 25	Junho/2022		Não	Não		C
141	Secretaria Geral da Presidência	Seção de Acessibilidade e Inclusão	Evento de capacitação sobre os direitos das pessoas com deficiência, acessibilidade e inclusão	atender a Resolução do C. CNJ 401/2021, a Lei Brasileira de Inclusão (Lei 13.146/2015) e a Convenção da ONU sobre os direitos das pessoas com deficiência.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 1, Ação estratégica 8, Ação estratégica 23, Ação estratégica 26	Junho/2022	R\$ 14.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	C
142	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Contratação de empresa especializada para prestação continuada dos serviços de sanitização (desinfecção) nas dependências deste Tribunal.	A sanitização visa garantir mais higiene e ambientes livres de bactérias e vírus protegendo os ambientes.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Julho/2022	R\$ 175.140,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	B
143	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações.	Equipamentos digitalizadores (scanners)	A demanda é originada da necessidade de manter disponível o serviço de digitalização nas unidades do TRT. É prevista uma Contratação na modalidade de Ata de Registro de Preços, tendo em vista que apenas após os estudos técnicos é que será definida a necessidade, quantidade e modalidade.	Objetivo estratégico 3 Obj_PDTIC09		Julho/2022	R\$ 416.050,00			SIM	B
144	Secretaria de Cerimonial, Eventos e Relações Institucionais	Seção de Cerimonial e Protocolo	Ação de treinamento de servidores	Capacitar servidores para as ações exigidas pela Secretaria	Objetivo estratégico 1	Ação estratégica 5	Julho/2022	R\$ 10.501,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
145	Secretaria de Gestão de Pessoas	Coordenadoria de Planejamento e Gestão de Pessoas	Contribuição Institucional por estagiário	Contratação do agente de integração, para a realização de estágio remunerado de estudante objetivando a cooperação entre as partes, visando o desenvolvimento de atividades conjuntas capazes de propiciar a promoção da integração ao mercado de trabalho"	Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 2 Ação estratégica 8	Julho/2022	R\$ 68.359,00	Sim, vencimento 25/07/2022	Não, o contrato não é prorrogável.		C
146	Secretaria de Gestão Estratégica e Projetos	Secretaria de Gestão Estratégica e Projetos	Contratação de capacitação "Portfólio do Módulo Risk Manager", da empresa Módulo, para servidores da Secretaria de Gestão Estratégica e Projetos.	O tema Gestão de Riscos (GR) vem ganhando espaço e relevância tanto na esfera pública, quanto na iniciativa privada. Até 2019, no TRT2 eram desenvolvidas atividades setoriais de gestão de riscos, não havendo o estabelecimento da metodologia institucional de GR e, portanto, da cultura do pensamento sobre riscos de maneira mais ampla. Nesse contexto, buscando prestar assessoramento ao Tribunal nas atividades relacionadas à governança, riscos e compliance, a Secretaria de Gestão Estratégica e Projetos – por meio da Seção de Riscos e Compliance deu início ao "Processo de Gestão de Riscos Institucionais" em fevereiro de 2020. A metodologia ISO31000 foi a escolhida para ser aplicada no Tribunal. Inicialmente, optou-se pela adaptação e utilização de ferramentas que já faziam parte da instituição ou gratuitos. Por isso foram eleitas duas ferramentas para a execução do Processo de Gestão de Riscos: O LIME SURVEY (para coleta de informações) e o REDMINE (para consolidação, comunicação e sistematização das informações). Ao decorrer do processo e com o ganho de maturidade, algumas adaptações e alterações do inicialmente planejado foram implantadas. Ou seja, a experiência adquirida com o deslinde das fases e etapas do Processo de GR proporcionou a reflexão sobre alguns pontos, o que culminou na identificação de algumas dificuldades e de gaps de melhorias (oportunidades), o que é inerente a todo processo inovador. Atualmente, com o ganho de maturidade, tornou-se necessária a adoção de software específico de gestão de riscos para o andamento das atividades de GR institucional. Optou-se pela utilização compartilhada do sistema "Risk Manager", já utilizado pela SETIC deste Regional.	O alinhamento estratégico pode se verificar, No PETIC: -PETIC 03 – Aprimorar a gestão de riscos de TIC -PETIC 09 – Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados ao suporte das atividades judiciais e administrativas. No PEI: -OBJ. EST. 03 – Garantia da infraestrutura e recursos tecnológicos adequados às atividades judiciais e administrativas -OBJ. EST. 05 – Gestão da governança judiciária e administrativa.		Julho/2022	R\$ 7.500,00			SIM	C
147	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Compras e Licitações	Cursos de capacitação	Capacitação dos servidores que trabalham diretamente com os assuntos pertinentes à área de licitações e contratos administrativos.	Objetivo estratégico 3, Objetivo estratégico 4, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 5, Ação estratégica 8, Ação estratégica 12	Julho/2022	R\$ 7.500,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
148	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Contratos	Cursos de capacitação	Capacitação dos servidores que trabalham diretamente com os assuntos pertinentes à área de licitações e contratos administrativos.	Objetivo estratégico 3, Objetivo estratégico 4, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 5, Ação estratégica 8, Ação estratégica 12	Julho/2022	R\$ 15.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.		C
149	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Contratação empresa para manutenção de equipamentos.	Atender as unidades do Tribunal	Objetivo estratégico 2		Julho/2022	R\$ 27.500,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
150	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Seção de Gestão Socioambiental	Curso de capacitação para servidores da Seção de Gestão Socioambiental e membros da Comissão PLS	Atendimento ao tema 16 do Plano de Logística Sustentável (PLS) do TRT2 (Capacitar continuamente magistrados, servidores, contratados e estagiários nos conceitos e práticas relacionadas à responsabilidade socioambiental)	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Julho/2022	R\$ 15.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
151	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Aquisição de peças e equipamentos para manutenção de aparelho de Raio-X.	Atender às resoluções nº 291/2019, expedida pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e nº 175/2016, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), que orientam o controle do fluxo de pessoas nas Casas de Justiça, bem como as disposições regulamentares adotados por este Tribunal sobre o controle de acesso e o uso dos aparelhos de Raio-X.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 12	Julho/2022	R\$ 45.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
152	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Curso de Reciclagem de Agentes - GAS - Lei nº 11.416/2016 e Res. 108/2012 do CSJT	Necessidade de capacitação continuada dos agentes deste Regional, em cumprimento à Lei nº 11.416/2006, com regulamentação dada pela Resolução nº 108/2012.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7, Objetivo estratégico 9		Julho/2022	R\$ 12.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
153	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Aquisição de concertinas, alarmes e outros itens de segurança orgânica e passiva para a proteção de prédios do Tribunal.	Atender à Resolução 291/2019, expedida pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e Resolução CSJT nº 175/2016, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), que orientam o controle do fluxo de pessoas nas Casas de Justiça, bem como as disposições regulamentares adotados por este Tribunal sobre o controle de acesso e o uso dos aparelhos de Raio-X.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7		Julho/2022	R\$ 10.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
154	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Aquisição de fones de ouvido diversos.	Aprimorar as medidas de segurança, agilizando a comunicação tática entre os Agentes de Polícia Judicial deste Egrégio Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 12	Julho/2022	R\$ 5.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
155	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Civil e Arquitetura	Reforma geral do prédio que abriga o Fórum Trabalhista de Santos	Necessidade de manutenção geral e modernização	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 6.584.842,43	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	A
156	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Mecânica e Segurança contra Incêndio	Instalação de linhas de vida nos 34 prédios da 2ª região	Cumprimento de normas de Segurança	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 1.616.203,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	A
157	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Serviços de vigilância e segurança Circunscrição SP Capital - PROAD 34903/2019	Proporcionar a continuidade dos serviços prestados pelos Vigilantes, os quais são de suma importância na manutenção da ordem e prevenção de ocorrências nas edificações do Regional, auxiliando os Agentes de Polícia Judicial na segurança orgânica e patrimonial.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 12	Agosto/2022	R\$ 7.508.946,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
158	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Serviços de vigilância e segurança - Circunscrição - Osasco - PROAD 34931/2019	Proporcionar a continuidade dos serviços prestados pelos Vigilantes, os quais são de suma importância na manutenção da ordem e prevenção de ocorrências nas edificações do Regional, auxiliando os Agentes de Polícia Judicial na segurança orgânica e patrimonial.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 12	Agosto/2022	R\$ 3.049.062,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
159	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Serviços de vigilância e segurança - Circunscrição Guanulhos PROAD 34924/2019	Proporcionar a continuidade dos serviços prestados pelos Vigilantes, os quais são de suma importância na manutenção da ordem e prevenção de ocorrências nas edificações do Regional, auxiliando os Agentes de Polícia Judicial na segurança orgânica e patrimonial.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 12	Agosto/2022	R\$ 1.889.316,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
160	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Serviços de vigilância e segurança - Circunscrição - Santos - PROAD 34922/2019	Proporcionar a continuidade dos serviços prestados pelos Vigilantes, os quais são de suma importância na manutenção da ordem e prevenção de ocorrências nas edificações do Regional, auxiliando os Agentes de Polícia Judicial na segurança orgânica e patrimonial.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 12	Agosto/2022	R\$ 1.765.128,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
161	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Serviços de vigilância e segurança - Circunscrição - ABCD - PROAD 34897/2019	Proporcionar a continuidade dos serviços prestados pelos Vigilantes, os quais são de suma importância na manutenção da ordem e prevenção de ocorrências nas edificações do Regional, auxiliando os Agentes de Polícia Judicial na segurança orgânica e patrimonial.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 12	Agosto/2022	R\$ 1.700.341,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
162	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Serviços de monitoramento de eletrônico remoto.	Apolar, utilizando as ferramentas de CFTV, o cumprimento da missão da Segurança Institucional, que é a de promover as condições precípuas de segurança a fim de possibilitar aos magistrados e servidores do TRT 2ª Região o pleno exercício de suas atribuições, e disponibilizar aos jurisdicionados uma efetiva prestação jurisdicional.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 12	Agosto/2022	R\$ 712.730,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
163	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Avaliação Técnica e Registros Legais	Projeto para reúso de água pluvial e/ou água servida nos imóveis próprios (exceto Sede)	Aprimoramento da sustentabilidade nos edifícios, por meio da redução do consumo de água potável para fins de limpeza e descarga	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 300.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	B

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
164	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de Lâmpadas Led	Garantir a continuidade de manutenções de todas as unidades, com o fornecimento de insumos necessários a demanda. Salientamos que trata apenas de previsão de material para 6 meses, considerando que existe a previsão de nova contratação de mão de obra com o fornecimento de todos os insumos.	Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 150.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	B
165	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Elétrica e Dados	Manutenção da Sala Cofre do Ed. Sede	Para garantir os serviços de rede do TRT 2ª Região	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 650.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	B
166	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Elétrica e Dados	Implementação de sistema de painéis solares – Fórum de Santos	Adequação as novas Políticas Socio-ambientais	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 250.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	B
167	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Mecânica e Segurança contra Incêndio	Absorção acústica do ruído das torres de resfriamento da Unidade Judiciária I (Rio Branco)	Redução da poluição sonora produzida pelo sistema, com prejuízo aos usuários e vizinhança	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 100.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	B
168	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Polícia Institucional	Manutenção de equipamentos de inspeção por raios-X - PROAD 28167/2020	Atender às resoluções nº 291/2019, expedida pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e nº 175/2016, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), que orientam o controle do fluxo de pessoas nas Casas de Justiça, bem como as disposições regulamentares adotadas por este Tribunal sobre o controle de acesso e o uso dos aparelhos de Raio-X.	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7		Agosto/2022	R\$ 127.999,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	B
169	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Transporte Institucional	Empresa gerenciadora de cartões de abastecimento e lavagem de veículos	Permitir o deslocamento dos veículos da frota e em condições adequadas para isso	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 536.400,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	B
170	Secretaria de Segurança Institucional	Coordenadoria de Transporte Institucional	Empresa de gestão da manutenção de veículos da frota do Tribunal	Manter os veículos da frota em condições de deslocamento seguro e eficaz	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 300.000,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	B
171	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Renovação contratual do enlace para interligação dos datacenters Sede <-> FRB (10Gbps).	Atualmente, visando manter a garantia da disponibilidade dos serviços de TIC, todas as unidades do TRT-2 possuem 02 (dois) enlaces de comunicação com o Datacenter localizado no Ed. Sede, desta maneira, em eventual indisponibilidade de um dos enlaces de qualquer um dos prédios, o enlace redundante assume todo o tráfego; no caso particular do FRB, que possui o datacenter secundário, onde estão armazenadas as réplicas dos servidores de produção, neste ano de 2020, foi contratado um enlace adicional com uma capacidade maior (10Gbps), para permitir a adequada replicação de dados entre o datacenter principal e o datacenter secundário; por questão técnica de roteamento, esse enlace será utilizado especificamente para o tráfego entre os datacenters, separando-o dos enlaces para tráfego dos usuários do FRB.	Obj_PDTIC07		Agosto/2022	R\$ 284.280,00		Sim, o contrato é prorrogável.	SIM	B
172	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Renovação de suporte para infraestrutura ágil do Pje (Encaminhamento para CSJT março/2022)	Renovação de suporte para infraestrutura ágil do Pje (Containers)	Obj_PDTIC07		Agosto/2022	R\$ 187.831,56		Sim, o contrato é prorrogável.	SIM	B
173	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações.	Videoconferência em nuvem	A demanda é originada da necessidade de manter a prestação de serviço de videoconferência em nuvem atualmente utilizado no Tribunal. A contratação atual foi efetuada pelo período de 12 (doze) meses, com vencimento em 28/12/2021. Esta nova contratação prevê a disponibilização do serviço no período de 29/12/2021 até 28/12/2022.	Objetivo estratégico 3 Obj_PDTIC09	Ação estratégica 25	Agosto/2022	R\$ 361.600,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	SIM	B
174	Secretaria de Comunicação Social	Seção de Relacionamento com a Imprensa	Nova contratação do serviço de clipping jornalístico	O serviço é necessário para apoio das atividades de relacionamento com imprensa e divulgações do Tribunal	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 2, Ação estratégica 3	Agosto/2022	R\$ 60.498,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	C
175	Secretaria de Coordenação Orçamentária e Financeira	Secretaria de Coordenação Orçamentária e Financeira	Contratação de cursos diversos.	Permitir aos servidores acesso ao conhecimento teórico e prático dos atos e fatos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial, necessários para o desenvolvimento profissional, de forma a garantir a eficácia e a transparência na realização das funções que lhes são atribuídas.	Objetivo estratégico 4, Objetivo estratégico 8	Ação estratégica 19	Agosto/2022	R\$ 21.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
176	Secretaria de Gestão de Pessoas	Coordenadoria de Serviços Integrados à Promoção da Qualidade de Vida	Contratação da consultoria especializada para ministrar, neste Tribunal, Programa de Preparação para a Aposentadoria para 20 (vinte) participantes, subdivididos entre magistrados(as) e servidores(as). O Programa, a ser ministrado no modelo on-line por meio de reuniões telepresenciais, é estruturado com o objetivo de desenvolver o aprendizado e, conseqüentemente, promover a melhoria da qualidade de vida e a manutenção da saúde física e mental dos participantes após a aposentadoria. Nesse sentido, abordará temas relacionados às possibilidades de atuação pós-carreira e a projetos futuros, em conformidade com a Resolução CSJT nº 132/2013 e demais legislações pertinentes.	Em cumprimento à Resolução CSJT nº 132/2013, que regulamenta o Programa de Preparação para a Aposentadoria – PPA de magistrados(as) e servidores(as) no âmbito da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo graus. O referido Programa está alinhado ao Objetivo Estratégico nº 09 do Planejamento Estratégico Institucional 2021/2026: Incrementar modelo de gestão de pessoas - Ação 22: Instituir e executar o Plano Diretor de Gestão de Pessoas; instituir um conjunto de políticas, técnicas e práticas definidas para viabilizar o desenvolvimento e aprimoramento do quadro de pessoal; Garantir o desenvolvimento profissional com condições adequadas, no qual a motivação e valorização de servidores e servidores, a melhoria do clima organizacional e a humanização nas relações de trabalho seja instrumento de gestão, permitindo que as pessoas se sintam inseridas no contexto institucional. Resalta-se, ainda, que o Programa de Preparação para a Aposentadoria alinha-se com o Plano de Logística Sustentável (2021-2026) do TRT 2ª Região, Tema 14 – Qualidade de Vida, que tem como objetivo o aumento da adesão de participantes nas ações de qualidade de vida. Nesse sentido, possui como temática do Plano de Ação n. 2: Asegurar a manutenção do Programa de Preparação para Aposentadoria, Unidade envolvida responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas, com início em 2022 e fim em 2026, Meta: realizar, pelo menos, um evento a cada 2 anos. Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) relacionados: 3.4 - Até 2030, reduzir em um terço a mortalidade prematura por doenças não transmissíveis por meio de prevenção e tratamento, e promover a saúde mental e o bem-estar.	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 22	Agosto/2022	R\$ 20.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
177	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Elétrica e Dados	Contratação de manutenção preventiva / corretiva de SPDA – São Caetano do Sul	Adequação as novas Políticas Socio-ambientais	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 20.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
178	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Ed. Sede - vestiário dos agentes de segurança no 1º Subsolo instalação de um aparelho de ar condicionado	Manter conforto térmico no vestiário dos agentes de segurança no 1º Subsolo			Agosto/2022	R\$ 12.000,00			NÃO	C
179	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial	Ed. Sede - Projeto de instalação hidráulico-sanitária para readequação térreo e subsolo	Para adequação do sistema de esgoto e sistema de água de reúso			Agosto/2022	R\$ 60.000,00			NÃO	C
180	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Elétrica e Dados	Contratação de manutenção preventiva / corretiva de SPDA – São Bernardo do Campo	Adequação as novas Políticas Socio-ambientais	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 50.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
181	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Elétrica e Dados	Contratação de manutenção preventiva / corretiva de cabine primária de entrada de energia – Ruy Barbosa	Adequação a Legislação sobre manutenção preventiva / corretiva	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 36.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
182	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Elétrica e Dados	Contratação de manutenção preventiva / corretiva de SPDA – Mogi das Cruzes	Adequação as novas Políticas Socio-ambientais	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 30.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
183	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Elétrica e Dados	Contratação de manutenção preventiva / corretiva de SPDA Guarujá	Adequação as novas Políticas Socio-ambientais	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 25.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
184	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Elétrica e Dados	Contratação de manutenção preventiva / corretiva de SPDA Osasco	Adequação as novas Políticas Socio-ambientais	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 15.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
185	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Elétrica e Dados	Contratação de manutenção preventiva / corretiva de cabine de barramento de entrada de energia – Edifício Sede	Adequação a Legislação sobre manutenção preventiva / corretiva	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 12.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
186	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Elétrica e Dados	Contratação de manutenção preventiva / corretiva de cabine primária de entrada de energia – Zona Leste	Adequação a Legislação sobre manutenção preventiva / corretiva	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 9.600,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
187	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Elétrica e Dados	Contratação de manutenção preventiva / corretiva de cabine primária de entrada de energia – Santos	Adequação a Legislação sobre manutenção preventiva / corretiva	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 9.600,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
188	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Seção de Gestão Socioambiental	Renovação de pacote de assinatura anual (ABNT Coleção contemplando 50 (cinquenta) normas ABNT (NBR)	Material necessário para atualização do Guia Prático de Contratações Sustentáveis do TRT2 com base na Resolução CSJT nº 103/2012 e atualizações, conforme previsto na Ação 5 do Tema 1 do PLS-TRT2.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Agosto/2022	R\$ 5.000,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	C

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
189	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Contratação de Avaliações Quantitativas para ações do PPPA	Avaliações quantitativas químicas para avaliação da condição dos ambientes laborais	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 22	Agosto/2022	R\$ 9.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	C
190	Secretaria Geral da Presidência	Centro de Memória do TRT-2	Contrato de manutenção de três licenças do sistema Siabi Módulo Memorial pelo prazo de 12 meses.	Contratação de empresa para manutenção de três licenças do sistema SIABI - Módulo Memorial (contrato nº 94/2021; PROAD 54853/2021) pelo prazo de 12 meses, terminando em 29/12/2022, prevendo a possibilidade de prorrogação por interesse das partes até o limite de 48 meses. (compra das licenças: PROAD nº 23987/2017).	Objetivo estratégico 3 Obj_PDTIC05		Agosto/2022	R\$ 10.679,04			SIM	C
191	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Renovação de contrato de prestação de suporte para servidores Linux.	O Tribunal possui contrato de suporte para os servidores Linux em produção e homologação que sustentam todos os sistemas utilizados por Servidores, Magistrados e Jurisdicionados.	Obj_PDTIC06 Obj_PDTIC07		Setembro/2022	R\$ 278.361,48		Sim, o contrato é prorrogável.	SIM	B
192	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Aquisição de subscrições para MySQL	O banco de dados MySQL é utilizado como parte da infraestrutura de alguns dos serviços de Tecnologia da Informação ofertados pelo Tribunal aos seus usuários internos e externos, tais como: Páginas de internet e intranet do Tribunal (Typo3) Plataforma de ensino a distância (Moodle) Serviço de mensageria instantânea (Jabber/Pandion)	Obj_PDTIC07		Setembro/2022	R\$ 173.349,00		Não, o contrato não é prorrogável.	SIM	B
193	Secretaria de Comunicação Social	Secretaria de Comunicação Social	Renovação da assinatura do jornal Folha de S. Paulo	O serviço é necessário para apoio das atividades de relacionamento com imprensa e divulgações do Tribunal.	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 2	Setembro/2022	R\$ 350,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	C
194	Secretaria de Comunicação Social	Secretaria de Comunicação Social	Renovação do jornal O Estado de S. Paulo	O serviço é necessário para apoio das atividades de relacionamento com imprensa e divulgações do Tribunal.	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 2	Setembro/2022	R\$ 350,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	C
195	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição Óleo Diesel para geradores	Aquisição de insumo a fim de garantir o funcionamento dos geradores em diversas unidades do TRT2	Objetivo estratégico 2		Setembro/2022	R\$ 6.665,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
196	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Divisão de Instrução de Sanções e Sustentação à Conformidade das Contratações	Contratação de curso de capacitação	Capacitação e atualização de servidores nos temas de sua área de atuação	Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 5, Ação estratégica 8, Ação estratégica 12	Setembro/2022	R\$ 7.500,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	C
197	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Contratação de serviço de transporte e guarda de fitas de backup LTO	Atualmente, o serviço é prestado ao Tribunal por fornecedor externo através do contrato 020/2017, PROAD 64242/2018	Obj_PDTIC06, Obj_PDTIC07		Setembro/2022	R\$ 21.117,60	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não, o contrato não é prorrogável.	SIM	C
198	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Renovação de subscrições Red Hat dos servidores de backup TSM.	O Tribunal subscrição/suporte para o sistema operacional Red Hat Enterprise Linux Server que são utilizado no servidor de backup TSM.	Obj_PDTIC06, Obj_PDTIC07		Setembro/2022	R\$ 11.133,54	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	SIM	C
199	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações.	Impressão a laser colorida para papel tamanho A3	A demanda é originada da necessidade de oferecer serviços de impressão colorida em formato até A3 às Unidades Administrativas do TRT. Atualmente a disponibilização do serviço é realizada por meio do fornecimento de impressoras Coloridas A3	Objetivo estratégico 3 Obj_PDTIC09		Setembro/2022	R\$ 36.000,00			SIM	C
200	Secretaria Geral da Presidência	Seção de Acessibilidade e Inclusão	Evento de capacitação ou evento cultural sobre o direitos das pessoas com deficiência, acessibilidade e inclusão	Atender a Resolução do C. CNJ 401/2021, a Lei Brasileira de Inclusão (Lei 13.146/2015) e a Convenção da ONU sobre os direitos das pessoas com deficiência.	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 1, Ação estratégica 8, Ação estratégica 23, Ação estratégica 26	Setembro/2022	R\$ 14.115,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	C
201	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de limpeza, asseio, conservação, higienização e limpeza das fachadas e vidros externos, com cessão de mão de obra. (Local de execução: Microrregião Leste)	Garantir a limpeza e conforto dos servidores, magistrados e jurisdicionados nos referidos prédios.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Outubro/2022	R\$ 1.567.074,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
202	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Serviço de telefonia fixo stfc	Serviço de conexão com a rede de telefonia, necessário para o funcionamento dos telefones do TRT2	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC10	Ação estratégica 25	Outubro/2022	R\$ 237.169,00	Sim, fevereiro 2023	Sim		A
203	Secretaria Geral da Presidência	Coordenadoria de Estatística e Gestão de Indicadores	Renovação contratual do serviço de suporte para a Solução de BI	A manutenção da solução de BI termina em junho de 2022.	Objetivo estratégico 7 Obj_PDTIC12	15. Consolidar o uso da ferramenta de B.I. para tomada de decisões	Outubro/2022	R\$ 310.118,76	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	SIM	B
204	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Locação de caçambas para remoção de resíduos da seção de marcenaria e manutenção.	Serviço é necessário para dar a correta destinação aos resíduos sólidos gerados pela seção de marcenaria e manutenção.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Outubro/2022	R\$ 32.455,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	C
205	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Compra de Sensores para as salas de equipamentos de TIC das comarcas	Aquisição de Sensores Ambientais para as salas onde operam os equipamentos de TIC das comarcas	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC10	Ação estratégica 25	Outubro/2022		Não	Não		C

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
206	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Segurança de TIC	Aquisição de 02 (dois) certificados digitais wildcard SSL/TLS emitido por autoridade certificadora pública, confiável e compatível com as bibliotecas nativas dos sistemas Android e iOS, para instalação em equipamentos servidores de TIC.	O uso de certificado digital permite o uso do protocolo de segurança SSL/TLS (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security) em um website através do processo de criptografia dos dados, prevenindo que os dados eventualmente interceptados, no tráfego entre o navegador (browser) do usuário e o site com o qual ele está conectado, possam ser decifrados ou alterados. Este certificado wildcard pode ser aplicado em todos os servidores que pertençam a um domínio trt2.jus.br. O certificado atual tem validade até 20/02/2022. Atualmente o TRT possui 02 (dois) certificados digitais wildcard.	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC06	Ação estratégica 25 25. Instituir e executar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações	Outubro/2022	R\$ 4.465,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	SIM	C
207	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Segurança de TIC	Aquisição de 02 (dois) certificados digitais e-CNPJ para uso no sistema e-Social e PJe.	O e-Social, Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas, concentra as declarações destas obrigações em um banco de dados nacional disponível para instituições e órgãos públicos. O uso deste sistema passou a ser obrigatório desde Janeiro de 2018 para órgãos públicos e a funcionalidade de assinatura de documentos está em implementação por meio do certificado digital do tipo e-CNPJ. No caso do PJe, um certificado e-CNPJ é necessário, conforme explicado na seção de Requisitos de Software do Manual de Implantação do módulo de Assinatura (OTP/A1/QRCode) (EGPJE-1342): "O Tribunal deverá OBRIGATORIAMENTE adquirir um certificado e-CNPJ do tipo A1 (possui validade de 1 ano). Esse será o certificado a ser instalado no servidor de aplicação do PJe que ficará responsável pela realização das assinaturas digitais".	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC06	Ação estratégica 25 25. Instituir e executar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações	Outubro/2022	R\$ 665,23	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	SIM	C
208	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Segurança de TIC	Aquisição de certificados digitais A1 CodeSign, Web SSL/TLS, Wildcard e e-CNPJ.	Os certificados que o Tribunal faz uso terão suas validades expiradas a partir de fevereiro de 2023. Dessa forma, constata-se a necessidade de se adquirir novos certificados digitais antes dos seus respectivos vencimentos	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC06	Ação estratégica 25 25. Instituir e executar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações	Outubro/2022	R\$ 0,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida no início de 2023.	Não se aplica, não há contrato.		C
209	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações.	Baterias para Notebook Lenovo E14	A demanda é originada da necessidade de manter disponível um estoque de baterias para reserva técnica para substituição imediata em os notebooks Lenovo que apresentem falha, dado que as baterias tem garantia de apenas 1 ano, com término em 20/10/2021, enquanto a garantia do equipamento vai até 20/10/2024.	Objetivo estratégico 3 Obj_PDTIC09		Outubro/2022	R\$ 12.000,00			SIM	C
210	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Limpeza, asseio, conservação e higienização no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa, Galpão Bosque e Berçário	Garantir a limpeza e conforto dos servidores, magistrados e jurisdicionados nos referidos prédios.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Novembro/2022	R\$ 3.813.191,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	A
211	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Contratação de empresa especializada na manutenção preventiva e corretiva, conservação e assistência técnica nos equipamentos (hardware) e programas (software) no sistema de som do plenário do Edifício Sede	Necessidade de manter os serviços de som para as Seções no edifício Sede	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Novembro/2022	R\$ 100.800,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	B
212	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Contratação de serviço de conexão ao backbone de internet do Brasil, por meio de fibra ótica (preferencialmente) ou rádio.	A conectividade do Tribunal com a internet é realizada através de dois enlaces redundantes ativo-ativo, de operadoras distintas, sendo um enlace de rádio, que é o objeto desta solicitação, e um enlace de fibra fibra. Para a manutenção da conectividade do Tribunal à internet, de forma que os usuários internos possam acessar serviços na internet, bem como que os usuários externos possam acessar os serviços de TI oferecidos por este Regional, faz-se necessário que os enlaces sejam mantidos.	Obj_PDTIC07		Novembro/2022	R\$ 58.277,40	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Sim, o contrato é prorrogável.	SIM	C
213	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Renovação de licença de software LAM PRO para gerenciamento dos serviços LDAP.	Atualmente estão instalados e em produção 5 (cinco) servidores LDAP que são responsáveis pela administração/gerenciamento centralizado dos usuários e senhas do Tribunal. Esses servidores são gerenciados pela ferramenta LAM PRO, cuja subscrição vence em 01/03/2022.	Obj_PDTIC06 Obj_PDTIC07		Novembro/2022	R\$ 9.907,56	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	SIM	C
214	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Suporte Servidores de Rede	Contratação de suporte para os servidores utilizados como banco de dados do Pje	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC10	Ação estratégica 25	Dezembro/2022	R\$ 74.105,00	Sim, abril 2023	Não		A
215	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Suporte Roteadores BGP	Contratação de suporte para os equipamentos utilizados na conexão do TRT2 com a internet	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC10	Ação estratégica 25	Dezembro/2022	R\$ 1.394,00	Sim, abril 2023	Não		A
216	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Apoio Logístico	Locação de purificadores de água.	Garantir água potável e de qualidade para magistrados, servidores, terceirizados e demais frequentadores dos prédios componentes deste Egrégio Tribunal.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Dezembro/2022	R\$ 172.685,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Não, o contrato não é prorrogável.	NÃO	B
217	Secretaria de Comunicação Social	Seção de Relacionamento com a Imprensa	Renovação do serviço de mailing jornalístico	O serviço é necessário para apoio das atividades de relacionamento com imprensa e divulgações do Tribunal	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 2, Ação estratégica 3	Dezembro/2022	R\$ 6.570,00	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	NÃO	C

Nº do Item	Secretaria Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Demandante	Descrição sucinta do objeto	Breve Justificativa	Objetivos estratégicos	Ações estratégicas	Mês de envio do Termo de Referência	Limite estabelecido na Programação Orçamentária de 2022	O objeto descrito possui contrato com final de vigência entre 2022 e o primeiro quadrimestre de 2023? (prorrogável ou não)	O contrato ainda vigente é prorrogável?	Origem da despesa SETIC?	Prioridade (Curva ABC)
218	Secretaria de Gestão de Pessoas	Seção de Registros Funcionais de Servidores	Aquisição de equipamento para impressão de crachás de identificação.	Atualmente a Seção utiliza uma impressora que ficará sem garantia a partir de 2022 e a demanda por crachás é constante, já que todo mês há nomeação de servidores, assim como posse de removidos e redistribuídos, além da substituição de crachás quebrados, perdidos ou em má condições.	Objetivo estratégico 3	Ação Estratégica 3	Dezembro/2022	R\$ 8.900,00	Sim. Garantia vencida a partir de 2022.	Não	SIM	C
219	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Aquisição de impressora de crachás Evolis Primacy.	A SILAP possui uma impressora Evolis Primacy que utiliza para impressão de crachás para os funcionários das empresas terceirizadas do TRT-2. Esta se encontra fora da garantia e portanto sem possibilidade manutenção.	Obj_PDTIC09		Dezembro/2022	R\$ 8.900,00			SIM	C
220	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	Manutenção contratual do serviço de conexão ao backbone de internet no Brasil por meio de fibra ótica (Contrato nº 002/2021).	A conectividade do Tribunal com a internet é realizada através de dois enlaces redundantes ativo-ativo, de operadoras distintas, sendo um enlace de fibra, que é o objeto desta solicitação, e um enlace de fibra rádio. Para a manutenção da conectividade do Tribunal à internet, de forma que os usuários internos possam acessar serviços na internet, bem como que os usuários externos possam acessar os serviços de TI oferecidos por este Regional, faz-se necessário que os enlaces sejam mantidos.	Obj_PDTIC07		Dezembro/2022	R\$ 58.277,40	Sim, há contrato para este objeto com final de vigência prevista para o período informado (2022 a abril/2023).	Sim, o contrato é prorrogável.	SIM	C
221	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Coordenadoria de Segurança de TIC	Aquisição de até 04 (quatro) certificados digitais do tipo Web SSL/TLS padrão ICP-Brasil (Infraestrutura de Chaves Públicas Brasil) para instalação nos servidores das aplicações e-Social e Alvará Eletrônico.	Atualmente, o Tribunal faz uso de 2 (dois) certificados do tipo A1 – Servidor Web SSL/TLS padrão ICP-Brasil para as aplicações Alvará Eletrônico e e-Social a vencer em 2022.	Objetivo estratégico 10 Obj_PDTIC06		Dezembro/2022	R\$ 7.514,17	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	SIM	C
222	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Infraestrutura Predial / Seção de Infraestrutura Civil e Arquitetura	Reforma dos banheiros públicos e dos acessos do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa	Adequação às normas de acessibilidade vigentes.	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Aguardando aprovação Pleno CSJT	R\$ 3.600.000,00	Não há contrato para o objeto, trata-se de nova demanda a ser contratada/adquirida em 2022.	Não se aplica, não há contrato.	NÃO	A